



BAB VI

RENCANA ORGANISASI

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

A. Rencana Jumlah Kebutuhan Tenaga Kerja dan Proses Seleksi Karyawan

Menurut UU No. 13 tahun 2003 Bab I pasal 1 ayat 2 disebutkan bahwa tenaga kerja adalah setiap orang yang mampu melakukan pekerjaan guna menghasilkan barang atau jasa baik untuk memenuhi kebutuhan sendiri maupun untuk masyarakat. Dalam menjalankan kegiatan bisnis, tenaga kerja diperlukan untuk membantu pebisnis dalam mencapai tujuan usahanya. Hal tersebut dikarenakan terbatasnya tenaga pebisnis untuk melakukan seluruh aktivitas bisnis serta kurangnya keahlian yang dimiliki pebisnis terhadap pekerjaan yang terspesialisasi.

Oleh karena itu, jumlah tenaga kerja yang dibutuhkan oleh Usaha Tempat Penitipan Anak *Jungle Jam Daycare* akan di tuangkan pada **Tabel 6.1**

Tabel 6.1
Usaha Tempat Penitipan Anak *Jungle Jam Daycare*
Jumlah Tenaga Kerja

Keterangan	Pekerja
Manajer	1
Administrasi dan Keuangan	1
<i>Care Giver</i>	6
Dokter	1
Psikolog	1
Terapis <i>Baby Massage</i>	1
Total	11

Sumber: Tabel 2.2

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Dalam merekrut tenaga kerja, tidak akan luput dari proses seleksi. Calon tenaga kerja yang akan bergabung dengan Usaha Tempat Penitipan Anak *Jungle Jam Daycare* diharapkan memiliki kemampuan, visi, misi, semangat, dan potensi yang sesuai dengan visi dan misi Usaha Tempat Penitipan Anak *Jungle Jam Daycare*. Oleh karena itu proses seleksi karyawan akan dimulai dari perekrutan calon karyawan, yaitu membuka lowongan pekerjaan dan menerima sebanyak-banyaknya calon pelamar yang memasukkan aplikasi surat lamaran beserta *Curriculum Vitae* (CV). Tahap kedua adalah menyeleksi calon karyawan berdasarkan aplikasi surat lamaran dan CV yang dimasukkan jika pelamar lebih dari 10 peserta. Tahap ketiga adalah melakukan panggilan wawancara atau *interview* bagi pelamar yang telah lolos dalam seleksi berdasarkan CV. Tahap terakhir adalah menyeleksi para pelamar yang memiliki kriteria yang sesuai berdasarkan hasil CV dan wawancara.

B. Struktur Organisasi Perusahaan

Setiap organisasi termasuk bisnis tentu memiliki struktur organisasi baik digambarkan secara jelas dalam diagram maupun dituangkan kedalam bentuk lisan.

Organisasi menurut Dessler (2015:36) "*People with formally assigned roles who work together to achieve the organization goals*".

Berdasarkan pengertian tersebut, organisasi dapat diartikan sebagai sekumpulan orang yang memiliki tugas atau peran secara formal dan bekerja sama satu sama lain untuk mencapai tujuan organisasi. Organisasi dapat berjalan dengan baik melalui adanya struktur organisasi. Struktur organisasi yang jelas akan mampu membantu organisasi dalam melakukan kontrol, pengawasan, serta pengambilan keputusan.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

