



## BAB VI

### RENCANA ORGANISASI DAN SUMBER DAYA MANUSIA

Perencanaan sumber daya manusia merupakan suatu proses dalam menentukan kebutuhan pegawai dan mensinkronisasi kebutuhan tersebut agar pelaksanaannya terintegrasi dengan rencana organisasi. Agar dapat menghasilkan perencanaan sumber daya manusia yang baik, maka perlu dilakukannya rencana organisasi terlebih dahulu yang penjelasan mengenai rencana organisasi akan dibahas pada bab ini yang ada pada vinn mobilindo.

#### A. Rencana Kebutuhan Jumlah Tenaga Kerja

Perencanaan tenaga kerja adalah suatu proses untuk membuat rencana kebutuhan tenaga kerja dimulai dari perekrutan, pengembangan, pengendalian dalam rangka untuk mencapai cita-cita perusahaan dengan cara saling berintegrasi dengan baik. Kebutuhan jumlah tenaga kerja harus pas atau tidak boleh berlebihan agar tidak terjadi kelebihan biaya yang akan dikeluarkan untuk membayar upah. Perencanaan kebutuhan tenaga kerja yang dibutuhkan oleh bisnis ditampilkan pada Tabel 6.1

**Table 6.1**

#### **Rencana kebutuhan tenaga kerja pada vinn mobilindo**

<b>Jabatan</b>	<b>Jumlah karyawan</b>
Manager	1
Mechanic (montir)	1
Marketing (sales)	1
Tukang poles mobil	2
Office boy (OB)	1
<b>Total</b>	<b>6</b>

Sumber: vinn mobilindo

© Hak cipta milik IBI BKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie) tanpa izin IBI BKG.  
 1. Dilarang menyalin atau menjiplak sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:  
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.  
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBI BKG.  
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBI BKG.



## B. Proses Rekrutmen dan Seleksi Tenaga Kerja

Ada beberapa tahapan untuk mendapatkan tenaga kerja yang sesuai dengan kebutuhan dari vinn mobilindo :

### a. Menentukan kualifikasi

#### a. Manajer

1. Pendidikan minimal S1
2. Umur 25 - 50 tahun
3. Mampu mengoperasikan Microsoft Office
4. Mengerti proses bisnis
5. Bertanggung jawab, teliti, cermat
6. Mampu berkomunikasi dengan baik
7. Mengerti mobil secara garis besar
8. Memiliki kemampuan time management yang baik

#### b. Mechanic (montir)

1. Pendidikan minimal SMA atau SMK Otomotif
2. Umur 20 - 50 tahun
3. Mampu mengoperasikan alat-alat bengkel
4. Mengerti permesinan
5. Teliti dan kerja rapih
6. Mampu berkomunikasi dengan baik
7. Mempunyai pengalaman minimal 1 tahun di bidang yang sama

#### c. Sales (marketing)

1. Pendidikan minimal SMA atau SMK

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



2. Umur 20 - 30 tahun
3. Mampu menjual produk dengan baik
4. Memiliki fleksibilitas yang baik terhadap kondisi konsumen
5. Mampu berkomunikasi dengan baik
6. Mampu membaca peluang
7. Mampu beradaptasi dengan perkembangan teknologi

**d. Tukang poles**

1. Pendidikan minimal SMP
2. Umur 20 - 40 tahun
3. Mampu bekerja sesuai dengan SOP yang berlaku
4. Mengerti cara menggunakan alat poles dengan rapi
5. Memiliki tingkat ketelitian tinggi
6. Mampu berkomunikasi dengan

baik

**e. OB (office boy)**

1. Pendidikan minimal SMP
2. Umur 20 - 40 tahun
3. Mampu melakukan pekerjaan dengan bersih

**b. melakukan seleksi**

untuk para kandidat pelamar yang telah mengirimkan lamaran dan juga CV, tentu akan diseleksi terlebih dahulu oleh owner vinn mobilindo sendiri secara langsung. Ini guna untuk melihat apakah pelamar tersebut sudah memiliki kualifikasi yang ada untuk diterima

atau tidaknya dengan menggunakan metode interview yang di lakukan oleh owner vinn mobilindo secara langsung.

