



BAB IV

RENCANA JASA, KEBUTUHAN OPERASIONAL DAN MANAJEMEN

Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

A. Proses Operasi (Jasa)

Menurut Jay Heizer dan Barry Render (2015:3) manajemen operasi merupakan serangkaian aktivitas yang menciptakan nilai dalam bentuk barang dan jasa dengan mengubah masukan menjadi hasil. Aktivitas menciptakan barang dan jasa ada di semua organisasi. Dimana sebuah proses operasi berperan penting dalam berjalannya kegiatan operasional dalam menghasilkan produk maupun jasa. Proses operasi merupakan proses penciptaan barang atau jasa dengan mengubah *input* menjadi *output* yang kemudian didistribusikan kepada konsumen.

CusTrip merupakan sebuah perusahaan teknologi yang bergerak dalam bidang pariwisata. CusTrip akan fokus terhadap tiga layanan utama yaitu akomodasi, transportasi, dan *local guide*. Ada 2 pihak yang terlibat yaitu konsumen sebagai *travelers* dan masyarakat atau penduduk lokal disebut sebagai *locals*.

CusTrip berdiri atas dasar kepercayaan. CusTrip mewajibkan segala informasi terverifikasi dari *travelers* maupun *locals*, termasuk nomor telepon. Setelah proses berakhir, keduanya berkesempatan menulis sebuah ulasan. Ulasan akan menjaga agar kedua belah pihak mendapatkan respon positif untuk keberlangsungan aktivitas selanjutnya. Ada pula sistem *rating* berupa penilaian terhadap komunikasi, kualitas pelayanan, akurasi, kebersihan, dan pengalaman secara keseluruhan. *Rating* yang tinggi akan mendapatkan reputasi sebagai *top locals*.

Pembayaran tunai atau di luar situs melanggar Ketentuan Layanan CusTrip dan dapat menyebabkan pengguna tersebut dikeluarkan dari CusTrip. CusTrip tidak

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie



memperkenankan pembayaran di luar situs CusTrip karena hal tersebut mengakibatkan CusTrip tidak dapat melindungi informasi *travelers* dan dapat menyebabkan *travelers* terkena risiko penipuan dan masalah keselamatan lainnya. Opsi pembayaran yang mungkin tersedia adalah transfer langsung ke rekening bank, kartu kredit, atau kartu kredit Prabayar (Visa atau MasterCard).

Berikut adalah beberapa kategori akomodasi yang dapat disewakan:

Tabel 4.1

Kategori Akomodasi CusTrip

Tipe	Deskripsi
Seluruh Rumah, Villa, Apartemen	<i>Travelers</i> menyewa seluruh unit dan tidak perlu berbagi tempat dengan <i>locals</i> maupun tamu lainnya.
Kamar Bersama	<i>Travelers</i> berbagi seluruh tempat bersama <i>locals</i> atau tamu lainnya dan tidak memiliki kamar pribadi untuk mereka sendiri.
Kamar Pribadi	<i>Travelers</i> berbagi area publik yang sama dengan <i>locals</i> , seperti dapur, kamar tamu, atau kamar mandi, namun <i>travelers</i> memiliki kamar tidur pribadi sendiri.

Sumber: CusTrip

Karena beroperasi menggunakan *website* dan aplikasi, CusTrip dapat diakses kapan saja dan dimana saja. Sementara untuk jam operasional kantor adalah hari Senin sampai Jumat dari pukul 08.00 sampai pukul 17.00.

Istirahat makan siang pada pukul 12.00 sampai pukul 13.00. Untuk hari libur adalah hari Sabtu dan Minggu dan seperti hari-hari besar nasional yang telah ditentukan oleh pemerintah.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



B. Nama Pemasok

© Hak Cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Pemasok merupakan salah satu bagian terpenting dalam kegiatan operasional suatu perusahaan, terutama dalam proses bisnis. Dengan adanya pemasok, maka bisnis dapat menjangkau sumber daya yang tidak dimiliki sebelumnya. Pemasok bisa menyalurkan bahan baku, peralatan, dan perlengkapan untuk membantu mengolah *input* menjadi *output*.

