



BAB V

RENCANA PRODUKSI DAN KEBUTUHAN OPERASIONAL



Hak Cipta milik Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

A. Proses Operasi Produk

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Menurut Heizer, Render dan Munson (2017:42) Manajemen operasi adalah segala kegiatan untuk menghasilkan barang dan jasa yang bernilai dengan mengubah masukan (input) menjadi hasil (output). Dimana proses operasi berperan dalam menjalankan kegiatan operasional untuk menghasilkan produk. Proses operasi akan mengubah input menjadi output yang kemudian didistribusikan kepada konsumen. Dalam menciptakan sebuah produk, perlu adanya proses operasi, berikut adalah proses operasi dari Organic Apparel :

- 1 Tim dari Organic Apparel melakukan *research* mengenai tren *fashion* yang terjadi saat ini dan menentukan beberapa calon pakaian yang akan digunakan sebagai acuan;
- 2 Membuat konsep pakaian yang akan diproduksi dan mendesain beberapa pakaian. Kemudian mengambil keputusan atas pakaian yang akan diproduksi;
- 3 Mempersiapkan bahan yang akan digunakan untuk memproduksi pakaian. Dalam hal ini Organic Apparel bekerja sama dengan pemasok kain (Bintang Harapan Kurnia) untuk menyalurkan kainnya ke Organic Apparel;
- 4 Membuat pola pakaian dengan ukuran S, M, L, dan XL dengan 7 warna yaitu hitam, putih, merah, biru, hijau, kuning dan abu-abu.
- 5 Menjahit pakaian berdasarkan pola yang telah dibuat, dan menjahit kancing pada pakaian yang membutuhkan kancing;
- 6 Mengobras pakaian yang telah dijahit, kemudian disetrika agar pakaiannya rapi.
- 7 Melakukan *quality control* terhadap produk pakaian yang telah dibuat;
- 8 Memasang label dan *hang tag* pada pakaian yang telah jadi;

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



9. Melakukan *photoshoot* terhadap pakaian yang akan dijual;
10. Memajang produk-produk pakaian yang telah jadi di toko Organic Apparel;
11. Meng-*upload* hasil foto tersebut ke sosial media, *e-commerce*, dan *website* dari Organic Apparel;
12. Melakukan *launching* produk;
13. Membuat promosi dan membuat beberapa konten yang bermanfaat bagi masyarakat melalui sosial media;
14. Melayani pelanggan yang datang langsung ke toko pakaian hingga proses akhir pembelian. Sementara bagi yang memesan secara *online* akan dilayani melalui pembalasan pesan dan melakukan *packing* untuk dikirimkan ke alamat tujuan.

B. Nama Pemasok

Pemasok menurut Kotler dan Armstrong (2018:93), “*Suppliers form an important link in the company’s overall customer value delivery network.*” Pemasok adalah rekan penting dalam jaringan penyampaian nilai kepada pelanggan perusahaan secara keseluruhan. Fungsi pemasok dalam bisnis perusahaan adalah menyediakan produk-produk berkualitas tinggi dari produsen dengan harga yang baik kepada distributor yang nantinya akan dijual kembali. Oleh karena itu, penting untuk memilih pemasok yang berkualitas terbaik demi menunjang aktivitas bisnis Organic Apparel. Berikut adalah daftar pemasok Organic Apparel :

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBKKG.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBKKG.