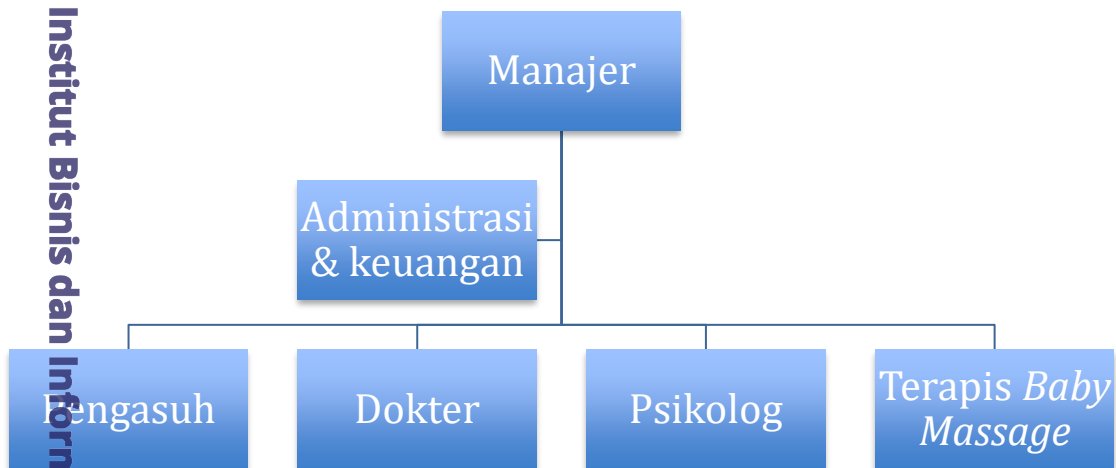


Robbins dan Judge (2015:470) menyatakan bahwa terdapat tiga jenis

struktur organisasi, yaitu struktur organisasi sederhana, struktur organisasi briokrasi, dan struktur organisasi matrix. Struktur organisasi yang dimiliki Usaha Tempat Penitipan Anak *Jungle Jam Daycare* adalah struktur sederhana. Struktur organisasi sederhana merupakan struktur organisasi yang memiliki karakteristik yaitu departementalisasi yang rendah, rentang kendali yang luas, kewenangan tersentralisasi pada satu orang, dan formalisasi yang rendah. Struktur ini cocok diterapkan pada organisasi yang masih kecil dengan sumber daya yang terbatas dan nilai produk yang dihasilkan tidak banyak.

Berikut merupakan gambar dari pada bentuk struktur organisasi *Jungle Jam Daycare* yang ditunjukkan pada **Gambar 6.1**

Gambar 6.1
Usaha Tempat Penitipan Anak *Jungle Jam Daycare*
Struktur Organisasi



Sumber: Usaha Tempat Penitipan Anak *Jungle Jam Daycare*, Tahun 2016

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



C. Tugas Pokok dan Fungsi

© Hak Cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Dalam organisasi, setiap pemegang jabatan tentu memiliki tanggung jawab, kewenangan, dan tugas yang berbeda satu sama lainnya. Tanggung jawab dan tugas pokok tersebut dapat disebut sebagai uraian pekerjaan.

Menurut Dessler (2015:120) uraian pekerjaan (*Job Descriptions*) adalah “*List of a job’s duties, responsibilities, reporting relationship, working conditions, and supervisory responsibilities-one product of a job analysis*”.

Sedangkan, kriteria yang dibutuhkan seorang karyawan untuk mengisi uraian pekerjaan tersebut dapat disebut sebagai spesifikasi pekerjaan.

Menurut Dessler (2015:121) spesifikasi pekerjaan (*Job Specifications*) adalah “*A list of a job’s “human requiremens” that is, the requisite education, skill, personality, and so on- another product of a job analysis*”

Untuk itu, berikut akan dijabarkan uraian pekerjaan serta spesifikasi pekerjaan masing-masing fungsi dalam Usaha Tempat Penitipan Anak *Jungle Jam Daycare*, yaitu:

1. Manajer

Penulis merupakan manajer sekaligus pemilik dari Usaha Tempat Penitipan Anak *Jungle Jam Daycare* itu sendiri. Manajer bertugas sebagai perencana, pengorganisasian, pelaksana, dan pengontrol setiap kegiatan bisnis dalam Usaha Tempat Penitipan Anak *Jungle Jam Daycare*. Pemilik juga memiliki uraian pekerjaan sebagai berikut:

- a. Membuat visi, misi, dan tujuan jangka panjang serta jangka pendek perusahaan