Perlu adanya pertimbangan khusus dalam memilih pemasok, terutama pemasok yang akan bekerja sama secara jangka panjang dan berperan besar bagi bisnis. Hal tersebut dilakukan untuk mengantisipasi kerugian dan ancaman yang mungkin ditimbulkan akibat salah dalam memilih pemasok. Terdapat beberapa hal yang perlu diperhatikan dalam memilih pemasok yaitu, pertimbangan kualitas, harga, lokasi, dan keandalan pemasok.

CusTrip tidak memakai pemasok untuk bahan baku karena bisnis CusTrip merupakan jasa dibidang teknologi. Beberapa pemasok peralatan dan perlengkapan yang CusTrip pilih antara lain:

1. Quantum Computer

Mangga Dua Mall Lt. V Blok D23-24/D26 Jakarta 10730

Website : www.rakitan.com

Alasan memilih Quantum Computer adalah karena harga yang kompetitif serta ketersediaan alat elektronik yang lengkap terutama komputer.

Barang yang dipasok dari Quantum Computer adalah peralatan elektronik seperti komputer, printer, CCTV, dan lain-lain.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



2. Tokopedia

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Aplikasi Tokopedia (www.tokopedia.com)
Alasan memilih Tokopedia adalah karena harga yang lebih murah dibanding toko konvensional.

Barang yang dipasok dari Tokopedia adalah peralatan kantor seperti meja, kursi, rak buku, dispenser, dan lain-lain.

3. Grand Swalayan

Jl. Suryakencana No. 72 Bogor

Alasan memilih swalayan ini adalah karena harga yang kompetitif serta ketersediaan produk yang lengkap dan beragam.

Barang yang dipasok dari Grand Swalayan adalah perlengkapan seperti alat tulis kantor, tempat sampah, dan lain-lain.

C. Deskripsi Rencana Operasi

Rencana operasi merupakan rincian kegiatan yang akan dilakukan sebelum membuka usaha. Rencana operasi ini memberikan target terhadap pencapaian kegiatan apa saja yang akan dilakukan hingga bisnis dapat dibuka dengan tepat waktu. Berikut adalah rencana operasi yang akan dilakukan oleh CusTrip:

1. Survei Pesaing

Untuk melihat pesaing bisnis, salah satu cara yang penulis lakukan adalah dengan mencoba menggunakan aplikasi kompetitor sebagai perbandingan. Penulis akan memosisikan sebagai *travelers* untuk melakukan analisis terhadap aplikasi Airbnb dan TripTrus. Proses ini berlangsung selama dua minggu yang akan dimulai pada minggu pertama bulan Oktober 2017 hingga minggu kedua bulan Oktober 2017.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



2. Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

2. Perencanaan Bisnis

Rencana Bisnis (*business plan*) adalah sebuah dokumen tertulis yang berisi rincian mengenai segala hal yang berhubungan dengan bisnis yang akan dijalankan. Rencana bisnis akan mencakup informasi-informasi yang dibutuhkan untuk mendirikan usaha berupa informasi saat ini, kebutuhan mendatang, dan hasil yang diharapkan untuk bisnis yang akan didirikan.

Perencanaan bisnis yang tepat akan memudahkan bisnis dijalankan sesuai dengan prediksi yang diperkirakan. CusTrip melakukan perencanaan bisnis dengan mematangkan *business plan* ini dimulai dari perhitungan anggaran, pembuatan aplikasi, presentasi untuk mengumpulkan *locals* dan memasarkan kepada masyarakat. Penyusunan perencanaan bisnis ini dilakukan sekitar dua minggu yang terhitung sejak minggu ketiga bulan Oktober 2017 hingga minggu keempat di bulan Oktober 2017.

3. Renovasi Kantor

Tempat kerja merupakan salah satu faktor penting yang dapat meningkatkan produktivitas kerja karyawan sehingga dapat bekerja secara optimal dalam mencapai visi dan misi perusahaan. CusTrip akan melakukan renovasi kantor dengan konsep sederhana dan minimalis, namun tetap memberikan kenyamanan dalam bekerja.

