



BAB VI

PERENCANAAN ORGANISASI

A. Bentuk Kepemilikan

Menurut M. Fuad, dkk (2006:65) ada enam bentuk badan usaha, antara lain

1. Perusahaan Perseorangan

Perusahaan perseorangan adalah perusahaan yang dikelola dan diawasi oleh satu orang. Pengelola perusahaan memperoleh semua keuntungan perusahaan dan menanggung semua resiko yang timbul dalam kegiatan perusahaan. Pada umumnya perusahaan ini memiliki kelebihan seperti mudah di bentuk, pengelolaan sederhana, dan tidak perlu kebankakan pembagian laba. Sedangkan kelemahannya meliputi tanggung jawab tidak terbatas, sumber dana yang terbatas, dan resiko kegiatan perusahaan ditanggung sendiri.

2. Firma

Firma adalah bentuk badan usaha yang didirikan oleh beberapa orang dengan menggunakan nama bersama atau satu nama yang digunakan bersama. Dalam firma semua anggota bertanggung jawab sepenuhnya, baik sendiri-sendiri maupun bersama terhadap utang-utang perusahaan kepada pihak lain. Bila perusahaan mengalami kerugian akan ditanggung bersama, jika perlu dengan seluruh kekayaan pribadi mereka.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



3. Perseroan Komanditer (Commanditer Vennootschap)

Perseroan komandi terdapat dianggap sebagai perluasan bentuk badan usaha perseorangan. Perseroan komanditer adalah persekutuan yang didirikan oleh beberapa orang (sekutu) yang menyerahkan dan mempercayakan uangnya untuk dipakai dalam persekutuan. Para anggota persekutuan menyerahkan uangnya sebagai modal perseroan dengan jumlah yang tidak perlu sama sebagai tanda keikutsertaan didalam persekutuan. Sekutu pada perseroan dapat dikelompokkan menjadi sekutu komplementer dan sekutu komaditer. Sekutu komplemente adalah orang yang tersedia memimpin pengaturan perusahaan dan bertanggung jawab penuh dengan kekayaan pribadinya. Sedangkan sekutu komanditer adalah sekutu yang mempercayakan uangnya dan bertanggung jawab terbatas pada kekayaan yang di ikut sertakan dalam perusahaan tersebut.

4. Perseroan Terbatas (PT)

Perseroan terbatas adalah suatu badan yang mempunyai kekayaan, hak, serta kewajiban sendiri, yang terpisah dari kekayaan, hak, serta kewajiban para pendiri maupun pemilik. Berbeda dengan bentuk badan usaha lainnya, perseroan terbatas mempunyai kelangsungan hidup yang panjang, karena perseroan ini akan tetap berjalan meskipun pendiri atau pemiliknya meninggal dunia. Tanda keikutsertaan seorang sebagai pemilik adalah saham yang dimilikinya. Semakin besar saham yang dimiliki seseorang, semakin besar pula peranan dan kedudukannya sebagai pemilik perusahaan yang menerbitkan saham tersebut. Tanggung jawab seorang pemegang saham terhadap pihak ketiga terbatas pada modal sahamnya. Dengan kata lain, tanggung jawab pemilik terhadap kewajiban-kewajiban financial perusahaan ditentukan oleh besarnya modal yang diikuti sertakan pada



perseroan. Pada perseroan terbatas, kekayaan pribadi para pemegang saham maupun milik para pemimpin perusahaan itu tidak dipertanggung jawabkan sebagai jaminan terhadap utang-utang perusahaan. Sesuai dengan namanya, perseroan terbatas, keterlibatan dan tanggung jawab para pemilik terhadap utang piutang perusahaan terbatas pada saham yang dimiliki.

