

BAB IV

RENCANA PRODUK, KEBUTUHAN OPERASIONAL DAN MANAJEMEN

Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

A. Fasilitas Operasional

Fasilitas operasional adalah sarana – sarana yang memberikan kemudahan dan kelancaran dalam menjalankan suatu usaha. Dalam menjalankan bisnis *online* ini, *NOIDE Store* menyediakan fasilitas *wireless* agar para karyawan dapat dengan mudah mengakses internet untuk menjalankan kegiatan jual beli dan promosi yang dilakukan secara *online*. Selain itu, *NOIDE Store* juga menyediakan laptop dan *smartphone* untuk mendukung kegiatan operasional *NOIDE Store* dalam mengiklankan produk dan melayani konsumen. Adanya fasilitas tersebut membuat karyawan mudah untuk mencari dan mendapatkan informasi dari dunia maya mengenai perkembangan pasar dan tren dalam bisnis fesyen.

B. Proses Operasi

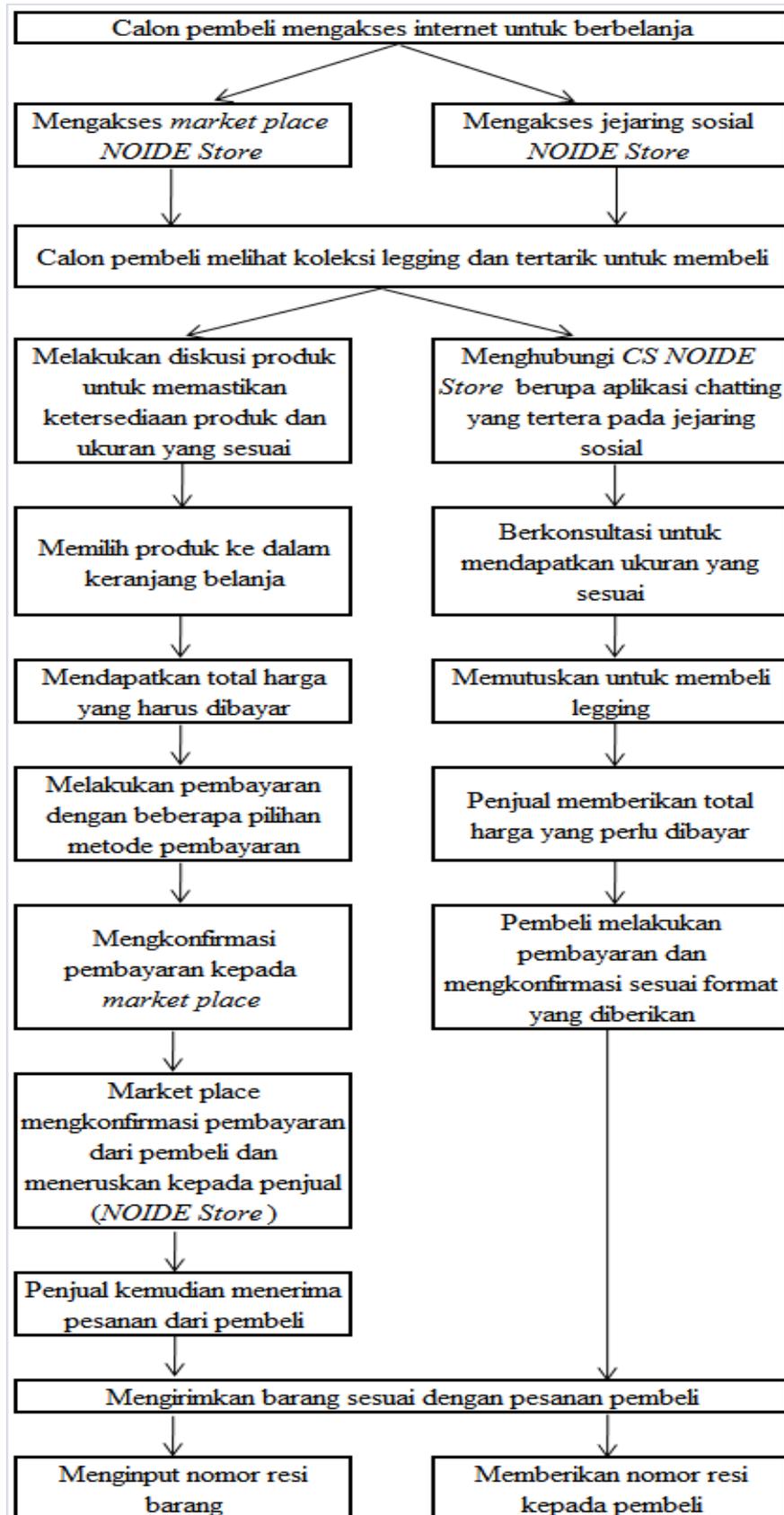
NOIDE Store menjual legging *high-waisted* inframerah yang ditujukan khusus untuk kaum wanita yang tinggal di kota – kota besar di Indonesia. Produk ini akan didistribusikan secara *online* melalui *market place* dan media sosial. Konsumen yang ingin mengetahui mengenai informasi produk dapat dilakukan dalam dunia maya sepenuhnya yang telah didukung dengan fitur – fitur yang telah disediakan. Berikut merupakan proses operasi *NOIDE Store* secara *online*:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.