### c. interview

pada tahapan ini owner/pemilik akan melakukan proses seleksi menggunakan metode interview dengan pertanyaan yang di berikan oleh owner/pemilik dan di berikan jawaban secara lisan juga oleh pelamar. Sehingga dalam proses ini pelamar akan di nilai secara keseluruhan atas keterampilan yang dimiliki juga etitude yang ada pada pelamar sehingga jika lolos proses ini kemungkinan pelamar akan dapat langsung diterima oleh owner/pemilik vinn mobilindo.

### d. penerimaan calon karyawan

setelah melakukan seleksi terhadap para pelamar dan kemudian diinterview kemudian akan dilihat pelamar mana kah yang memiliki potensi untuk dapat bekerja memenuhi bidang yang ditawarkan oleh vinn mobilindo, dan kemudian setelah proses interview jika diterima akan difokan dengan waktu 1 minggu setelah hari dimana pelamar interview dengan menggunakan wa atau dengan ditelp langsung kepada pelamar jika diterima bekerja di vinn mobilindo.

### e. pelatihan

pelamar yang berhasil melalui proses seleksi dan diterima di vinn mobilindo akan dilatih akan dilatih (training) dengan bidang pekerjaan masing-masing sesuai dengan pekerjaan yang dilamar oleh pelamar masing-masing, proses pelatihan ini akan berlangsung selama paling lambat 1 minggu dari hari pertama pelatihan yang berguna untuk keprofesionalan kerja para pelamar sebelum menjadi karyawan di vinn mobilindo.

## C. Uraian kerja (job description)

Definisi Job specification menurut Robbins dan Coulter (2016:377), adalah kualifikasi minimum yang harus dimiliki seseorang untuk berhasil melakukan pekerjaan tertentu. Job specification mengidentifikasi pengetahuan, keterampilan, dan sikap yang dibutuhkan untuk melakukan pekerjaan secara efektif.

Berikut ini adalah job description yang ada pada vinn mobilindo :





## 1. manajer

Tugas dan tanggung jawab Manajer:

- Pemilik mempunyai wewenang dan kebijakan tertinggi di dalam bisnis ini
- Mengawasi operasional perusahaan
- Bertanggung jawab dalam pengambilan keputusan, pengarahan perusahaan, dan pengendalian usaha
- Mengendalikan keuangan perusahaan
- Bertanggung jawab terhadap para pekerja
- mengatur seluruh kebijakan yang berlaku didalam bisnis ini

## 2. sales (marketing)

Tugas dan tanggung jawab sales

- Menganalisis pasar
- Bertanggung jawab atas penjualan mobil
- Menjual mobil
- Membuat strategi pemasaran
- Melayani pelanggan dengan baik

## 3. mechanic (montir)

Tugas dan tanggung jawab mechanic

- melakukan pekerjaan sesuai dengan pekerjaannya
- memperbaiki serta memeriksa mobil yang memiliki masalah.
- menginformasikan kondisi mobil yang akan menjadi stock vinn mobilindo kepada manajer/owner.

## 4. office boy

Tugas dan tanggung jawab office boy:

- menjaga slalu kebersihan tempat kerja (showroom dan office showroom)
- menjaga seluruh kebersihan barang serta peralatan yang ada.
- membantu pekerjaan lain jika pekerjaan office boy sedang senggang.



## 5. tukang poles

- a. memoles dan memberi perawatan terhadap body mobil yang sudah kurang baik
- b. membersihkan mobil setiap hari baik yang baru masuk maupun stock.
- c. menjaga kualitas mobil terutama stock dengan menjaga kebersihannya baik eksterior maupun interior agar tetap bersih hingga mobil terjual.

## D. spesifikasi dan kualifikasi jabatan

Dalam vinn mobilindo memiliki 5 bagian yang ada dalam spesifikasi dan kualifikasi yang berbeda-beda. Spesifikasi dan kualifikasi kerja harus dilakukan dengan ketetapan agar proses bisnis yang dijalankan berjalan dengan baik. Berikut dibawah ini merupakan spesifikasi dan kualifikasi dari masing-masing bagian di vinn mobilindo.

