



## BAB VI

### RENCANA ORGANISASI

#### A. Rencana Kebutuhan Jumlah Tenaga Kerja dan Proses Seleksi Karyawan

*Levites Wedding Planner* yang statusnya adalah sebagai usaha UMKM dan masih berada dalam kategori perusahaan perseorangan, dimana pemilik utama ialah penulis sendiri. Dalam hal kebutuhan jumlah tenaga kerja, dibagi menjadi 2 yaitu tenaga kerja tetap dan tenaga kerja lepas. Untuk tenaga kerja tetap *Levites Wedding Planner* membutuhkan 2 orang untuk 2 posisi berbeda, yang diperuntukan untuk kegiatan operasional dalam kantor. Sedangkan untuk tenaga kerja lepas, *Levites Wedding Planner* membutuhkan 7 sampai dengan 10 orang tergantung dengan kebutuhan saat hari H. Hal itu dikarenakan *Levites Wedding Planner* bekerja sebagai perusahaan jasa, yang mana tidak bekerja setiap hari layaknya perusahaan jasa lainnya, namun pada hari Sabtu dan minggu, dimana hari tersebut adalah kebanyakan hari yang dipakai untuk menggelar acara pernikahan. Berikut adalah penjelasan secara lebih terinci nya:

Tabel 6.1

#### Rencana Kebutuhan Tenaga Kerja

NO	JABATAN	JUMLAH (orang)	TOTAL (orang)
<b>Tenaga Kerja Tetap (Operasional)</b>			
1	Manajer	1	2
2	Marketing	1	
<b>Total Tenaga Kerja Tetap</b>			
<b>Tenaga Kerja Lepas (Hari H)</b>			
3	Wedding Leader	1	7
4	Wedding Assistant	1	
5	Wedding Crew	5	
<b>Total Tenaga Kerja Lepas</b>			
<b>TOTAL TENAGA KERJA TETAP + LEPAS</b>			8

Sumber: *Levites Wedding*, 2016

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Dalam hal kebutuhan tenaga kerja tersebut, berbagai posisi yang dibutuhkan pada tabel 6.1 diatas membutuhkan beberapa kriteria. Berikut adalah kriteria dari masing masing posisi yang dibutuhkan

**Tabel 6.2**  
**Kriteria Kebutuhan Tenaga Kerja**

No	Posisi	Jenis Kelamin	Usia	Kriteria
1	Manajer	Pria	20-30	Visioner, dapat memimpin team
2	Marketing	Wanita	20-30	Menarik & punya relasi yang luas Terampil dalam berkomunikasi
3	Wedding Leader	Pria / Wanita	20-30	Berpengalaman sebagai Wedding Leader selama 2 tahun
4	Wedding Assistant	Pria / Wanita	20-30	Berpengalaman sebagai Wedding Crew selama 1 tahun
5	Wedding Crew	Pria / Wanita	20-25	Memiliki passion bekerja dalam sebuah acara Dapat bekerja Sabtu & Minggu (Pagi-Malam) Cekatan dan mau belajar Siap bekerja dalam team & dalam tekanan Berpengalaman di bidang ini (diutamakan)

Sumber: *Levites Wedding*, 2016

Selain itu dalam sebuah perusahaan yang sedang menginginkan pekerja, pada umumnya akan melewati proses seleksi. Proses seleksi tersebut bertujuan untuk menguji kelayakan sang calon pekerja tersebut terhadap jabatan atau posisi yang diinginkan. Dalam *Levites Wedding Planner*, tahapan ini tidaklah serumit pada perusahaan lain. Adapun proses seleksi dalam tahapan perekrutan tenaga kerja adalah sebagai berikut:

1. Tahap *Interview* / Wawancara

Tahap ini adalah tahap dimana seluruh pelamar kerja di *interview* / wawancara satu per satu. Tahap ini penting untuk mengetahui bagaimana pola pikir, bagaimana cara berbicara, mengetahui *track record* sampai dapat mengetahui tentang kepribadian dari calon pekerja tersebut. Untuk tahap ini, *Levites Wedding Planner* akan memasukan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang  
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruhnya tulisan ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:  
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.  
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.  
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



pertanyaan mengenai penyelesaian kasus yang berkaitan dengan pekerjaan yang akan mereka jalankan.