Renovasi kantor akan dilakukan selama dua minggu yang akan dimulai pada minggu keempat bulan Oktober 2017 hingga minggu pertama bulan November 2017.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

4. Pembelian Peralatan dan Perlengkapan

Melakukan pembelian peralatan serta perlengkapan yang sesuai dengan kebutuhan bisnis. Pemasangan peralatan dilakukan pada saat melakukan renovasi tempat, dan pembelian perlengkapan kantor akan dilakukan setelah proses renovasi tempat selesai. Proses pembelian peralatan dan perlengkapan akan dilakukan selama satu minggu yaitu pada minggu kedua bulan November 2017.

5. Pembuatan Aplikasi

Bagi perusahaan teknologi informasi diperlukan perangkat yang dapat menunjang kegiatan operasional bisnis. CusTrip memperoleh pendapatan yang berasal dari pembuatan aplikasi yang dapat membantu *travelers* dan *locals* untuk saling bertemu dalam kegiatan *traveling*. Pembuatan aplikasi ditargetkan selama satu bulan. Dimulai dari minggu ketiga bulan November 2017 sampai minggu kedua bulan Desember 2017.

6. Pengurusan Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)

Surat Izin Usaha Perdagangan merupakan surat izin yang wajib dimiliki oleh seluruh pebisnis yang berorientasi untuk melakukan perdagangan dengan tujuan mendapatkan keuntungan. Syarat pengurusan SIUP berbeda-beda tergantung pada industri yang akan dimasuki oleh bisnis. Berikut merupakan langkah-langkah yang akan dilakukan CusTrip:

a. Akta Notaris

Diawali dengan pembuatan akta oleh notaris dengan memberikan informasi bentuk badan usaha, nama perusahaan, susunan pemilik, modal awal, dan lain-lain. Notaris akan melakukan pengecekan dan membuat akta untuk perusahaan.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



b. Surat Keterangan Domisili Usaha (SKDU)

SKDU ini dibuat di kelurahan dan diperpanjang setiap tahunnya. Nanti akan dilakukan survei ke alamat CusTrip untuk mengecek kebenarannya. Biaya pembuatan SKDU ini bervariasi tergantung dari jenis usahanya.

c. Membuat Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP)

Setiap warga Negara Indonesia yang mempunyai penghasilan atas PTKP (Penghasilan Tidak Kena Pajak) wajib mendaftarkan diri ke Kantor Pelayanan Pajak (KPP). Pendaftaran NPWP juga dapat dilakukan secara elektronik yaitu melalui internet di situs Direktorat Jenderal Pajak dengan alamat <http://www.pajak.go.id> dengan mengklik *e-registration*. Selanjutnya dapat mengirimkan *print-out* nya melalui pos ke KPP yang wilayah kerjanya meliputi tempat tinggal atau kedudukan Wajib Pajak.

d. Pengesahan Akta Notaris

Untuk pengesahan akta notaris dilakukan di pengadilan negeri dengan membawa SKDU dari kelurahan dan ditanda tangani oleh kelurahan.

e. Membuat SIUP dan TDP

Dengan cara membawa akta notaris, NPWP, dan SKDU ke kantor Badan Pelayanan Perijinan Terpadu (BP2T). Proses ini kurang lebih akan selesai dalam waktu dua minggu.

7. Merekrut Tenaga Kerja

Tenaga kerja akan sangat menentukan keberhasilan dari suatu perusahaan. Oleh karena itu, CusTrip akan melakukan perekrutan tenaga kerja yang kompeten dan memiliki loyalitas yang tinggi terhadap perusahaan. Perekrutan tersebut akan dilakukan dengan cara membuka lowongan pekerjaan di media cetak dan media sosial, kemudian setelah penyeleksian akan dilakukan *interview*

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



dan serangkaian *training* terhadap tenaga kerja pada posisi yang dibutuhkan. Hal ini dilakukan agar diperoleh tenaga kerja yang tepat dan sesuai untuk menempati suatu posisi dalam perusahaan serta dapat mencapai tujuan perusahaan.

Pada minggu ketiga bulan November 2017 akan dibuka lowongan pekerjaan pada media sosial dan media cetak. Kemudian dilanjutkan pada minggu pertama bulan Desember 2017 untuk dilakukan proses wawancara kerja.

