



BAB VI

RENCANA ORGANISASI

A. Rencana Kebutuhan Jumlah Tenaga Kerja dan Proses Seleksi Karyawan

Proses bisnis dapat berjalan dengan baik apabila suatu perusahaan memiliki tenaga kerja yang terampil dan berkompeten. Menurut Gary Dessler (2015 : 158), perencanaan angkatan kerja atau pekerjaan adalah proses untuk memutuskan posisi apakah dalam perusahaan yang harus diisi dan bagaimana cara mengisinya. Perencanaan ini mencakup semua posisi di masa depan mulai dari karyawan hingga manajer. *YoJuice* akan berfokus dalam pencarian tenaga kerja yang terampil dan kompeten melalui perekrutan, seleksi dan training, sehingga tenaga kerja yang didapat akan sesuai dengan standar yang diinginkan dan sesuai dengan kebutuhan perusahaan. Berikut ini merupakan tenaga kerja pada *YoJuice*:

1. Manajer: 1 orang
2. Staff produksi: 2 orang
3. Bagian kasir: 1

Berikut merupakan proses seleksi yang dilakukan *YoJuice* yaitu:

1. Melaksanakan *screening* CV

Melihat apakah CV yang diberikan pelamar sesuai dengan syarat dan standar yang dibutuhkan atau tidak. Apabila memenuhi kualifikasi, pelamar akan dipanggil untuk melakukan wawancara dengan manajer.

2. Wawancara

Menurut Gary Dessler (2015: 125), interview dapat dilakukan dengan setiap calon karyawan, atau dengan *interview* secara grup.



Manajer akan melakukan wawancara dengan pelamar secara perorangan yang telah memenuhi kualifikasi dengan pertanyaan:

- a. Mengapa Anda ingin bekerja disini?
- b. Apakah Anda memiliki keterampilan lain?
- c. Apa kelebihan dan kekurangan Anda?
- d. Berapa banyak Bahasa asing yang Anda kuasai?
- e. Apakah Anda lebih senang bekerja sendiri atau dalam tim?

Hal ini dilakukan untuk mengetahui kepribadian karyawan sehingga manajer mengetahui penempatan bagian kerja yang sesuai dengan kepribadian sehingga menciptakan suasana yang baik yang menghasilkan kinerja kerja yang efisien dan menghasilkan proses kerja yang maksimal.

3. Tes kerja lapangan

Salah satu tes yang dapat dilakukan menurut Gary Dessler (2015: 201), adalah dengan *work sampling*, yaitu mengukur performa kerja dengan meminta pelamar kerja melaksanakan satu atau beberapa pekerjaan yang dilamar. *YoJuice* akan langsung melaksanakan tes kerja lapangan kepada calon karyawan yang lulus tes wawancara dalam jangka waktu 3 hari untuk memastikan secara langsung kemampuan yang dimiliki calon karyawan.

4. *Training*

Setelah tes kerja lapangan, calon karyawan yang telah dipilih oleh manajer, akan diberikan proses *training* selama sebulan dimulai dari pelatihan bersikap, berbahasa, dan cara melayani konsumen dengan baik. Hal ini dilakukan untuk membentuk kualitas karyawan yang baik.

C Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



5. Penawaran kerja

Calon karyawan yang lulus dari semua tes akan ditelepon untuk mendiskusikan penawaran pekerjaan, termasuk gaji. Jika sepakat akan ditentukan kapan mulai bekerja.

Biaya rekrutmen dan seleksi yang dilakukan *YoJuice* akan memakan biaya sekitar 3 juta rupiah untuk proses produksi jus buah dan pembelian bahan baku produksi lainnya, serta biaya iklan lowongan kerja.

Berikut ini adalah Skema Pembagian Kerja *YoJuice* yang dapat dilihat pada gambar 6.1, A adalah Kasir 1, B adalah Kasir 2, C adalah Staf produksi 1, D adalah Staf produksi 2 dan E adalah Manajer. Tanda X menandakan jam kerja untuk setiap karyawan dan O adalah jam istirahat pada setiap harinya.

Gambar 6.1
Pembagian Kerja *YoJuice*

Jam Kerja	Senin					Selasa					Rabu					Kamis					Jumat					Sabtu					Minggu									
	A	B	C	D	E	A	B	C	D	E	A	B	C	D	E	A	B	C	D	E	A	B	C	D	E	A	B	C	D	E	A	B	C	D	E					
Pegawai	A	B	C	D	E	A	B	C	D	E	A	B	C	D	E	A	B	C	D	E	A	B	C	D	E	A	B	C	D	E	A	B	C	D	E	A	B	C	D	E
07.00-08.00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
08.00-09.00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
09.00-10.00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
10.00-11.00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
11.00-12.00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
12.00-13.00	X	O	X	X	X	X	O	X	X	X	X	O	X	X	X	X	O	X	X	X	X	O	X	X	X	X	O	X	X	X	X	O	X	X	X	X	O	X	X	X
13.00-14.00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
14.00-15.00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
15.00-16.00	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
16.00-17.00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
17.00-18.00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
18.00-19.00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
19.00-20.00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
20.00-21.00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
21.00-22.00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Sumber: *YoJuice* 2017

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumbernya.
- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa izin IBIKKG.



