



## BAB III

### GAMBARAN USAHA

Gambaran usaha merupakan faktor penting dalam perencanaan bisnis, sehingga gambaran usaha harus dibuat secara mendetail, agar penulis dapat mengetahui ukuran dan cakupan bisnis tersebut. Pada umumnya gambaran usaha dapat digunakan oleh calon investor untuk mengukur apakah bisnis ini mempunyai prospek yang baik ke depannya. Di dalam gambaran tersebut juga tercantum produk atau jasa yang akan ditawarkan kepada konsumen, visi dan misi, tujuan, ukuran bisnis, jenis bisnis, peralatan dan perlengkapan yang dimiliki, sumber daya manusia, dan juga latar belakang pemilik.

#### A. Jasa

Menurut Kotler dan Gary Armstrong (2012: 260), jasa adalah bentuk produk yang terdiri dari aktivitas, manfaat, atau kepuasan yang pada dasarnya tidak berwujud dan tidak menghasilkan perpindahan kepemilikan. Jasa memiliki empat karakteristik utama, yaitu:

Tidak Berwujud

Jasa tidak dapat dilihat, dirasakan, diraba, didengar, atau dicium sebelum dibeli. Untuk mengurangi ketidakpastian, pembeli mencari “ciri” atas kualitas jasa. Para konsumen menarik kesimpulan mengenai jasa berdasarkan tempat, orang, harga, peralatan, dan komunikasi yang bisa dilihatnya.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



## 2. Tidak Terpisahkan

1. Jasa tidak dapat dipisahkan dari penyediannya, baik penyediannya adalah manusia ataupun mesin. Jasa diproduksi dan dikonsumsi secara bersamaan karena konsumen juga hadir pada saat jasa diproduksi.

## 2. Bervariasi

Kualitas jasa tergantung pada siapa yang memberikan, kapan, dimana, dan bagaimana jasa itu diberikan.

## 3. Tidak Tahan Lama

Jasa tidak dapat disimpan untuk dijual atau digunakan pada waktu yang akan datang.

Dengan karakteristik yang disebutkan di atas, maka BenahBenah mempunyai produk jasa untuk ditawarkan kepada konsumen dengan pilihan yang dapat dipilih. Berikut rincian produk jasa yang ditawarkan oleh BenahBenah :

### a. Reguler No Pet

Jasa *House Keeping* terpercaya yang akan menangani kebersihan untuk rumah anda ditangani oleh satu tim terdiri dari 1 senior dan 1 junior dengan pengerjaan maksimal 150 menit dengan Tarif Rp 230.000/order

### b. Reguler with Pet

Jasa *House Keeping* terpercaya untuk rumah anda dengan tambahan pelayanan untuk hewan peliharaan, memberi makan dan membersihkan kandang yang akan ditangani oleh satu tim terdiri dari 1 senior dan 1 junior dengan pengerjaan maksimal 150 menit dengan Tarif Rp 235.000/order

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



c. 2M8H Package

- Ⓒ Jasa *House Keeping* terpercaya untuk rumah anda yang dilakukan selama dua minggu dengan delapan jadwal yang dapat di sesuaikan dengan hari yang diinginkan. Prioritas utama dan kesempatan memilih mitra yang akan menangani segala kebersihan di rumah . Harga yang berlaku untuk paket ini Rp. 1.800.000,-

**B. Ukuran Bisnis**

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

↳ Ukuran Perusahaan

BenahBenah termasuk termasuk dalam kriteria usaha skala kecil

Berdasarkan Pasal 6 beserta penjelasannya, pada UU No. 20 Tahun 2008 tentang UMKM (Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah), kriteria UMKM, antara lain:

↳ Kriteria Usaha Mikro adalah sebagai berikut:

- Memiliki kekayaan bersih paling banyak Rp. 50.000.000,00 (lima puluh juta rupiah) tidak termasuk tanah dan bangunan tempat usaha; atau
- Memiliki hasil penjualan tahunan paling banyak Rp. 300.000.000,00 (tiga ratus juta rupiah).