5. Badan Usaha Milik Negara (BUMN)

Badan Usaha Milik Negara adalah semua perusahaan dalam bentuk apapun dan bergerak dalam bidang usaha apapun yang sebagian atau seluruh modalnya merupakan kekayaan negara, kecuali jika ditentukan lain berdasarkan undang-undang. Badan Usaha Milik Negara adalah bentuk badan hukum yang tunduk pada segala macam hukum di Indonesia. Karena perusahaan ini milik negara, maka tujuan utamanya adalah membangun ekonomi social menuju tercapainya masyarakat yang adil dan makmur. Di Indonesia terdapat beberapa bentuk perusahaan pemerintah, baik pusat maupun daerah.

6. Koperasi

Menurut UU No. 25 Tahun 1992, Koperasi adalah suatu bentuk badan usaha yang beranggotakan orang-orang atau badan hukum koperasi yang melandaskan kegiatannya pada prinsip koperasi sekaligus sebagai gerakan ekonomi rakyat yang berdasar atas azas kekeluargaan. Tujuan koperasia dalah meningkatkan kesejahteraan anggota pada khususnya dan masyarakat pada umumnya sertaikut membangun perekonomian nasional dalam rangka mewujudkan masyarakat yang maju, adil, makmur, dan berlandaskan pancasila dan UUD'45.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBKKG.



Berdasarkan penjelasan tersebut, Pelangi Laundry termasuk dalam perusahaan perseorangan karena hanya dimiliki oleh satu orang pemilik, dan modal perusahaan bersumber dari satu orang pemilik hingga seluruh keuntungan dan resiko dari bisnis ini ditanggung oleh pemilik sekaligus pendiri.

B. Struktur Organisasi

Menurut M. Fuad, dkk. (2006:103) dalam suatu organisasi dengan segala aktivitasnya, terdapat hubungan di antara orang-orang yang menjalankan aktivitas tersebut. Makin banyak kegiatan yang dilakukan dalam satu organisasi, semakin kompleks pula hubungan-hubungan yang ada. Untuk itulah dibuat bagan yang menggambarkan hubungan tersebut, termasuk hubungan antara masing-masing kegiatan atau fungsi. Bagan tersebut dikenal sebagai bagan organisasi atau struktur organisasi.

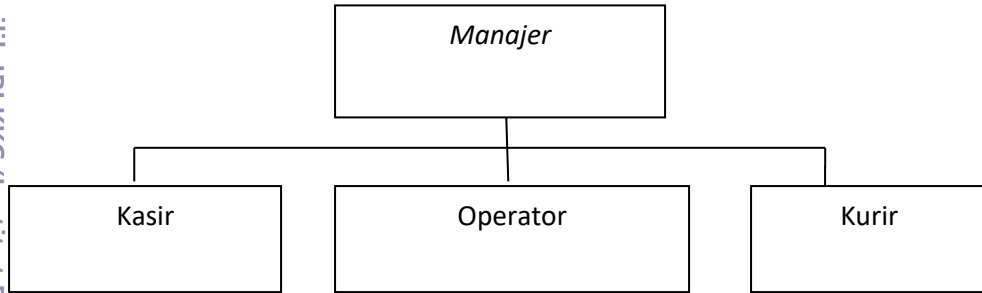
Fungsi dari struktur organisasi adalah dapat memudahkan pemilik usaha memisahkan fungsi delegasi antar setiap bagian pekerjaan agar setiap pekerjaan yang diberikan kepada karyawan sesuai dengan posisinya sehingga pekerjaan yang dihasilkan akan selalu maksimal.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBKKG.



Berikut gambar bagan struktur organisasi Pelangi Laundry :

Gambar 6.1
Struktur Organisasi



Sumber : Pelangi Laundry

Deskripsi pekerjaan dan spesifikasi jabatan dari struktur organisasi pada gambar adalah sebagai berikut :

1. Manajer

a. Tugas– tugasnya adalah :

1) Menetapkan SOP (*Standar Operating Procedure*)

2) Bertanggung jawab langsung terhadap kinerja dan kegiatan operasional pelangi laundry

3) Merencanakan kegiatan pemasaran

4) Melakukan perecruitan dan penyeleksi karyawan

5) . Membuat rencana pemasukan dan pengeluaran keuangan

b. spesifikasi pekerjaannya:



- 1) Priaberusia 25-35 tahun
- 2) Minimal berpendidikan S1
- 3) Dapat berkomunikasi dengan baik
- 4) Jujur dan bertanggung jawab
- 5) Disiplin dan rajin

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

2. Kasir

a. Tugas-tugasnya adalah :

- 1) Melayani konsumen dalam hal pembayaran dan mencatat semua transaksi yang ada di pelangi *laundry*
- 2) Bertanggung jawab menyimpan dan menghitung uang pembayaran
- 3) Menerima telepon dari pelanggan
- 4) Menghitung pendapatan perhari saat pelangi *laundry* tutup

b. Spesifikasi pekerjaannya :

- 1) Wanita berusia 23-32 tahun
- 2) Pendidikan minimal lulusan SMA/SMK
- 3) Tekun dan teliti
- 4) Jujur dan bertanggung jawab

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBKKG.



5) Mempunyai pengalaman di bidangnya merupakan suatu nilai tambah

© Hak cipta milik IBI KKG Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

3. Operator

a. Tugas-tugasnya adalah :

1) Melakukan pekerjaan sesuai SOP (*Standar Operating Procedure*)

2) Menanyakan kepada pelanggan apakah ada pakaian yang luntur

3) Memasukan pakaian pelanggan kedalam mesin cuci

4) Menyetrika pakaian pelanggan

5) Membungkus Pakaian Pelanggan

b. spesifikasi pekerjaan :

1) Pria/Wanita berusia 20-35 tahun

2) Pendidikan minimal SMA

3) Tekun dan Teliti

4) Jujur dan bertanggung jawab

5) Diutamakan pernah bekerja di laundry

4. Kurir

a. Tugas-tugasnya adalah :

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



1) Bertanggung jawab dalam pengurusan pengambilan baju kotor serta pengembalian pakaian kepada konsumen

2) Menjaga hubungan baik dengan konsumen

3) Membantu pekerjaan operator kalo tidak ada antar jemput pakaian

b. Spesifikasi pekerjaan :

1) Pria usia 20-30 tahun

2) Pendidikan minimal SMA atau SMK

3) Dapat mengendarai sepeda motor

4) Memiliki SIM C

C. Balas Jasa

Balas jasa digunakan sebagai timbale balik bagi karyawan atas apa yang telah diberikan kepada Pelangi *Laundry*, yang juga diharapkan dapat meningkatkan produktivitas dan memelihara semangat kerja yang tinggi. Pemilik sendiri yang membuat perhitungan dalam hal pembayaran gaji kepada seluruh karyawan. pelangi *Laundy* memberikan kenaikan gaji kepada karyawan sebesar 10% setiap tahunnya. Pemberian balas jasa *pelangi* laundry kepada karyawan ditunjukkan pada table 6.1 sebagai berikut :

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta dimiliki oleh Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBKKG.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBKKG.



Tabel 6.1
Pelangi Laundry
Daftar Gaji Karyawan 2018 - 2022
(dalam rupiah)

nama	jumlah orang	gaji per bulan	gaji per tahun	THR	gaji 2018	gaji 2019	gaji 2020	gaji 2021	gaji 2022
Manajer	1	5,000,000	60,000,000	5,000,000	65,000,000	71,500,000	78,650,000	86,515,000	95,166,500
Operator	2	3,300,000	79,200,000	3,300,000	85,800,000	94,380,000	103,818,000	114,199,800	125,619,780
Kasir	1	3,300,000	39,600,000	3,300,000	42,900,000	47,190,000	51,909,000	57,099,900	62,809,890
Kurir	1	3,300,000	39,600,000	3,300,000	42,900,000	47,190,000	51,909,000	57,099,900	62,809,890
Total					236,600,000	260,260,000	286,286,000	314,914,600	346,406,060

© Hak cipta milik IBIKKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

1. Dilarang menyalin, mengutip, atau menjiplak sebagian atau seluruh isi dari dokumen ini tanpa izin IBIKKG.

a. Penggunaan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Penggunaan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.