Gambar 4.1
NOIDE Store
Alur Proses Pembelian



© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



C. Nama Pemasok

Dalam dunia usaha, pemasok dapat dikategorikan dalam 2 jenis:

1. Pemasok Barang adalah individu atau perusahaan yang menghasilkan produk jadi berupa barang.

Contoh: Pabrik kain, akan membutuhkan mesin yang dapat menghasilkan kain. Untuk itu, diperlukan perusahaan lain yang dapat menghasilkan mesin penghasil kain sebagai pemasok.

2. Pemasok Jasa adalah individu atau perusahaan yang memberikan bantuan tidak dalam bentuk barang jadi, tetapi dalam bentuk keahlian yang dimiliki.

Contoh: Untuk mengirimkan kain kepada penjahit maka dibutuhkan jasa pengiriman barang. Individu atau perusahaan yang memiliki keahlian dalam mengirimkan barang tersebut merupakan pemasok jasa.

Pemasok yang biasanya disebut juga dengan *supplier* atau *vendor* adalah individu atau perusahaan (baik dalam skala besar atau kecil) yang memiliki kemampuan untuk menyediakan kebutuhan individu atau perusahaan lain. Pemasok yang baik adalah pemasok yang dapat memberikan kualitas yang baik dengan harga yang cukup bersaing. Selain itu, pemasok juga menjadi salah satu faktor yang menentukan kelangsungan hidup sebuah usaha. Mendapatkan pemasok yang tepat akan membuat kita mampu untuk bertahan dan bersaing dengan pebisnis lainnya.

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Tabel 4.1
NOIDE Store
Daftar Pemasok

No.	Nama Pemasok	Alamat / Website	Nomor Telepon	Pemasok Barang
1	Tokopedia	www.tokopedia.com	(021) 5369-1015	perlengkapan operasional
2	Lazada	www.lazada.co.id	(021) 6020- 6200	peralatan dan perlengkapan operasional
3	Ace Hardware	Jl. Raya Boulevard Barat Blok XC-9 No. 3 - 6, Kelapa Gading - Jakarta Utara	(021) 4584-6664/65	peralatan operasional
4	Barang Unik	www.barangunik.com	0896-0822-2114	legging high-waisted inframerah

Sumber: Tokopedia.com, Lazada.co.id, Ace Hardware.co.id, BarangUnik.com

C Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

D. Deskripsi Rencana Operasi

Berikut adalah rencana operasi dari bisnis *online NOIDE Store*:

1. Melakukan Perhitungan Bisnis

Melakukan perhitungan dan menilai apakah bisnis ini layak untuk dijalankan atau tidak.

2. Melakukan Survey Lokasi Usaha dan *Supplier*

Mencari lokasi yang cocok untuk dijadikan gudang dan tempat untuk mengoperasikan usaha serta mencari *supplier* yang menawarkan kualitas dan harga terbaik.



3. Menyewa Lokasi Usaha

Menetapkan lokasi yang akan dijadikan gudang dan tempat untuk mengoperasikan usaha.

