



BAB V

© HAK CIPTA MILIK IBI RKG (INSTITUT BISNIS DAN INFORMATIKA KWIK KIAN GIE) RENCANA PRODUKSI DAN KEBUTUHAN OPERASIONAL

A. Proses Operasi

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Menurut Heizer dan Render (2017:42), manajemen operasi merupakan serangkaian aktivitas yang menciptakan nilai dalam bentuk barang dan jasa di semua organisasi. Dimana sebuah proses operasi berperan penting dalam berjalannya kegiatan operasional dalam menghasilkan produk maupun jasa. Proses operasi merupakan proses penciptaan barang atau jasa dengan mengubah input menjadi output yang kemudian didistribusikan kepada konsumen.

Usaha Pakaian *Tie Dye 'RIDE OR DYE'* merupakan usaha yang bergerak di bidang fashion yang spesialisasinya menjual pakaian jenis *tie dye*. Proses pembelian produk dapat dilakukan dengan 2 cara yaitu konsumen mendatangi *offline store* yang berada di daerah Tebet Utara atau membeli secara *online* di *e-commerce*. *Ride or Dye* beroperasi setiap hari pada hari Senin - Minggu, dengan jam operasional *offline store* sebagai berikut:

Hari	: Senin - Minggu
Jam buka	: Senin - Jumat 13.00 - 20.00
	Sabtu - Minggu 14.00 - 21.00

Sedangkan untuk pembelian secara *online*, *Ride or Dye* hanya beroperasi dari hari senin sampai jumat pukul 12.00 - 17.00. Dalam menciptakan produk yang berkualitas dan sesuai dengan yang direncanakan, *Ride or Dye* harus melewati proses operasi. Berikut alur proses operasi *Ride or Dye* hingga menjadi produk akhir:



Gambar 5.1

Proses operasi



Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

sumber: *Ride or Dye*, 2021

Berdasarkan Gambar 5.1, berikut penjelasan mengenai proses operasi Usaha Pakaian Jenis *Tie Dye* Merk '*RIDE OR DYE*':

1. Melakukan pengamatan tren warna

Mengamati sebuah warna yang sedang viral terutama di bidang fashion sangatlah penting untuk mengetahui warna apa yang sedang digemari atau dipakai banyak orang akhir-akhir ini.

2. Memesan bahan yang sesuai untuk di produksi

Untuk pembuatan pakaian *tie dye*, tidak semua jenis kain pakaian dapat berhasil. Pewarna khusus *tie dye* hanya dapat menyerap dengan baik pada bahan katun, rayon maupun sutera. Maka dari itu *Ride or Dye* memesan bahan kain di pemasok terpercaya.



3. Meracik larutan warna

Dalam pewarnaan pakaian *tie dye*, banyaknya teknik yang dilakukan untuk membuat pola dan motif. Dan untuk mendapat warna yang bervariasi, dapat dilakukan proses pewarnaan beberapa kali, sehingga diperlukan meracik warna-warna untuk mendapat hasil yang diinginkan.

4. Memproduksi secara massal

Setelah larutan warna dibuat, tahap selanjutnya adalah produksi. Dikarenakan tenaga kerja di bagian produksi hanya sedikit, maka produksi setiap harinya dibatasi.

5. Melakukan quality control

Setelah produksi selesai, maka hal selanjutnya adalah melakukan *quality control* untuk menjaga kualitas produk.

6. Melakukan foto produk untuk katalog dan *display* di toko.

Produk yang lolos dari quality control akan langsung difoto dan di post di media sosial dan *e-commerce* untuk siap dijual.

7. Membuat konten untuk pemasaran

Mempersiapkan konten pertama yang akan di upload di TikTok. Konten yang dibuat akan seperti transisi, *how I style with tie dye*, *catalog* dan *product launching*.

8. Melakukan launching produk

Produk siap di launching dan dibeli oleh masyarakat sesuai target pasar.