Tabel 5. 1

Daftar Pemasok Organic Apparel

No	Pemasok	No. Telp	Alamat	Kategori
1	Informa Pontianak	087742395452	Akcaya, Kecamatan Pontianak Selatan, Kota Pontianak	Meja, Kursi
2	Kings Furniture Pontianak	081347420470	Jl. H. Rais A. Rachman, Sungai Jawi Dalam, Kec. Pontianak Bar., Kota Pontianak	Meja
3	Ace Hardware	(0561)6580340	Jl. Ahmad Yani No. 1, Megamall 2nd Floor Blok A2 No.36 – 38 Kec. Pontianak Selatan	Bangku, Laci, Gantungan Baju
4	One Elektronik	(0561)737004	Jl. H. Agus Salim No.23 - 25, Darat Sekip, Kec. Pontianak Kota, Kota Pontianak	Alat Elektronik
5	Aneka Kancing	(0561)741580	Jl. Tanjung Pura No.4-6, Tengah, Kec. Pontianak Kota, Kota Pontianak	Alat Jahit
6	Bintang Harapan Kurnia	085100439607	Jl. Dewi Sri No.101, Legian, Kuta, Kabupaten Badung, Bali	Kain
7	PT. Bintang Jaya	(0561)736269	Jl. Ir. H. Juanda No.44, Darat Sekip, Kec. Pontianak Kota, Kota Pontianak	Cermin
8	Metro Computer	(0661)741610	Jl. Gajah Mada No.87, Benua Melayu Darat, Kec. Pontianak Sel., Kota Pontianak	Laptop
9	Ratu Label	081912990000	Website/Ratulabel.com	label baju dan hang tag
10	Indihome	085156137616	Jl. Teuku Umar, Darat Sekip, Kec. Pontianak Kota, Kota Pontianak	Wifi
11	Toko Buku dan Alat Tulis Juanda	(0561)738433	Jl. Ir. H. Juanda No.30-32, Darat Sekip, Kec. Pontianak Kota, Kota Pontianak	Stationery
12	Rak Gudang	089628685858	Jl. Ya' M. Sabran, Tj. Hulu, Kec. Pontianak Tim., Kota Pontianak	Manekin, Tiang Kamar Pas, Rak Gantungan
13	Barcode Zone	08170711888	Tokopedia	Mini Printer, isinya
14	Ramai Plastik		Shopee	Plastik dan Packaging
15	Swalayan Ligo Mitra	(0561)737352	Jl. Gajah Mada No.76, Benua Melayu Darat, Kec. Pontianak Sel., Kota Pontianak,	Alat Kebersihan
16	Philips Store Pontianak	(0561)745866	Benua Melayu Darat, Kec. Pontianak Sel., Kota Pontianak	Lampu
17	Propan	(0561)6598896	Jl. Imam Bonjol No.463, Benua Melayu Darat, Kec. Pontianak Sel., Kota Pontianak	Cat
18	Fuchsia_Island		Shopee	Papan Nama Toko
19	Mr. DIY		Jl. Gajah Mada No.188, Benua Melayu Darat, Kec. Pontianak Sel., Kota Pontianak	Dekorasi
20	BW Media	089650486333	Gg. Gajah Mada 9 No.2, Benua Melayu Darat, Kec. Pontianak Sel., Kota Pontianak	Banner
21	Toko Ahua	08125622837	Jl. Johar Kelurahan No.112, RT.004/RW.016, Darat Sekip, Kec. Pontianak Kota, Kota Pontianak	Galon

Sumber : Organic Apparel, 2021

1. Ditarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBKKG.
 2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBKKG.



C. Deskripsi Rencana Operasi

Rencana operasi berupa rincian kegiatan usaha yang menyangkut bagaimana sebuah pekerjaan dilakukan, alur kerja dari awal hingga akhir, dan sumber daya apa saja yang akan digunakan. Rencana ini akan menjadi target bagi pengusaha untuk pencapaian kegiatan supaya bisnis dapat didirikan tepat waktu. Berikut ini adalah rincian usaha yang akan dilakukan Organic Apparel :

1. Melakukan Analisis Bisnis

Analisis Bisnis dilakukan untuk mengetahui apakah usaha tersebut layak untuk dijalankan atau tidak. Analisis Bisnis yang dilakukan meliputi melakukan perhitungan modal awal, rencana keuangan, survei pasar, survei pesaing, survei pemasok, dan melihat prospek usaha di masa yang akan datang sehingga dapat menghindari adanya kerugian suatu saat nanti.

2. Menentukan Lokasi

Lokasi yang dimaksud merupakan tempat Organic Apparel menjalankan kegiatan rutin perusahaan (kantor), melakukan produksi, dan menjual produk. Setelah melakukan berbagai pertimbangan, Organic Apparel memutuskan untuk menyewa ruko di Jalan Nusa Indah 2 No 41, Pontianak Kota. Pemilihan lokasi tersebut dikarenakan lokasi tersebut merupakan Pasar yang menjual pakaian-pakaian, kain, elektronik, dan lainnya, dimana lokasi tersebut selalu ramai oleh banyak pengunjung yang ingin membeli pakaian.