Kriteria Usaha Kecil adalah sebagai berikut:

- Memiliki kekayaan bersih lebih dari Rp. 50.000.000,00 (lima puluh juta rupiah) sampai dengan paling banyak Rp. 500.000.000,00 (lima ratus juta rupiah) tidak termasuk tanah dan bangunan tempat usaha; atau
- Memiliki hasil penjualan tahunan lebih dari Rp. 300.000.000,00 (tiga ratus juta rupiah) sampai dengan paling banyak Rp. 2.500.000.000,00 (dua milyar lima ratus juta rupiah).

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



3. Kriteria Usaha Menengah adalah sebagai berikut:
- C** Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
- a. Memiliki kekayaan bersih lebih dari Rp. 500.000.000,00 (lima ratus juta rupiah) sampai dengan paling banyak Rp. 10.000.000.000,00 (sepuluh milyar rupiah) tidak termasuk tanah dan bangunan tempat usaha; atau
  - b. Memiliki hasil penjualan tahunan lebih dari Rp. 2.500.000.000,00 (dua milyar lima ratus juta rupiah) sampai dengan paling banyak Rp. 50.000.000.000,00 (lima puluh milyar rupiah).

## 2. Bentuk Badan Usaha

Berdasarkan bentuk struktur bisnis dan organisasi, BenahBenah merupakan perusahaan dengan bentuk badan usaha perseorangan. Pemilik berhak atas semua aset bisnis. Disatu sisi, pengelola perusahaan memperoleh semua keuntungan perusahaan. Namun disisi lain pula, perusahaan juga harus menanggung semua resiko yang timbul didalam kegiatan perusahaan.

Setiap bentuk badan usaha memiliki kelebihan dan kekurangannya masing-masing. Kelebihan dari bentuk badan usaha perseorangan antara lain mudah dibentuk dan dibubarkan, bekerja dan pengelolaannya secara sederhana, tidak diperlukan kebijaksanaan pembagian laba dan kemudahan dalam pengambilan keputusan. Sedangkan kekurangan dari perusahaan perseorangan adalah tanggung jawab yang tidak terbatas tetapi kemampuan manajemen yang terbatas, sumber dana terbatas pada pemilik serta resiko perusahaan ditanggung sendiri oleh pemilik.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



### C. Peralatan, Perlengkapan dan SDM



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang  
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

#### 1. Peralatan

Peralatan yang digunakan oleh BenahBenah akan dibagi menjadi dua yaitu peralatan untuk operasional dan peralatan kasir.

##### a. Peralatan Operasional

Peralatan operasional yang dibutuhkan adalah sebagaimana terlihat pada tabel 3.1.

**TABEL 3.1**  
**Peralatan Operasional BenahBenah**

Nama Barang	Jumlah (unit)	Harga Satuan	Jumlah Harga
<i>Mop Set</i>	4	125.000	600.000
<i>Dalton Aluminium Ladder 3.2 M</i>	5	1.288.000	6.440.000
<i>Cleaning Cart</i>	2	900.000	1.800.000
<i>Vacuum Cleaner W&amp;D 30L</i>	2	6.000.000	12.000.000
<i>Vacuum Cleaner W&amp;D 60L</i>	2	10.000.000	20.000.000
<i>Vacuum Cleaner W&amp;D 80L</i>	1	12.000.000	12.000.000
<i>Polisher Rotano</i>	2	5.500.000	11.000.000
<i>Action Cam</i>	5	1.050.000	5.250.000
<b>Total</b>			<b>69.090.000</b>

Sumber: Supplier BenahBenah, 2016

##### b. Peralatan Kantor

Peralatan kantor yang dibutuhkan dalam menunjang operasional perusahaan adalah sebagaimana terlihat pada Tabel 3.2