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

B. Nama Pemasok

Menurut Kotler dan Armstrong (2016:95) pemasok adalah seseorang atau sesuatu yang menyediakan barang dan jasa yang dibutuhkan oleh perusahaan



untuk membuat produk. Dengan adanya pemasok, maka bisnis dapat menjangkau sumber daya yang tidak dimiliki sebelumnya. Oleh karena itu, relasi yang baik dengan pemasok perlu dibangun sehingga pemasok yang telah bekerja sama dengan bisnis tidak menjadi ancaman bagi jalannya kegiatan usaha.

Usaha pakaian jenis *tie dye* merk 'RIDE OR DYE' telah memilih pemasok yang sesuai dengan kriteria yang telah ditentukan yaitu pemasok yang menyediakan produk lengkap, terjamin kualitasnya dan harga yang terjangkau. Berikut merupakan pemasok atau supplier pada tabel berikut:

Tabel 5.1
Daftar Pemasok

Nama Pemasok	Telepon	Alamat	Barang
Toko Bahan Kaos Knitto	(022) 4214962 / 4214963	Jl. Kebon Jukut No. 15, Bandung	Kaos Cotton Combed 24s
Fabriku	+6282120100076	Wisma Monex Lantai 9, Jln Asia Afrika, Bandung	Hoodie, Sweater Fleece Premium dan Celana Jogger, Celana Pendek Baby Terry
Gudang Garment	+62 8889641004	Cengkareng, Jakarta Barat	Pewarna Pakaian
King Sign	+62 88210824925	Jl. Mujahidin, no 29, Pondok Aren, Tangerang Selatan	Plang nama toko, neon box bulat
Top Mart	+62 8576067779	Jl. Haji Agus Salim, Menteng, Jakarta	Sarung Tangan, Karet Gelang, Botol, Pulpen
Toko Cuan	+62 857 95856232	Kebon Jeruk, Jakarta Barat	Kantong Plastik Ziplock
Blueprint Indonesia	+62 877 88999118	Jl. Sunter Nirwana Asri, Jakarta Utara	Paket mesin kasir, tinta, sticker pengiriman, printer thermal
Pusat Gantungan Baju	+62 895-3668-31999	Yogyakarta	Gantungan display baju, rak baju, hanger
Indo Fashion Gallery	+62 813 83031935	Tangerang Selatan, Serpong	Patung Manekin
Dekoruma	(021) 45864488	Jl. KH Ahmad Dahlan, Kebayoran, Jakarta Selatan	Meja Kasir, Kursi, Cermin berdiri, Rak
Electronic City	(021) 45854621	Jl. Boulevard Gading, Jakarta Utara	AC, Speaker Bluetooth
Produsen Paperbag	+62 8157827177	Kudus, Jawa Tengah	Goodie Bag Custom, Plastik Bening

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Envigo	+62 85892260682	Jl. Cideng Timur, Jakarta Pusat	Polymailer Eco Friendly
--------	-----------------	------------------------------------	-------------------------

sumber: *Ride or Dye*



Hak cipta milik IBI RKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

C. Deskripsi Rencana Operasi

Rencana Operasi adalah rencana strategi bisnis yang menjelaskan bagaimana sebuah alur perusahaan dilakukan dari awal sampai akhir, serta sumber daya apa saja yang digunakan dalam prosesnya. Berikut pada tabel 5.1 adalah gambaran mengenai rencana operasi *Ride or Dye* sebagai berikut:

1. Melakukan Survey Lokasi Usaha

Penulis melakukan survey tempat usaha yang tepat dan strategis untuk menjalankan usaha. Pemilihan lokasi yang strategis menentukan jalannya usaha. Ketepatan pemilihan lokasi dapat memudahkan penulis menentukan jumlah tenaga kerja yang sesuai, kemudahan mendapat konsumen, ketersediaan tempat dan harga yang mampu bersaing dengan pesaingnya.

2. Membeli Ruko Baru

Setelah penulis menemukan tempat usaha yang cocok dan sesuai target pasar, maka penulis langsung membeli ruko baru di daerah tersebut untuk dijadikan tempat usaha.

3. Memasang Plang Nama Toko

Setelah penulis membeli ruko, hal selanjutnya adalah memasang plang nama didepan toko. Dengan memasang plang toko, maka akan memberikan identitas bagi toko, dan memudahkan pelanggan untuk menemukan toko kita.

