



## BAB VI

### PERENCANAAN ORGANISASI



Hak cipta milik Kwik Kian Gie (Institute of Information Systems and Business Administration) dan dilindungi Undang-Undang

#### A. Bentuk Kepemilikan

Masing-masing bentuk badan usaha tersebut mempunyai ciri-ciri tersendiri dengan kelemahan serta kelebihan masing-masing. Menurut M. Fuad et. al (2006:65-69) beberapa bentuk badan usaha yang dikenal di Indonesia antara lain:

##### 1. Perusahaan Perseorangan

Perusahaan perseorangan adalah perusahaan yang dikelola dan diawasi oleh satu orang.

##### 2. Firma

Firma adalah bentuk badan usaha yang didirikan oleh beberapa orang dengan menggunakan nama bersama atau satu nama digunakan bersama.

##### 3. Perusahaan Komanditer/CV

Perusahaan komanditer atau CV adalah persekutuan yang didirikan oleh beberapa orang (sekutu) yang menyerahkan dan mempercayakan uangnya untuk dipakai dalam persekutuan.

##### 4. Perseroan Terbatas

Perseroan terbatas adalah suatu badan yang mempunyai kekayaan, hak, serta kewajiban sendiri yang terpisah dari kekayaan, hak, serta kewajiban para pendiri maupun para pemilik.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



## 5. Badan Usaha Milik Negara (BUMN)

Badan Usaha Milik Negara adalah semua perusahaan dalam bentuk apapun dan bergerak dalam bidang usaha apapun yang sebagian atau seluruh modalnya merupakan kekayaan negara, kecuali jika ditentukan lain berdasarkan undang-undang.

## 6. Koperasi

Menurut UU No 25 tahun 1992, koperasi adalah suatu bentuk badan usaha yang beranggotakan orang-orang atau badan hukum koperasi yang melandaskan kegiatannya pada prinsip koperasi sekaligus sebagai gerakan ekonomi rakyat yang berdasar atas azas kekeluargaan.

Fantasia Studio adalah perusahaan perseorangan, hal ini dikarenakan perusahaan Fantasia Studio dimiliki oleh satu orang dan hanya dibantu oleh 6 staff saja, Fantasia Studio menggunakan 100% modal pribadi pemilik. Selain itu keuntungan dan kerugian yang ada ditanggung oleh pemilik.

## B. Struktur Organisasi

Menurut M. Fuad et. al (2006:103-106) dalam suatu organisasi, dengan segala aktivitasnya, terdapat hubungan diantara orang-orang yang menjalankan aktivitas tersebut. Makin banyak kegiatan yang dilakukan dalam suatu organisasi, makin kompleks pula hubungan-hubungan yang ada. Untuk itulah dibuat bagan yang menggambarkan hubungan tersebut, termasuk hubungan antara masing-masing kegiatan atau fungsi. Bagan itu dikenal sebagai bagan organisasi atau struktur organisasi. Dalam

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



suatu organisasi, yang menjadi dasar adalah pembagian kekuasaan (authority) dan tanggung jawab (responsibility). Berikut jenis-jenis struktur organisasi yang ada:

### 1. Organisasi Garis

Pada organisasi jenis ini, garis bersama dari kekuasaan dan tanggung jawab bercabang pada setiap tingkat kepemimpinan, dari yang teratas sampai yang terbawah. Setiap atasan mempunyai sejumlah bawahan dan masing-masing bawahan memberikan pertanggung-jawaban tugasnya kepada atasan. Dalam hal ini seseorang hanya bertanggung jawab pada satu atasan. Karena itu, pada organisasi garis, atasan dituntut untuk memiliki pengetahuan yang luas, karena ia tidak memiliki staf (pembantu ahli). Jenis organisasi ini sesuai untuk perusahaan kecil.