## 2. Tahap Percobaan

Tahap percobaan ini adalah tahap dimana seluruh calon pekerja yang sudah diterima pada tahap wawancara, melakukan pekerjaan yang diinginkan selama kurang lebih tiga bulan. Secara khusus untuk posisi *Wedding Crew*, tahap percobaan ini dilakukan untuk jangka lima acara pernikahan. Bila dalam tahap ini para calon pekerja dirasa cocok untuk bekerja di *Levites Wedding Planner*, maka status mereka akan berubah menjadi pekerja di *Levites Wedding Planner*.

## B. Struktur Organisasi Perusahaan

Pada umumnya dalam sebuah perusahaan pasti terdapat sebuah struktur organisasi. Struktur organisasi dibentuk dengan tujuan untuk dapat mengetahui kejelasan tanggung jawab, kejelasan kedudukan, kejelasan mengenai jalur hubungan, sampai dengan kejelasan uraian tugas. Struktur organisasi yang pada umumnya sering dipakai pada perusahaan atau organisasi adalah struktur fungsional. Pembagian kerja dalam bentuk struktur organisasi fungsional ini dilakukan berdasarkan fungsi manajemennya seperti Keuangan, Produksi, Pemasaran dan Sumber daya Manusia. Karyawan – karyawan yang memiliki keterampilan (*skill*) dan tugas yang sama akan dikelompokkan bersama kedalam satu unit kerja. Struktur organisasi ini tepat untuk diterapkan pada organisasi atau perusahaan yang hanya menghasilkan beberapa jenis produk maupun layanan. Struktur organisasi bentuk ini dapat menekan biaya operasional namun mengalami kesulitan dalam berkomunikasi antar unit kerja.

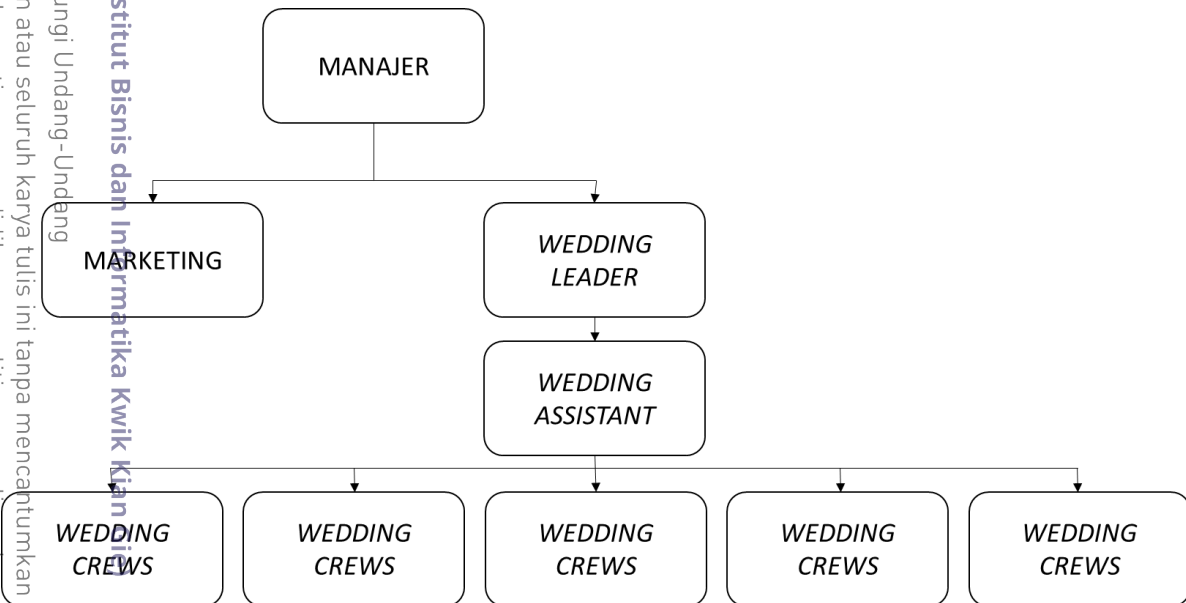
Struktur organisasi fungsional inilah yang akan diterapkan pada *Levites Wedding Planner* ini. hal ini dikarenakan produk atau jasa yang dihasilkan oleh *Levites Wedding*