8. Melakukan Promosi Kepada Locals

Promosi kepada *locals* diperlukan agar setiap *travelers* yang menggunakan aplikasi ini dapat dengan mudah melihat ketersediaan *locals* yang ada sehingga dapat meningkatkan perhatian masyarakat akan penggunaan aplikasi ini terutama dengan kegiatan berwisata yang murah, aman, dan nyaman.

9. Launching

Peluncuran aplikasi CusTrip pada *Playstore* dan *Appstore* direncanakan pada akhir tahun 2017.

Tabel 4.2

Rencana Operasi CusTrip

Bulan	Oct-17				Nov-17				Dec-17			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Minggu												
Survei Pesaing	Yellow	Yellow										
Perencanaan Bisnis			Blue	Blue								
Renovasi Kantor				Yellow	Yellow							
Pembelian Peralatan dan Perlengkapan						Green						
Pembuatan Aplikasi							Red	Red	Red	Red		
Pengurusan SIUP									Orange	Orange		
Merekrut Tenaga Kerja							Purple		Blue			
Melakukan Promosi Kepada Locals											Black	Black
Launching												Blue

Sumber: CusTrip

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



D. Rencana Alur Jasa

Menurut Kotler dan Armstrong (2012:248), “*Service is an activity, benefit, or satisfaction offered for sale that is essentially intangible and does not result in the ownership of anything*”. Bila diterjemahkan ke dalam Bahasa Indonesia jasa ialah setiap tindakan atau kinerja yang ditawarkan oleh satu pihak ke pihak lain yang secara prinsip tidak berwujud dan tidak menyebabkan perpindahan kepemilikan.

Sebelum mendirikan suatu bisnis harus disusun terlebih dahulu perencanaan jasa dan operasional agar pada saat dijalankan para pelaku bisnis yang terlibat tersebut dapat melakukan aktivitasnya masing-masing sesuai dengan rencana yang telah disusun dan berjalan efektif.

Aplikasi yang ditawarkan CusTrip dapat memudahkan *travelers* dimana *travelers* hanya perlu mencari apa kebutuhannya lalu akan muncul daftar fasilitas yang diberikan *locals*. Untuk pertanyaan lebih lanjut, *travelers* dapat mengirim pesan kepada *locals* dengan fitur *online chatting* yang disediakan CusTrip.

Setiap *travelers* dapat melihat pengalaman *travelers* lain yang telah menggunakan fasilitas dari *locals*. Setelah menggunakan fasilitas, setiap *travelers* dapat memberikan *review* kepada *locals* untuk menilai apakah mereka telah mendapatkan fasilitas yang sesuai dan pengalaman mereka dalam memakai jasa *locals* tersebut. *Feedback* ini dapat berguna sebagai masukan kepada *locals* untuk memperbaiki fasilitas dan pelayanan kepada *travelers* lainnya.

CusTrip akan melakukan survei dan mendata *locals* terlebih dahulu. Setelah cukup banyak *locals* yang bergabung, CusTrip akan membuka lowongan bagi *locals* lain yang tertarik untuk bergabung dengan mengirim data-data secara *online* (*upload*). Berikut gambar alur jasa dari CusTrip di bawah ini:

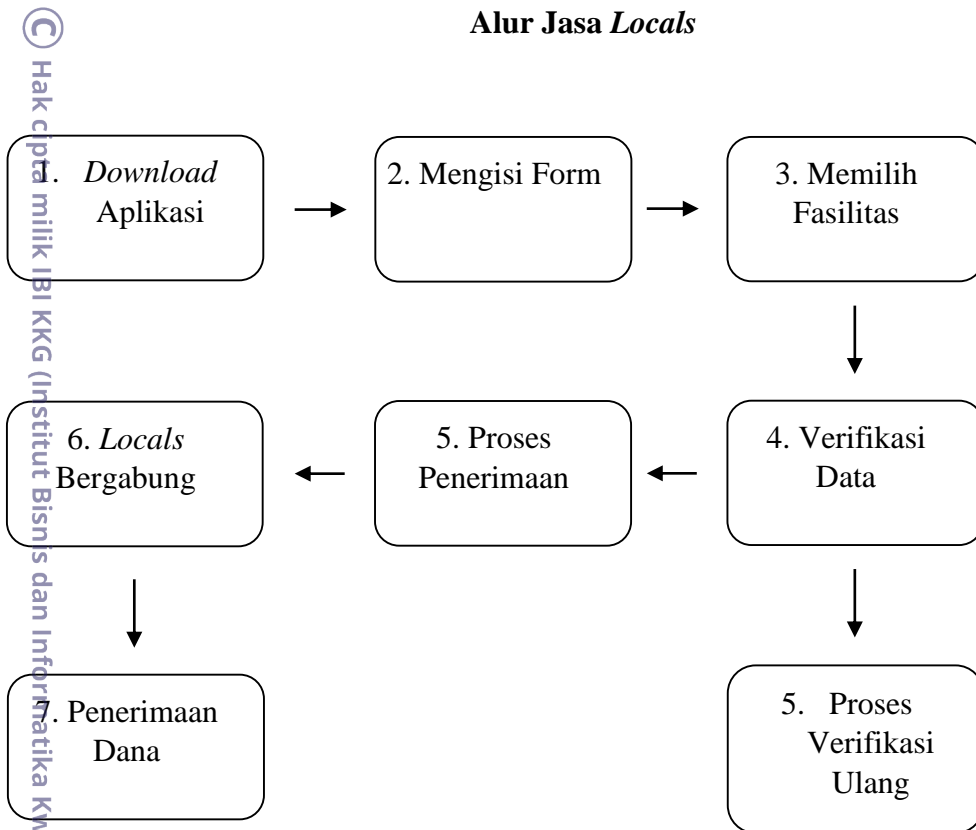
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
Hak Cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Gambar 4.1

Alur Jasa *Locals*



Sumber: CusTrip

1. *Download Aplikasi*

Aplikasi CusTrip untuk *locals* dapat di *download* di Google Playstore untuk pengguna *smartphone* Android atau Appstore untuk pengguna iOS. Setelah selesai mengunduh kemudian pengguna dapat membuka aplikasi untuk melakukan proses selanjutnya.

2. *Mengisi Form*

Locals diwajibkan untuk mengisi form data diri berupa *username*, *password*, dan *upload* persyaratan lain yang dibutuhkan seperti KTP, KK, SKCK, dan foto yang dapat dilihat oleh *travelers*.

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



3. Memillih Fasilitas

Locals dapat memilih fasilitas yang ingin diberikan baik itu akomodasi, transportasi, ataupun *local guide*. *Locals* wajib memilih minimal salah satu dari tiga layanan yang dijual dan diperbolehkan memilih semua layanan. Kemudian mengisi deskripsi, mengunggah foto, dan menentukan harga.

4. Verifikasi Data

Verifikasi menurut Kamus Besar Bahasa Indonesia (KBBI) adalah pemeriksaan tentang kebenaran laporan, pernyataan, perhitungan uang, dan sebagainya. Tim CusTrip akan melakukan pengecekan data pribadi *locals* dan kesesuaian antara persyaratan dengan foto *locals*.

5. Proses Penerimaan atau Proses Verifikasi Ulang

Bila data-data *locals* sesuai dengan ketentuan yang ada maka akan diterima dan dilanjutkan pada proses selanjutnya untuk bergabung dengan CusTrip.

Bila *locals* tidak diterima, tim CusTrip akan menelepon atau mengirim *email* untuk memberitahukan alasan tidak diterimanya *locals* tersebut agar segera melakukan verifikasi ulang.

6. *Locals* Bergabung.

Locals yang sudah bergabung dengan CusTrip tinggal menunggu panggilan dari *travelers* yang menginginkan fasilitas yang disediakan. *Locals* akan menerima pesan apabila *travelers* melakukan konfirmasi untuk reservasi. Kemudian *locals* akan merencanakan *check-in* dengan bertemu secara langsung atau memberikan petunjuk selanjutnya (misalnya memberikan kode pintu). *Locals* bebas memilih metode yang sesuai dengan kondisi dan peraturan yang diberikan.

