KWIK KIAN GIE
SCHOOL OF BUSINESS

BAB V

RENCANA PRODUKSI DAN KEBUTUHAN OPERASIONAL

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

A. Proses Operasi

Menurut Jay Heizer dan Barry Render (2017:3) manajemen operasi merupakan serangkaian aktivitas yang menciptakan nilai dalam bentuk barang dan jasa di semua organisasi. Dimana sebuah proses operasi berperan penting dalam berjalannya kegiatan operasional dalam menghasilkan produk maupun jasa proses operasi merupakan proses penciptaan barang atau jasa dengan mengubah *input* menjadi *output* yang kemudian di distribusikan kepada konsumen.

Karui dalam menjalankan usahanya juga memiliki proses operasi untuk keberlangsungan usahanya. Proses pembelian produk dilakukan dengan cara konsumen mendatangi *e-commerce* tempat dijualnya produk. Dalam hal penjualan lilin aromaterapi, *input* dalam proses operasi merupakan dari bahan baku lilin yaitu *soy wax* dan minyak aromaterapi yang diolah digabungkan menjadi lilin aromaterapi sehingga *output* dari operasi ini adalah lilin aromaterapi dengan berbagai varian aroma.

Pada proses penjualan (*ouput*) pelanggan akan mengunjungi *e-commerce* dan memilih produk lilin aromaterapi yang diinginkan. Setelah pelanggan memilih spesifikasi produk yang diinginkan, produk yang dipesan akan dihitung dan dijumlahkan berapa totalnya untuk kemudian dilakukan proses pembayaran oleh pembeli. Setelah proses pembayaran selesai, barang akan diantarkan ke alamat yang diinginkan oleh pelanggan.

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

B. Nama Pemasok

Pekerjaan dalam suatu bisnis selalu bersifat mengolah atau memproses masukan (barang, jasa dan/atau orang) yang dipasok orang lain. Mutu kinerja bisnis itu dipengaruhi oleh mutu masukannya. Jikalau bisnis memperlakukan para pemasok sebagai mitra kerjanya, ia dapat mengharap mendapatkan mutu pasokan yang baik. Sebaliknya bila pemasok itu diperlakukan sebagai pesaingnya atau lawan bisnis, maka para pemasok itu sulit diharapkan mau memasok barang yang bermutu.

Karui sudah memiliki pemasok-pemasok yang sudah teruji memiliki kualitas yang tinggi, sehingga bahan baku yang akan dipakai Karui juga memiliki kualitas yang baik. Berikut adalah daftar pemasok bahan baku Karui:

Tabel 5.1

Daftar Pemasok Karui

No.	Nama Pemasok	Alamat	Nomor Telepon	Produk
1.	Kusuma Dewi (Tokopedia)	Kota Yogyakarta	0817412297	Minyak Aromaterapi
2.	Aqualine (Tokopedia)	Jakarta Pusat	-	Soy Wax
3.	PT. Sanitas	Jl. Pasuketan, Cirebon	-	Candle Wick
4.	Toko Semarang	Jl. Pekiringan, Ciebon	-	Gelas Kaca

Sumber: Karui, 2020.

C. Deskripsi Rencana Operasi

Rencana operasi adalah sebuah rincian kegiatan yang akan dilakukan seorang pengusaha dalam mempersiapkan untuk membuka usahanya pada saat pertama kali. Pembuatan rincian ini diperlukan agar pengusaha dapat memiliki kejelasan dalam apa saja yang perlu dipersiapkan, dan kapan perlu dipersiapkan. Dengan demikian, pengusaha sudah memiliki kesiapan yang matang sebelum usaha tersebut dibuka. Berikut tabel 5.2 adalah gambaran mengenai rencana operasi dari Karui:

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Tabel 5.2

Jadwal Rencana Kegiatan Operasional Bisnis Karui

No	Kegiatan	Bulan dan Tahun																			
		Sep-20					Oktober 2020					Nov-20					Desember 2020				
		I	II	III	IV	V	I	II	III	IV	V	I	II	III	IV	V	I	II	III	IV	V
1	Melakukan analisis bisnis																				
2	Melakukan survei lokasi																				
3	Melakukan survei pemasok																				
4	Membeli perlengkapan dan peralatan																				
5	Membuat SOP dan *job description*																				
6	Membuat NPWP																				
7	Membuat SIUP dan TDP																				
8	Menyewa tempat usaha																				
9	Melakukan rekrutmen																				
10	Membeli bahan baku dan produksi																				
11	Menyusun *e-commerce* dan melakukan promosi																				
12	Membuka usaha																				

Sumber: Karui, 2020.

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.
KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
Institut Bisnis d

Berikut merupakan deskripsi rencana operasi dari Karui:

1. Melakukan analisis bisnis

   Langkah pertama yang perlu dilakukan adalah menganalisis bisnis yang ada. Tujuan dari langkah ini dijalankan untuk melihat peluang usaha tersebut dapat dimasuki oleh bisnis atau tidak. Selain itu juga untuk melihat kembali keinginan dan kebutuhan konsumen yang ada di pasar.

2. Melakukan survey lokasi

   Survey lokasi dilakukan dengan tujuan untuk mencari lokasi yang tepat dan harga yang sesuai. Pemilik usaha harus mencari lokasi usaha yang dapat sesuai dengan kebutuhan usaha dalam melakukan produksi usahanya dan dalam menjalankan kantor untuk melakukan promosi dan kegiatan lainnya. Hal ini diperlukan, sebagai sebuah acuan dan pertimbangan dalam memilih lokasi yang akan berpengaruh terhadap langkah selanjutnya, yaitu pemasok.

3. Melakukan survey pemasok

   Setelah melakukan survey lokasi usaha, langkah selanjutnya adalah melakukan survey pemasok. Dalam melakukan survey pemasok, hal yang perlu diperhatikan adalah dari segi kualitas bahan baku yang digunakan. Pemilik usaha harus mencari beberapa pilihan pemasok, agar dapat dipilih pemasok yang terbaik dan sesuai dengan usaha tersebut.

4. Membeli peralatan dan perlengkapan

   Pemilik usaha sudah harus memulai untuk membeli perlengkapan-perlengkapan dan peralatan-peralatan yang dibutuhkan dalam melakukan kegiatan usaha.

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

5. Membuat SOP dan *job description*

SOP diperlukan agar dalam kegiatan usaha, memiliki suatu standar tertentu sehingga kualitas produk yang dihasulkan dapat tetap sama walaupun usaha sudah berjalan lama. *Job description* diperlukan sebelum melakukan rekrutmen pekerja, agar pemilik usaha sudah mengetahui bidang apa saja yang dibutuhkan dalam menjalankan suatu usaha serta tugas-tugasnya.

6. Membuat NPWP

Setiap warga negara yang memiliki penghasilan di atas PTKP (penghasilan Tidak Kena Pajak) wajib untuk mendaftarkan diri ke kantor Pelayanan Pajak. Pendaftaran NPWP juga dapat dilakukan secara *online* yaitu dengan mendaftarkan melakui situs Direktorat Jendral Pajak (www.pajak.go.id). Berikut persyaratan pengajuan pembuatan NPWP untuk wajib pajak badan:

a. Fotokopi akta pendirian atau dokume pendirian dan perubahan bagi Wajib Pajak badan dalam negeri, atau surat keterangan penunjukkan dari kantor pusat bagi bentuk usaha tetap.
b. Fotokopi Kartui Nomor pokok wajib pajak salah satu pengurus, atau fotokopi paspor dan surat keterangan tempat tinggal dari Pejabat Pemerintah Daerah sekurang-kurangnya Lurah atau Kepada Desa dalam hal penanggungan jawab adalah Warga Negara Asing.
c. Fotokopi dokumen izin usaha dan/usaha kegiatan yang diterbitkan oleh instansi yang berwenang atau surat keterangan tempat kegiatan usaha dari Pejabat Pemerintahan Daerah sekurang-kurangnya Lurah atau Kepala Desa atau lembar tagihan listrik dari Perusahaan listrik/bukti pembayaran listrik.