Planner ini tidak begitu banyak. Selain itu dengan struktur ini, penulis yang berlaku sebagai pimpinan dari *Levites Wedding Planner* ini lebih mudah dalam mengontrolnya kinerja tenaga kerjanya. Berikut adalah struktur organisasi yang akan diterapkan oleh *Levites Wedding Planner* :

Gambar 6.1

Struktur Organisasi *Levites Wedding Planner*



Sumber : *Levites Wedding*, 2016

Dapat dilihat pada Gambar 6.1 bahwa terdapat 2 divisi yang terdapat pada *Levites Wedding Planner*, yaitu divisi marketing dan divisi operasional hari H (*Wedding Leader*). Seperti yang sudah sempat dibahas pada sub bab sebelumnya, bahwa status pekerjaan tetap adalah hanya untuk posisi manajer dan marketing. Sementara itu untuk posisi *wedding leader*, *wedding assitant*, dan *wedding crew* hanya akan bekerja ketika saat hari H pernikahan. Jadi untuk posisi *wedding leader* dan *wedding crew* berstatus sebagai tenaga kerja tidak tetap.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



### C. Uraian Kerja (Job description); Tiap Bagian

Job description atau yang dalam Bahasa Indonesia nya dapat dikatakan sebagai uraian kerja berfungsi untuk membagi – bagi tugas berdasarkan divisi nya masing – masing, yang mana tugasnya tersebut berbeda – beda berdasarkan keahlian nya dan dengan tujuan untuk mencapai visi misi serta tujuan yang perusahaan telah tetapkan.

Berikut adalah *Job desc* dari divisi – divisi yang ada dalam *Levites Wedding*

*Planner:*

#### 1. Manajer (Pemilik)

- a. Menentukan visi, misi, tujuan, target serta strategi yang akan dilakukan perusahaan
- b. Membuat laporan keuangan serta dokumen adminstrasi yang dibutuhkan untuk menunjang kegiatan operasional
- c. Sebagai pengendali dan penanggung jawab penuh perusahaan, serta menjadi pengambil keputusan akhir perusahaan dalam segala sesuatu
- d. Mengawasi kinerja tenaga kerja, baik tenaga kerja tetap maupun tenaga kerja lepas
- e. Menerima laporan pertanggung jawaban dari para tenaga kerja maksimal sebulan sekali
- f. Mengayomi serta mendidik tenaga kerja yang dimiliki sehingga menjadi tenaga kerja yang lebih profesional dan memiliki produktivitas yang baik
- g. Menjalin hubungan baik dengan semua konsumen serta semua vendor yang ada, serta konsisten dalam mencari vendor – vendor terbaik di kelasnya
- h. Memberikan *reward and punishment* kepada setiap tenaga kerja
- i. Mengurus semua gaji dan THR karyawan
- j. Merangkap sebagai *Wedding Leader* apabila dibutuhkan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang  
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



## 2. Marketing

- 2. a.** Bertanggung jawab untuk memasarkan produk layanan dari *Levites Wedding Planner* dalam semua kegiatan promosi, baik dari media sosial sampai dengan kegiatan lainnya.
- 2. b.** Membuat marketing plan untuk *Levites Wedding Planner*
- 2. c.** Aktif mencari info mengenai *wedding fair*
- 2. d.** Mengirimkan proposal penawaran serta melakukan negoisasi dengan konsumen
- 2. e.** Memiliki komunikasi yang baik sehingga dapat menyampaikan seluruh informasi dengan benar terhadap konsumen
- 2. f.** Mampu mencapai target yang ditetapkan
- 2. g.** Berkordinasi dengan sekretaris dan bagian operasional apabila ada calon konsumen yang sudah *deal*