3. Melakukan Renovasi

Dikarenakan lokasi yang disewa Organic Apparel sudah kosong dan bersih, sehingga Organic Apparel hanya perlu melakukan pengecatan pada setiap ruang agar tampak lebih bagus dan rapi.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBKKG.



4. Pendaftaran NPWP

- C Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)**
- NPWP (Nomor Pokok Wajib Pajak) merupakan suatu sarana administrasi perpajakan yang digunakan sebagai tanda pengenal diri Wajib Pajak. Tata cara pendaftaran pajak telah diatur melalui Peraturan Direktorat Jendral Pajak Nomor PER-20/PJ/2013 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Dirjen Pajak No. PER-38/PJ/2013. Syarat untuk wajib pajak orang pribadi yang menjalankan usaha antara lain:
- Melampirkan fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) dan surat pernyataan di atas materai bahwa yang bersangkutan benar-benar menjalankan usaha.
 - Mendaftarkan diri pada Kantor Pelayanan Pajak (KPP) sesuai dengan wilayah kedudukan (dipilih antara alamat rumah atau lokasi kedudukan kantor).
 - Melakukan registrasi secara elektronik pada laman Dirjen Pajak di www.pajak.go.id.
 - Dokumen-dokumen yang akan dilampirkan cukup diunggah salinan digitalnya paling lambat 14 hari kerja setelah diterima oleh KPP.
 - Jika dokumen yang disyaratkan telah diterima secara lengkap, KPP menerbitkan Bukti Penerimaan Surat secara elektronik.
 - Terhadap penomoran pendaftaran NPWP yang telah diberikan Bukti Penerimaan Surat, KPP akan menerbitkan kartu NPWP dan surat keterangan terdaftar paling lambat 1 (satu) hari kerja setelah Bukti Penerimaan Surat diterbitkan.
 - Kartu NPWP dan Surat Keterangan Terdaftar disampaikan kepada Wajib Pajak melalui pos tercatat.

5. Mendaftarkan Usaha

NIB atau Nomor Izin Berusaha adalah sistem perizinan terbaru yang diberlakukan di Indonesia berdasarkan Perpres Nomor 91 Tahun 2017. Meskipun sudah dikeluarkan pada tahun 2017, implementasi undang-undang ini baru secara efektif berlaku di

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



pertengahan menuju akhir tahun 2018 melalui PP Nomor 24 Tahun 2018 Tentang Pelayanan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik. Sistem NIB menggantikan beberapa perizinan yang sudah ada dan juga berintegrasi dengan tahapan sistem perizinan dari instansi lain. Mirip dengan NIK bagi penduduk Indonesia, NIB adalah nomor identitas bagi sebuah perusahaan. Fungsi NIB ini menggantikan beberapa izin sebelumnya. Izin yang digantikan dengan NIB adalah TDP (Tanda Daftar Perusahaan), API (Angka Pengenal Impor), juga akses kepabeanan sebagai eksportir dan importir. NIB dapat diperoleh secara online menggunakan platform terbaru pemerintah yaitu OSS (Online Single Submission). Dengan adanya NIB, setiap pelaku usaha dengan bentuk badan usaha/non badan usaha kini memiliki nomor identitas nasional sebagai pengenal. OSS yaitu sistem baru berskala nasional yang dikembangkan pemerintah yang digunakan untuk pendaftaran izin usaha dan juga izin komersil. Melalui portal OSS, kita bisa mendapatkan izin usaha yang dibutuhkan untuk beroperasi di Indonesia. OSS dapat diakses melalui portal: <https://oss.go.id/oss/>. Platform OSS bisa digunakan untuk berbagai jenis badan usaha seperti CV, PT, usaha perorangan ataupun PMA (Perusahaan Modal Asing). OSS juga berintegrasi dengan berbagai kementerian seperti misalnya Kementerian Hukum dan HAM sehingga data yang ada di instansi lain terhubung dan bisa diakses untuk percepatan pengurusan perizinan. Berikut tata cara membuat NIB :