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

7. Membuat SIUP dan TDP

Sebelum membuka usaha, perusahaan harus memiliki dan mengurus semua surat perizinan yang dibutuhkan dalam membuka usaha, yaitu Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP) dan Tanda Daftar Perusahaan (TDP) guna memenuhi persyaratan sebelum membuka usaha.

Sebelum membuat Surat Izin Usaha Perdagangan atau yang dikenal dengan SIUP, perlu diajukan berbagai surat perizinan terlebih dahulu. Pembuatan surat perizinan tersebut dilakukan terlebih dahulu guna kan menjadi lampiran bagi pembuatan SIUP nantinya. Dalam pembuatan SIUP, perlu dipenuhi persyaratan sebagai berikut:

a. Mengisi formulir permohonan izin
b. Melampirkan fotokopi KTP
c. Melampirkan fotokopi akte pendirian perusahaan (untuk badan usaha)
d. Melampirkan surat pernyataan (belum memiliki SIUP)
e. Melampirkan *softcopy* pas foto penaggung jawab
f. Melampirkan pernyataan kedudukan usaha/badan usaha

8. Menyewa tempat usaha

Setelah melakukan survey pemilik usaha harus memilih tempat yang akan dijadikan tempat produksi usahanya berjalan, dengan pertimbangan lokasi yang strategis, biaya sewa, dan lingkungan dari tempat yang akan dijadikan produksi apakah sesuai atau tidak.

9. Melakukan rekrutmen

Setelah memiliki SOP dan *job description* yang jelas, maka pemilik usaha dapat melakukan rekrutmen tenaga kerja yang dibutuhkan. Dalam melakukan rekrutmen ini, pemilik usaha harus memiliki kriteria yang dibutuhkan dalam meilih tenaga kerja yang

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

sesuai. Setelah didapatkan tenaga kerja yang dibutuhkan, pemilik usaha mungkin perlu untuk melakukan pelatihan kepada para pekerja.

10. Membeli bahan baku dan melakukan produksi

Membeli bahan baku yang dilakukan baik langsung dan secara online agar bahan baku diantar ke tempat usaha. Setelah bahan baku telah dibeli akan dilakukannya produksi sehingga usaha memiliki stok barang yang dapat dijual.

11. Menyusun *e-commerce* dan melakukan promosi

Karena bisnis yang dilakukan Karui berbasis *online*, maka sangat penting untuk memasitikan bahwa *e-commerce* berjalan dengan baik dan dapat mempermudah pengalaman pelanggan dalam memesan produk. Setelah itu mempromosikan produknya agar dikenal oleh masyarakat dengan memberikan penjelasan-penjelasan singkat tentang produk dijual serta menawarkan promo-promo yang ditawarkan. Diharapkan setelah melakukan promosi, usaha yang dijalankan sudah dapat diketahu oleh masyarakat.

12. Membuka usaha

Setelah semua proses selesai dilakukan, maka tahap terakhir yang dilakukan yaitu membuka usaha Karui. Seluruh kegiatan persaiapan pembukaan usaha di atas dilakukan dalam jangka waktu 4 bulan dan akan berencana akan melakukan pembukaan usahanya pada akhir tahun 2020.

