

BAB VI

RENCANA ORGANISASI DAN SUMBER DAYA MANUSIA

A. Kebutuhan Jumlah Tenaga Kerja

Menurut UU No. 13 tahun 2003 Bab 1 pasal 1 ayat 2, disebutkan bahwa tenaga kerja adalah setiap orang yang mampu melakukan pekerjaan guna menghasilkan barang atau jasa baik untuk memenuhi kebutuhan sendiri maupun untuk masyarakat. Menurut Gary Dessler (2015:4) manajemen sumber daya manusia adalah proses untuk memperoleh, melatih, menilai, dan mengompensasi karyawan, dan untuk mengurus relasi kerja mereka, kesehatan, dan keselamatan mereka, serta hal-hal yang berhubungan dengan keadilan.

Pada saat menjalankan bisnis, tenaga kerja diperlukan untuk membantu pemilik usaha dalam menjalankan proses bisnis. PURE Coffee mempekerjakan tenaga kerja yang telah disaring dan dilatih agar bisa menjalankan tugas mereka masing-masing dengan baik. Sumber daya manusia (SDM) adalah salah satu faktor yang sangat penting bahkan tidak dapat dilepaskan dari sebuah organisasi, baik institusi maupun perusahaan. SDM juga merupakan kunci yang menentukan perkembangan perusahaan. Pada hakikatnya, SDM berupa manusia yang dipekerjakan di sebuah organisasi sebagai penggerak, pemikir dan perencana untuk mencapai tujuan organisasi itu. Berikut adalah rencana kebutuhan tenaga kerja PURE Coffee





Tabel 6.1

Rencana Kebutuhan Tenaga Kerja PURE Coffee

Jabatan	Jumlah
Manajer	1
<i>Barista</i>	2
Kasir	2
Total	5

Sumber: PURE Coffee

Berdasarkan Tabel 6.1, rencana jumlah tenaga kerja yang dibutuhkan oleh PURE Coffee dalam menjalankan kegiatan usaha adalah sebanyak 5 orang tenaga kerja, yang terdiri dari 1 Manajer, 2 Barista dan 2 Kasir. Dalam sehari terdapat 1 shift yang berlangsung selama 9 jam, tetapi ada rotasi yaitu 2 pegawai yaitu 1 barista dan 1 kasir untuk 3 hari kerja dan dilanjutkan dengan 1 barista dan 1 kasir untuk sisah hari weekday, pada hari weekend terdapat 1 barista dan 1 kasir, akan terlampirkan jadwal pekerjaan di bagian lampiran.

Jadi untuk setiap 4 jam terdapat istirahat selama 30 menit. Jadi buka di jam 11:00 dan istirahat pertama di sekitar Jam 15:00, lanjut bekerja 4 jam lagi dan istirahat di sekitar jam 19:00, dan tutup gerai di Jam 20:00, tepat 9 jam kerja sehari.

B. Proses Rekrutmen dan Seleksi tenaga kerja

Setelah menentukan jumlah tenaga kerja yang dibutuhkan, tahap selanjutnya adalah melakukan proses rekrutmen dan seleksi tenaga kerja, setelah proses seleksi selesai maka tenaga kerja akan diberikan pelatihan atau training. Menurut Dessler

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



(2015:201) tujuan proses seleksi karyawan adalah untuk mencapai kesesuaian orang-pekerjaan. Tenaga kerja yang telah sesuai dengan kriteria perusahaan dapat segera di rekrut dan kemudian dapat dipekerjakan langsung oleh perusahaan. Proses rekrutmen, seleksi dan pelatihan tenaga kerja di PURE Coffee dapat dilihat pada Gambar 6.1 dibawah ini:

Gambar 6.1

Proses Rekrutmen Tenaga Kerja PURE Coffee



Sumber: PURE Coffee

C. Uraian Kerja (Job Description)

Menurut Gary Dessler (2015:141) pekerjaan perlu dideskripsikan dengan lengkap agar tugas dari setiap pekerjaan menjadi jelas dan sebagai acuan bagi para pekerja akan tanggung jawab yang mereka miliki. Perlu di spesifikasi hal-hal seperti karakteristik fisik, kepribadian, minat dan kemampuan lainnya yang sesuai dengan pekerjaan.