4. Pendaftaran NPWP

NPWP (Nomor Pokok Wajib Pajak) adalah nomor yang diberikan kepada wajib pajak sebagai sarana dalam administrasi perpajakan yang dipergunakan sebagai tanda pengenal diri atau identitas wajib pajak dalam melaksanakan hak dan kewajiban perpajakan. Setiap wajib pajak hanya diberikan satu NPWP (Nomor Pokok Wajib Pajak). Selain itu NPWP juga dapat dipergunakan untuk menjaga ketertiban dalam pembayaran pajak dan dalam pengawasan administrasi perpajakan. Dalam hal ini berhubungan dengan dokumen perpajakan, wajib pajak diharuskan untuk mencantumkan NPWP yang dimilikinya. NPWP (Nomor Pokok Wajib Pajak) terdiri atas 15 digit, 9 digit pertama merupakan kode wajib pajak dan 6 digit berikutnya merupakan kode administrasi. Pendaftaran NPWP dapat dilakukan secara *online* maupun langsung mendaftarkan diri ke Kantor Pelayanan Pajak (KPP).

(Sumber: www.pengertianpakar.com)

5. Pembuatan SIUP

Menurut Peraturan Menteri Perdagangan Republik Indonesia Nomor 36/M-DAG/PER/9/2007, hal – hal yang harus dipersiapkan dalam mendapatkan SIUP bagi usaha perseorangan adalah dengan melampirkan:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



- a. Fotokopi akte pendirian usaha atau badan hukum sebanyak 3 lembar
- b. Fotokopi KTP (Kartu Tanda Penduduk) sebanyak 3 lembar
- c. Fotokopi NPWP (Nomor Pokok Wajib Pajak) sebanyak 3 lembar
- d. Fotokopi ijin gangguan atau HO sebanyak 3 lembar
- e. Neraca perusahaan sebanyak 3 lembar
- f. Gambar denah lokasi tempat usaha

6. Mendaftarkan Perusahaan

Pendaftaran perusahaan dilakukan oleh setiap perusahaan di Suku Dinas Perindustrian dan Perdagangan Tingkat II selaku Kantor Pendaftaran Perusahaan (KPP) Tingkat II di tempat kedudukan perusahaan, dengan cara mengisi formulir pendaftaran, melampirkan fotokopi surat – surat yang diperlukan dan membayar biaya administrasi perusahaan sesuai ketentuan yang berlaku.

7. Membeli Peralatan dan Perlengkapan

Mempersiapkan peralatan dan perlengkapan yang dibutuhkan untuk mendukung proses operasi bisnis *online shop NOIDE Store*. Peralatan dan perlengkapan yang dibeli dipastikan sesuai dengan kebutuhan operasional perusahaan.

8. Membeli Stok Legging *High-Waisted* Inframerah

Survey mengenai supplier yang telah dilakukan dengan membandingkan kualitas produk dan harga, maka dapat ditetapkan pemasok yang sesuai

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



dengan produk yang akan ditawarkan *NOIDE Store* untuk membeli persediaan barang dalam jumlah grosir untuk dijual kembali secara retail.

9. Melakukan Perekrutan Tenaga Kerja

Setelah membeli persediaan barang jadi, maka hal yang akan dilakukan adalah merekrut karyawan melalui rekomendasi dari kerabat dan teman yang akan dilakukan *interview* terlebih dahulu untuk mengetahui pengalaman dan kualitas yang sesuai dari calon karyawan. Calon karyawan yang diutamakan adalah berdomisili tidak jauh dari wilayah Bintaro agar waktu kerja operasional dapat dikontrol secara baik.

10. Melakukan Kegiatan Promosi

Kegiatan promosi yang akan dilakukan adalah dengan berlangganan *Gold Merchant* di *market place* seperti *Tokopedia*, *BukaLapak*, dan *Shopee*. Selain itu *NOIDE Store* juga akan melakukan promosi dengan melalui *paid promote* secara intens di jejaring sosial yang bertujuan untuk memperluas pangsa pasar *NOIDE Store* di Indonesia.

11. Mengoperasikan Bisnis

Membuat akun *online NOIDE Store* di beberapa *market place* dan media sosial seperti *Tokopedia*, *BukaLapak*, *Shopee*, *Page FB*, dan *Instagram*. Kegiatan pemasaran ini akan dijalankan oleh divisi operasional *NOIDE Store*.