- Membuat akun OSS melalui laman Online Single Submission di www.oss.go.id/oss/. Lalu klik “Daftar” yang ada di pojok kanan atas lalu isi data diri yang tertera. Setelah proses pendaftaran telah dilewati, lakukan aktivasi melalui e-mail yang telah dikirimkan dengan cara buka email Anda, klik tombol aktivasi untuk mengaktifkan akun OSS.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang



Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

1. Dilarang menyalin atau seluruhnya atau sebagian karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



- b. Masuk ke akun OSS dan mengisi data. Masuk kembali pada laman OSS di www.oss.go.id/oss/ untuk masuk ke akun Anda. Username diisi dengan email dan password diisi dengan password yang dikirim melalui email saat aktivasi akun. Klik ‘Perijinan Mikro’ pada menu di sisi kiri, lalu klik ‘Pengajuan Baru’. Isi semua data pribadi dan data mengenai perusahaan Anda yang dibutuhkan seperti : Nama usaha, Sektor usaha, Bidang/Kegiatan usaha, Sarana usaha yang digunakan, Alamat usaha (Provinsi, Kabupaten/Kota, Kecamatan, Kelurahan/Desa), Status tempat usaha, Jumlah tenaga kerja, dan Perkiraan hasil penjualan per tahun. Selanjutnya, klik tombol ‘Simpan Data’.
- c. Unduh Nomor Induk Berusaha (NIB) dengan cara klik ‘Simpan dan Lanjutkan’ data usaha yang telah dilengkapi. Klik data usaha, lalu klik lagi tombol ‘Proses NIB’. Ikuti langkah selanjutnya, lalu klik tombol ‘NIB’ untuk menerbitkan NIB.

6. Menetapkan Pemasok

Sebelum menetapkan pemasok, perlu dilakukan survei pemasok terlebih agar memperoleh pemasok yang sesuai dengan kebutuhan Organic Apparel. Pemasok yang dipilih berdasarkan pertimbangan kualitas yang terbaik, harga yang terjangkau, dengan lokasi yang strategis. Setelah itu ditetapkanlah pemasok.

7. Membeli Peralatan, Perlengkapan, dan Bahan Baku

Pembelian peralatan dan perlengkapan penting dilakukan untuk menunjang kegiatan operasional perusahaan. Pembelian tersebut disesuaikan dengan kebutuhan dan ukuran kantor. Sementara bahan baku sendiri berhubungan dengan bahan bahan yang dibutuhkan untuk memproduksi pakaian Organic Apparel. Sebelum melakukan pembelian, Organic Apparel akan membuat daftar barang yang dibutuhkan untuk menghindari pembelian bahan yang berlebihan maupun kekurangan.





8. Menata Kantor

Setelah melakukan renovasi dan membeli kebutuhan kantor, penataan kantor pun dilakukan. Dalam hal ini, penataan yang dilakukan mulai dari peletakan meja kursi tempat bekerja, peletakan alat-alat jahit beserta bahan-bahan baku untuk keperluan produksi, dan menata toko tempat berjualan pakaian, seperti tempat gantungan baju, kasir, *fitting room*, dan dekorasi lainnya yang dapat memperindah toko.

9. Membuat Standar Operasional Prosedur dan *Job Description*

Standar Operasional Prosedur berhubungan dengan pedoman untuk melaksanakan tugas pekerjaan agar kegiatan operasional perusahaan dapat berjalan dengan lancar. SOP ini penting untuk mengarahkan sumber daya manusia agar dapat meningkatkan efektivitas dan efisiensi dari kegiatan usaha. Sementara *Job Description* berisi gambaran sederhana mengenai pekerjaan yang akan dilakukan oleh seorang karyawan dalam suatu divisi atau departemen. *Job Description* dibuat agar setiap karyawan memiliki tugas dan tanggungjawab yang jelas dari pekerjaannya.

10. Melakukan Perekrutan dan Pelatihan Tenaga Kerja

Melakukan proses perekrutan sesuai dengan *job* spesifikasi yang telah ditetapkan oleh Organic Apparel. Setelah mendapatkan calon pekerja, Organic Apparel akan melakukan wawancara dan menyeleksi calon pekerja tersebut sesuai dengan kriteria perusahaan. Pekerja yang nantinya terpilih akan diberikan pelatihan.