B. Struktur Organisasi Perusahaan



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
© Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

Setiap organisasi memiliki struktur dari rumit sampai sederhana. Struktur organisasi menunjukkan tanggung jawab, tingkat wewenang, dan hubungan setiap karyawan dalam proses kerja. Menurut Stephen P. Robbins dan Mary Coulter (2016: 336) ada beberapa struktur organisasi perusahaan, antara lain:

1. *Simple structure*

Banyak perusahaan memulai usahanya dengan menggunakan struktur sederhana, dengan sedikit departementalisasi, kontrol yang luas, dan sentralisasi tinggi.

2. *Functional structure*

Mengelompokkan spesialisasi pekerjaan yang sama dalam 1 bagian

3. *Divisional structure*

Terdiri dari beberapa unit bisnis atau divisi. Dalam struktur ini, setiap divisi memiliki otonomi yang terbatas, dengan memiliki manajer divisi yang memiliki kontrol atas unitnya, dan bertanggungjawab atas divisinya

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

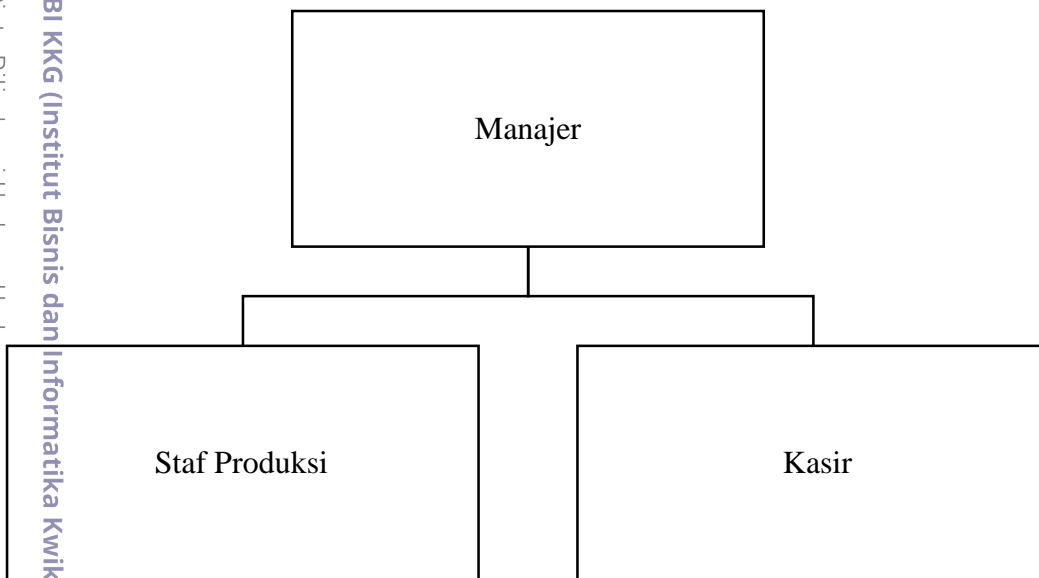
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Berikut merupakan struktur organisasi *YoJuice* yang dapat dilihat pada

gambar 6.2 :

Gambar 6.2
Struktur Organisasi *YoJuice*



Sumber: *YoJuice* 2017

Struktur yang digunakan *YoJuice* adalah struktur sederhana, dimana karyawan berada langsung di bawah manajer karena bisnis masih dalam skala kecil, sehingga pengawasan dan kontrol dapat dilakukan secara langsung, sehingga proses kerja dapat berjalan secara maksimal.

C. Tugas Pokok dan Fungsi

Setiap bagian divisi pada *YoJuice* memiliki fungsi dan tugas masing-masing dimana semua divisi memiliki keterkaitan yang mendukung satu sama lain. Apabila salah satu divisi mengalami gangguan, maka kegiatan bisnis tidak dapat berjalan dengan baik. Berikut ini merupakan tugas pokok dan fungsi divisi *YoJuice* yaitu:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



1. Manajer

Melakukan kontrol terhadap keseluruhan proses bisnis dimulai dari semua divisi yang ada agar sesuai dengan yang direncanakan, memberikan pengarahan, mengatur keuangan perusahaan, SDM, pemasaran, dan persediaan bahan dan peralatan.

2. Staff Produksi

Membuat produk yang diinginkan oleh konsumen serta melakukan kontrol terhadap kualitas bahan baku yang digunakan dalam proses produksi.

3. Penjaga kasir

Menjaga kasir dan melayani konsumen dalam melakukan pembelian produk, serta bertanggung jawab terhadap keuangan *YoJuice* untuk setiap proses transaksi.