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Tabel 4.2
NOIDE Store
Time Schedule Kegiatan Operasional

Kegiatan	2016											
	Oktober				November				Desember			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Perhitungan Bisnis	X											
Survey Lokasi Usaha dan Supplier	X											
Menyewa Lokasi Usaha		X										
Pendaftaran NPWP			X									
Pembuatan SIUP				X								
Pendaftaran Perusahaan					X							
Membeli Peralatan dan Perlengkapan					X	X						
Membeli Stok Legging							X					
Melakukan Perekrutan Tenaga Kerja								X	X			
Melakukan Kegiatan Promosi										X		
Mengoperasikan Bisnis											X	

Sumber: data dioleh NOIDE Store

C Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

E. Pengendalian Persediaan

Pengendalian persediaan adalah merupakan usaha – usaha yang dilakukan oleh suatu perusahaan termasuk keputusan – keputusan yang diambil sehingga kebutuhan akan bahan untuk keperluan proses produksi dapat terpenuhi secara optimal dengan resiko yang sekecil mungkin. Persediaan yang terlalu banyak (*over stock*) merupakan pemborosan karena menyebabkan terlalu tingginya beban – beban biaya guna penyimpanan dan pemeliharaan selama penyimpanan di gudang. Disamping itu juga persediaan yang terlalu banyak juga membutuhkan biaya modal yang besar dan tidak berputar. Begitu juga sebaliknya kekurangan persediaan (*out of stock*) dapat mengganggu kelancaran proses penjualan sehingga ketepatan waktu pengiriman sebagaimana telah ditetapkan oleh pelanggan tidak terpenuhi, sehingga pelanggan lari ke perusahaan lain yang masih memiliki stok. Membeli stok dalam jumlah banyak



juga dapat merusak kualitas produk jika produk bukan merupakan barang yang cepat habis. Singkatnya pengendalian persediaan merupakan usaha – usaha penyediaan barang yang diperlukan untuk proses jual – beli sehingga dapat berjalan lancar. Barang yang ada dalam gudang harus terus dikontrol agar perusahaan tidak kehabisan stok. Sebagai pemilik, *NOIDE Store* akan menetapkan batas minimum stok yang tersisa untuk melakukan pembelian barang kembali.

C Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

F. Rencana Alur Produk

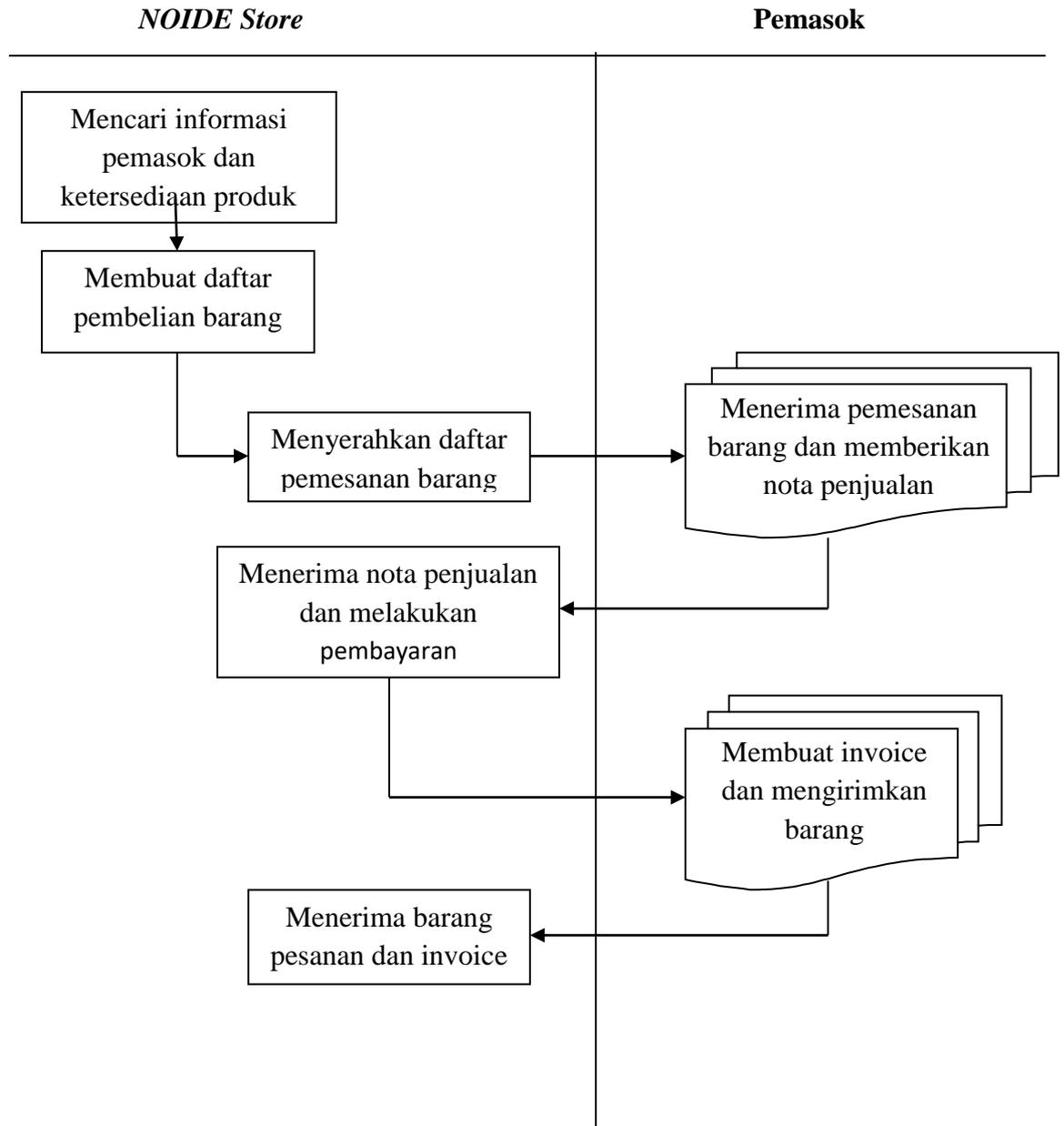
Bisnis legging yang dijalankan *NOIDE Store* dimulai dengan mencari informasi mengenai kualitas dan harga terbaik dari *supplier – supplier* yang ada. Hal ini dilakukan agar kualitas produk yang nantinya akan dipasarkan memiliki kualitas yang baik dengan harga yang masih dapat dijangkau. Kualitas produk yang baik menentukan pembelian ulang dari konsumen karena konsumen yang puas akan kualitas produk memiliki kemungkinan untuk menjadi konsumen yang loyal. Selain itu, tidak jarang konsumen juga akan mempromosikan produk yang dirasakan kualitasnya bagus kepada kerabat terdekatnya sehingga secara tidak langsung konsumen telah membantu perusahaan *NOIDE Store* dalam hal promosi dengan cara *words of mouth*.