11. Membuat Akun di *Market Place*, Sosial Media, dan *Website* Perusahaan

Pembuatan akun di *Market Place*, Sosial Media, dan *Website* Perusahaan dilakukan sebagai tempat Organic Apparel melakukan penjualan, promosi, dan berinteraksi dengan konsumen. *Market Place* yang akan digunakan oleh Organic Apparel adalah Shopee dan Sosial Media yang akan digunakan oleh Organic Apparel untuk sementara ini hanya

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



melalui Instagram dan Tik Tok. Untuk Market Place dan Sosial Media akan dibuat sendiri oleh perusahaan, sementara pembuatan website perusahaan menggunakan jasa Ide Kite Indonesia.

12. Melakukan *Research* Tren *Fashion*

Research di sini dilakukan dalam rangka mengetahui minat dan tren fashion masyarakat saat ini. *Research* akan dilakukan sesering mungkin, agar Organic Apparel tidak mengalami ketertinggalan jaman dan dapat mengikuti perkembangan fashion. Hal ini dilakukan karena perubahan tren fashion sangat cepat, sehingga butuh waktu untuk menganalisis.

13. Mendesain dan Memproduksi Pakaian

Setelah melakukan *research* tren fashion, maka tim akan membuat desain pakaian yang akan diluncurkan, kemudian membuat pola-pola pada kain dan memproduksi pakaian dengan cara dijahit. Organic Apparel memilih untuk memproduksi pakaiannya sendiri karena mempertimbangkan kualitas pakaian yang nantinya akan dijual. Sehingga detail dari proses jahit juga sangat diperhatikan.

14. Memajang Pakaian

Pakaian yang telah selesai dijahit dan lolos dari kualitas kontrol oleh tim, maka Organic Apparel melanjutkan dengan menyetrika pakaian-pakaian tersebut dan memasang label dan hang tag perusahaan sebagai identitas perusahaan. Kemudian memajang pakaian-pakaian di toko untuk kepentingan *launching* produk.

15. Melakukan Promosi

Promosi merupakan tahap pemasaran yang sangat penting dilakukan agar dapat menarik peminat khalayak masyarakat. Dengan adanya promosi dapat memberikan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang



Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



informasi mengenai hadirnya Organic Apparel. Promosi bisa dilakukan melalui memposting “*Launching Soon*” dan meng-*upload* foto foto pakaian yang akan dijual.

16. Pembukaan Usaha

Setelah seluruh tahap di atas telah dilakukan, maka tahap terakhir yaitu melakukan pembukaan usaha. Organic Apparel akan membuka usahanya melalui toko fisik dan secara online.

Berikut adalah *time table* dalam membuka usaha Organic Apparel :

Tabel 5. 2

Jadwal Rencana Kegiatan Operasional Organic Apparel

No.	Kegiatan	Bulan dan Tahun																			
		September 2021				Oktober 2021				November 2021				Desember 2021				Januari 2022			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Melakukan Analisis Bisnis	■	■																		
2	Menentukan Lokasi		■	■																	
3	Melakukan Renovasi			■																	
4	Pendaftaran NPWP				■	■															
5	Mendaftarkan Usaha					■	■														
6	Menetapkan Pemasok					■	■														
7	Membeli Peralatan, Perlengkapan, dan Bahan Baku						■	■													
8	Menata Kantor							■													
9	Membuat Standar Operasional Prosedur dan Job Description								■												
10	Membuat Akun di Market Place, Sosial Media, dan Website Perusahaan									■											
11	Melakukan Perekrutan Tenaga Kerja										■	■	■	■							
12	Melakukan Research Tren Fashion														■						
13	Mendesain dan Memproduksi Pakaian														■	■	■	■			
14	Memajang Pakaian																	■			
15	Melakukan Promosi																	■	■	■	■
16	Pembukaan Usaha																		■		