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

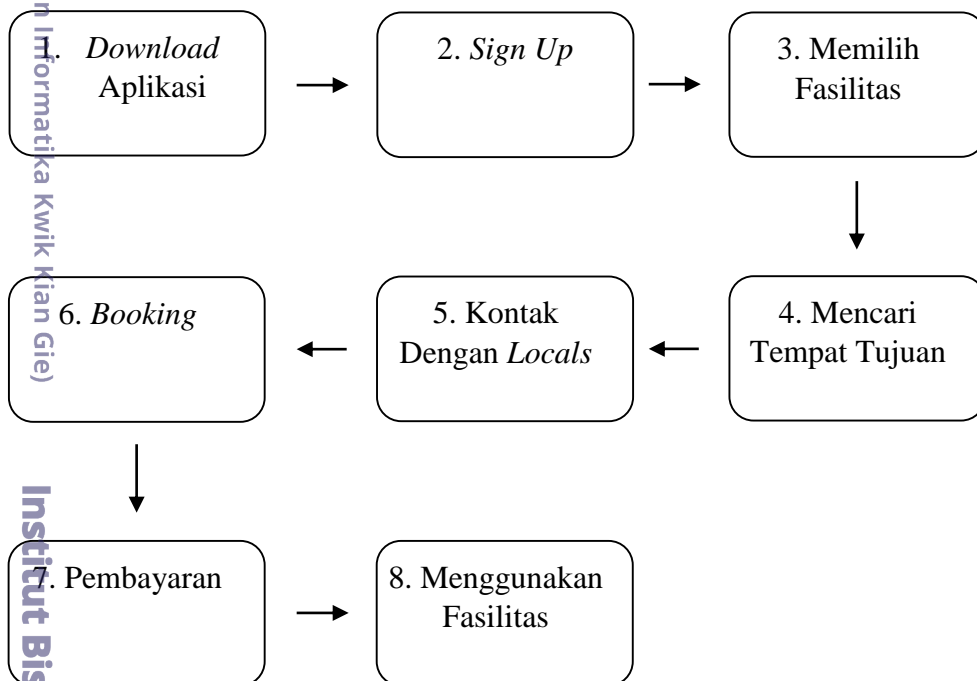


7. Penerimaan Dana

CusTrip akan mengelola semua pembayaran karena *travelers* harus membayar sebelum mereka tiba. *Locals* baru mendapatkan bayaran secara otomatis 24 jam setelah *travelers* menggunakan fasilitas. CusTrip akan melakukan pembayaran dengan setoran langsung ke rekening bank *locals*.

Gambar 4.2

Alur Jasa Travelers



Sumber: CusTrip

1. Download Aplikasi

Aplikasi CusTrip untuk *locals* dapat di *download* di Google Playstore untuk pengguna *smartphone* Android atau Appstore untuk pengguna iOS. Setelah

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
Hak Cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



selesai mengunduh kemudian pengguna dapat membuka aplikasi untuk melakukan proses selanjutnya.

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

2. *Sign Up*

Pengguna baru aplikasi wajib melakukan *sign up* dengan mengisi data diri untuk dapat mengakses aplikasi. Kemudian melakukan *sign up* yang bisa terhubung melalui Facebook atau Twitter.

3. Memilih Fasilitas

Travelers dapat memilih ingin menggunakan fasilitas apa yang dibutuhkan pada kolom pencarian. Apakah ingin mencari akomodasi, transportasi, atau *local guide*.

4. Mencari Tempat Tujuan

Proses selanjutnya adalah mencari fasilitas yang diinginkan di tempat tujuan dan menyesuaikannya dengan *budget* yang dimiliki. Setelah memasukan alamat tempat wisata maka sistem akan melacak keberadaan *locals* yang berada di sekitar lokasi tersebut.

5. Kontak Dengan *Locals*

Setelah mendapat fasilitas yang cocok, apabila ada hal yang ingin ditanyakan lebih lanjut seperti ketersediaan tempat dan waktu, *travelers* bisa berdiskusi dengan *locals* pada kolom diskusi.

6. *Booking*

Setelah berdiskusi dengan *locals* dan terjadi kesepakatan, *travelers* dapat melakukan *booking* untuk menjamin mendapatkan fasilitas yang diinginkan sesuai waktu yang telah disepakati.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



7. Pembayaran

Proses selanjutnya adalah melakukan pembayaran kepada CusTrip. Pembayaran bisa dilakukan melalui transfer ke rekening bank CusTrip.