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



- b. Membuat strategi, kebijakan, serta peraturan perusahaan
- c. Melakukan pengawasan dan kontrol terhadap seluruh aktifitas yang ada di dalam perusahaan
- d. Melakukan perekrutan dan seleksi karyawan
- e. Melakukan perhitungan dan pembayaran gaji
- f. Menerima, memeriksa, dan menganalisis laporan keuangan setiap harinya
- g. Melakukan kegiatan pembelian terhadap kebutuhan usaha
- h. Melakukan kegiatan promosi
- i. Membuat jadwal kegiatan bagi karyawan maupun anak setiap bulannya

Spesifikasi pekerjaan yang perlu dimiliki seorang manajer sebagai berikut :

- a. Wanita
 - b. Usia minimal 24 tahun
 - c. Pendidikan minimal S1, jurusan ekonomi atau bisnis
 - d. Memiliki jiwa kepemimpinan, kemampuan berpikir secara luas, terorganisir, tegas, memiliki inisiatif dan komitmen, bertanggung jawab, disiplin, dan mampu berkomunikasi dengan baik
 - e. Memiliki pengetahuan mengenai perawatan dan pengasuhan anak
 - f. Mampu mengoperasikan komputer dan menganalisis laporan keuangan
 - g. Mampu berbahasa Inggris atau asing menjadi nilai tambah
2. Administrasi dan Keuangan
- Administrasi dan keuangan dalam Usaha Tempat Penitipan Anak *Jungle Jam Daycare* berfungsi untuk membantu melayani konsumen, melakukan pencatatan dan pembukuan keuangan, pencatatan jadwal pembelian bahan

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



persediaan, serta pencatatan penggunaan dan kebutuhan bahan persediaan.

Bagian administrasi dalam Usaha Tempat Penitipan Anak *Jungle Jam Daycare* memiliki uraian pekerjaan sebagai berikut:

- a. Melayani calon konsumen dan konsumen yang sudah menjadi anggota
- b. Mencatat dan mengatur data konsumen yang mendaftar menjadi anggota
- c. Membuat laporan keuangan, termasuk di dalamnya penjualan, pengeluaran dan keuntungan dalam satu hari
- d. Membuat pembukuan laporan keuangan selama satu bulan
- e. Menyampaikan laporan keuangan harian kepada manajer
- f. Menyampaikan pembukuan kepada manajer setiap bulan
- g. Melakukan pencatatan terhadap persediaan setiap hari dan setiap bulan kemudian menyampaikan kepada manajer

Spesifikasi yang dibutuhkan untuk menjadi bagian administrasi dan keuangan *Jungle Jam Daycare* adalah :

- a. Wanita
- b. Berpendidikan minimal SMK jurusan Akuntansi
- c. Memiliki pengalaman kerja minimal 1 tahun
- d. Maksimal usia 30 tahun
- e. Mampu mengoperasikan komputer terutama *Microsoft Word* dan *Microsoft Excel*
- f. Memiliki kemampuan komunikasi yang baik
- g. Dapat membuat laporan keuangan
- h. Rajin, rapi, jujur, teliti, dan pekerja keras
- i. Bertanggung jawab dan ramah

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



3. *Care Giver* (Pengasuh)

Care Giver atau pengasuh adalah orang yang akan mengurus anak-anak yang dititipkan selama pengasuhan berlangsung. Berikut adalah uraian pekerjaan yang dilakukan seorang pengasuh:

- a. Mampu memasak
- b. Memiliki pengetahuan dan kemampuan untuk mengurus anak
- c. Membantu dalam rencana pengembangan belajar anak
- d. Melaksanakan penilaian sesuai dengan kemampuan yang dicapai anak setiap hari
- e. Melakukan evaluasi dan membuat laporan tentang anak setiap bulan
- f. Merawat kebersihan tempat dan fasilitas yang digunakan anak
- g. Mampu bersikap dan berperilaku sesuai kebutuhan psikologis anak

Spesifikasi yang dibutuhkan untuk menjadi pengasuh Usaha Tempat

Penitipan Anak *Jungle Jam Daycare* adalah :