Sumber : Organic Apparel, 2021

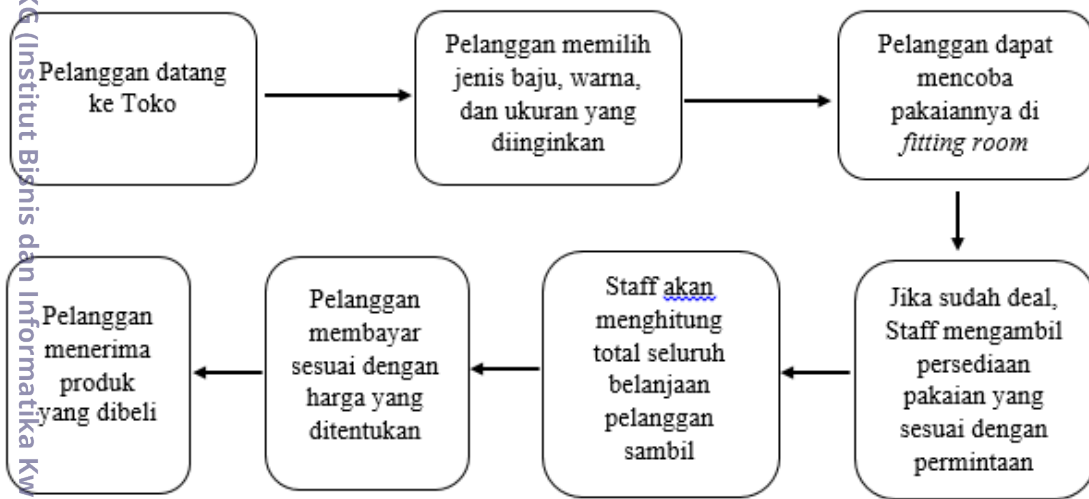
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
Hak Cipta milik IBI KKG (Informatika Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



D. Rencana Alur Produk

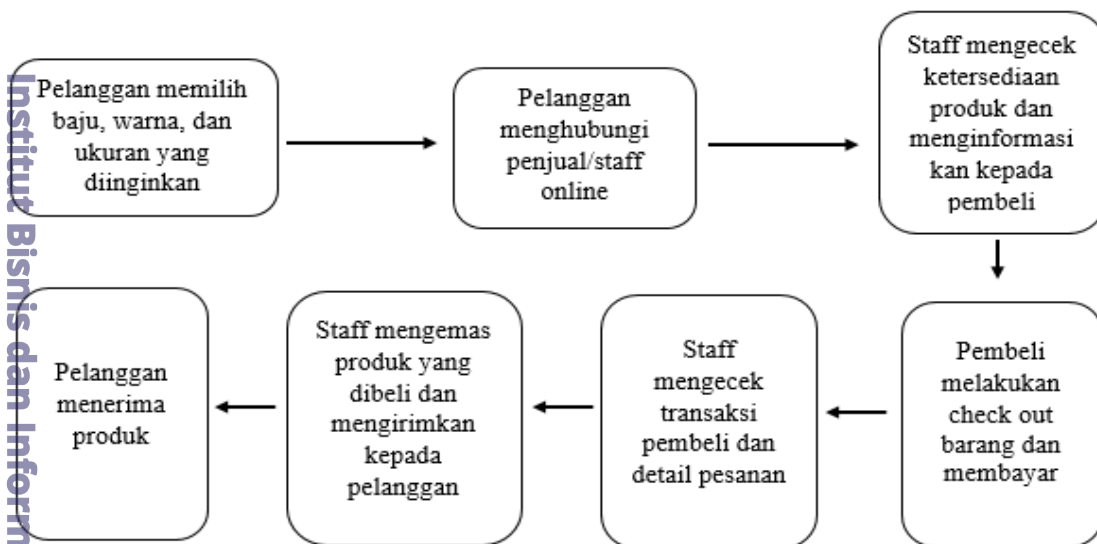
Organic Apparel memiliki alur penjualan bagaimana produk dapat sampai ke tangan konsumen. Penjualan dilakukan dengan dua cara yaitu secara langsung di toko dan secara online. Berikut ini adalah alur proses pemesanan dan pelayanan di Organic Apparel :