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



**TABEL 3.2**  
**Peralatan Kantor BenahBenah**

Nama Peralatan	Jumlah	Harga stauan	Jumlah Harga
Komputer	1 unit	6.000.000	6.000.000
Wi-Fi Router	1 unit	810.000	810.000
AC	1 unit	2.400.000	2.400.000
Meja Kantor	1 unit	750.000	750.000
Kursi Kantor	1 unit	500.000	500.000
Printer	1 unit	875.000	875.000
Telepon	1 unit	400.000	400.000
<b>Total</b>			<b>11.735.000</b>

Sumber: Supplier BenahBenah, 2016

**© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)**

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

2. Perlengkapan

Perlengkapan yang digunakan oleh BenahBenah akan dibagi menjadi dua yaitu untuk operasional dan kantor.

a. Perlengkapan Operasional

Perlengkapan dapur yang dibutuhkan dapat dilihat pada Tabel 3.3 dibawah ini:

**Tabel 3.3**  
**Perlengkapan Operasional BenahBenah**

Nama Perlengkapan	Jumlah (unit)	Harga satuan	Jumlah Harga
Sapu Nylon Nagata	10	27.500	275.000
Botol Sprayer	10	12.500	125.000
Pengki Plastik	10	15.000	150.000
Ember	10	15.000	150.000
Sikat Lantai	8	19.500	156.000
Hand Soap per Galon (Aroma Apple)	20	25.500	510.000

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



**C Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)**

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

**Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie**

Hand Soap per Galon (Aroma Lemon)	20	25.500	510.000
Hand Soap per Galon (Aroma Strawberry)	20	25.500	510.000
Floor Cleaner & Sanitaizer Per Pail	10	170.000	1.700.000
Karbol Wangi per Pail (Desinfectan untuk kamar mandi)	10	170.000	1.700.000
Glass Cleaner per Pail	10	120.000	1.200.000
Power Cleaner per Pail (Pembersih porselen dan kramik)	10	170.000	1.700.000
Dish Washing per Pail	10	240.000	2.400.000
Air Freshner per Pail	10	170.000	1.700.000
Sarung Tangan(Pack)	100	45.000	4.500.000
Masker(Pack)	100	35.000	3.500.000
<b>Total</b>			<b>20.786.000</b>

Sumber: Supplier BenahBenah, 2016

b. Perlengkapan Kantor

Perlengkapan kantor yang dibutuhkan dapat terlihat pada Tabel 3.4 sebagai berikut:

**Tabel 3.4**  
**Perlengkapan Kantor BenahBenah**

Nama Perlengkapan	Jumlah	Harga satuan	Jumlah Harga
Kertas komputer	1 Box	125.000	125.000
Alat tulis	2 set	50.000	100.000
Tinta printer	2 unit	150.000	300.000
Kertas bon	50 unit	5.000	250.000
Kalkulator	1 unit	240.000	240.000
<b>Total</b>			<b>1.015.000</b>

Sumber: Supplier BenahBenah, 2016

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



### 3. Sumber Daya Manusia (SDM)

BenahBenah membutuhkan sumber daya manusia untuk seluruh kegiatan operasionalnya baik untuk bagian operasional maupun bagian kantor, di bawah ini Tabel 3.5 merupakan proyeksi jumlah tenaga kerja yang dibutuhkan oleh BenahBenah selama 5 tahun :

**Tabel 3.5**

**Proyeksi kebutuhan Sumber daya Manusia 2018-2022**

Jabatan	2018	2019	2020	2021	2022
Manajer	1 Orang	1 Orang	1 Orang	1 Orang	1 Orang
Operator	1 Orang	1 Orang	1 Orang	1 Orang	1 Orang
Senior Bebenah	5 Orang	6 Orang	7 Orang	8 Orang	9 Orang
Junior Bebenah	5 Orang	6 Orang	7 Orang	8 Orang	9 Orang
<b>Total</b>	<b>12 Orang</b>	<b>14 Orang</b>	<b>16 Orang</b>	<b>18 Orang</b>	<b>20 Orang</b>