### 1. manajer

Tugas manajer adalah mengawasi jalannya bisnis, mengontrol aktivitas yang dilakukan pekerja, memberikan arahan, dan membuat peraturan pekerjaan. Seorang manajer harus memiliki pengalaman yang baik, kontrol yang tepat, dan bijaksana dalam pengambilan keputusan yang ada.

### 2. sales (marketing)

Sales bertugas menjual mobil bekas yang sudah distok oleh vinn mobilindo maupun permintaan dari konsumen. Selain menjual, seorang sales harus mampu memiliki insting yang baik untuk membaca dan menganalisa pasar. Apa yang dibutuhkan konsumen saat ini sehingga sales harus menganalisis pasar dengan baik terutama dalam penjualan.

### 3. mechanic (montir)

Montir memiliki tugas utama memperbaiki mobil sesuai dengan SPK. Montir bertanggung jawab akan keadaan mobil yang sedang diperbaiki. Seorang montir wajib memiliki pemahaman tentang permesinan, mobil, dan lain sebagainya yang berhubungan dengan mobil.



#### 4. office boy

Menjaga kebersihan seluruh showroom dan office vinn mobilindo yang ada.

#### 5. tukang poles

Merapikan keadaan mobil dari yang sebelumnya kurang baik menjadi lebih baik dengan menjaga bagian exterior mobil dan interior mobil hingga mobil tersebut siap dijual

Kembali.

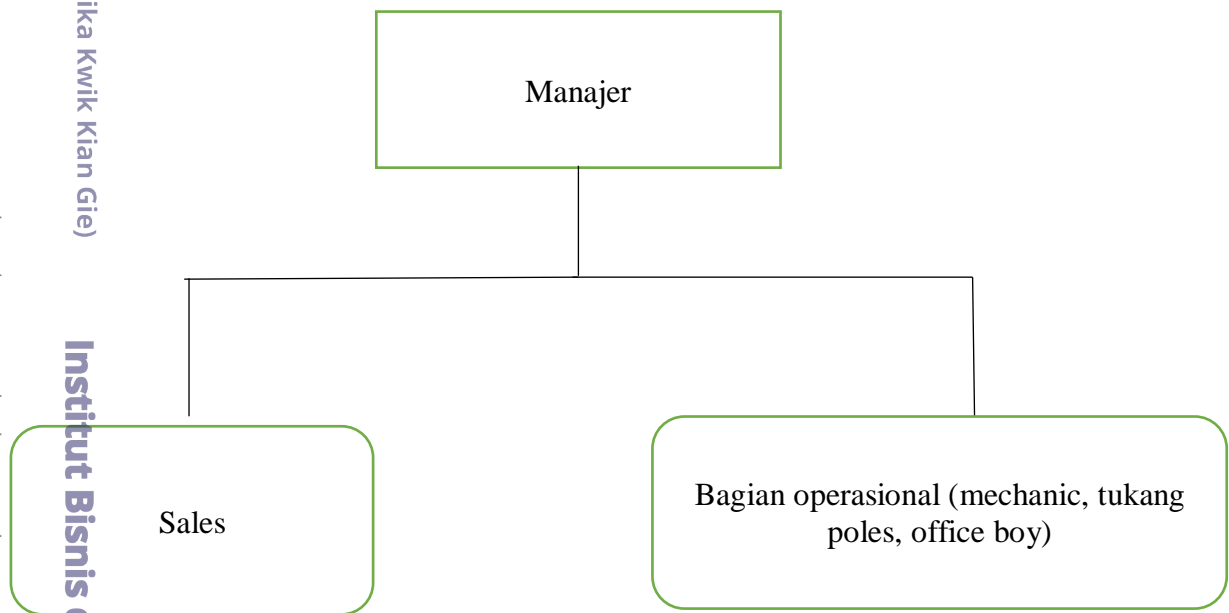
#### E. struktur organisasi pada perusahaan

Struktur merupakan susunan unit-unit kerja dalam sebuah organisasi yang memiliki ketergantungan dalam rangka pencapaian tujuan yang telah ditetapkan oleh perusahaan.

Struktur organisasi menunjukkan adanya pembagian kerja yang menunjukkan spesialisasi-  
spesialisasi dari pekerjaan yang ada tersebut.

