

BAB VI

RENCANA ORGANISASI DAN SUMBER DAYA MANUSIA

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

A. Kebutuhan Jumlah Tenaga Kerja

Menurut Dessler .(2015 : 36), “*Human resource management is the process of acquiring, training, appraising, and compensating employees, and of attending to their labor relations, health and safety, and fairness concerns*”. Yang memiliki arti manajemen sumber daya adalah sebuah proses menerima, melatih, menilai, dan memberikan kompensasi kepada pegawai, dan menghadiri hubungan kerja mereka, kesehatan dan keamanan, dan masalah keadilan. Dalam menjalankan usahanya Crunchy juga membutuhkan tenaga kerja yang akan membantu Crunchy mencapai tujuan usahanya. Sebagai usaha yang masih tergolong kecil dan baru, Crunchy tidak membutuhkan tenaga kerja dalam jumlah yang besar. Berikut adalah kebutuhan tenaga kerja dari Crunchy

Tabel 6.1

Jumlah Tenaga Kerja Crunchy

No	Jabatan	Jumlah
1	<i>Owner</i>	1
2	Staf Dapur	2
Total		3

Sumber: Crunchy, 2019.

Dalam Tabel 6.1, dapat dilihat bahwa kebutuhan tenaga kerja hanya sebanyak 3 orang dan termasuk dengan *owner*. Kebutuhan tenaga kerja yang tidak banyak ini dikarenakan usaha Crunchy yang masih baru dimulai, sehingga ukuran usahanya tidak besar.





B. Proses Rekrutmen dan Seleksi Tenaga Kerja

Pada awal memulai usaha, setiap pengusaha membutuhkan tenaga kerja yang akan menjadi *partner* usahanya. Proses pencarian tenaga kerja ini disebut sebagai rekrutmen.

Proses rekrutmen akan menghasilkan tenaga kerja yang akan menjadi *partner* usaha dan akan mendapatkan timbal balik berupa gaji. Dalam melakukan proses rekrutmen, dibutuhkan juga kriteria-kriteria yang sesuai dengan keinginan pemilik usaha dan juga kebutuhannya.

Berikut adalah proses seleksi yang dilakukan oleh Crunchy:

1. Membuka lowongan pekerjaan

Tahap pertama yang dilakukan dalam proses seleksi pegawai adalah dengan melakukan penyebaran lowongan pekerjaan. Penyebaran ini dapat dilakukan lewat media sosial pemilik, ataupun juga lewat pesan berantai yang disebar. Khusus jabatan staf keuangan, akan dilakukan penyebaran lowongan pekerjaan melalui website-website seperti *LinkedIn* dan *Jobstreets*. Dalam penyebaran ini, akan diinformasikan juga mengenai kriteria dan jabatan secara singkat, serta dokumen atau informasi apa saja yang perlu dipersiapkan untuk mendaftar.

2. Proses seleksi calon pelamar

Setelah terkumpul beberapa calon pelamar, maka pemilik akan memilih calon pekerja yang sesuai dengan kriteria. Setelah pemilik melakukan pemilihan, maka pemilik akan menghubungi calon pelamar yang potensial untuk dilanjutkan dengan proses wawancara.

3. Proses wawancara

Dalam proses wawancara ini, pemilik akan berinteraksi dengan pelamar, untuk mengetahui latar belakang, kepribadian, dan sifat dari calon pekerja tersebut. Jika calon pekerja tersebut dianggap memenuhi kriteria, maka pemilik akan menerima calon pekerja tersebut.



4. Penempatan pegawai sesuai dengan jabatan

Dalam proses menerima calon pekerja tersebut, pemilik akan menilai kecocokan antara calon pekerja dengan posisi yang akan diberikan. Pemilik akan menempatkan pekerja sesuai dengan kemampuan yang dimilikinya terhadap suatu jabatan tertentu.

5. Melakukan pelatihan tenaga kerja

Setelah dilakukan penempatan pegawai, maka langkah selanjutnya adalah dengan memberikan pelatihan yang sesuai dengan jabatan masing-masing. Pelatihan ini dilakukan dengan memberikan SOP kepada pegawai untuk dipahami dan dijalani. Selain itu, pelatihan mengenai cara produksi juga diperlukan untuk bagian staf dapur.

6. Karyawan bekerja

Setelah dilakukan pelatihan, maka karyawan akan langsung melakukan pekerjaannya sesuai dengan jabatannya. Dalam melakukan pekerjaannya, para karyawan tersebut akan dilakukan penilaian kinerjanya dan akan dilakukan evaluasi agar performa karyawan tetap terjaga.

C. Uraian Kerja

Menurut Dessler (2015 : 133), *“A job description is a written statement of what the worker actually does, how he or she does it, and what the job’s working conditions are”*.