4. Membuat SIUP dan TDP

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Sebelum membuka usaha, perusahaan harus memiliki dan mengurus semua surat perizinan yang dibutuhkan dalam membuka usaha, yaitu Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP) dan Tanda Daftar Perusahaan (TDP) guna memenuhi persyaratan sebelum membuka usaha.

Sebelum membuat Surat Izin Usaha Perdagangan atau yang dikenal dengan SIUP, perlu diajukan berbagai surat perizinan terlebih dahulu. Pembuatan surat perizinan tersebut dilakukan terlebih dahulu guna akan menjadi lampiran bagi pembuatan SIUP nantinya. Dalam pembuatan SIUP, perlu dipenuhi persyaratan sebagai berikut :

- a. Mengisi formulir permohonan izin
- b. Melampirkan Fotocopy KTP
- c. Melampirkan Fotocopy akte Pendirian Perusahaan (untuk badan usaha)
- d. Melampirkan surat pernyataan (belum memiliki SIUP)
- e. Melampirkan Softcopy pas foto penanggung jawab
- f. Melampirkan pernyataan kedudukan usaha/badan usaha

5. Membuat NPWP

Setiap warga negara yang memiliki penghasilan di atas PTKP (Penghasilan Tidak Kena Pajak) wajib untuk mendaftarkan diri ke kantor Pelayanan Pajak. Pendaftaran NPWP juga dapat dilakukan secara Online yaitu dengan mendaftarkan melalui situs Direktorat Jendral Pajak (www.pajak.go.id). Berikut persyaratan pengajuan pembuatan NPWP untuk wajib pajak badan:

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



- a. Fotokopi akta pendirian atau dokumen pendirian dan perubahan bagi Wajib Pajak badan dalam negeri, atau surat keterangan penunjukkan dari kantor pusat bagi bentuk usaha tetap.
- b. Fotokopi Kartu Nomor Pokok Wajib Pajak salah satu pengurus, atau fotokopi paspor dan surat keterangan tempat tinggal dari Pejabat Pemerintah Daerah sekurang-kurangnya Lurah atau Kepala Desa dalam hal penanggung jawab adalah Warga Negara Asing.
- c. Fotokopi dokumen izin usaha dan/usaha kegiatan yang diterbitkan oleh instansi yang berwenang atau surat keterangan tempat kegiatan usaha dari Pejabat Pemerintah Daerah sekurang-kurangnya Lurah atau lembar tagihan listrik dari Perusahaan listrik/bukti pembayaran listrik.

6. Membeli peralatan dan perlengkapan

Dalam tahap ini, penulis membeli peralatan dan perlengkapan yang dibutuhkan, seperti rak display, patung *mannequin*, cctv, dan lain sebagainya. Penulis membeli peralatan dan perlengkapan untuk mendukung kegiatan operasional perusahaan.

7. Membeli bahan baku

Setelah membeli peralatan, perlengkapan dan telah diletakkan di posisinya masing-masing, selanjutnya pembelian bahan baku yang akan langsung digunakan untuk persediaan.

8. Merekrut Tenaga Kerja

Pencarian tenaga kerja diperlukan untuk meningkatkan kualitas dari perusahaan. Penulis akan mulai melakukan rekrutmen untuk para admin melalui instagram dan platform kerja. Setelah mendapat kandidat yang sesuai kriteria, maka akan dilakukan *interview* untuk mengetahui apakah

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



calon tenaga kerja bersedia bekerja sesuai dengan *job description* yang ada.
Setelah penerimaan, maka akan dilakukan training terlebih dahulu.

9. Membuat Akun di Media Sosial dan E-Commerce

Pembuatan akun di social media dan e-commerce diperlukan agar saat produk sudah selesai di produksi dan ingin di launching, tim admin akan langsung mengambil foto dan mengunggah katalog tersebut. Pembuatan akun dilakukan oleh para admin.

10. Melakukan Penjadwalan *Launching* Produk

Setelah semua produk telah selesai di produksi, *Ride or Dye* akan membuat jadwal perilisan atau launching produk di Instagram *Stories*. Nantinya, kami juga mengunggah video *behind the scene* pembuatan produk di TikTok atau Instagram.

