

BAB II

GAMBARAN USAHA

A. Visi, Misi, dan Tujuan

a. Visi

Menurut Fred R. David (2013:87), ”Pernyataan visi mencoba memberi jawaban atas pertanyaan “ingin menjadi seperti apa kita? Visi yang sama menciptakan kebersamaan kepentingan yang dapat mengangkat para pekerja keluar dari kemonotonan kerja sehari-hari serta menuntun mereka ke dunia baru yang ditandai oleh peluang dan tantangan.

Visi dari *Snowy Baby Photo* adalah menjadi pemimpin pasar usaha dokumentasi di Bekasi dan Jakarta dengan produk-produk dengan kualitas tinggi dan kreativitas yang tinggi serta mengedepankan kepuasan bagi para pasangan agar momen kehamilan dan kelahiran anak mereka terekam abadi.

b. Misi

Menurut Fred R. David (2013:84), misi adalah sebuah pernyataan maksud yang membedakan satu organisasi dari organisasi-organisasi lain yang serupa, pernyataan misi adalah sebuah deklarasi tentang alasan keberadaan suatu organisasi. Pernyataan misi menjawab pertanyaan yang paling penting, “Apakah bisnis kita?” Pernyataan misi yang jelas sangat penting untuk menetapkan tujuan dan merumuskan strategi

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Inti dari sebuah misi adalah hal-hal yang harus dilakukan oleh perusahaan agar visi yang telah ditetapkan dapat tercapai. Berikut adalah misi dari perusahaan dokumentasi bayi dan keluarga *Snowy Baby Photo* :

- (1) Menawarkan produk-produk *Snowy Baby Photo* ke konsumen.
- (2) Menerapkan Total Quality Management (TQM) pada setiap proses bisnis *Snowy Baby Photo*
- (3) Merancang, dan menghasilkan produk-produk *Snowy Baby Photo* dengan kreatifitas dan konsep unik
- (4) Mengikuti perkembangan tren dokumentasi bayi dan menerapkan kepada produk-produk baru secara kreatif dan inovatif

c. Tujuan Perusahaan

Tujuan dari *Snowy Baby Photo* terbagi menjadi beberapa tujuan yakni tujuan jangka pendek, tujuan jangka menengah, tujuan jangka panjang. Berikut detail dari tujuan-tujuan tersebut:

(1) Tujuan Jangka Pendek

Tujuan jangka pendek *Snowy Baby Photo* adalah dikenal oleh masyarakat Bekasi dan Jakarta, sebagai perusahaan dokumentasi yang menyediakan kualitas produk yang bagus.

(2) Tujuan Jangka Menengah

Tujuan jangka menengah *Snowy Baby Photo* adalah mencapai *breakeven point*

(3) Tujuan Jangka Panjang

Tujuan jangka panjang *Snowy Baby Photo* adalah, membuka cabang baru diluar wilayah Jabodetabek.



B. Logo Usaha



© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

C. Gambaran Sekilas Produk atau Jasa

1. Jasa

Christoper Lovelock dan Evert Gummesson (2010:15) menetapkan bahwa jasa adalah suatu bentuk sewa-menyewa yang dapat memberikan suatu manfaat bagi konsumen. Jasa juga dapat didefinisikan sebagai suatu aktifitas ekonomi yang ditawarkan oleh satu pihak kepada pihak yang lain. Seringkali kegiatan dilakukan dalam jangka waktu tertentu dan dalam bentuk suatu kegiatan yang akan membawa hasil yang diinginkan kepada penerima.

Membeli dan memiliki seseorang tidak dapat dilakukan, namun menyewa dan menggunakan keahlian serta tenaganya tentu dapat dilakukan. Pelanggan jasa biasanya berharap untuk mendapatkan nilai ataupun manfaat tertentu sebagai balasan atas biaya yang dikeluarkannya, namun tidak akan mendapatkan hak milik atas apa yang telah dibayarnya. Berdasarkan kerangka



non-kepemilikan dinyatakan oleh Christoper Lovelock dan Evert Gummesson

(2010:15), maka jasa dapat dibagi kedalam lima kategori, yakni:

Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Jasa penyewaan barang (*rented goods services*)

Jenis jasa ini memungkinkan konsumen memiliki hak sementara untuk menggunakan barang yang tidak mau mereka beli. Contohnya adalah penyewaan kapal, kostum pesta, dan lainnya.