Berikut *Job Description* dari PURE Coffee untuk setiap bagian:

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
Insitut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



1. Manajer
 - a. Melakukan negosiasi harga serta pembelian bahan baku dengan supplier PURE Coffee.
 - b. Mengatur proses operasi sehari-hari PURE Coffee.
 - c. Mengatur keuangan PURE Coffee
 - d. Mengatur tenaga kerja
 - e. Melakukan promosi melalui media sosial
2. *Barista* (Pembuat Kopi)
 - a. Menjaga kebersihan *booth*
 - b. Melakukan pencatatan dan pengecekan persediaan bahan baku kopi setiap pagi dan malam
 - c. Melaporkan persediaan bahan baku kopi kepada pemilik dalam periode waktu tertentu
 - d. Membuat minuman yang ada di menu PURE Coffee untuk konsumen
 - e. Membuat catatan pesanan dan membuat laporan minuman kopi yang telah dibuat
3. Kasir
 - a. Mengoperasikan mesin kasir
 - b. Menjaga kebersihan *booth*
 - c. Menghitung jumlah pesanan konsumen
 - d. Melakukan pencatatan penjualan harian

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



D. Spesifikasi dan Kualifikasi Jabatan



Setiap bagian PURE Coffee membutuhkan tenaga kerja yang ditempatkan sesuai dengan spesifikasi dan kualifikasi yang telah ditentukan untuk mendukung proses berjalannya bisnis supaya dapat berjalan. Spesifikasi dan kualifikasi dari masing-masing bagian PURE Coffee adalah sebagai berikut:

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Manajer

Spesifikasi:

- a. Pria/Wanita
- b. Minimal pendidikan S1
- c. Berumur maksimal 30 tahun

Kualifikasi:

- a. Bisa membuat laporan keuangan perusahaan
- b. Bisa membuat rencana pemasaran
- c. Mengerti tentang bisnis F&B
- d. Rajin
- e. Jujur
- f. Ramah
- g. Teliti
- h. Dapat bekerja dalam tim

2. Barista/Pembuat Kopi

Spesifikasi:

- A. Pria / Wanita
- B. Sudah Lulus Pelatihan Kopi / *School of coffee*
- C. Berumur maksimal 30 tahun

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Kualifikasi:

- C** Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
- Memiliki kemauan untuk belajar mengenai kopi
 - Rajin
 - Jujur
 - Ramah
 - Teliti
 - Dapat bekerja dalam tim

Tugas:

Membuat kopi sesuai pesanan konsumen serta menjaga kebersihan area pembuatan kopi.

3. Kasir

Spesifikasi:

- Pria / Wanita
- Pendidikan minimal SMA/SMK
- Berumur maksimal 30 tahun

Kualifikasi:

- Memiliki kemauan untuk belajar mengenai kopi
- Rajin
- Jujur
- Ramah
- Teliti
- Dapat bekerja dalam tim

Tugas:

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

- Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
- Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Mengoperasikan mesin kasir, menghitung jumlah pesanan konsumen, serta

melakukan pencatatan penjualan harian.

E. Struktur Organisasi Perusahaan

Struktur organisasi dibutuhkan oleh semua perusahaan, baik perusahaan dalam skala kecil atau perusahaan dalam skala besar. Struktur organisasi berfungsi memberikan kejelasan tugas dan wewenang seseorang dalam perusahaan tersebut.

Menurut Stephen P Robbins dan Mary Coulter (2016:336) ada beberapa struktur organisasi perusahaan, antara lain:

1. *Simple Structure*

Banyak perusahaan memulai usahanya dengan menggunakan struktur sederhana dengan sedikit departementalisasi, kontrol yang luas, dan sentralisasi tinggi.