11. Mengambil Foto Produk untuk Katalog

Sebelum produk siap dijual, *Ride or Dye* akan melakukan *photoshoot*. Guna *photoshoot* atau foto produk dilakukan agar produk terlihat lebih menarik dan berbeda dari pesaing. Hasil foto dari produk baru nantinya akan di post juga di Instagram.

12. Pembukaan Usaha

Setelah semua proses selesai dilakukan, maka tahap terakhir yang dilakukan yaitu membuka Usaha Pakaian Jenis *Tie Dye* Merk '*RIDE OR DYE*'. Seluruh kegiatan persiapan pembukaan usaha di atas dilakukan dalam jangka waktu 6 bulan. Perusahaan berencana melakukan pembukaan usaha pada awal tahun yaitu bulan Januari 2022.

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Tabel 5.2

Rencana Operasi

No	Kegiatan	Bulan dan Tahun																							
		Agst 2021				Sept 2021				Okt 2021				Nov 2021				Des 2021				Jan 2022			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Survei Lokasi Usaha	■	■																						
2	Membeli Ruko Baru			■																					
3	Memasang Plang Nama Toko				■																				
4	Membuat SIUP dan TDP				■	■																			
5	Membuat NPWP					■	■																		
6	Membeli Peralatan dan Perlengkapan						■	■	■																
7	Membeli Bahan Baku							■	■	■															
8	Merekrut Tenaga Kerja									■	■														
9	Membuat Akun di Sosial Media dan E-Commerce											■													
10	Melakukan Produksi												■	■	■										
11	Melakukan Foto Produk Baru															■	■	■	■						
12	Melakukan Promosi																			■	■	■	■		
13	Pembukaan Usaha																						■	■	■

sumber: Ride or Dye

D. Rencana Proses Pemesanan Produk

Rencana alur produk adalah rangkaian kegiatan dalam menghasilkan produk.

Rincian kegiatan tersebut digambarkan dalam diagram yang beralur. Alur dalam diagram tersebut menunjukkan proses dari awal (*input*) bahan dan informasi yang diperlukan untuk pembuatan produk, proses yang dilakukan untuk membuat produk tersebut (*process*), dan akhirnya hasil jadi produk tersebut (*output*) termasuk proses pengiriman dan sampainya produk tersebut ke konsumen.

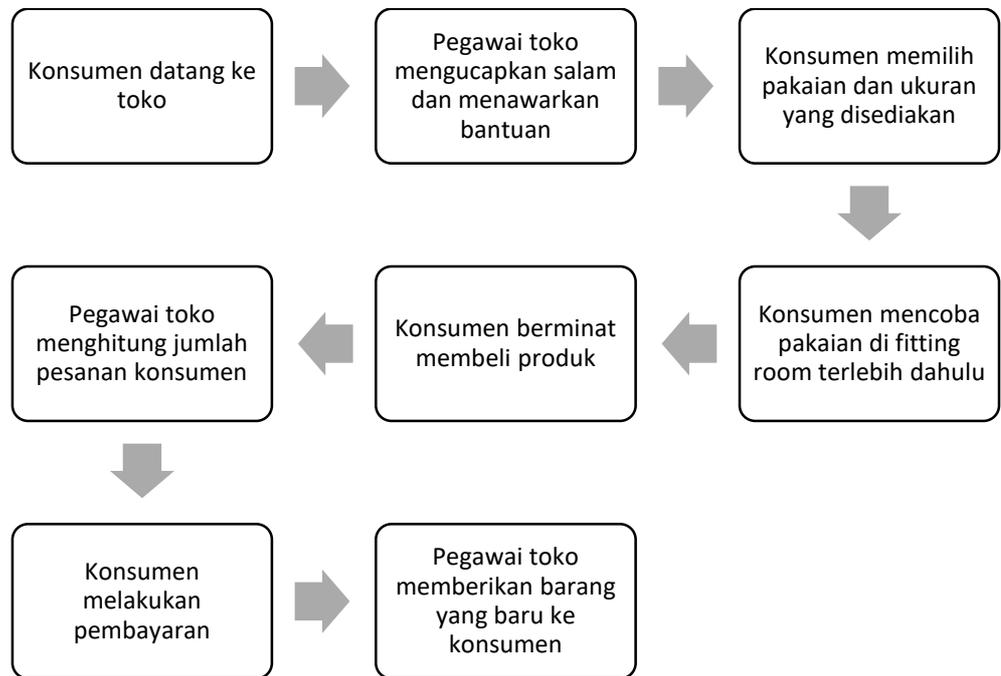
Dalam hal ini *Ride or Dye* memproduksi produknya sendiri sesuai. Maka dari itu, rencana alur produk menggambarkan proses dari pemesanan produk, dan pengirimannya. Berikut alurnya:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber: a. Dalam karya tulis sains, sebutkan nama lembaga penyelenggara penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah. b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG. 2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Gambar 5.2