### 2. Organisasi Garis dan Staf

Organisasi ini banyak digunakan oleh perusahaan besar yang daerah usahanya luas serta memiliki bidang tugas yang kompleks. Di sini kesatuan perintah juga dipertahankan, atasan memiliki bawahan tertentu dan bawahan hanya menerima perintah dari seornag atasan. Kepada atasan tersebut bawahan harus bertanggung jawab atas pelaksanaan pekerjaannya. Dalam hal ini terdapat satu atau beberapa staf.

### 3. Organisasi Fungsional

Organisasi ini didasarkan atas fungsi-fungsi yang ada dalam organisasi tersebut, seperti fungsi produksi, keuangan, personalia, administrasi, dll. Dalam organisasi fungsional, seorang karyawan tidak bertanggung jawab kepada satu atasan saja. Pimpinan berwenang pada satuan-satuan organisasi di bawahnya untuk bidang pekerjaan tertentu. Pimpinan berhak memerintah semua karyawan di semua bagian, selama masih berhubungan dengan bidang kerjanya.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak Cipta Miliki IBI BIKKG (Sstina) Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Berdasarkan teori diatas, struktur organisasi Fantasia Studio dibuat berdasarkan organisasi fungsional, karena pimpinan berhak memerintah semua karyawan di semua bagian, selama masih berhubungan dengan bidang kerjanya. Struktur organisasi Fantasia Studio dapat dilihat pada gambar 6.1.

**Gambar 6.1**  
**Struktur Organisasi**



Sumber: *Fantasia Studio*, 2014

Dalam setiap perusahaan diperlukan deskripsi pekerjaan masing-masing jabatan dalam struktur organisasi pekerjaan. Menurut Wilson Bangun (2012:75) deskripsi pekerjaan adalah salah satu informasi dari analisis pekerjaan yang menyangkut tentang tugas, tanggung jawab, dan wewenang yang dituntut oleh suatu pekerjaan. Secara umum, urutan dari deskripsi pekerjaan memuat bagian yang mencakup:

1. Identifikasi pekerjaan



2. Uraian singkat tentang pekerjaan
3. Tugas-tugas yang dilaksanakan
4. Tanggung jawab pekerjaan
5. Wewenang atas pekerjaan
6. Hubungan dengan pekerjaan lain
7. Bahan dan peralatan yang dibutuhkan
8. Konteks pekerjaan

Deskripsi kepemilikan dan pembagian tugas Fantasia Studio sebagai berikut:

### 1. Manajer

Posisi manajer ditempati oleh pemilik, yang bertanggung jawab penuh atas perencanaan, pengorganisasian, pengarahan, dan pengawasan. Wewenang dan tanggung jawab dari manajer Fantasia Studio adalah:

- a. Membiayai modal kerja
- b. Menetapkan kebijakan perusahaan
- c. Melakukan perekrutan dan penyeleksian karyawan
- d. Menetapkan kualitas dan harga produk
- e. Menetapkan gaji karyawan
- f. Melakukan pelatihan bagi karyawan
- g. Merencanakan dan menyusun program kerja perusahaan
- h. Menentukan tema dan desain produk bersama dengan bagian website
- i. Memimpin kegiatan perusahaan
- j. Menanggung kerugian perusahaan
- k. Mengelola sumber daya perusahaan
- l. Memeriksa keuangan perusahaan dan membuat laporan keuangan perusahaan



- m. Mengatur proses produksi dan penjualan
- n. Mengelola feedback konsumen bersama bagian website
- o. Mengambil dan mengedit foto produk bersama dengan bagian website
- p. Melakukan penilaian kinerja supervisor
- q. Memeriksa penilaian kinerja karyawan yang dibuat supervisor

Berikut *Job Qualification* untuk posisi manajer di perusahaan Fantasia Studio:

- Pendidikan diutamakan S1 Manajemen
- Mampu memimpin tim kerja
- Mampu membuat rencana kerja
- Mampu berkomunikasi dengan baik
- Mampu bekerja dibawah tekanan