2. *Functional Structure*

Mengelompokkan spesialisasi pekerjaan yang sama dalam 1 bagian.

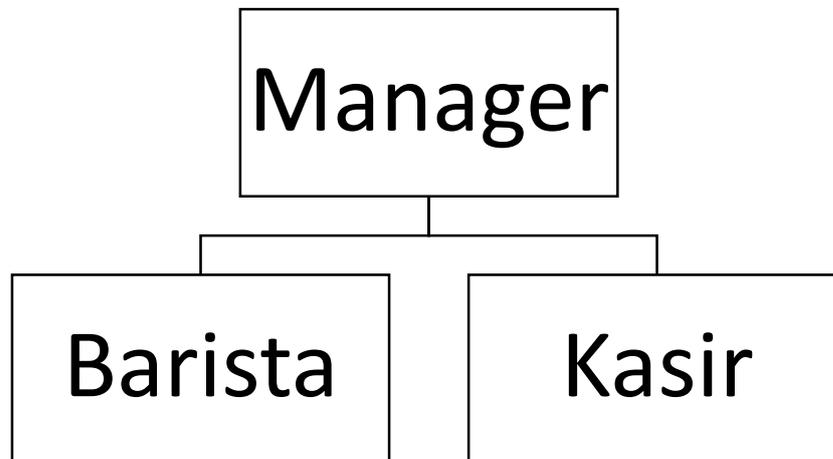
3. *Divisional Structure*

Terdiri dari beberapa unit atau divisi. Dalam struktur ini, setiap divisi memiliki otonomi yang terbatas, dengan memiliki manajer divisi yang memiliki control atas unitnya, dan bertanggung jawab atas divisinya.

Berikut adalah struktur organisasi PURE Coffee pada Gambar 6.2:

Gambar 6.2

Struktur Organisasi PURE Coffee



Sumber: PURE Coffee

F. Kompensasi dan Balas Jasa Karyawan

Balas jasa kepada karyawan perlu diberikan oleh pihak perusahaan atas waktu dan tenaga yang diberikan karyawan terhadap perusahaan. Perusahaan wajib membalas jasa dengan memberikan gaji dan THR (Tunjangan Hari Raya) kepada karyawannya. Menurut Undang-Undang Republik Indonesia No.40 Tahun 2004 tentang sistem Jaminan Sosial Nasional menyatakan gaji adalah hak pekerja yang diterima dan dinyatakan dalam bentuk uang sebagai imbalan dari pemberi kerja kepada pekerja ditetapkan dibayar menurut suatu perjanjian kerja, kesepakatan, atau peraturan perundang-undangan, termasuk tunjangan bagi pekerja dan keluarganya atas suatu pekerjaan dan/atau jasa yang telah atau akan dilakukan.

Berdasarkan konsep di atas, PURE Coffee memberikan kompensasi kepada karyawannya berupa pembayaran langsung dalam bentuk gaji dan pembayaran tidak langsung dalam bentuk tunjangan hari raya.

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



1. Gaji Pokok

Gaji pokok adalah imbalan dasar yang dibayarkan kepada pekerja menurut tingkat atau jenis pekerjaan yang besarnya ditetapkan berdasarkan kesepakatan. Berdasarkan peraturan yang telah ditetapkan oleh pemerintah, UMP (Upah Minimum Provinsi) Jakarta 2020 ditetapkan Rp 4.267.349. (Sumber: Peraturan Gubernur Daerah Khusus Ibukota Jakarta Nomor 10 Tahun 2020 Tentang Upah Minimum Sektoral Provinsi Tahun 2020)

2. Tunjangan Hari Raya (THR)

Tunjangan Hari Raya (THR) diberikan setahun sekali pada saat sebelum Hari Raya (Idul Fitri, Natal, Nyepi dan sebagainya) sesuai dengan Peraturan Menteri Ketenagakerjaan Republik Indonesia Nomor 6 tahun 2016 tentang Tunjangan Hari Raya Keagamaan bagi pekerja di perusahaan. Tunjangan yang diberikan sebesar gaji pokok dalam satu bulan.