2. Penyewaan ruang dan tempat (*defined space and place rentals*)

Konsumen diperbolehkan untuk menggunakan bagian tertentu dari sebuah bangunan, kendaraan atau area tertentu lainnya. Misalnya saja menyewa satu ruangan didalam gedung perkantoran, menyewa gudang sebagai tempat penyimpanan barang dan lainnya.

3. Menyewa tenaga kerja dan keahlian manusia (*labor and expertise rentals*)

Jenis jasa ini memungkinkan konsumen untuk dapat menyewa orang lain untuk melakukan pekerjaan tertentu yang tidak ingin mereka lakukan atau tidak dapat dilakukan sendiri karena membutuhkan keahlian, peralatan, atau keterampilan tertentu. Misalnya saja, pembantu rumah tangga, jasa pemijatan, operasi di rumah sakit, perbaikan mobil dan lainnya.

4. Akses untuk masuk ke kawasan bersama (*access to shared physical environments*)

Kawasan ini biasanya terletak di luar maupun di dalam ruangan, atau kombinasi dari keduanya. Misalnya saja museum, taman hiburan, jalan tol dan lainnya. Pelanggan akan membayar sejumlah uang untuk mendapatkan hak menggunakan fasilitas di dalam kawasan tersebut bersama-sama dengan pelanggan lainnya.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



5. Akses masuk dan menggunakan sistem dan jaringan (*access to and usage of systems and networks*)

Konsumen menyewa hak untuk berpartisipasi dalam suatu jaringan tertentu, seperti dalam jasa telekomunikasi, asuransi maupun jasa informasi tertentu lainnya. Penyedia jasa umumnya akan membuat berbagai macam pilihan menu untuk memenuhi kebutuhan pelanggan yang bervariasi, yang disesuaikan dengan perbedaan kemampuan konsumen untuk membayar jasa tersebut.

Informasi di atas menunjukkan bahwa *Snowy Baby Photo* termasuk kedalam kategori jasa dengan menyewakan tenaga kerja dan keahlian manusia (*labor and expertise rentals*) dikarenakan jasa yang di tawarkan memerlukan keahlian yang spesifik dan menggunakan alat alat khusus yang berhubungan dengan dokumentasi.

2. Produk

Menurut Kotler dan Keller (2009:358) produk adalah segala sesuatu yang dapat ditawarkan kepada pasar untuk memenuhi kebutuhan dan keinginan. Produk dibagi menjadi 10 kategori termasuk barang fisik, jasa, pengalaman, acara, manusia, tempat, properti, organisasi, informasi dan ide.

Produk dapat diklasifikasikan menjadi beberapa jenis, diklasifikasikan berdasarkan ketahanan dari barang, berwujud dan tidak berwujud, dan kegunaannya, Kotler dan Keller (2009:359)

I Ketahanan, dan Wujud

Dari klasifikasi, produk dapat dibagi menjadi tiga kelompok yaitu:



- a. *Nondurable goods*: barang berwujud yang biasanya digunakan sekali atau beberapa kali seperti minuman jadi, sabun, dan lain sebagainya.
- b. *Durable goods*: barang berwujud yang biasanya bertahan setelah lama dipakai. Seperti kulkas, pakaian, dan lain sebagainya.
- c. *Services (Jasa)*: tidak memiliki wujud, tidak terpisahkan, dan bervariasi. Seperti jasa pemotongan rambut, konsultan pajak, dan lain sebagainya.

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

2. Produk juga dapat diklasifikasinya berdasarkan kegunaannya, dan dapat dibagi menjadi 2 kelompok yaitu:

- a. *Consumer goods* atau barang yang digunakan langsung oleh pemakai.

Barang tersebut juga dibagi lagi menjadi 4 kategori yaitu:

- (1) *Convenience goods*: barang-barang yang sering digunakan oleh konsumen seperti sabun, koran, dan lain sebagainya.
 - (2) *Shopping goods*: barang yang biasanya konsumen bandingkan dengan barang lain dan biasanya berdasarkan kecocokan, kualitas, harga, dan gaya. Seperti furnitur, pakaian, mobil bekas, dan alat-alat dapur
 - (3) *Speciality goods*: barang yang memiliki karakteristik yang unik, atau memiliki merek yang sudah dikenal, sehingga ada beberapa orang yang ingin membayar mahal demi barang yang spesial ini. Seperti mobil mewah
 - (4) *Unsought goods*: barang yang biasanya konsumen tidak mengetahui keberadaannya, dan biasanya tidak terpikirkan oleh konsumen untuk membeli produk tersebut. Seperti batu nisan
- b. *Industrial-goods classification* atau barang yang biasanya dibeli oleh pabrik-pabrik digunakan untuk dijadikan produk kembali atau digunakan