## 2. Supervisor

Bertanggung jawab langsung kepada manajer. Tugas dan tanggung jawab supervisor:

- a. Mengelola absensi karyawan
- b. Mengawasi kinerja karyawan
- c. Mengawasi proses produksi
- d. Melakukan pemesanan peralatan, perlengkapan, dan bahan
- e. Menerima pesanan baik produk maupun karyawan
- f. Membuat laporan keuangan perusahaan
- g. Melakukan penilaian kinerja karyawan

Berikut *Job Qualification* untuk posisi supervisor di perusahaan Fantasia Studio:

- Pendidikan diutamakan D3 Desain

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



- Usia 20-25 tahun
- Pengalaman bekerja minimal 1 tahun
- Mampu berkomunikasi dengan baik

### 3. Pekerja Website

Bertanggung jawab atas website, media sosial, blog, dan akun-akun di forum BJD yang dimiliki Fantasia Studio. Tugas dan tanggung jawab bagian website sebagai berikut:

- Menjalankan website, media sosial, blog, dan akun-akun di forum BJD yang dimiliki Fantasia Studio
- Menuliskan dan menyebarkan informasi terbaru perusahaan di internet (newsletter)
- Menerima pesanan konsumen dan melaporkan pada manager
- Melakukan konfirmasi ke konsumen
- Mencari informasi untuk tema dan desain produk
- Menentukan tema dan desain produk bersama dengan manager
- Menjalankan polling konsumen
- Berhubungan dengan konsumen
- Mengelola feedback konsumen bersama manager
- Mengambil dan mengedit foto produk bersama dengan manager

Berikut Job Qualification di perusahaan untuk bagian website Fantasia Studio:

- Pendidikan diutamakan D3
- Usia 20-25 tahun
- Mampu mengoperasikan komputer dengan baik (Photoshop)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



- Mengerti dasar pengoperasian dan pengaturan website
- Mampu berkomunikasi dengan baik
- TOEFL min 500
- Lebih disukai menguasai salah satu dari bahasa Jepang, Cina, dan Spanyol

#### 4. Pekerja Produksi

Bertanggung jawab atas proses produksi, baik produk maupun jasa. Wewenang dan tanggung jawab bagian produksi sebagai berikut:

- a. Mengerjakan pesanan dari konsumen
- b. Membuat contoh produk
- c. Membuat laporan peralatan, perlengkapan, dan bahan yang berhubungan dengan proses produksi

Berikut Job Qualification di perusahaan Fantasia Studio:

- Pendidikan minimal SMA/SMU
- Usia 20-28 tahun
- Menguasai teknik membuat pakaian dan menjahit
- Dapat bekerja sama
- Diutamakan wanita

#### 5. Pekerja Pengemasan

Wewenang dan tanggung jawab bagian produksi sebagai berikut:

- a. Memastikan pengemasan dan pengiriman produk ke konsumen
- b. Membuat kemasan produk

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.





- c. Membuat laporan peralatan, perlengkapan, dan bahan yang berhubungan dengan proses produksi

Berikut Job Qualification di perusahaan Fantasia Studio:

- Pendidikan diutamakan SMA/SMU
- Usia 20-28 tahun
- Tekun dan cekatan

#### 6. Pekerja Kebersihan

Memiliki tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

- a. Menjaga kebersihan di Fantasia Studio
- b. Melakukan perawatan peralatan
- c. Membantu bagian produksi dan pengemasan

Berikut Job Qualification di perusahaan Fantasia Studio:

- Pendidikan minimal SMP
- Usia 18-28 tahun
- Rajin
- Diutamakan pria

### C. Penilaian Kinerja Karyawan

Menurut Wilson Bangun (2012:231-244) penilaian kinerja adalah proses yang dilakukan organisasi untuk mengevaluasi atau menilai keberhasilan karyawan dalam



melaksanakan tugasnya. Metode untuk menilai kinerja karyawan secara umum dapat dikategorikan menjadi tiga, antara lain:

### 1. Metode Penilaian yang Mengacu pada Norma

Metode ini mengacu pada norma yang didasarkan pada kinerja paling baik. Penilaian dilakukan hanya berdasarkan satu kinerja penilaian, yaitu penilaian kinerja secara keseluruhan. Penilaian dengan metode ini sangat sederhana, karena penilaian dilakukan secara tunggal, penilaian sering dilakukan secara subjektif. Informasi mengenai kinerja dalam metode ini berupa data berurutan saja, sehingga sulit untuk mengetahui kinerja karyawan baik atau buruk.