D. Uraian kerja tiap Bagian

Menurut Gary Dessler (2015:141), Pekerjaan perlu dideskripsikan dengan lengkap agar tugas dari setiap pekerjaan menjadi jelas, dan sebagai acuan bagi para pekerja akan tanggung jawab yang mereka miliki. Perlu di spesifikasikan hal-hal seperti karakteristik fisik, kepribadian, minat dan kemampuan lainnya yang sesuai dengan pekerjaan. Berikut merupakan *Job Description* dari setiap bagian divisi yang dimiliki *YoJuice* yaitu:

1. Manajer

- a. Melakukan pengawasan terhadap seluruh jajaran organisasi
- b. Mengelola Sosial Media *YoJuice*
- c. Melakukan pengaturan strategi pemasaran

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

- d. Melakukan kontrol terhadap bahan baku dan peralatan
 - e. Menghitung laporan keuangan setiap bulan
 - f. Mengevaluasi kinerja karyawan
 - g. Merekrut dan melatih Karyawan Baru
 - h. Menjaga kasir dan melayani konsumen
 - i. Memberikan gaji dan bonus pada karyawan
 - j. Melakukan inovasi untuk pengembangan bisnis
2. Staff produksi
 - a. Melakukan produksi produk *YoJuice*
 - b. Melakukan kontrol kualitas bahan baku produksi
 - c. Menjaga kebersihan peralatan dan tempat produksi
 - d. Melakukan inovasi produk baru berupa mix buah
 - e. Menjaga kualitas hasil produksi
 - f. Bertanggung jawab terhadap setiap peralatan produksi
 3. Kasir
 - a. Melayani transaksi konsumen dengan ramah dan cepat
 - b. Menjelaskan produk yang dimiliki *YoJuice*
 - c. Bertanggung jawab terhadap kas penjualan *YoJuice*.
 - d. Membuat laporan penjualan

Berikut merupakan syarat yang harus dimiliki pelamar untuk setiap posisi

yang ada dalam *YoJuice*:

1. Manajer
 - a. Pria/wanita maksimal umur 35 tahun
 - b. Pendidikan minimal Sarjana 1 bidang ekonomi/bisnis/manajemen
 - c. Memiliki jiwa kepemimpinan, dan mampu mengarahkan tim kerja

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

d. Mampu melaksanakan tugas manajemen sumber daya manusia, keuangan, dan pemasaran

e. Jujur, teliti, disiplin, dan bertanggung jawab

f. Memiliki keinginan untuk terus belajar dan mengembangkan diri

2. Staff produksi

a. Pria/wanita maksimal berumur 30 tahun

b. Pendidikan minimal SMA/SMK yang memiliki keterampilan.

c. Bersedia bekerja dengan jam kerja fleksibel

d. Pekerja keras dan dapat bekerja sama dalam tim kerja

e. Disiplin, jujur, dan bertanggung jawab atas pekerjaan

3. Kasir

a. Pria/wanita maksimal berumur 30 tahun

b. Pendidikan minimal SMA/SMK yang memiliki keterampilan.

c. Bersedia bekerja dengan jam kerja fleksibel

d. Disiplin, jujur, dan bertanggungjawab atas pekerjaan

e. Teliti dalam menghitung.

f. Memiliki kemampuan komunikasi yang baik

g. Pekerja keras dan dapat bekerja sama dalam tim kerja

E. Kompensasi dan Balas Jasa Karyawan

Dalam sebuah perusahaan, setiap karyawan tentu memberikan tenaga, waktu, dan pikiran agar perusahaan dapat berjalan dengan lancar. Atas usaha dan tenaga karyawan, perusahaan perlu memberikan kompensasi dan balas jasa seperti gaji, tunjangan hari raya, dan bonus apabila karyawan telah mencapai bahkan melebihi target yang telah ditetapkan. Komisi diberikan untuk memberikan motivasi dan

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



meningkatkan semangat karyawan. Penulis telah berasumsi bahwa gaji yang diberikan akan mengalami peningkatan pertahunnya sebesar 10% sehingga memunculkan motivasi kepada setiap karyawan *YoJuice* untuk bekerja lebih maksimal. Gaji akan diberikan sesuai dengan Upah Minimum Provinsi (UMP) DKI

Jakarta tahun 2017, yaitu sebesar Rp. 3.355.750

(<http://bisnis.liputan6.com/read/2637688/dki-jakarta-tetapkan-ump-2017-sebesar-rp335-juta>). Berikut ini merupakan kompensasi dan balas jasa karyawan *YoJuice* yang dapat dilihat pada tabel 6.1:

Tabel 6.1
Kompensasi dan Balas Jasa Karyawan *YoJuice*

No.	Jabatan	Jumlah	Gaji/bulan	Gaji/Tahun	THR	Total
1	Manajer	1	5.000.000,00	60.000.000,00	4.500.000,00	64.500.000,00
2	Staff Produksi	2	3.800.000,00	91.200.000,00	7.600.000,00	98.800.000,00
3	Kasir	2	4.250.000,00	51.000.000,00	8.500.000,00	59.500.000,00
	Total	5	13.050.000,00	202.200.000,00	20.600.000,00	222.800.000,00

Sumber: *YoJuice* 2017

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mengutip sumbernya.
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.