NOIDE Store akan berusaha untuk menjalin kerjasama yang baik dengan pemasok dengan menjaga profesionalisme kerja dan saling mendukung keberhasilan usaha satu sama lain. Memiliki hubungan kerjasama yang baik dalam jangka waktu yang panjang tentunya menjadi harapan *NOIDE Store* sebagai pemain baru dalam bisnis fesyen. Namun demikian, seiring dengan

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

pertumbuhan usaha, *NOIDE Store* akan selalu terbuka untuk memulai kerjasama baru dengan siapapun yang dapat menawarkan produk dengan kualitas dan harga yang lebih baik.

Gambar 4.2
NOIDE Store
Alur Pemesanan Produk Jadi



C Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



G. Rencana Kebutuhan Teknologi dan Peralatan Usaha

Adanya perkembangan teknologi membawa banyak dampak positif dalam berbagai aspek dalam kehidupan manusia, salah satunya adalah dalam dunia bisnis. Adanya kemajuan teknologi memberikan banyak kemudahan dalam berbisnis sehingga berjalan lebih efektif dan efisien. Penggunaan teknologi biasanya disesuaikan dengan bidang bisnis yang akan dijalankan.

Berikut ini merupakan beberapa teknologi yang digunakan oleh *NOIDE Store* dalam menjalankan bisnisnya:

1. Laptop

Laptop yang disediakan oleh *NOIDE Store* digunakan sebagai media untuk menyimpan data operasional perusahaan, mengakses akun *NOIDE Store* pada *market place* dan media untuk mencetak *invoice* yang didukung oleh printer.

2. Internet

Dalam menjalankan bisnis ini secara *online* dibutuhkan akses internet agar dapat memperbaharui produk – produk yang ada di *market place* maupun media sosial. Selain itu, internet juga dibutuhkan untuk melayani konsumen yang dilakukan dengan menggunakan aplikasi *chatting*.

3. Smartphone

Penggunaan *smartphone* mendukung *customer service NOIDE Store* dalam melayani konsumen yang ingin melakukan konsultasi untuk mendapatkan produk yang sesuai dan melakukan pemesanan barang.

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.