- a. Wanita
- b. Berpendidikan minimal SMK Jurusan perawat / SMA
- c. Memiliki pengalaman kerja sebagai pengasuh minimal 1 tahun
- d. Maksimal usia 30 tahun
- e. Mampu berkomunikasi dengan baik
- f. Rajin, rapi, jujur, teliti, dan pekerja keras
- g. Bertanggung jawab dan ramah
- h. Memiliki kualifikasi akademik sebagai pengasuh

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



4. Dokter dan Psikolog

Usaha Tempat Penitipan Anak *Jungle Jam Daycare* memerlukan tenaga professional dokter atau psikolog guna untuk membantu dalam merawat dan mengawasi kesehatan fisik dan mental anak. Berikut adalah uraian pekerjaan yang dilakukan seorang dokter atau psikolog:

- a. Memeriksa kesehatan anak jika ada anak yang mengalami masalah kesehatan
- b. Memberikan penanganan terhadap anak yang membutuhkan atau mengalami masalah kesehatan
- c. Membuat dan memberikan laporan atau diagnosa kepada pihak *daycare* atau langsung kepada orangtua anak mengenai kondisi anak
- d. Memberikan anjuran kepada orangtua dan pihak *daycare* mengenai apa saja yang boleh atau tidak boleh di konsumsi oleh anak
- e. Menjaga rahasia pribadi setiap anak atau konsumen yang menjadi pasien

Spesifikasi atau kriteria yang dibutuhkan untuk menjadi dokter atau psikolog

Usaha Tempat Penitipan Anak *Jungle Jam Daycare* adalah :

- a. Wanita atau Pria
- b. Usia minimal 23 – 30 Tahun
- c. Berpendidikan kedokteran Spesialis Anak (Sp.A) untuk dokter, dan untuk psikolog Strata 1 (S1) Psikolog
- d. Memiliki sertifikat dokter atau psikolog
- e. Bekerja sepenuh hati, jujur dan bertanggung jawab

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



5. Terapis *Baby Massage*

Terapis *baby massage* yang diperlukan oleh Usaha Tempat Penitipan Anak *Jungle Jam Daycare* guna untuk membantu dalam merawat dan mengawasi kesehatan fisik bayi dan anak. Manfaat dari *baby massage* adalah agar anak lebih jarang sakit, tidur lebih nyenyak, makan lebih baik, membuat otot anak lebih kuat dan koordinasi tubuh anak menjadi lebih baik. Berikut adalah uraian pekerjaan yang dilakukan seorang terapis *baby massage*:

- a. Memberikan penanganan atau pelayanan jasa pijat atau *massage* terhadap anak
- b. Membuat dan memberikan laporan atau diagnosa kepada pihak *daycare* atau langsung kepada orangtua anak mengenai kondisi anak

Spesifikasi atau kriteria yang dibutuhkan untuk menjadi terapis *baby massage*

Tempat Penitipan Anak *Jungle Jam Daycare* adalah :

- f. Wanita
- g. Pendidikan minimal SMK / SMA / Sederajat
- h. Memiliki sertifikasi dan kualifikasi atau pengalaman bekerja di bidang spa anak
- i. Menguasai dasar-dasar perawatan spa anak
- j. Mampu Berkomunikasi dengan baik, sopan dan ramah
- k. Jujur dan bertanggung jawab
- l. Berpenampilan bersih

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



D. Kompensasi dan Balas Jasa Karyawan

Ⓒ Pemberian balas jasa kepada karyawan merupakan kewajiban yang harus dipenuhi oleh perusahaan tanpa terkecuali. Perusahaan perlu mengingat bahwa tanpa para pekerja tentu perusahaan tidak dapat berjalan dengan baik. Di dalam memberikan gaji kepada karyawan, perusahaan perlu mempertimbangkan beberapa hal dan menyesuaikan dengan kemampuan dan kapasitas perusahaan, jangan sampai balas jasa tersebut menjadi beban yang membuat perusahaan tidak dapat berkembang.