Alur Proses Pemesanan Toko Offline



Sumber: *Ride or Dye*

Pada gambar 5.2 diatas, menunjukkan alur pemesanan secara offline store atau datang langsung ke toko. Berikut penjelasan secara rinci:

1. Pertama, konsumen datang langsung ke toko dan disambut dengan ramah oleh pramuniaga *Ride or Dye*
2. Konsumen dapat memilih pakaian yang diinginkan dan ukurannya
3. Konsumen dapat mencoba pakaian di fitting room (bila perlu)
4. Jika berminat, konsumen bisa langsung membeli produk dan memberikannya ke pegawai toko untuk diberikan pakaian yang baru
5. Konsumen bisa langsung melakukan pembayaran dengan fitur pembayaran yang disediakan seperti cash, kartu debit, kartu kredit
6. Setelah diberikan pakaian yang baru, pegawai akan memasukan ke dalam goodie bag dan diberikan voucher (bila ada)

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

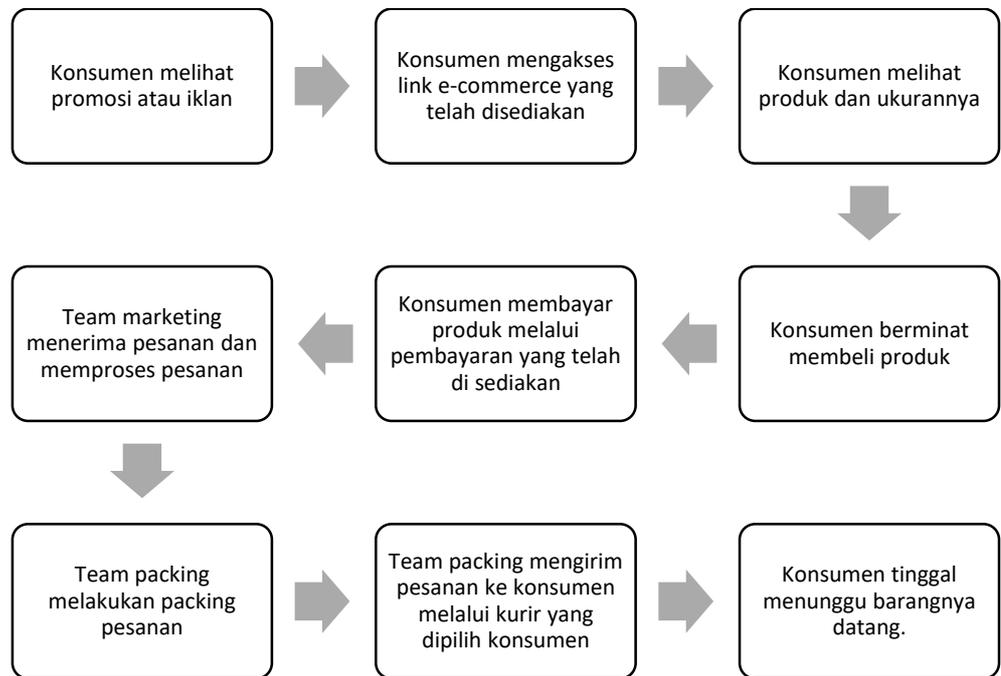
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Gambar 5.3