Gambar di bawah ini menunjukkan struktur organisasi yang ada pada vinn mobilindo

**Gambar 6.1**  
**Struktur organisasi vinn mobilindo**



Sumber: Stephen P. Robbins, Timothy A. Judge (2017:538) Simple structure



## F. kompensasi dan balas jasa karyawan

Definisi kompensasi menurut Robbins dan Coulter (2016:386), adalah berbagai jenis penghargaan dan manfaat seperti gaji pokok dan gaji, penggajian gaji dan gaji, pembayaran insentif, dan manfaat dan layanan lainnya, yang diterima karyawan atas jasa kerja keras, tenaga, dan pikiran yang sudah dikeluarkan pada organisasi. Mengembangkan sistem kompensasi yang efektif dan tepat adalah bagian penting dari proses Human Resource Management. Itu dapat membantu menarik dan mempertahankan individu yang kompeten dan berbakat yang membantu organisasi mencapai misi dan tujuannya. Selain itu, sistem kompensasi organisasi telah terbukti berdampak pada kinerja strategisnya.

Menurut Pasal 1 ayat 30 UU No, 13 Tahun 2003 tentang ketenagakerjaan, upah adalah hal pekerja/buruh yang diterima dan dinyatakan dalam bentuk uang sebagai imbalan dari pengusaha atau pemberi kerja kepada pekerja/buruh yang ditetapkan dan dibayarkan menurut suatu perjanjian kerja, kesepakatan, atau peraturan perundang-undangan, termasuk tunjangan bagi pekerja/buruh dan keluarganya atas suatu pekerjaan dan/atau jasa yang telah atau akan dilakukan.

Berikut adalah Tabel Kompensasi dan Balas Jasa Karyawan yang terdapat pada vinn mobilindo dalam Tabel 6.2. perkiraan kenaikan gaji dengan persentasi 5% setiap tahunnya untuk menjadi gambaran vinn mobilindo untuk meningkatnya nilai kompensasi dan balas jasa terhadap karyawan setiap tahunnya. Sedangkan untuk besaran THR adalah 50% dari total kompensasi dan balas jasa dengan nilai perbulan nya.

**Table 6.2**  
**Rincian gaji dan tunjangan karyawan vinn mobilindo**  
**Tahun 2022**

Jabatan	Gaji/Bulan	Jumlah	Gaji/tahun	THR/tahun	Total/tahun
Manajer	Rp 5.000.000	1	Rp 60.000.000	Rp 5.000.000	Rp 65.000.000
Sales	Rp 3.000.000	1	Rp 36.000.000	Rp 3.000.000	Rp 39.000.000
Mechanic	Rp 2.500.000	1	Rp 30.000.000	Rp 2.500.000	Rp 32.500.000
Office boy	Rp 2.000.000	1	Rp 24.000.000	Rp 2.000.000	Rp 26.000.000
Tukang poles	Rp 2.200.000 x2 orang	2	Rp 52.800.000	Rp 2.200.000 x2 orang	Rp 57.200.000
<b>Total</b>	<b>Rp 16.900.000</b>	<b>6</b>	<b>Rp 202.000.000</b>	<b>Rp 16.900.000</b>	<b>Rp 219.700.000</b>

Sumber : vinn mobilindo

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Institut Bisnis dan Manajemen Kwik Kian Gie





Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang  
Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:  
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.  
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.  
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Berdasarkan informasi yang ada pada Tabel 6.2 diatas, kemudian di bawah ini adalah proyeksi kenaikan gaji dan tunjangan karyawan untuk 5 tahun yang akan datang yang dapat dilihat pada Tabel 6.3, Tabel 6.4, Tabel 6.5, Tabel 6.6.

perkiraan kenaikan gaji dengan persentasi 5% setiap tahunnya untuk menjadi gambaran vinn mobilindo untuk meningkatnya nilai kompensasi dan balas jasa terhadap karyawan setiap tahunnya.