## 3. *Wedding Leaders*

- 3. a.** Memulai bekerja setelah ada calon konsumen yang sudah deal
- 3. b.** Berpikir serta mencocokkan ide ide pernikahan sesuai dengan konsep pernikahan yang diinginkan oleh konsumen
- 3. c.** Bertanggung jawab terhadap terwujudnya acara sesuai dengan yang telah direncanakan
- 3. d.** Melakukan *techinal meeting* dengan semua vendor maupun *internal meeting* terhadap tim yang akan bertugas pada hari H pernikahan tersebut
- 3. e.** Mengecek mengenai semua hal detail yang berhubungan dengan acara pernikahan tersebut
- 3. f.** Bertanggung jawab untuk memberikan laporan kepada pihak keluarga ataupun pasangan pengantin pada akhir acara pernikahan tersebut, mengenai sisa

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



makanan, *angpau*, sisa *souvenir*, melakukan serah terima barang yang sebelumnya dipinjamkan oleh pihak keluarga konsumen, dan lain sebagainya

- g. Memimpin tim yang akan bertugas untuk menangani acara pernikahan tersebut

#### 4. *Wedding Assitant*

- Membantu mensukseskan acara pernikahan sesuai dengan arahan dari bagian operasional.
- Membantu bidang operasional dalam memimpin tim (*Wedding Crew*) yang ada
- Bertanggung jawab penuh terhadap bagian operasional dari *Levites Wedding Planner*

#### 5. *Wedding Crew*

- Membantu mensukseskan acara pernikahan sesuai dengan arahan dari wedding crew
- Bertugas dan bertindak sesuai dengan *jobdesk* dan *rundown* yang diberikan oleh *Wedding Leader*
- Melaporkan setiap hal yang berkaitan dengan acara terhadap *Wedding Leader*

### D. Kompensasi dan Balas Jasa Karyawan

Balas jasa adalah suatu tindakan yang berupa transaksi pembayaran dari sang manajer atau pemilik kepada para tenaga kerja, baik tenaga kerja tetap maupun tenaga kerja lepas. Hal itu karena penulis berpendapat bahwa setiap pekerja patut mendapat upahnya. Seperti yang sudah dibahas sebelumnya, bahwa *Levites Wedding Planner* mempunyai 2 jenis tenaga kerja, yaitu tenaga kerja tetap dan tenaga kerja lepas.

Tenaga kerja tetap akan mendapatkan balas jasa yang dinamakan gaji, namun untuk tenaga kerja lepas akan mendapatkan upah dari per *event* dimana mereka bekerja. Selanjutnya perbedaannya adalah untuk tenaga kerja tetap khususnya bagian operasional saat hari H, ia akan bekerja sebagai *Wedding Leader* dan hal itu akan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.





membuat ia mendapat gaji tetap dan juga upah per *event*. Setelah itu perbedaan dari tenaga kerja tetap adalah mendapatkan THR berupa 1x dari gaji sata hari raya sesuai dengan kepercayaannya, apabila muslim mendapat THR ketika Hari Raya Lebaran, diluar itu akan disamakan ratakan ketika Hari Raya Natal ataupun Tahun Baru.

Untuk tenaga kerja tetap akan mendapatkan gaji dengan nilai terendah adalah UMR yang berlaku di wilayah DKI Jakarta, yaitu untuk tahun 2016 adalah Rp 3.700.000,- (Sumber: *Peraturan Gubernur Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta No 230 Tahun 2015*). UMR tahun 2016 naik sekitar 14% dari UMR tahun 2015. Maka dari itu diasumsikan bahwa pada tahun 2017, UMR Jakarta naik menjadi 15% yaitu menjadi Rp 3.565.000,-. Maka berikut adalah tabel yang menginformasikan biaya balas jasa berupa gaji terhadap tenaga kerja tetap *Levites Wedding Planner*:

**Tabel 6.3**  
**Gaji Karyawan Tetap Tahun 2017**  
**(dalam Rp)**

No	Jabatan	Jumlah	Total gaji	Total gaji	THR	TOTAL
			(bulan)	(tahun)		Gaji + THR
1	Manajer	1	3.700.000	44.400.000	3.700.000	48.100.000
2	Marketing	1	3.700.000	44.400.000	3.700.000	48.100.000
<b>TOTAL</b>		<b>2</b>	<b>7.400.000</b>	<b>88.800.000</b>		<b>96.200.000</b>