Alur Proses Pemesanan Online



Sumber: *Ride or Dye*

Pada gambar diatas, menjelaskan proses pemesanan *online* dari produksi sampai ke tangan konsumen. Berikut penjelasannya:

1. Konsumen melihat promosi atau iklan yang tertera di sosial media *Ride or Dye*
2. Konsumen dapat langsung mengakses link pada *e-commerce* yang telah disediakan dapat dapat melihat-lihat produknya terlebih dahulu di katalog serta ukurannya dan memasukan ke dalam keranjang untuk dibayar
3. Konsumen membayar produk melalui pembayaran yang telah disediakan seperti transfer bank atau *virtual account*
4. Admin sales melihat pesanan baru dan menerima pesanan tersebut. Lalu diproses oleh admin. Admin kami akan melakukan packing pesanan sekaligus *quality control*. Admin akan mengirim pesanan ke konsumen melalui pick up kurir yang telah dipilih oleh konsumen

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



5. Setelah barang sudah di tangan kurir, konsumen tinggal hanya menunggu pesanan datang. Estimasi kedatangan di pulau Jawa 2-4 hari, sedangkan untuk luar Jawa 3-6 hari.

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

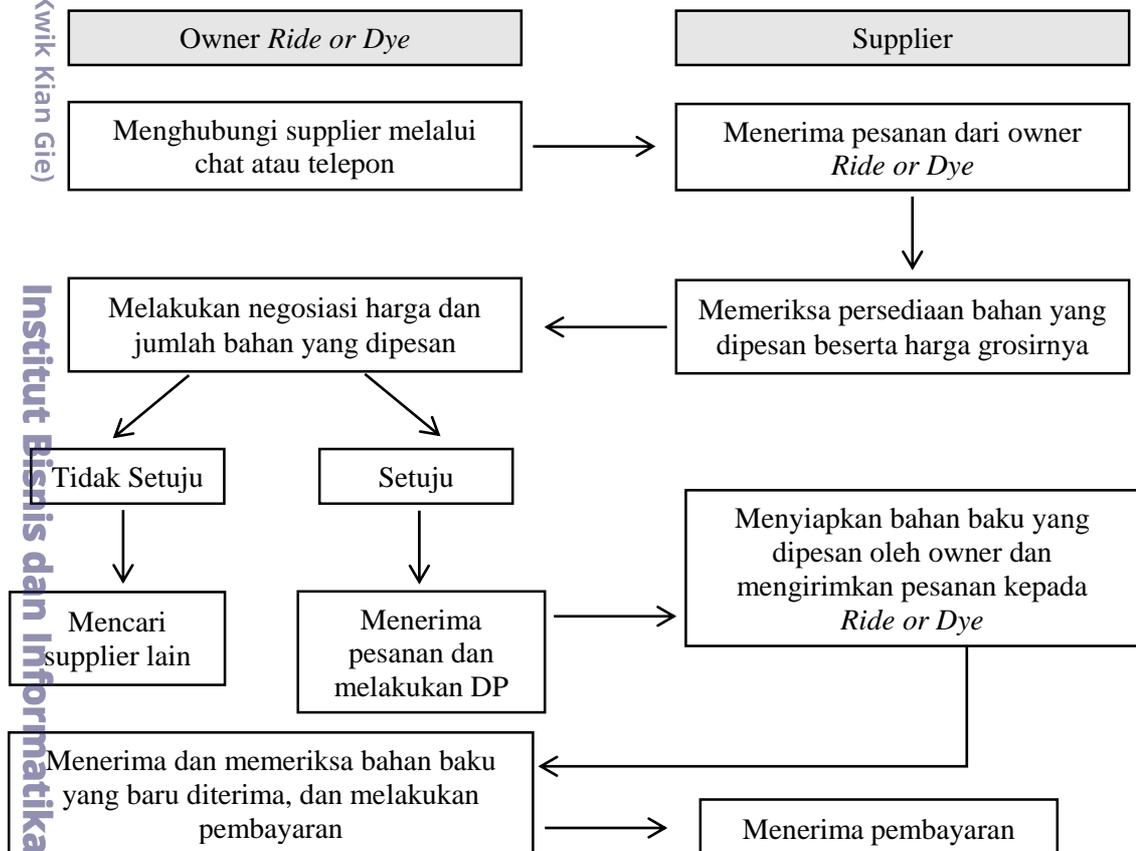
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