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



untuk membuat barang. Jenis barang ini juga dapat dibagi lagi menjadi 3 kategori yaitu:

- (1) *Materials and Parts*: barang yang memasuki pabrik secara keseluruhan dibagi menjadi 2 kelas barang yaitu bahan baku dan barang setengah jadi.
- (2) *Capital Items*: barang yang tahan lama untuk memfasilitasi pabrik-pabrik tersebut untuk membuat produk jadi. Seperti genset, *conveyor*, dan lain sebagainya.
- (3) *Supplies and Business Services*: produk jangka pendek, baik barang maupun jasa, yang digunakan untuk membantu pembuatan produk jadi. Dibagi menjadi dua kelompok yaitu pemeliharaan dan perbaikan seperti cat, paku dan lain sebagainya, dan barang operasional seperti pelumas, batu baru dan lain sebagainya.

Berdasarkan kategori di atas, maka *Snowy Baby Photo* termasuk pada perusahaan yang membuat barang yang *tangible* (berwujud) dan *durable* (tahan lama) karena yang dijual oleh *Snowy Baby Photo* adalah produk yang bisa dinikmati oleh konsumennya dalam jangka waktu yang sangat lama . Produk *Snowy Baby Photo* juga termasuk dalam klasifikasi *Consumer-goods* karena langsung digunakan oleh konsumen langsung dan masuk dalam kategori *speciality goods* karena produk yang dijual oleh *Snowy Baby Photo* adalah produk khusus yang dibuat untuk konsumen dengan mengikuti keinginan konsumen secara spesifik dan memiliki keunikan serta karakteristik produk yang berbeda beda di setiap konsumennya. Berikut adalah Tabel 2.1 yang berisikan informasi mengenai berbagai macam jasa yang di tawarkan oleh *Snowy Baby Photo* :



Tabel 2.1

Paket Pelayanan *Snowy Baby Photo*

© Hak cipta milik IBIKKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

No.	Menu	Keterangan
1	Paket SNOW 3 (Rp2.250.000)	Description : Unlimited Shoot Pemotretan selama 2 jam Editing max. 20 Foto 4 Kostum baby Output : Album magazine 10Rs (20x30cm) 20 halaman 1 lembar 10R + Frame CD all foto (edit + non edit) Bonus : 1 DVD baby movie clip
2	Paket SNOW 2 (Rp 2.000.000)	Description : Unlimited Shoot Pemotretan selama 1 jam Editing max. 10 Foto 2 Kostum baby Output : 2 lembar 10R + Frame 3 lembar 4R dalam 1 Frame CD all foto (edit + non edit)
3	Paket SNOW 1 (Rp 1.750.000)	Description : Unlimited Shoot Pemotretan selama 1 jam Editing max. 5 Foto 1 Kostum baby Output : 3 lembar 4R dalam 1 Frame CD all foto (edit)

Keinginan konsumen merupakan hal yang menjadi prioritas dan menjadi aspek penting yang di perhatikan oleh *Snowy Baby Photo* . Dalam hal ini konsumen diberikan hak untuk ikut berpartisipasi dalam perencanaan awal hingga hasil akhir sehingga dalam partisipasi antara konsumen dengan *Snowy Baby Photo*. Sehingga *Snowy Baby Photo* dapat memberikan pelayanan serta hasil produk yang sesuai dengan selera dan kebutuhan konsumen.

Untuk melakukan pemesanan atau pemilihan paket produk calon konsumen dapat memilih paket paket yang sudah disediakan oleh *Snowy Baby*

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Photo diantara tiga paket dasar yaitu paket *SNOW 1*, paket *SNOW 2*, paket *SNOW 3*.



Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

D Jenis dan Ukuran Usaha

1. Berdasarkan Undang Undang No. 20 Pasal 6 Tahun 2008 tentang UMKM (Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah) menyatakan bahwa terdapat beberapa kriteria mengenai ukuran bisnis yang dapat dilihat melalui jumlah kekayaan maupun hasil penjualan tahunannya, antara lain:
 - a. Kriteria Usaha Mikro adalah sebagai berikut:
 - 1) Memiliki kekayaan bersih paling banyak Rp 50.000.000,00 (lima puluh juta rupiah) tidak termasuk tanah dan bangunan tempat usaha; atau
 - 2) Memiliki hasil penjualan tahunan paling banyak Rp 300.000.000,00 (tiga ratus juta rupiah).
 - b. Kriteria Usaha Kecil adalah sebagai berikut:
 - 1) Memiliki kekayaan bersih lebih dari Rp 50.000.000,00 (lima puluh juta rupiah) sampai dengan paling banyak Rp 500.000.000,00 (lima ratus juta rupiah) tidak termasuk tanah dan bangunan tempat usaha; atau
 - 2) Memiliki hasil penjualan tahunan lebih dari Rp 300.000.000,00 (tiga ratus juta rupiah) sampai dengan paling banyak Rp 2.500.000.000,00 (dua milyar lima ratus juta rupiah).
 - c. Kriteria Usaha Menengah adalah sebagai berikut:
 - 1) Memiliki kekayaan bersih lebih dari Rp 500.000.000,00 (lima ratus juta rupiah) sampai dengan paling banyak Rp 10.000.000.000,00



(sepuluh milyar rupiah) tidak termasuk tanah dan bangunan tempat usaha; atau

- 2) Memiliki hasil penjualan tahunan lebih dari Rp 2.500.000.000,00 (dua milyar lima ratus juta rupiah)

Berdasarkan kriteria yang ada, maka *Snowy Baby Photo* memiliki ukuran bisnis dalam usaha kecil hal ini dikarenakan kekayaan bersih yang *Snowy Baby Photo* adalah sebesar Rp 495.000.000,-

C Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

E Latar Belakang Pemilik

Sharah Mazwin lahir di Jakarta, 18 Agustus 1994 merupakan pemilik dari *Snowy Baby Photo* . Anak pertama dari empat bersaudara ini bertempat tinggal di Jl. Kebantenan IV no.18a, Semper Timur, Cilincing, Jakarta Utara.

Sharah dilahirkan oleh seorang ibu rumah tangga dan seorang ayah yang bekerja di perusahaan swasta dan berbisnis property. Melihat sosok ayah yang pekerja keras dan mampu berbisnis di banyak bidang Sharah mulai tertarik dengan dunia bisnis. Sejak kecil Sharah sudah dididik oleh orang tua untuk menjadi seseorang yang memiliki pola pikir luas, kreatif, disiplin, jujur dan bertanggung jawab. Selain itu komunikasi dan sosialisasi juga sudah diajarkan sejak kecil. Sharah mengenal dunia fotografi pertama kali di masa sekolah menengah atas, saat itu Sharah ber sekolah di SMA N 13 Jakarta yang memiliki kegiatan ekstrakurikuler fotografi.

Sharah melanjutkan jenjang pendidikan di Institut Bisnis Informatika Indonesia yang sekarang berganti nama menjadi Kwik Kia Gie School of Business dengan mengambil jurusan Ilmu Administrasi dikarenakan ketertarikannya pada dunia bisnis. Di masa kuliah nya pun Sharah tetap



menggemari bidang fotografi dengan menjadi bagian dari unit kegiatan

mahasiswa Fotografi Institut Bisnis Informatika Indonesia Kwik Kian Gie.

Berawal dari hobi ternyata fotografi juga dapat menghasilkan pendapatan yang besar jika di geluti secara serius. Melihat hobi yang di gemari ya tersebut dapat menjadi sebuah profesi akhirnya sharah memutuskan untuk mencoba membangun bisnis yang bergerak dibidang fotografi yaitu *Snowy Baby Photo* yang berfokus pada dokumentasi bayi dan keluarga.

Calon lulusan Sarjana Strata I di Kwik Kian Gie School of Business ini berharap bahwa ide bisnisnya dapat memberikan kepuasan dan menjadi kenangan indah yang terrekam dalam media fotografi kepada para pelanggan. Selain itu, diharapkan bisnis ini juga dapat memberikan keuntungan yang berkelanjutan bagi pelanggan, pekerja, maupun pemilik usaha ini.