Gambar 5. 1 Alur Proses Pembelian di Toko



Sumber : Organic Apparel, 2021

Gambar 5. 2 Alur Proses Pembelian Secara Online



Sumber : Organic Apparel, 2021

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

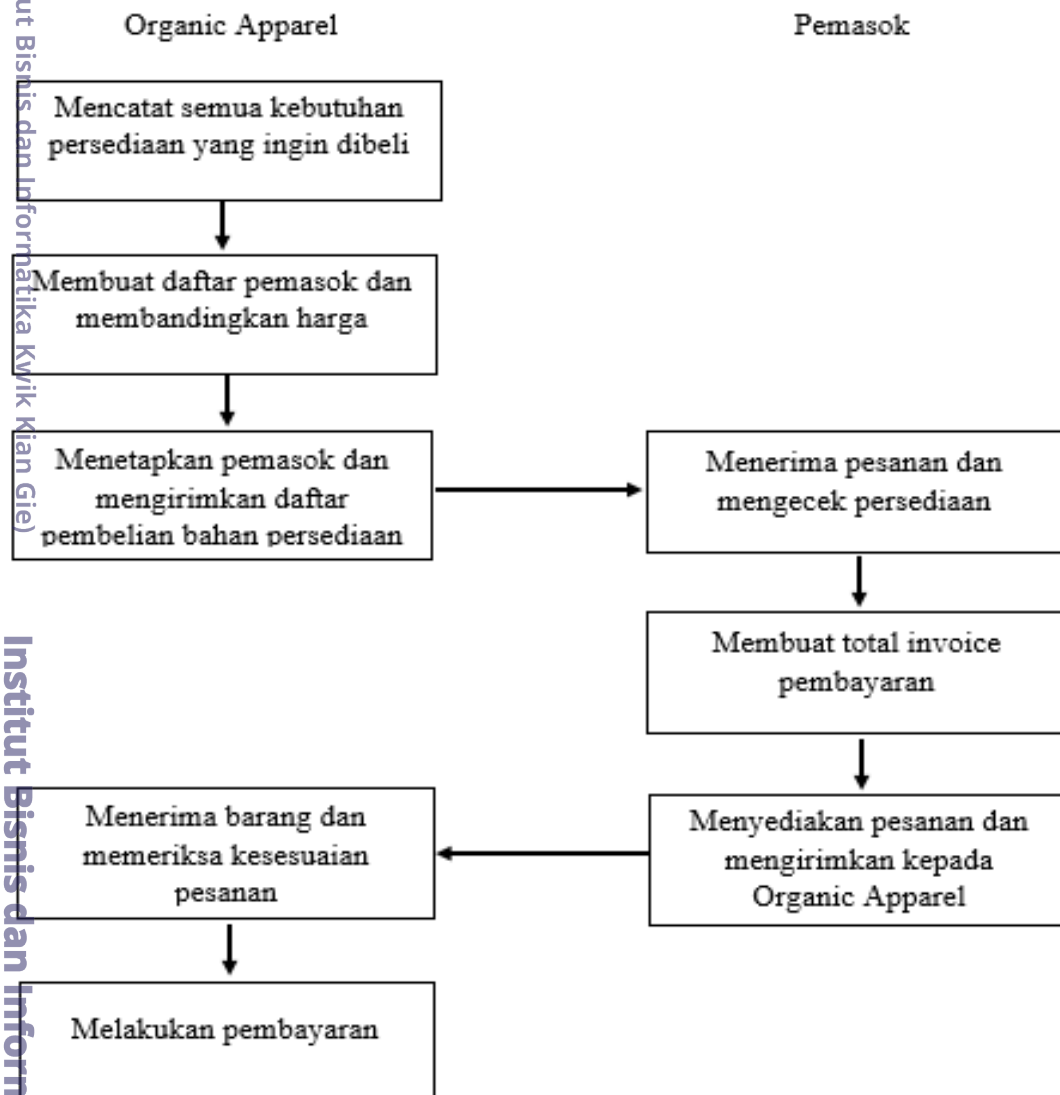


E. Rencana Alur Pembelian dan Penggunaan Bahan Persediaan

Persediaan bahan baku perlu dikendalikan demi kelancaran proses usaha perusahaan.