### 2. Penilaian Standar Absolut

Metode penilaian yang mengacu pada norma, kinerja setiap karyawan dibandingkan dengan karyawan atau tim kerja lain. Metode ini menggunakan standar absolut dalam menilai kinerja karyawan, penilai mengevaluasi karyawan dengan mengaitkannya dengan faktor-faktor tertentu.

### 3. Metode Penilaian Berdasarkan Output

Metode ini menilai karyawan berdasarkan hasil pekerjaan karyawan. Penilaian ini masih menggunakan analisis pekerjaan sebagai dasar penilaian.

Berdasarkan teori diatas Fantasia Studio menggunakan metode penilaian standar absolut untuk menilai kinerja karyawan. Dimana kriteria penilaian dilihat dari:

#### 1. Kualitas Pekerjaan



Setiap karyawan harus memenuhi persyaratan tertentu untuk menghasilkan pekerjaan sesuai kualitas. Berikut kriteria penilaian kualitas pekerjaan karyawan Fantasia

Studio:

- Jumlah produk atau pekerjaan selesai yang sesuai standar kualitas
- Jumlah produk atau pekerjaan selesai yang tidak sesuai standar kualitas
- Produk atau pekerjaan yang tidak terselesaikan
- Kesalahan selama pengerjaan produk atau pekerjaan

## 2. Ketepatan Waktu

Setiap pekerjaan memiliki karakteristik yang berbeda, untuk jenis pekerjaan tertentu harus diselesaikan tepat waktu, karena memiliki ketergantungan atas pekerjaan lainnya dan jika tidak selesai tepat waktu dapat mengganggu pekerjaan di bagian lain.

Berikut kriteria penilaian ketepatan waktu karyawan Fantasia Studio:

- Kecepatan menyelesaikan tugas atau produk
- Jumlah produk atau pekerjaan yang terselesaikan tepat waktu
- Jumlah produk atau pekerjaan yang terselesaikan tidak tepat waktu

## 3. Kehadiran

Suatu jenis pekerjaan tertentu menuntut kehadiran karyawan dalam mengerjakannya sesuai waktu yang ditentukan. Berikut kriteria penilaian kehadiran karyawan Fantasia Studio:

- Kehadiran karyawan
- Ketidakhadiran karyawan
- Keterlambatan masuk karyawan
- Jumlah izin dan sakit dalam 1 tahun

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak Cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



#### 4. Kemampuan Kerja Sama

Tidak semua pekerjaan dapat diselesaikan oleh satu orang karyawan saja. Untuk jenis pekerjaan tertentu mungkin membutuhkan dua orang karyawan atau lebih untuk menyelesaikannya, sehingga kerjasama antar karyawan sangat dibutuhkan. Berikut kriteria penilaian kemampuan kerjasama karyawan Fantasia Studio:

- Tanggung jawab dalam pekerjaan
- Kemampuan berdiskusi
- Jumlah surat pengaduan atau komplain

Penilaian kinerja dapat dilakukan oleh berbagai pihak yang mengetahui kinerja karyawan secara individual. Berbagai pihak dapat melakukan penilaian kinerja seorang karyawan, umumnya penilaian kinerja dilakukan oleh:

1. Karyawan itu sendiri
2. Penilaian rekan sekerja
3. Atasan yang melakukan penilaian
4. Bawahan menilai atasan
5. Penilaian dilakukan oleh pelanggan

Berdasarkan teori diatas, penilaian kinerja Fantasia Studio dilakukan oleh atasan menilai bawahan dan bawahan menilai atasan. Jadi penilaian karyawan dilakukan oleh supervisor, dan supervisor dinilai oleh manajer, penilaian kinerja manajer dilakukan oleh karyawan yang ditentukan secara acak, tetapi karyawan tersebut harus memiliki nilai minimal B untuk dapat menilai manajer.