F Peralatan

1. Peralatan

Peralatan adalah segala benda yang digunakan untuk mendukung operasionalitas perusahaan, dimana penggunaannya dapat dilakukan berulang kali. Pada umumnya peralatan memiliki umur ekonomis lebih dari satu tahun lamanya.

Berikut adalah berbagai macam peralatan yang dibutuhkan untuk melakkan dokumentasi oleh usaha ini, dapat dilihat pada Tabel 2.2

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Tabel 2.2
Daftar Peralatan Dokumentasi *Snowy Baby Photo*
(Dalam Rupiah)

No	Peralatan	Jumlah	Harga per unit	Total
1	DSLR Canon 6D	1	Rp 19.585.000	Rp 19.585.000
2	DSLR Canon 7D	1	Rp 17.696.000	Rp 17.696.000
3	Sony Camcorder DCR SD 1000E	1	Rp 8.999.000	Rp 8.999.000
4	Flash Yongnuo 560 YN IV	3	Rp 800.000	Rp 2.400.000
5	Golden Eagle L-300A Kit 3	1	Rp 13.950.000	Rp 13.950.000
6	Canon 17 - 40 mm f/4	1	Rp 10.075.000	Rp 10.075.000
7	Canon 70 - 200mm f/4L IS USM	1	Rp 15.318.000	Rp 15.318.000
8	Kodak 605 photo printer	1	Rp 15.000.000	Rp 15.000.000
9	Drybox Krisbow 150L	1	Rp 5.850.000	Rp 5.850.000
	Total			Rp 108.873.000

Sumber : *Snowy Baby Photo*

Tabel 2.2 menunjukkan alat – alat yang berfungsi untuk melakukan dokumentasi bayi. Selain peralatan dokumentasi , *Snowy Baby Photo* juga memerlukan peralatan kantor yang akan ditunjukkan pada tabel 2.3 berikut ini:

Tabel 2.3
Daftar Peralatan Kantor *Snowy Baby Photo*
(Dalam Rupiah)

No	Peralatan	Jumlah	Harga per unit	Total
1	Meja Kerja Custom	1	Rp 2.000.000	Rp 2.000.000
2	Meja Kerja IKEA	2	Rp 1.800.000	Rp 3.600.000
3	Meja Tamu IKEA	1	Rp 799.000	Rp 799.000
4	Kursi Kerja IKEA	4	Rp 1.799.000	Rp 7.196.000
5	Kursi Tamu IKEA	2	Rp 1.269.000	Rp 2.538.000
6	Sofa Tamu Ridente	1	Rp 3.450.000	Rp 3.450.000
7	iMac	2	Rp 28.999.000	Rp 57.998.000
8	MFC-J200 InkBenefit	1	Rp 1.900.000	Rp 1.900.000
9	iPad	2	Rp 6.899.000	Rp 13.798.000
10	Lemari Kantor IKEA	1	Rp 2.500.000	Rp 2.500.000
11	Rak Kantor IKEA	1	Rp 1.300.000	Rp 1.300.000
12	Panasonic Corded Phone KX-TS500	2	Rp 150.000	Rp 300.000
	Total			Rp 97.379.000

Sumber : *Snowy Baby Photo*

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



G. Perlengkapan

Perlengkapan adalah benda-benda yang digunakan didalam operasional yang nilainya dapat habis dipakai. Perlengkapan sendiri terbagi menjadi dua macam, yakni yang langsung lebih dari 1 tahun maupun yang langsung habis dipakai. Berikut adalah berbagai macam perlengkapan yang dibutuhkan oleh usaha ini, dapat dilihat pada Tabel 2.

Tabel 2.4
Daftar Perlengkapan Snowy Baby Photo
(dalam Rupiah)

No	Perlengkapan	Jumlah	Harga per Unit	Total
1	Paperroll Kodak 605 (750 sheet)	1	Rp 1.250.000	Rp 1.250.000
2	Frame Kertas (1000)	1	Rp 750.000	Rp 750.000
3	DVD Verbatim R Azo (50 Pcs)	1	Rp 150.000	Rp 150.000
4	CD Verbatim R Azo (50 Pcs)	1	Rp 100.000	Rp 100.000
5	Ballpoint <i>Faster</i> Box Hitam	1	Rp 25.000	Rp 25.000
6	Ballpoint <i>Faster</i> Box Biru	1	Rp 25.000	Rp 25.000
7	<i>PaperOne</i> A4 100gr	3	Rp 60.000	Rp 180.000
8	<i>Butterfly</i> Ruler Steel 30 Cm	2	Rp 5.000	Rp 10.000
9	Buku Folio <i>Bola Dunia</i> 200lbr	1	Rp 30.000	Rp 30.000
10	<i>President</i> Ring Binder A4	3	Rp 25.000	Rp 75.000
11	<i>Max</i> Stapler no. 30	2	Rp 15.000	Rp 30.000
12	<i>Max Isi</i> Stapler no. 30	1	Rp 35.000	Rp 35.000
	Total			Rp 2.660.000