Menurut Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 40 Tahun 2004 tentang Sistem Jaminan Sosial Nasional menyatakan bahwa gaji adalah hak pekerja yang diterima dan dinyatakan dalam bentuk uang sebagai imbalan dari pemberi kerja kepada pekerja, ditetapkan dan dibayar menurut suatu perjanjian kerja, kesepakatan, atau peraturan perundang-undangan, termasuk tunjangan bagi pekerja dan keluarganya atas suatu pekerjaan dan atau jasa yang telah atau akan diberikan.

Untuk itu, balas jasa merupakan kewajiban bagi seluruh perusahaan untuk memberikan hak yang sesuai kepada pekerja yang telah mencurahkan pikiran dan kekuatan demi kelangsungan perusahaan.

Menurut Surat Edaran Menteri Tenaga Kerja No. SE-07/Men/1990 tentang Pengelompokan Upah dan Pedapatan Non Upah :

1. Gaji Pokok

Gaji pokok adalah imbalan dasar yang dibayarkan kepada pekerja menurut tingkat atau jenis pekerjaan yang besarnya ditetapkan berdasarkan kesepakatan.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Ⓒ Hak cipta milik IBI RKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



2. Tunjangan Tetap

Tunjangan tetap adalah pembayaran kepada pekerja yang dilakukan secara teratur dan tidak dikaitkan dengan kehadiran pekerja atau pencapaian prestasi kerja tertentu (penjelasan pasal 94 UU No. 13/2003). Tunjangan tetap tersebut dibayarkan dalam satuan waktu yang sama dengan pembayaran upah pokok, seperti tunjangan isteri dan/atau tunjangan anak, tunjangan perumahan, tunjangan daerah tertentu.

3. Tunjangan Tidak Tetap

Tunjangan tidak tetap adalah pembayaran yang secara langsung atau tidak langsung berkaitan dengan pekerja yang diberikan secara tidak tetap dan dibayarkan menurut satuan waktu yang tidak sama dengan waktu pembayaran upah pokok, seperti tunjangan transpor, dan/atau tunjangan makan yang didasarkan pada kehadiran.

Selain itu, kriteria upah minimum yang merujuk pada Pasal 94 Undang-Undang (UU) No. 13 Tahun 2003 Tentang Tenaga Kerja, kriteria upah minimum terdiri dari dua komponen, yaitu gaji pokok dan tunjangan tetap. Berdasarkan data yang diperoleh melalui situs Badan Pusat Statistik (<https://www.bps.go.id/linkTableDinamis/view/id/917> UMR 2016) yang di akses pada 28 Agustus 2016 mengenai peraturan yang ditetapkan oleh Gubernur DKI Jakarta, Upah Minimum Regional (UMR) tahun 2015 adalah Rp 2.700.000. Upah ini mengalami kenaikan jika dibandingkan dengan tahun 2014, yakni Rp 2.441.000. Sedangkan untuk upah DKI Jakarta tahun 2016 menurut Dewan Pengupahan DKI Jakarta adalah sebesar Rp 3.100.000. Dalam menentukan gaji karyawan Usaha Tempat Penitipan Anak *Jungle Jam Daycare* berdasarkan pada UMR (Upah Minimum Regional) daerah DKI Jakarta tahun 2016 yaitu sebesar Rp 3.100.000

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



sehingga upah minimum yang di tetapkan di wilayah DKI Jakarta, penulis sebagai pemilik menetapkan upah untuk pegawai Usaha Tempat Penitipan Anak *Jungle Jam Daycare* di level terendah sebesar Rp. 3.800.000-.

Selanjutnya Tunjangan Hari Raya (THR) yang diberikan satu tahun sekali pada saat hari raya Idul Fitri. Tunjangan ini diambil dari satu kali gaji pokok masing-masing karyawan. Syarat diberikannya tunjangan secara penuh adalah jika kehadiran karyawan dianggap baik. Usaha Tempat Penitipan Anak *Jungle Jam Daycare* akan memberikan dispensasi izin kepada karyawan, yaitu dalam 1 tahun karyawan diperbolehkan izin sebanyak 10 hari. Jika izin lebih dari 10 hari maka THR akan dipotong 50%.