Berikut adalah kartu penilaian kinerja karyawan Fantasia Studio:

Gambar 6.2

Kartu Penilaian Kinerja Karyawan

Fantasia Studio

KARTU PENILAIAN KINERJA KARYAWAN										
Nama:										
Bagian:										
No	Aspek	Kriteria Penilaian	Nilai	Nilai Akhir	Skor					Catatan
					1	2	3	4	5	
1.	Kualitas Pekerjaan	Produk atau pekerjaan selesai yang sesuai standar kualitas								
		Produk atau pekerjaan selesai yang tidak sesuai standar kualitas								
		Produk atau pekerjaan yang tidak terselesaikan								
		Kesalahan selama pengerjaan produk atau pekerjaan								
2.	Ketepatan Waktu	Kecepatan menyelesaikan produk atau pekerjaan								
		Produk atau pekerjaan yang terselesaikan tepat waktu								
		Produk atau pekerjaan yang terselesaikan tidak tepat waktu								
3.	Kehadiran	Kehadiran karyawan								
		Ketidakhadiran karyawan								
		Keterlambatan masuk karyawan								
		Jumlah izin dan sakit dalam 1 tahun								
4.	Kemampuan Kerja Sama	Tanggung jawab dalam pekerjaan								
		Kemampuan berdiskusi								
		Surat pengaduan atau komplain								
<b>Jumlah Skor</b>										
<b>Skor Akhir</b>										
<b>Keterangan:</b> 5 = Sangat baik 4 = Baik 3 = Cukup baik 2 = Tidak baik 1 = Sangat tidak baik										

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



**Keterangan:**

- Nilai didapat dari membandingkan hasil pekerjaan karyawan dengan target yang ditentukan untuk tahun berjalan.
- Nilai yang ada kemudian dihitung, nilai dari kotak putih dikurangi dengan nilai di kotak merah. Hasil yang didapat merupakan nilai akhir yang kemudian dibandingkan lagi dengan target tahun berjalan, dan untuk mendapatkan skor dilihat dari:

- 5: 95-100% target tercapai
- 4: 90-94% target tercapai
- 3: 85-89% target tercapai
- 2: 80-84% target tercapai
- 1: ≤ 79% target tercapai

- Skor akhir didapat dengan cara:

$$\frac{\text{Jumlah skor}}{\text{Skor maksimal}} \times 5 = \text{Skor Akhir}$$

Berdasarkan skor akhir kinerja karyawan akan ditentukan kenaikan gaji karyawan tersebut, dan berikut kriteria skor karyawan Fantasia Studio:

- A : Perolehan skor akhir  $4,50 < \text{Skor} < 5,00$
- B : Perolehan skor akhir  $4,00 < \text{Skor} < 4,49$
- C : Perolehan skor akhir  $3,00 < \text{Skor} < 3,99$
- D : Perolehan skor akhir  $2,00 < \text{Skor} < 2,99$
- E : Perolehan skor akhir:  $\text{Skor} \leq 1,99$

- Kriteria skor karyawan akan menentukan kenaikan gaji yang diterima:

- A : kenaikan gaji 20%
- B : kenaikan gaji 15%
- C : kenaikan gaji 10%
- D : kenaikan gaji 5%

E : kenaikan gaji 0%

- Saksi karyawan yang membuat kesalahan berupa teguran maksimal 3x, pengurangan nilai, pengurangan skor, dan terakhir karyawan diberhentikan. Karyawan yang diberhentikan adalah karyawan yang telah mendapatkan semua sanksi, mendapatkan skor akhir dibawah 3,50 selama 2 tahun, dan melakukan kesalahan yang sangat berat, seperti tidak sengaja merusak bagian BJD.