Yang berarti bahwa uraian pekerjaan adalah pernyataan tertulis tentang apa saja yang dilakukan seorang pekerja, bagaimana caranya, dan apa yang menjadi kriteria atau kondisi pekerjaannya.

Melalui penjelasan tersebut, uraian pekerjaan harus dimiliki dalam bentuk tertulis dan harus sejelas mungkin. Semakin jelas suatu uraian pekerjaan, maka semakin mudah bagi

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang menyalin sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



karyawan dalam melakukan pekerjaannya. Berikut adalah uraian pekerjaan Crunchy pada masing-masing jabatan yang ada:

1. *Owner*

- a. Mengawasi dan bertanggung jawab atas jalannya bisnis.
- b. Memotivasi setiap pekerja.
- c. Melakukan evaluasi dan penilaian terhadap kinerja karyawan.
- d. Melakukan perekrutan dan pemberhentikan pegawai.
- e. Memberikan pelatihan.
- f. Melakukan promosi usaha.
- g. Membuat strategi usaha.
- h. Membuat visi dan misi usaha.
- i. Menentukan besaran upah pegawai dan melakukan penggajian.
- j. Mengawasi laporan keuangan usaha.
- k. Menerima uang hasil penjualan setiap harinya dan melakukan pencatatan

2. *Staf Dapur*

- a. Menerima pesanan dari kasir.
- b. Membuat pesanan konsumen.
- c. Menjaga kebersihan dan kerapihan.
- d. Memahami SOP.
- e. Melakukan pembelian bahan baku.

Hak cipta milik IBI RKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



D. Spesifikasi dan Kualifikasi Jabatan

Menurut Dessler (2015 : 141), *“The job specification takes the job description and answers the question, “what human traits and experience are required to do this job effectively?” It shows what kind of person to recruit and for what qualities you should test that person”*. Yang berarti spesifikasi pekerjaan menggunakan uraian pekerjaan dan menjawab pertanyaan, “sifat-sifat dan pengalaman apa saja yang dibutuhkan agar pekerjaan ini dapat dikerjakan secara efektif? Hal ini menjelaskan tentang orang seperti apa yang akan di rekrut dan kualitas apa saja yang harus dimiliki pekerja tersebut.

Spesifikasi pekerjaan dibutuhkan ketika suatu usaha akan melakukan perekrutan pekerja. Spesifikasi ini diharapkan, agar setiap pekerja yang melamar dapat bekerja secara efektif. Berikut adalah spesifikasi jabatan untuk masing-masing jabatan yang ada di Crunchy:

1. Staf Dapur
 - a. Pria atau wanita dengan usia 21-35 tahun.
 - b. Pendidikan minimal SMA atau SMK.
 - c. Disiplin, jujur dan rapi.
 - d. Dapat bekerja dalam tim.
 - e. Dapat berkomunikasi dengan baik.
 - f. Dapat bekerja di bawah tekanan

E. Struktur Organisasi dan Perusahaan

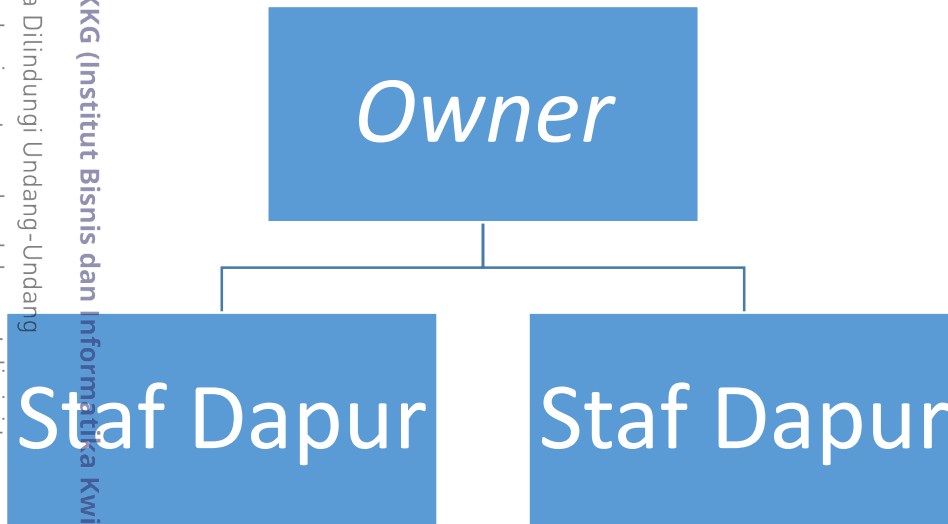
Dalam suatu organisasi, diperlukan sebuah struktur yang menjadi hierarki yang jelas didalamnya. Struktur organisasi ini dapat menolong setiap bagian didalamnya untuk dapat

Hak cipta © Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

mencapai tujuan organisasi. Setiap bagian didalam struktur dapat mengetahui hubungan kepada siapa harus bertanggung jawab. Berikut adalah struktur organisasi yang dimiliki

Gambar 6.1

Rencana Struktur Organisasi Crunchy



Sumber: Crunchy, 2019.