Sumber : *Snowy Baby Photo*

H. Kebutuhan Dasar Untuk Bisnis Jasa (Sumber Daya Manusia)

Menurut UU No. 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan, pengertian tenaga kerja adalah setiap orang yang mampu melakukan pekerjaan guna menghasilkan barang dan atau jasa baik untuk memenuhi kebutuhan sendiri maupun untuk masyarakat. Berikut adalah daftar kebutuhan tenaga kerja oleh *Snowy Baby Photo* didalam upaya menjalankan usaha yang dinyatakan dalam Tabel 2.5.



Tabel 2.5
Proyeksi Tenaga Kerja *Snowy Baby Photo*

No.	Jabatan	Jumlah
1	Manager	1
2	Staf Administrasi	1
3	Sales	1
4	Photographer	2
5	Videographer	1
6	Produksi dan Kualiti Kontrol	1
7	Asisten	1

Sumber : *Snowy Baby Photo*

Tabel 2.5 adalah daftar tabel kebutuhan tenaga kerja *Snowy Baby Photo* agar perusahaan dapat berjalan secara efektif dan efisien. Berikut adalah deskripsi dari masing-masing jabatan:

a. *Manager*

Manager adalah seseorang yang bertugas untuk mengawasi dan bertanggung jawab atas perusahaan jalannya perusahaan tersebut. apabila seorang *manager* memiliki ketrampilan untuk mengelola yang baik, maka dapat membuat perusahaan berjalan secara efektif dan efisien. Sehingga dapat dikatakan bahwa *manager Snowy Baby Photo* harus mengerti tentang jalannya perusahaan dari awal hingga akhir agar dapat mengetahui apabila terjadi kesalahan di dalam prosesnya. *Manager Snowy Baby Photo* juga bertanggung untuk mengatur keuangan dari perusahaan

b. *Sales*

Sales adalah seseorang yang menawarkan produk-produk *Snowy Baby Photo* kepada calon konsumen. Seorang *sales* bertugas sebagai ujung tombak penjualan dengan cara melakukan memberikan surat penawaran, melakukan pertemuan dengan konsumen, menggunakan teknik-teknik

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



pemasaran untuk menarik konsumen, *Sales* juga bertugas untuk meng-
update website dan aplikasi serta menjalankannya.

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

c. Staf Administrasi

Seorang administrasi adalah seseorang yang menerima telepon dari konsumen, menerima pesanan dari konsumen, membuat *sales order* berdasarkan pesanan konsumen, membantu melakukan pencatatan, membuat surat-surat atau dokumen-dokumen, dan melakukan penyimpanan berkas-berkas.

d. Photographer

Seorang fotografer adalah seseorang yang bertugas dan bertanggung jawab mengambil gambar di setiap pekerjaan yang di terima oleh *Snowy Baby Photo* dan melakukan olah digital hingga hasil akhir diterima oleh konsumen.

e. Videographer

Seorang videographer adalah seorang yang bertugas dan bertanggung jawab merekam seluruh kegiatan di setiap pekerjaan yang diterima oleh *Snowy Baby Photo* dan melakukan olah digital hingga hasil akhir diterima oleh konsumen.

d. Produksi dan Kualiti Kontrol

Seorang Produksi dan kualiti kontrol berfungsi untuk mengecek kembali hasil dokumentasi dan editan untuk dapat selanjutnya melakukan kegiatan pencetakan hasil dokumentasi yang telah dilakukan oleh perusahaan

e. Asisten

Seorang Asisten berfungsi untuk membantu *photographer* dan *videographer* dalam melakukan pemotretan. Asisten juga berfungsi untuk

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

membersihkan kantor dan juga melakukan penyimpanan dan perawatan terhadap peralatan dan perlengkapan yang dimiliki *Snowy Baby Photo*.

C Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