#### D. Balas Jasa

Balas jasa berupa gaji dan bonus/komisi akan diterima oleh setiap karyawan dibedakan berdasarkan posisinya masing-masing. Selain gaji, Fantasia Studio memberikan Tunjangan Hari Raya (THR) kepada karyawan per tahun sebesar satu bulan gaji. Kenaikan gaji ditentukan berdasarkan kinerja karyawan, maksimal kenaikan gaji karyawan adalah 20%, dan gaji karyawan baru diasumsikan akan naik 10% setiap tahunnya.

Balas jasa para karyawan Fantasia Studio akan disesuaikan dengan aturan Upah Minimum Propinsi (UMP) untuk DKI Jakarta. Berdasarkan [http://id.wikipedia.org/wiki/Upah\\_minimum\\_regional](http://id.wikipedia.org/wiki/Upah_minimum_regional), Upah Minimum untuk Propinsi DKI Jakarta yang berlaku pada tahun 2014 sebesar Rp.2.441.000,00.

Berikut adalah tabel gaji karyawan Fantasia Studio dengan asumsi semua karyawan melakukan pekerjaannya dengan sangat baik dan berhak mendapat kenaikan gaji maksimal:





**Tabel 6.1**

**Gaji Karyawan Tetap Tahun 2016**

**Fantasia Studio**

**(Dalam Rupiah)**

Jabatan	Jumlah	Gaji/Orang	Gaji/Bulan	Gaji/Tahun	THR	Total
Manager	1	7.500.000,00	7.500.000,00	90.000.000,00	7.500.000,00	97.500.000,00
Asisten	1	5.000.000,00	5.000.000,00	60.000.000,00	5.000.000,00	65.000.000,00
Website	1	4.000.000,00	4.000.000,00	48.000.000,00	4.000.000,00	52.000.000,00
Produksi	1	3.000.000,00	3.000.000,00	36.000.000,00	3.000.000,00	39.000.000,00
Pengemasan	1	2.500.000,00	2.500.000,00	30.000.000,00	2.500.000,00	32.500.000,00
Kebersihan	1	2.000.000,00	2.000.000,00	24.000.000,00	2.000.000,00	26.000.000,00
<b>Total</b>	<b>6</b>		<b>24.000.000,00</b>	<b>288.000.000,00</b>	<b>24.000.000,00</b>	<b>312.000.000,00</b>

**Tabel 6.2**

**Gaji Karyawan Tetap Tahun 2017**

**Fantasia Studio**

**(Dalam Rupiah)**

Jabatan	Jumlah	Gaji/Orang (Karyawan Baru)	Gaji/Orang	Gaji/Bulan	Gaji/Tahun	THR	Total
Manager	1	-	9.000.000,00	9.000.000,00	108.000.000,00	9.000.000,00	117.000.000,00
Asisten	1	-	6.000.000,00	6.000.000,00	72.000.000,00	6.000.000,00	78.000.000,00
Website	1	-	4.800.000,00	4.800.000,00	57.600.000,00	4.800.000,00	62.400.000,00
Produksi	2	-	3.600.000,00	6.900.000,00	82.800.000,00	6.900.000,00	89.700.000,00
		3.300.000,00	-				
Pengemasan	1	-	3.000.000,00	3.000.000,00	36.000.000,00	3.000.000,00	39.000.000,00
Kebersihan	1	-	2.400.000,00	2.400.000,00	28.800.000,00	2.400.000,00	31.200.000,00
<b>Total</b>	<b>7</b>			<b>32.100.000,00</b>	<b>385.200.000,00</b>	<b>32.100.000,00</b>	<b>417.300.000,00</b>

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.