8. Menggunakan Fasilitas

Pada tahap ini, *travelers* sudah dapat menggunakan fasilitas yang sebelumnya sudah diproses. Setelah selesai apabila tidak ada keluhan dari *travelers*, CusTrip akan segera melakukan pembayaran kepada *locals* dalam waktu satu hari setelah proses selesai.

E. Rencana Kebutuhan Teknologi dan Peralatan Usaha

Teknologi dapat memberi pengaruh kepada kinerja perusahaan. Bahkan banyak perusahaan yang fokus pada pengembangan teknologi itu sendiri untuk dijual kepada masyarakat. Berikut adalah teknologi-teknologi yang akan digunakan oleh CusTrip dalam menunjang kegiatan operasional perusahaannya:

1. Komputer

Alat teknologi yang menunjang keberhasilan suatu bisnis sebagai sumber utama bagi perusahaan berbasis Teknologi Informasi. Komputer merupakan peralatan utama yang mengatur segala keperluan dan sangat meningkatkan efisiensi dan produktivitas. Komputer dapat membantu mengerjakan pembuatan *website*, aplikasi, laporan keuangan, pembuatan desain, dan melakukan promosi di internet.

2. Printer

Printer berfungsi untuk mencetak dokumen atau rancangan yang sebelumnya telah dibuat di dalam sebuah komputer.

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



3. *Air conditioner* (AC)

Air conditioner digunakan sebagai alat untuk menyejukan ruangan agar karyawan merasa nyaman dalam bekerja.

4. *Wifi*

Wifi digunakan untuk mengakses internet yang di berikan sebagai fasilitas tambahan untuk menambah kenyamanan konsumen dan juga sebagai nilai tambah.

5. Proyektor

Proyektor digunakan untuk keperluan presentasi sewaktu rapat atau *meeting* agar terlihat lebih jelas.

6. *Close Circuit Television* (CCTV)

Perusahaan perlu menjaga keamanan dari segi apapun, dan dengan adanya CCTV dapat mengawasi keamanan bagi tenaga kerja maupun tamu yang mengunjungi kantor CusTrip.

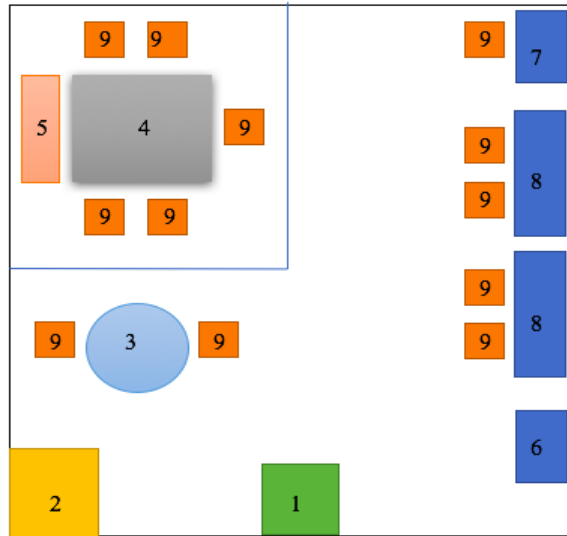
F. Lay-out Bangunan Tempat Usaha

Bangunan fisik merupakan tempat dan lokasi dimana usaha tersebut dijalankan. Kantor awal CusTrip terdapat di Jalan Suryakencana No. 286 Bogor dengan luas 5 x 10m. Ruangan kantor CusTrip dibuat minimalis dengan meja kerja yang berdekatan agar setiap anggota dapat berinteraksi sehingga menimbulkan kekompakan dalam bekerja. Adapun bentuk desain bangunan kantor CusTrip dapat dilihat pada gambar berikut:



Gambar 4.3

Lay-out Kantor CusTrip



Sumber: CusTrip

Keterangan:

1. Pintu masuk
2. Kamar mandi
3. Meja tamu
4. Meja rapat
5. White board
6. Meja tempat printer
7. Meja kerja CEO
8. Meja kerja karyawan
9. Kursi kantor

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.