F. Kompensasi dan Balas Jasa Karyawan

Menurut Dessler (2015 : 362), “Employee compensation includes all forms of pay going to employees and arising from their employment”. Yang berarti bahwa kompensasi pekerja mencakup segala bentuk pembayaran yang akan diberikan kepada pekerja yang berasal dari pekerjaan yang sudah dilakukan.

Sebagai tanda balas jasa kepada karyawan, Crunchy memberikan upah yang layak dan sudah disepakati sebelumnya antara pegawai yang bersangkutan dengan pemilik usaha. Namun dalam menentukan kompensasi tersebut, Crunchy tetap mengikuti peraturan



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



pemerintah mengenai Upah Minimum Provinsi (UMP) DKI Jakarta yang ada disetiap tahunnya.

Untuk menentukan kenaikan UMP atau gaji pegawai secara umum akan sekitar 5% setiap tahunnya. Berikut adalah rincian tabel gaji karyawan:

Tabel 6.2

Tabel Gaji Karyawan Crunchy

No	Jabatan	Jumlah	Jumlah Gaji/ Orang	Jumlah Gaji / Bulan
1	Owner	1	Rp4,500,000	Rp4,500,000
2	Staf Dapur	2	Rp4,300,000	Rp8,600,000
Total		3		Rp13,600,000

Sumber: Crunchy, 2019.

Tabel 6.2 menjelaskan mengenai pembagian gaji karyawan berdasarkan jabatannya masing-masing. Staf keuangan mendapatkan gaji diatas UMP karena tugas dan tanggung jawab yang berbeda dengan jabatan lainnya. Untuk perhitungan mengenai Tunjangan Hari Raya (THR) dapat dilihat pada tabel 6.3. Pada tahun pertama yaitu tahun 2021, THR yang diberikan hanya 50% dari nilai gajinya. Pemberian THR akan sebesar 1x gaji dan akan meningkat setiap tahunnya sebesar 5%. Berikut adalah rincian perhitungan gaji dan THR selama 5 tahun kedepan:

Tabel 6.3

Tabel Gaji Karyawan dan THR Crunchy Tahun 2021

No	Jabatan	Tahun 2021			
		Jumlah	Jumlah Gaji / Tahun	THR	Total
1	Owner	1	Rp60,000,000	Rp2,500,000	Rp62,500,000
2	Staf Dapur	2	Rp103,200,000	Rp2,150,000	Rp105,350,000
Total			Rp163,200,000	Rp4,650,000	Rp167,850,000

Sumber: Crunchy, 2019.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
Hak Cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Tabel 6.4

Tabel Gaji Karyawan dan THR Crunchy Tahun 2022

No	Jabatan	Tahun 2022			
		Jumlah	Jumlah Gaji / Tahun	THR	Total
1	Owner	1	Rp63,000,000	Rp5,250,000	Rp68,250,000
2	Staf Dapur	2	Rp108,360,000	Rp9,030,000	Rp117,390,000
Total			Rp171,360,000	Rp14,280,000	Rp185,640,000

Sumber: Crunchy, 2019.

Tabel 6.5

Tabel Gaji Karyawan dan THR Crunchy Tahun 2023

No	Jabatan	Tahun 2023			
		Jumlah	Jumlah Gaji / Tahun	THR	Total
1	Owner	1	Rp66,150,000	Rp5,512,500	Rp71,662,500
2	Staf Dapur	2	Rp113,778,000	Rp9,481,500	Rp123,259,500
Total			Rp179,928,000	Rp14,994,000	Rp194,922,000

Sumber: Crunchy, 2019.

Tabel 6.6

Tabel Gaji Karyawan dan THR Crunchy Tahun 2024

No	Jabatan	Tahun 2024			
		Jumlah	Jumlah Gaji / Tahun	THR	Total
1	Owner	1	Rp69,457,500	Rp5,788,125.00	Rp75,245,625
2	Staf Dapur	2	Rp119,466,900	Rp9,955,575	Rp129,422,475
Total			Rp188,924,400	Rp15,743,700	Rp204,668,100

Sumber: Crunchy, 2019.

© Hak Cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
 2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Tabel 6.7

Tabel Gaji Karyawan dan THR Crunchy Tahun 2025

No	Jabatan	Tahun 2025			
		Jumlah	Jumlah Gaji / Tahun	THR	Total
1	Owner	1	Rp72,930,375.00	Rp6,077,531.25	Rp79,007,906
2	Staf Dapur	2	Rp125,440,245	Rp10,453,353.75	Rp135,893,599
Total			Rp198,370,620	Rp16,530,885	Rp214,901,505

Sumber: Crunchy, 2019.

© Hak Cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.