Oleh karena itu dibutuhkan pemasok yang dapat mendukung persediaan bahan baku perusahaan. Berikut adalah alur pembelian bahan persediaan Organic Apparel dengan pemasok :

Gambar 5. 3 Alur Pembelian Bahan Persediaan Organic Apparel



Sumber : Organic Apparel, 2021

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

F. Rencana Kebutuhan Teknologi dan Peralatan Usaha

© Dalam era globalisasi, teknologi merupakan komponen yang penting dalam menunjang kegiatan usaha. Penggunaan teknologi dapat meningkatkan efisiensi dan efektivitas kegiatan operasional perusahaan. Dengan adanya teknologi, semua pekerjaan dapat diawasi dan dipantau lebih mudah. Berikut adalah beberapa teknologi yang digunakan oleh Organic Apparel :

Gambar 5. 4

Mesin Jahit Singer M1005



Gambar 5. 5

Mesin Obras Butterfly GN-1



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

Hak cipta milik IBIKKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Gambar 5. 6

Maspion Setrika Listrik HA-110



Gambar 5. 7

Eppos Mini Printer Thermal Portable



Gambar 5. 6

HP Notebook 14-bs743TU



© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Gambar 5. 7

AC Haier 2,5 PK Standard



Gambar 5. 8

Modem Wifi ZTE ZXHN 108N Wireless Router Indihome



Gambar 5. 9

Lampu Philips LED 12W



© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

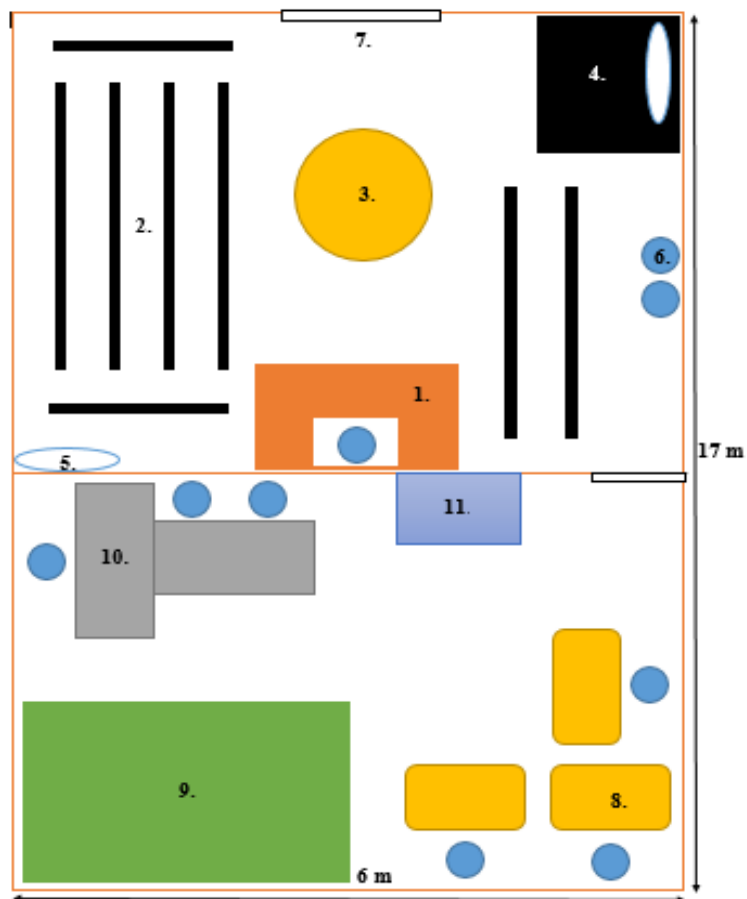


G. Layout Bangunan Tempat Usaha

Layout merupakan tata letak dari suatu elemen desain yang ditempatkan dalam sebuah bidang dengan tujuan meminimumkan biaya dan meningkatkan efisiensi pengelolaan semua fasilitas produksi dan ruang kerja. Toko Organic Apparel berlokasi di Pasar Sudirman tepatnya di Jalan Nusa Indah 2 Nomor 41, Pontianak. Berikut adalah *layout* bangunan fisik dan Toko Organic Apparel :

Gambar 5. 10

Layout Bangunan Tempat Usaha Organic Apparel



Sumber : Organic Apparel, 2021

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

Hak Cipta milik IBIKKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Keterangan :

1. Meja Kasir
2. Rak Baju Gantungan
3. Meja Bundar
4. Ruang Ganti
5. Cermin
6. Kursi

7. Pintu Keluar/Masuk
8. Meja Jahit
9. Tempat Penyimpanan Bahan Baku
10. Meja Kantor
11. Laci Kantor

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.