**Tabel 6.3**  
**Gaji Karyawan Tetap Tahun 2018**

**Fantasia Studio**  
**(Dalam Rupiah)**

Jabatan	Jumlah	Gaji/Orang (Karyawan Baru)	Gaji/Orang	Gaji/Bulan	Gaji/Tahun	THR	Total
Manager	1	-	10.800.000,00	10.800.000,00	129.600.000,00	10.800.000,00	140.400.000,00
Asisten	1	-	7.200.000,00	7.200.000,00	86.400.000,00	7.200.000,00	93.600.000,00
Website	1	-	5.760.000,00	5.760.000,00	69.120.000,00	5.760.000,00	74.880.000,00
Produksi	2	-	4.320.000,00	8.280.000,00	99.360.000,00	8.280.000,00	107.640.000,00
		-	3.960.000,00				
Pengemasan	1	-	3.600.000,00	3.600.000,00	43.200.000,00	3.600.000,00	46.800.000,00
Kebersihan	1	-	2.880.000,00	2.880.000,00	34.560.000,00	2.880.000,00	37.440.000,00
<b>Total</b>	<b>7</b>			<b>38.520.000,00</b>	<b>462.240.000,00</b>	<b>38.520.000,00</b>	<b>500.760.000,00</b>

**Tabel 6.4**  
**Gaji Karyawan Tetap Tahun 2019**

**Fantasia Studio**  
**(Dalam Rupiah)**

Jabatan	Jumlah	Gaji/Orang (Karyawan Baru)	Gaji/Orang	Gaji/Bulan	Gaji/Tahun	THR	Total
Manager	1	-	12.960.000,00	12.960.000,00	155.520.000,00	12.960.000,00	168.480.000,00
Asisten	1	-	8.640.000,00	8.640.000,00	103.680.000,00	8.640.000,00	112.320.000,00
Website	1	-	6.912.000,00	6.912.000,00	82.944.000,00	6.912.000,00	89.856.000,00
Produksi	3	-	5.184.000,00	13.929.000,00	167.148.000,00	13.929.000,00	181.077.000,00
		-	4.752.000,00				
		3.993.000,00	-				
Pengemasan	2	-	5.184.000,00	9.936.000,00	119.232.000,00	9.936.000,00	129.168.000,00
		-	4.752.000,00				
Kebersihan	1	-	3.456.000,00	3.456.000,00	41.472.000,00	3.456.000,00	44.928.000,00
<b>Total</b>	<b>9</b>			<b>55.833.000,00</b>	<b>669.996.000,00</b>	<b>55.833.000,00</b>	<b>725.829.000,00</b>

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



**Tabel 6.5**  
**Gaji Karyawan Tetap Tahun 2020**  
**Fantasia Studio**  
**(Dalam Rupiah)**

Jabatan	Jumlah	Gaji/Orang (Karyawan Baru)	Gaji/Orang	Gaji/Bulan	Gaji/Tahun	THR	Total
Manager	1	-	15.552.000,00	15.552.000,00	186.624.000,00	15.552.000,00	202.176.000,00
Asisten	1	-	10.368.000,00	10.368.000,00	124.416.000,00	10.368.000,00	134.784.000,00
Website	1	-	8.294.400,00	8.294.400,00	99.532.800,00	8.294.400,00	107.827.200,00
Produksi	4	-	6.220.800,00	21.107.100,00	253.285.200,00	21.107.100,00	274.392.300,00
		-	5.702.400,00				
		-	4.791.600,00				
		4.392.300,00	-				
Pengemasan	2	-	6.220.800,00	11.923.200,00	143.078.400,00	11.923.200,00	155.001.600,00
		-	5.702.400,00				
Kebersihan	1	-	4.147.200,00	4.147.200,00	49.766.400,00	4.147.200,00	53.913.600,00
<b>Total</b>	<b>10</b>			<b>71.391.900,00</b>	<b>856.702.800,00</b>	<b>71.391.900,00</b>	<b>928.094.700,00</b>

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.