Sumber: *Levites Wedding*, 2016

Asumsi kenaikan gaji para tenaga kerja tetap per tahun adalah 10% dari gaji tahun sebelumnya. Selain itu para tenaga kerja tetap ini juga akan mendapat THR yang akan dibagikan pada Hari Raya. Bagi yang beragama Muslim akan dibagikan saat Hari Raya Lebaran, sedangkan bagi yang beragama Kristen dan Katolik atau agama lainnya dibagikan saat Hari Raya Natal dan Tahun baru. THR tersebut adalah satu kali dari gaji,

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak Cipta Milik IBIKKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.





atau dapat dikatakan dalam 1 tahun *Levites Wedding Planner* membayar 13 kali gaji.

Berikut adalah ramalan gaji tenaga kerja tetap selama tahun 2017 sampai dengan tahun 2021.

**Tabel 6.4**  
**Total Gaji Karyawan Tetap Tahun 2017-2021**  
**(dalam Rp)**

Tahun	2017	2018	2019	2020	2021
<b>Total Gaji + THR</b>	96.200.000	105.820.000	116.402.000	128.042.200	140.846.420

Sumber: *Levites Wedding*, 2016

Adapun untuk tenaga kerja tidak tetap akan mendapatkan upah berdasarkan *event* dimana mereka bekerja. Dalam tenaga kerja tidak tetap ini, terdapat 3 posisi yaitu *Wedding Leader* dan *Wedding Assitant* berjumlah masing – masing 1 orang. Selain itu juga ada *Wedding Crew* berjumlah 5 orang. Adapun upah untuk *Wedding Leader* adalah sebesar Rp 700.000,- per event dan per orang. Untuk *Wedding Assistant* dan *Wedding Crew* memiliki upah masing masing adalah sebesar Rp 500.000,- dan Rp 400.000,-. Adapun setiap tahunnya, upah karyawan tidak tetap tersebut diasumsikan naik sebesar 10%. Berikut adalah perhitungannya:

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak Cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



**Tabel 6.5**

**Upah Karyawan Tidak Tetap Tahun 2017-2021**

(dalam Rp)

Tahun	2017	2018	2019	2020	2021
<b>Jabatan</b>					
Wedding Leader (1 org)	700.000	770.000	847.000	931.700	1.024.870
Wedding Assistant (1 org)	500.000	550.000	605.000	665.500	732.050
Wedding Crew (5 org)	2.000.000	2.200.000	2.420.000	2.662.000	2.928.200
<b>TOTAL</b>	<b>3.200.000</b>	<b>3.520.000</b>	<b>3.872.000</b>	<b>4.259.200</b>	<b>4.685.120</b>

Sumber: *Levites Wedding*, 2016

Sementara itu untuk total upah karyawan tidak tetap adalah perhitungan gaji karyawan tidak tetap dikalikan dengan total *event* yang sudah diramalkan sebelumnya.

Berikut adalah perhitungannya:

**Tabel 6.6**

**Total Upah Karyawan Tidak Tetap Tahun 2017-2021**

(dalam Rp)

Tahun	2017 (20 event)	2018 (24 event)	2019 (29 event)	2020 (35 event)	2021 (42 event)
<b>Jabatan</b>					
Wedding Leader	14.000.000	18.480.000	24.563.000	32.609.500	43.044.540
Wedding Assistant	10.000.000	13.200.000	17.545.000	23.292.500	30.746.100
Wedding Crew	40.000.000	52.800.000	70.180.000	93.170.000	122.984.400
<b>TOTAL</b>	<b>64.000.000</b>	<b>84.480.000</b>	<b>112.288.000</b>	<b>149.072.000</b>	<b>196.775.040</b>

Sumber: *Levites Wedding*, 2016

© Hak cipta ini dilindungi Undang-Undang. Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip, menyalin, atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber.
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.