**Table 6.3**  
**Rincian gaji dan tunjangan karyawan vinn mobilindo**  
**Tahun 2023**

Jabatan	Gaji/Bulan	Jumlah	Gaji/tahun	THR/tahun	Total/tahun
Manajer	Rp 5.250.000	1	Rp 63.000.000	Rp 5.250.000	Rp 68.250.000
Sales	Rp 3.150.000	1	Rp 37.800.000	Rp 3.150.000	Rp 40.950.000
Mechanic	Rp 2.625.000	1	Rp 31.500.000	Rp 2.625.000	Rp 34.125.000
Office boy	Rp 2.100.000	1	Rp 25.200.000	Rp 2.100.000	Rp 27.300.000
Tukang poles x2 orang	Rp 2.310.000	2	Rp 55.440.000	Rp 2.310.000 x2 orang	Rp 60.060.000
<b>Total</b>	<b>Rp 17.745.000</b>	<b>6</b>	<b>Rp 212.940.000</b>	<b>Rp 17.745.000</b>	<b>Rp 230.685.000</b>

Sumber : vinn mobbilindo

**Table 6.4**  
**Rincian gaji dan tunjangan karyawan vinn mobilindo**  
**Tahun 2024**

Jabatan	Gaji/Bulan	Jumlah	Gaji/tahun	THR/tahun	Total/tahun
Manajer	Rp 5.512.500	1	Rp 66.114.000	Rp 5.512.500	Rp 71.626.000
Sales	Rp 3.307.500	1	Rp 39.690.000	Rp 3.307.500	Rp 42.997.000
Mechanic	Rp 2.756.250	1	Rp 33.075.000	Rp 2.756.250	Rp 35.831.000
Office boy	Rp 2.205.000	1	Rp 26.460.000	Rp 2.205.000	Rp 28.665.000
Tukang poles x2 orang	Rp 2.425.500	2	Rp 58.212.000	Rp 2.425.500 x2 orang	Rp 63.062.000
<b>Total</b>	<b>Rp 18.632.250</b>	<b>6</b>	<b>Rp 223.551.000</b>	<b>Rp 18.632.250</b>	<b>Rp 242.181.000</b>

Sumber : vinn mobilindo



**Table 6.5**

**Rincian gaji dan tunjangan karyawan vinn mobilindo  
Tahun 2025**

Jabatan	Gaji/Bulan	Jumlah	Gaji/tahun	THR/tahun	Total/tahun
Manajer	Rp 5.788.125	1	Rp 69.457.500	Rp 5.788.125	Rp 75.245.625
Sales	Rp 3.472.875	1	Rp 41.674.500	Rp 3.472.875	Rp 45.147.375
Mechanic	Rp 2.894.062	1	Rp 34.728.774	Rp 2.894.062	Rp 37.662.836
Office boy	Rp 2.315.250	1	Rp 27.789.300	Rp 2.315.250	Rp 30.104.550
Tukang poles	Rp 2.546.775 x2 orang	2	Rp 61.122.600	Rp 2.546.775 x2 orang	Rp 66.216.600
<b>Total</b>	<b>Rp 19.563.862</b>	<b>6</b>	<b>Rp234.772.674</b>	<b>Rp 19.563.862</b>	<b>Rp 254.376.536</b>

Sumber : vinn mobilindo

**Table 6.6**

**Rincian gaji dan tunjangan karyawan vinn mobilindo  
Tahun 2026**

Jabatan	Gaji/Bulan	Jumlah	Gaji/tahun	THR/tahun	Total/tahun
Manajer	Rp 6.077.531	1	Rp 72.930.372	Rp 6.077.531	Rp 79.007.903
Sales	Rp 3.646.518	1	Rp 43.758.216	Rp 3.646.518	Rp 47.404.734
Mechanic	Rp 3.038.756	1	Rp 36.465.072	Rp 3.038.756	Rp 39.503.828
Office boy	Rp 2.431.012	1	Rp 29.172.144	Rp 2.431.012	Rp 31.603.156
Tukang poles	Rp 2.674.113 x2 orang	2	Rp 64.178.712	Rp 2.674.113 x2 orang	Rp 69.526.938
<b>Total</b>	<b>Rp 20.542.043</b>	<b>6</b>	<b>Rp246.504.516</b>	<b>Rp 20.542.043</b>	<b>Rp 267.046.559</b>

Sumber : vinn mobilindo

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.