Sumber: BenahBenah, 2016

a. Manajer

Posisi manajer ditempati oleh pemilik yang bertanggung jawab atas *Planning, Organizing, Controlling, Actuating* serta pengawasan operasional dan perencanaan manajemen BenahBenah

b. Operator

Operator bertugas untuk melakukan penerimaan order dari pelanggan serta meneruskan order pelanggan ke tim BenahBenah yang berisi detail order yang akan dikerjakan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.





**© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)**

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

c. Senior Bebenah

Senior Bebenah adalah mitra BenahBenah yang berpengalaman dan berkompoten untuk memimpin tim yang terdiri dari satu Senior Bebenah dan dua Junior Bebenah. Tugas utama dari Senior Bebenah adalah mengatur jalannya kegiatan operasional di lapangan serta melaporkan hasil evaluasi dari tim yang berada dibawah tanggung jawabnya

d. Junior Bebenah

Junior Bebenah adalah mitra BenahBenah yang masih baru dan belum berpengalaman. Dibutuhkan kerjasama antar mitra agar kegiatan operasional perusahaan dapat berjalan dengan lancar agar para pelanggan puas dengan pelayanan yang diberikan BenahBenah

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



## D. Latar Belakang Pemilik

### © Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Nama	:	Axcellanico Avertha Wijaya
Tempat/Tanggal Lahir	:	Jakarta, 27 Maret 1995
Jenis Kelamin	:	Pria
Usia	:	21 Tahun
Alamat	:	Jln. Pangkalan Jati No 32 RT 08 RW 004, Jakarta Timur
Nomor <i>Handphone</i>	:	08999 7977 65
<i>E-mail</i>	:	<a href="mailto:nicoaxel27@gmail.com">nicoaxel27@gmail.com</a>
Pendidikan Terakhir	:	Calon S1 Jurusan Manajemen

Axcellanico, lahir pada tanggal 27 Maret 1995 adalah pemilik tunggal dari usaha BenahBenah dan merupakan anak pertama dari tiga bersaudara. Pemilik memiliki keinginan untuk menjadi seorang pengusaha yang dapat membuka lapangan pekerjaan dan memperoleh pendapatan sendiri. Pemilik adalah calon lulusan sarjana ekonomi Jurusan Manajemen konsentrasi Kewirausahaan dari Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie yang telah memiliki pengetahuan teoritis tentang bisnis wirausaha. Pengetahuan tersebut dapat digunakan untuk mendukung pengetahuan umum dan teknis yang didapatkan dari pengalaman langsung .

Penulis mendirikan usaha ini karena menginginkan masyarakat Jakarta dapat meningkatkan kesadaran akan kebersihan di lingkungan dan dapat

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



menjadikannya pilihan gaya hidup sehat. Penulis juga melihat peluang usaha dalam bidang jasa ini masih terus bertumbuh, dikarenakan makin padatnya penduduk perkotaan besar dengan tingkat aktivitas yang tinggi. Pengolahan dan pengambilan informasi mengenai bisnis usaha ini sebagian besar diambil dari *browsing* internet, dan bertanya kepada orang tua atau keluarga atau teman, hal ini dikarenakan penulis belum berpengalaman dalam mendirikan usaha jasa kebersihan ini

BenahBenah diperuntukkan bagi masyarakat kelas menengah. Hal ini didasarkan pada harga yang dipatok dan gaya hidup konsumen yang sebagian besar merupakan masyarakat dengan penghasilan mencukupi. Setelah membaca dan mengamati pola dari kebutuhan konsumen, maka penulis memutuskan menyusun rencana bisnis BenahBenah dengan maksud memenuhi kebutuhan konsumen yang di tuju.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik IBI RKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

**Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.