E. Rencana Alur Pembelian dan Penggunaan Bahan Persediaan

Usaha Pakaian Jenis *Tie Dye* Merk '*RIDE OR DYE*' setiap minggunya selalu memproduksi pakaian baru. Maka dari itu stok atau persediaan produk harus selalu diawasi dan dikendalikan. Berikut adalah gambar yang menjelaskan kegiatan bisnis, mulai dari pemesanan produk dari pemasok sampai dengan penjualan produk tersebut ke konsumen akhir.

Gambar 5.4

Alur Pembelian Bahan Baku



Sumber: *Ride or Dye*

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



F. Rencana Kebutuhan Teknologi dan Peralatan Usaha

Perkembangan teknologi dari pengaruh globalisasi sekarang ini begitu pesat sehingga teknologi memiliki peran yang paling penting dalam berbisnis. Tidak hanya teknologi, dalam kesuksesannya suatu perusahaan pasti memerlukan peralatan untuk menunjang aktivitas perusahaan itu sendiri. Berikut ini beberapa teknologi dan peralatan yang diperlukan oleh *Ride or Dye*:

1. Peralatan Gawangan Pakaian

Gambar 5.5
Gawang Display Pakaian



Sumber: google.co.id

Usaha ini bergerak di bidang *fashion*, sehingga peralatan yang paling penting dibutuhkan adalah rak, gantungan dan gawangan untuk menaruh pakaian yang telah selesai di produksi dan memajang pakaian dalam bentuk *display*.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak cipta milik IBI RKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



2. Paket Mesin Kasir Android

Gambar 5.6

Paket Mesin Kasir



Sumber: tokopedia.com

Peralatan kasir digunakan sebagai alat bantu yang memudahkan pegawai toko untuk melakukan perhitungan total pembelian konsumen, menyimpan data seluruh transaksi yang terjadi di toko, serta untuk mencetak struk bukti pembayaran untuk konsumen. Peralatan kasir yang digunakan adalah berupa 1 unit meja, 1 unit kursi, 1 unit android tab, 1 unit scanner, dan 1 unit thermal printer.

3. AC (*Air Conditioner*)

Gambar 5.7

Air Conditioner



sumber: tokopedia.com

Air Conditioner berfungsi untuk menjaga suhu ruangan toko agar tetap sejuk dan konsumen serta pegawai merasa nyaman.

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



4. CCTV

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

Gambar 5.8

CCTV



CCTV digunakan untuk mengawasi dan merekam segala bentuk aktifitas dalam suatu area atau lokasi tanpa harus berada di tempat. Sehingga jika terjadi situasi buruk seperti kemalingan, atau kebakaran dapat di cek langsung penyebabnya.

5. *Speaker Bluetooth*

Gambar 5.9

Harman Kardon Wireless Speaker



Sumber: google.co.id

Speaker Bluetooth dibutuhkan untuk memutar *music* di toko supaya toko tidak terasa sepi dan *music* juga dapat mempengaruhi aktivitas belanja.

6. Laptop

Gambar 5.10
Laptop Asus X441



Sumber: google.co.id

Laptop diperlukan para admin bekerja untuk mengatur stok, mengupdate stok secara online, menghitung keuangan, membalas chat customer, berkomunikasi lewat email dengan supplier dan membuat desain di photoshop atau canva.

7. Smartphone

Gambar 5.11
iPhone XR



Sumber: ibox.co.id

Smartphone digunakan untuk mengambil foto produk baru, membalas chat customer, membuat konten dan berkomunikasi lewat whatsapp dengan *supplier*.