Untuk keterangan lebih lanjut mengenai pembagian gaji di tunjukkan pada

Tabel 6.2

Tabel 6.2
Usaha Tempat Penitipan Anak *Jungle Jam Daycare*
Gaji Karyawan Tahun 2018 (dalam Rupiah)

Jabatan	Jumlah	Gaji Pokok	Total Gaji Per Bulan	Total Gaji Per Tahun	THR	Total Gaji & THR Per Tahun
Manajer	1	5.000.000	5.000.000	60.000.000	6.000.000	66.000.000
Administrasi dan Keuangan	1	3.500.000	3.500.000	42.000.000	5.000.000	47.000.000
Co Giver	-	-	-	-	-	-
MA	3	3.200.000	3.200.000	38.400.000	3.800.000	42.200.000
/ S1	3	3.400.000	3.400.000	40.800.000	4.500.000	45.300.000
Terapis Baby Massage	1	3.100.000	3.100.000	37.200.000	3.100.000	40.300.000
Total	9	18.200.000	18.200.000	218.400.000	22.400.000	240.800.000

Sumber: Lampiran 17 Usaha *Jungle Jam Daycare*, Tahun 2016

Pada tahun 2018 belum terdapat THR dan bonus dikarenakan usaha yang dijalankan baru berumur 2 bulan, dan gaji yang dibayarkan terhitung dari Januari hingga Desember 2018. Pada perhitungan gaji tersebut, dikondisikan karyawan masuk selama 22 hari dengan libur dua kali dalam satu minggu. Berikut ini adalah perhitungan gaji karyawan selama 5 tahun yang dapat dilihat pada **Tabel 6.3** hingga **Tabel 6.7**.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Tabel 6.3
Usaha Tempat Penitipan Anak *Jungle Jam Daycare*
Gaji Karyawan Tahun 2018 (dalam Rupiah)

Jabatan	Jumlah	Gaji Pokok	Total Gaji Per Bulan	Total Gaji Per Tahun	THR	Total Gaji & THR Per Tahun
Manajer	1	5.000.000	5.000.000	60.000.000	6.000.000	66.000.000
Administrasi dan Keuangan	1	3.500.000	3.500.000	42.000.000	5.000.000	47.000.000
Care Giver	-	-	-	-	-	-
SMA	3	3.200.000	3.200.000	38.400.000	3.800.000	42.200.000
D / S1	3	3.400.000	3.400.000	40.800.000	4.500.000	45.300.000
Terapis Baby Massage	1	3.100.000	3.100.000	37.200.000	3.100.000	40.300.000
Total	9	18.200.000	18.200.000	218.400.000	22.400.000	240.800.000

Sumber: Lampiran 17 *Jungle Jam Daycare*, Tahun 2016

Tabel 6.4
Usaha Tempat Penitipan Anak *Jungle Jam Daycare*
Gaji Karyawan Tahun 2019 (dalam Rupiah)

Jabatan	Jumlah	Gaji Pokok	Total Gaji Per Bulan	Total Gaji Per Tahun	THR	Total Gaji & THR Per Tahun
Manajer	1	5.293.000	5.293.000	63.516.000	6.351.600	69.867.600
Administrasi dan Keuangan	1	3.705.100	3.705.100	44.461.200	5.293.000	49.754.200
Care Giver	-	-	-	-	-	-
SMA	3	3.387.520	3.387.520	40.650.240	4.022.680	44.672.920
D / S1	3	3.599.240	3.599.240	43.190.880	4.763.700	47.954.580
Terapis Baby Massage	1	3.281.660	3.281.660	39.379.920	3.281.660	42.661.580
Total	9	19.266.520	19.266.520	231.198.240	23.712.640	254.910.880

Sumber: Lampiran 18 *Jungle Jam Daycare*, Tahun 2016

Tabel 6.5
Usaha Tempat Penitipan Anak *Jungle Jam Daycare*
Gaji Karyawan Tahun 2020 (dalam Rupiah)