D. Rencana Alur Produk

Rencana alur produk adalah rangkaian kegiatan untuk menghasilkan produk tersebut. Rincian kegiatan tersebut digambarkan dalam diagram yang beralur. Alur dalam diagram tersebut menunjukkan proses dari awal (*input*) bahan baku dan informasi yang

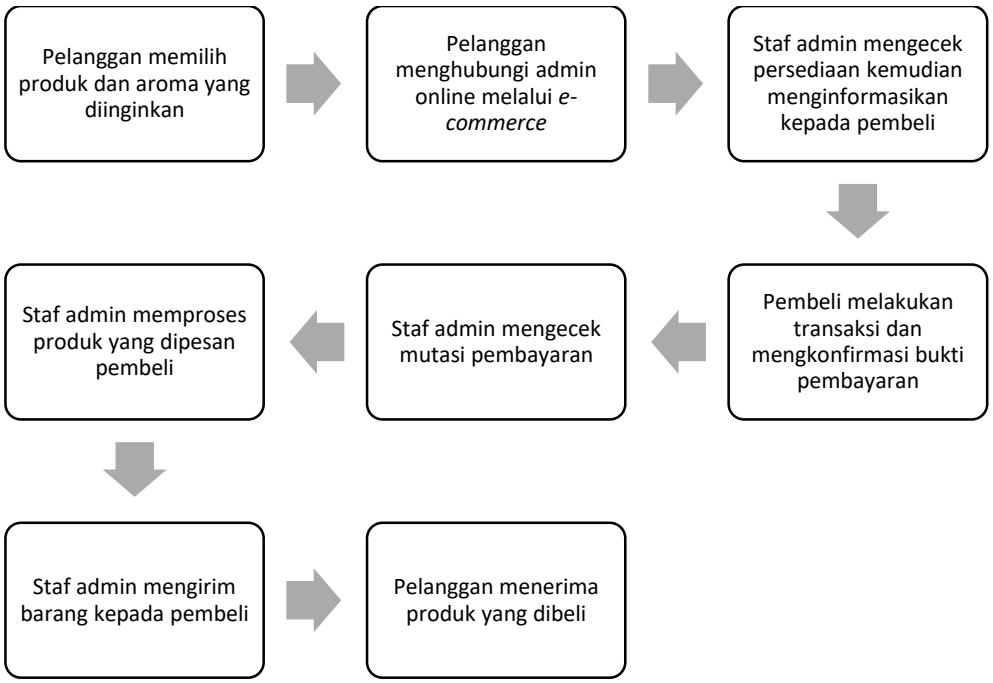
KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
Hak cipta milik IBIKKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

diperlukan untuk pembuatan produk, proses yang dilakukan untuk membuat prodyk tersebut (*process*), dan akhirnya hasil jadi produk tersebut (*output*) termasuk proses pengiriman dan sampainya produk tersebut ke konsumen.

Dalam hal ini perusahaan memproduksi produknya sendiri sesuai dengan permintaan konsumen dan dijual melalui *e-commerce* seperti Tokopedia. Maka dari itu, rencala alur pembelian secara *online* menggambarkan proses pembelian produk oleh konsumen melalui *e-commerce.* Alur pembelian secara *online* akan digambarkan dalam **Gambar 5.1**

Gambar 5.1

Alur pembelian secara *Online*



Sumber: Karui, 2020.

Bersdasarkan gambar 5.1 diatas alur pembelian produk di Karui merupakan alur pembelian yang umum digunakan dalam proses jual beli secara online. Rencana alur produk tersebut telah menggambarkan langkah-langkah yang akan diambil oleh pembeli

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

dan penjual. Bagi konsumen yang ingin memesan produk, dapat mengkases *e-commerce* kapapun, dan pesanan kemudian akan diproses pada hari kerja. Proses produksi akan bervariasi tergantung kuantitas produk yang dipesan.

E. Rencana Alur Pembelian dan Penggunaan Bahan Persediaan

Dalam bagian ini, pemilik usaha harus memiliki rencana pembelian dan penggunaan bahan baku usahanya. Hal ini dilakukan agar dilakukan afar persediaan bahan baku untuk produksi tetap ada dan masih memiliki kualitas yang baik. Alur pembelian dan penggunaan bahan baku Karui akan dilakukan pengawasan setiap penjualan dan stok persediaan yang sudah berkurang. Dengan demikian, bahan baku yang dimiliki oleh Karui dapat terkontrol dengan baik dan juga dapat segera dilakukan pembelian atau penambahan bahan baku.