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



G. Layout Bangunan Tempat Usaha

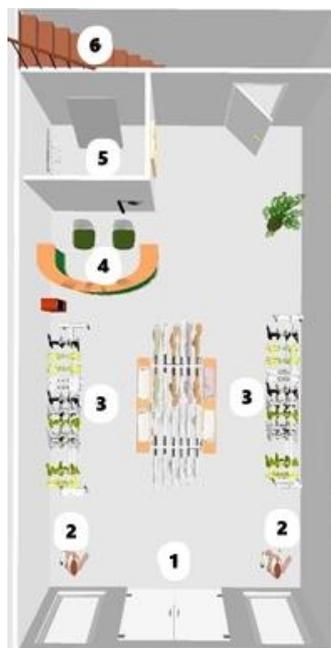
Setiap usaha yang didirikan tentu memiliki bangunan fisiknya sebagai pusat jalannya suatu usaha. Lokasi toko *offline* yang akan ditempati oleh usaha pakaian jenis *tie dye* merk 'Ride or Dye' berupa ruko 3 lantai dengan luas tanah sebesar 5 x 12 meter (60m²) dan luas bangunan sebesar 12 x 5 x 3 meter (180m²) yang berada di Jalan Tebet Utara, Jakarta Selatan. Lantai pertama sebagai toko *offline*, *fitting room* dan *display* pakaian, lantai kedua sebagai tempat bekerja para admin dan tempat untuk stok pakaian, sedangkan lantai paling atas berupa tempat untuk memproduksi pakaian.

Berikut Lay-Out ruko usaha:

Gambar 5.12

Layout Ruko

Lantai 1



1. Pintu Masuk
2. Patung Mannequin
3. Rak Display Pakaian
4. Meja Kasir
5. Fitting Room
6. Tangga menuju lantai 2

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

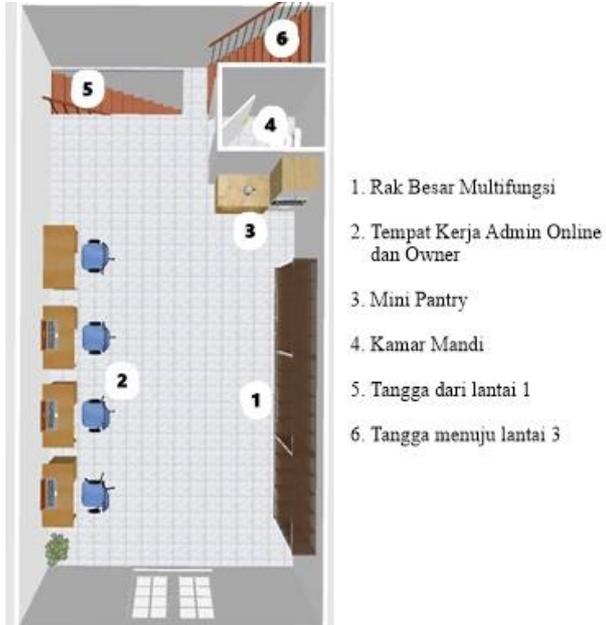
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Gambar 5.13

Layout Ruko

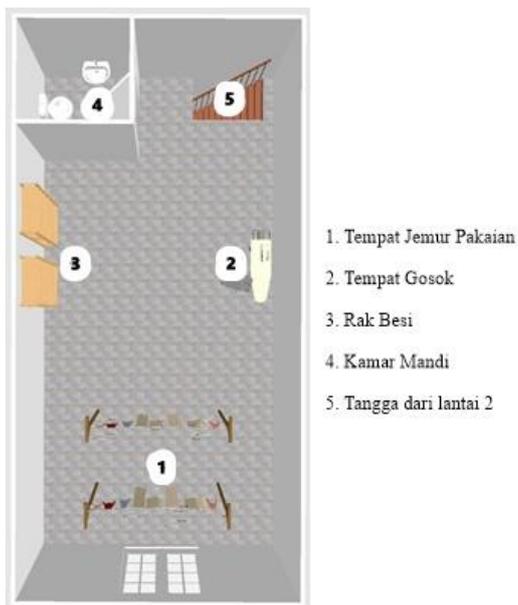
Lantai 2



Gambar 5.14

Layout Ruko

Lantai 3



© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.