Tabel 6.2 menggambarkan kompensasi keseluruhan berupa gaji pokok dan tunjangan hari raya yang diperoleh karyawan selama tahun 2021, karena mulai di April 2021, gaji dimulai pada total pengeluaran untuk 8 bulan.

Tabel 6.2

Proyeksi Gaji dan kompensasi Karyawan PURE Coffee Tahun 2021

No	Jabatan	Banyak	Gaji Per Bulan	Total gaji setahun	THR	Total Gaji+THR
1	Manajer	1	6.000.000	48.000.000	6.000.000	54.000.000
2	Barista	2	4.700.000	37.600.000	4.700.000	47.000.000
3	Kasir	2	4.700.000	37.600.000	4.700.000	47.000.000
Total			15.400.000	123.200.000	15.400.000	148.000.000

Sumber: PURE Coffee

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Proyeksi kompensasi karyawan untuk lima tahun ke depan dipaparkan sebagai berikut, dengan kenaikan sebesar 10% setiap tahun untuk menyesuaikan kenaikan UMP.

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruhnya tulisan ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Tabel 6.3

Proyeksi Gaji dan Kompensasi Karyawan PURE Coffee Tahun 2022

(dalam Rupiah)

No	Jabatan	Banyak	Gaji Per Bulan	Total gaji setahun	THR	Total Gaji+THR
1	Manajer	1	6.600.000	79.200.000	6.600.000	85.800.000
2	Barista	2	5.170.000	62.040.000	5.170.000	72.380.000
3	Kasir	2	5.170.000	62.040.000	5.170.000	72.380.000
	Total		16.940.000	203.280.000	16.940.000	230.560.000

Sumber: PURE Coffee

Tabel 6.4

Proyeksi Gaji dan Kompensasi Karyawan PURE Coffee Tahun 2023

(dalam Rupiah)

No	Jabatan	Banyak	Gaji Per Bulan	Total gaji setahun	THR	Total Gaji+THR
1	Manajer	1	7.260.000	87.120.000	7.260.000	94.380.000
2	Barista	2	5.687.000	68.244.000	5.687.000	79.618.000
3	Kasir	2	5.687.000	68.244.000	5.687.000	79.618.000
	Total		18.634.000	223.608.000	18.634.000	253.616.000

Sumber: PURE Coffee



Tabel 6.5

**Proyeksi Gaji dan Kompensasi Karyawan PURE Coffee Tahun
2024(dalam Rupiah)**

No	Jabatan	Banyak	Gaji Per Bulan	Total gaji setahun	THR	Total Gaji+THR
1	Manajer	1	7.986.000	95.832.000	7.986.000	103.818.000
2	Barista	2	6.255.700	75.068.400	6.255.700	87.579.800
3	Kasir	2	6.255.700	75.068.400	6.255.700	87.579.800
	Total		20.497.400	245.968.800	20.497.400	278.977.600

Sumber: PURE Coffee

Tabel 6.6

**Proyeksi Gaji dan Kompensasi Karyawan PURE Coffee Tahun 2025
(dalam Rupiah)**

No	Jabatan	Banyak	Gaji Per Bulan	Total gaji setahun	THR	Total Gaji+THR
1	Manajer	1	8.784.600	105.415.200	8.784.600	114.199.800
2	Barista	2	6.881.270	82.575.240	6.881.270	96.337.780
3	Kasir	2	6.881.270	82.575.240	6.881.270	96.337.780
	Total		22.547.140	270.565.680	22.547.140	306.875.360

Sumber: PURE Coffee

Tabel 6.7

Proyeksi Gaji dan Kompensasi Karyawan PURE Coffee

Tahun	Total Kompensasi
2021	148.000.000
2022	230.560.000
2023	253.616.000
2024	278.977.600
2025	306.875.360

Sumber: Tabel 6.2, Tabel 6.3, Tabel 6.4, Tabel 6.5, Tabel 6.6

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
 2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.