F. *Lay out* Bangunan tempat Produksi Usaha

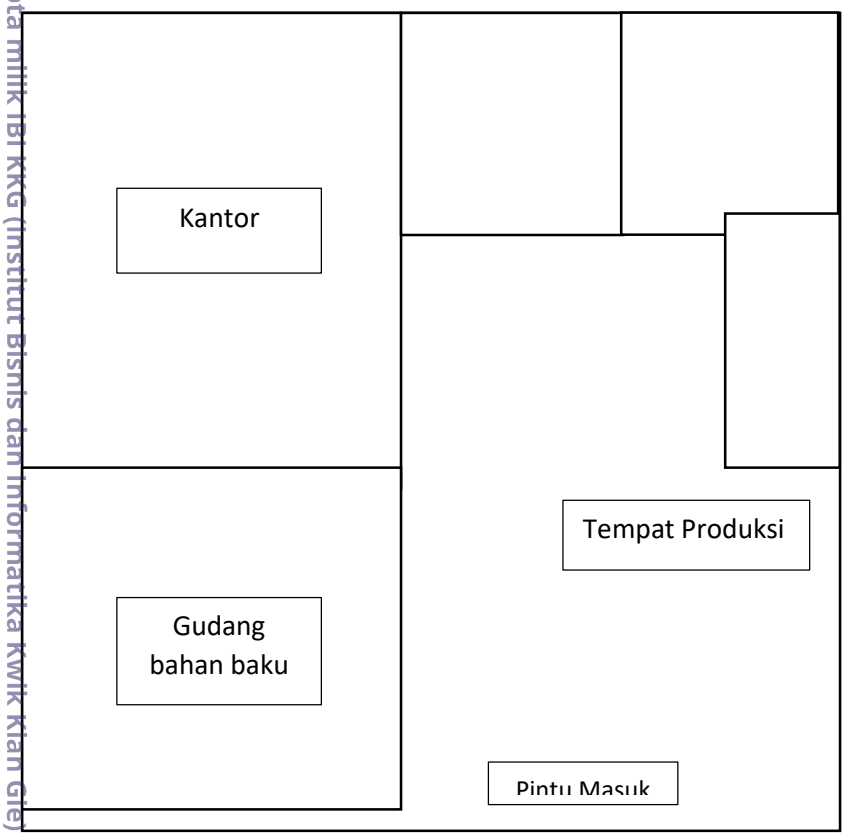
Layout merupakan proses menentukan tata letak, bentuk, dan penempatan fasilitas yang dapat menunjang efisiensi dan efektivitas alur prodyksi dan operasi suatu bisnis. Karui menggunakan tempat produksi di Apartemen Gading Nias Kelapa Gading, Jakarta Utara dengan ruangan dengan luas 36 meter persegi. Berikut adalah layout bangunan fisik dari tempat produksi Karui:

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

KWIK KIAN GIE
SCHOOL OF BUSINESS
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Gambar 5.2

Layout Bangunan Tempat Produksi



G. Rencana Kebutuhan Teknologi dan Peralatan Usaha

Penggunaan Teknologi terkini dapat meningkatkan efisiensi dan efektivitas kegiatan operasional bisnis. Dengan adanya teknologi, kegiatan dalam mengawasi dan memantau pertumbuhan usaha menjadi kebih mudah. Berikut adalah beberapa teknologi yang digunakan oleh Karui:

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

Gambar 5.3

Laptop Asus

Sumber: www.google.com

Gambar 5.4

Handphone Kantor

Sumber: www.google.com

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Gambar 5.5

Printer Kantor

Sumber: www.google.com

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.