Jabatan	Jumlah	Gaji Pokok	Total Gaji Per Bulan	Total Gaji Per Tahun	THR	Total Gaji & THR Per Tahun
Manajer	1	5.603.170	5.603.170	67.238.038	6.723.804	73.961.841
Administrasi dan Keuangan	1	3.922.219	3.922.219	47.066.626	5.603.170	52.669.796
Care Giver	-	-	-	-	-	-
SMA	3	3.586.029	3.586.029	43.032.344	4.258.409	47.290.753
D / S1	3	3.810.155	3.810.155	45.721.866	5.042.853	50.764.718
Terapis Baby Massage	1	3.473.965	3.473.965	41.687.583	3.473.965	45.161.549
Total	9	20.395.538	20.395.538	244.746.457	25.102.201	269.848.658

Sumber: Lampiran 19 *Jungle Jam Daycare*, Tahun 2016

1. Dilarang menyalin, mengutip, atau menjiplak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

© Hak Cipta Milik IBIKKG Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie



Tabel 6.6
Usaha Tempat Penitipan Anak *Jungle Jam Daycare*
Gaji Karyawan Tahun 2021 (dalam Rupiah)

Jabatan	Jumlah	Gaji Pokok	Total Gaji Per Bulan	Total Gaji Per Tahun	THR	Total Gaji & THR Per Tahun
Manajer	1	5.931.516	5.931.516	71.178.187	7.117.819	78.296.005
Administrasi dan Keuangan	1	4.152.061	4.152.061	49.824.731	5.931.516	55.756.246
Care Giver	-	-	-	-	-	-
SMA	3	3.796.170	3.796.170	45.554.039	4.507.952	50.061.991
D / S1	3	4.033.431	4.033.431	48.401.167	5.338.364	53.739.531
Terapis Baby Massage	1	3.677.540	3.677.540	44.130.476	3.677.540	47.808.015
Total	9	21.590.717	21.590.717	259.088.599	26.573.190	285.661.789

Sumber: Lampiran 20 *Jungle Jam Daycare*, Tahun 2016

Tabel 6.7
Usaha Tempat Penitipan Anak *Jungle Jam Daycare*
Gaji Karyawan Tahun 2022 (dalam Rupiah)

Jabatan	Jumlah	Gaji Pokok	Total Gaji Per Bulan	Total Gaji Per Tahun	THR	Total Gaji & THR Per Tahun
Manajer	1	6.279.102	6.279.102	75.349.228	7.534.923	82.884.151
Administrasi dan Keuangan	1	4.395.372	4.395.372	52.744.460	6.279.102	59.023.562
Care Giver	-	-	-	-	-	-
SMA	3	4.018.626	4.018.626	48.223.506	4.772.118	52.995.624
D / S1	3	4.269.790	4.269.790	51.237.475	5.651.192	56.888.667
Terapis Baby Massage	1	3.893.043	3.893.043	46.716.522	3.893.043	50.609.565
Total	9	22.855.933	22.855.933	274.271.191	28.130.379	302.401.570

Sumber: Lampiran 21 *Jungle Jam Daycare*, Tahun 2016

Berikut keterangan terhadap perhitungan gaji karyawan selama 5 tahun :

- Kenaikan gaji pokok dan uang makan didasarkan atas rata-rata inflasi selama 5 tahun terakhir yaitu 5,86%.
- THR yang diberikan kepada karyawan adalah sebesar satu kali gaji dengan tetap mengikuti kenaikan gaji per tahunnya.
- THR akan diberikan pada tahun ke dua yaitu pada tahun 2019.
- THR akan diberikan tujuh hari sebelum hari raya keagamaan atau Idul Fitri sesuai dengan Peraturan Menteri Tenaga Kerja Indonesia Nomor Per-04/MEN/1994 dalam UU No 4 Tahun 1994 tentang Tunjangan Hari Raya Keagamaan Bagi Pekerja di Perusahaan.

1. Dilarang menyalin, mengutip, atau menjiplak seluruh atau sebagian karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.
 2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

© Hak cipta milik IBIKKG Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie