KWIK KIAN GIE
SCHOOL OF BUSINESS
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

BAB V

RENCANA PRODUKSI DAN KEBUTUHAN OPERASIONAL

A. Proses Operasi

Menurut David Collier & James Evans (2007:5) mendefinisikan manajemen operasional adalah ilmu dan seni untuk memastikan bahwa barang dan jasa diciptakan dan berhasil dikirim ke pelanggan. *"Annyeong Haseyo"* merupakan bisnis yang bergerak dibidang kuliner dimana produk yang dihasilkan berupa makanan khas Korea Selatan. Jam operasional *"Annyeong Haseyo"* memiliki variasi. Pada hari senin – jumat, jam operasional *"Annyeong Haseyo"* dimulai dari jam 11 pagi sampai dengan jam 10 malam. Pada hari sabtu, minggu dan hari libur nasional jam operasional *"Annyeong Haseyo"* berlangsung dari jam 10 pagi sampai dengan jam 11 malam. Kegiatan operasional yang disertai dengan pergantian *shift* sebanyak 2 kali dalam 1 hari yang dilakukan pada pukul 4 sore. Pembelian produk *"Annyeong Haseyo"* bisa dilakukan secara langsung atau dengan menggunakan jasa pesan antar secara *online* melalui aplikasi pesan antar. Selain itu *"Annyeong Haseyo"* juga memiliki alur proses pemesanan yang dimulai dari pemesanan, memproduksi pesanan, dan sampai ketangan konsumen, Alur proses pemesanan *"Annyeong Haseyo"* sebagai berikut:

1. Konsumen mendatangi *food truck "Annyeong Haseyo"* dan memesan makanan sesuai yang diinginkan

   Pertama konsumen akan mendatangi *food truck "Annyeong Haseyo"* dan disapa dengan ramah oleh pegawai yang bekerja dan mengucapkan salam *"Annyeong Haseyo"* dan selanjutnya untuk memesan makanan konsumen dapat memilih menu yang tertera di papan menu didalam *food truck.*

2. Pegawai mencatat pesanan beserta nama konsumen

Konsumen yang telah memilih makanan, menjatuhkan pilihannya kepada pegawai untuk dicatat. Dan pihak pegawai yang telah mencatat menu makanan yang dipilih oleh konsumen wajib menanyakan nama konsumen untuk proses penulisan pada tempat makan atau wadah makanan yang dibeli konsumen.

3. Pegawai membuat makanan sesuai dengan pesanan.

Setelah itu pegawai akan melakukan proses produksi. Sementara konsumen dipersilahkan untuk menunggu.

4. Pegawai memanggil nama konsumen sesuai dengan pesanan yang telah dibuat.

Apabila proses produksi makanan yang dipesan telah selesai, pegawai yang bertugas wajib memanggil nama konsumen.

5. Konsumen yang dipanggil mengambil pesanannya di meja kasir.

Tahap terakhir apabila konsumen merasa namanya telah terpanggil, menandakan bahwa makanan yang dipesan telah selesai dibuat dan konsumen yang memesan makanan tersebut dipersilahkan untuk mengambil makanannya.

B. Nama Pemasok

Pemasok adalah orang perseorangan atau perusahaan yang memasok atau menjual bahan baku kepada pihak lain, baik perseorangan maupun perusahaan, untuk dijadikan barang atau jasa yang matang.. Berikut ini merupakan pemasok untuk bahan makanan *"Annyeong Haseyo"* yang digunakan :

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

Tabel 5.1
Nama dan Alamat Pemasok Bahan Makanan dan Perlengkapan

No.	Kategori	Pemasok	
		Nama	Alamat
1.	Saus, bahan dasar makanan Korea Selatan, ramyeon, soun, topokki, minyak, *mozzarella cheese*	PT Puri Panga Utama	Jl. By Pass Ngurah Rai No. 555 X Pesanggaran, Denpasar–Bali
2.	Saus, bahan dasar makanan Korea Selatan, mie, bihun, topokki, odeng	oppastore88	Ciledug, Kota Tangerang, 15152
3.	Sayur mayur, daging, ayam, plastik sampah, sumpit, sendok plastik, garpu plastik	Pasar Baru Bekasi	Jl. Ir. H. Juanda No.47, RT.006/RW.001, Duren Jaya, Kec. Bekasi Tim., Kota Bks, Jawa Barat 17111
4.	*Paper bowl, Takeaway Bag*	PT Pola Paperindo Jayatama	The Boutique Office Park Blok A-16, Jalan Benyamin Sueb No.6, Kemayoran, RT.13/RW.6 Daerah Khusus Ibukota Jakarta 10630
5.	Alat masak, tabung gas, kabel, tempat sampah, kain lap meja, kursi, meja, payung	Ong Houseware	Jl. Patriot No.15, RT.005/RW.003, Jakasampurna, Kec. Bekasi Bar., Kota Bks, Jawa Barat 17145

Sumber: *Google.co.id*

Tabel 5.2
Nama dan Alamat Pemasok Peralatan

No.	Kategori	Pemasok	
		Nama	Alamat
1.	Mesin kasir Android	KASIR.CO	Menteng Square, Lantai 2, Unit BK52 Jakarta Pusat, 10430
2.	Mobil *food truck*	PT. Duokerasakti	Jl. Bambu Runcing No.20, RT.003/RW.008, Marga Mulya, Kec. Bekasi Utara, Kota Bks, Jawa Barat 17143
3.	*freezer, showcase*, kompor	Ufo elektronika	Jakarta, Indonesia
4.	Mesin EDC BCA	Bank BCA Cab. Bekasi	Bekasi, Indonesia

Sumber: *Google.co.id*

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

C. Deskripsi Rencana Operasi

Perencanaan Operasional adalah perencanaan jangka pendek yang dirancang untuk menerjemahkan rencana jangka panjang ke dalam serangkaian kegiatan yang lebih rinci. Rencana ini akan memberikan target bagi pengusaha terhadap pencapaian kegiatan sehingga usaha dapat didirikan tepat waktu.

1. Melakukan survei pasar

   Mengukur seberapa besar peluang untuk membangun bisnis tersebut. Melihat persaingan yang terjadi dalam bisnis kuliner. Hal ini juga dilakukan untuk melihat prospek bisnis di masa yang akan datang.

2. Menyusun Rencana Usaha

   Menyusun rencana usaha ini bergerak untuk merencanakan bisnis yang akan didirikan seperti konsep bisnis, modal yang akan digunakan, menentukan produk dan pelayanan yang akan ditawarkan, menentukan peralatan dan perlengkapan serta sumber daya manusia yang akan bekerja.

3. Survei Lokasi Bisnis

   Survei lokasi dilakukan dengan mempertimbangkan kemudahan konsumen mendatangi *"Annyeong Haseyo"*, harga sewa lokasi, dan potensi pelanggan. Hal ini juga dilakukan untuk melihat persaingan yang terjadi di dalam pasar mengenai *"Annyeong Haseyo"*.

4. Melakukan Survei Pemasok

   Pemasok menjadi pertimbangan penting dalam menentukan rasa, kualitas dan harga yang akan ditawarkan di dalam menu.

5. Perizinan Usaha

   Perizinan berusaha adalah persetujuan yang diperlukan untuk memulai dan menjalankan usaha dan diberikan dalam bentuk persetujuan yang dituangkan

dalam bentuk surat atau keputusan setelah memenuhi semua persyaratan yang telah ditentukan. Perizinan yang pertama kali dilakukan yaitu mengurus NPWP. NPWP adalah nomor yang diberikan kepada wajib pajak sebagai sarana dalam administrasi perpajakan yang dipergunakan sebagai tanda pengenal diri atau identitas wajib pajak dalam melaksanakan hak dan kewajiban perpajakannya. Cara mendaftarkan Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) telah diatur melalui Peraturan Dirjen Pajak No. PER-20/PJ/2013 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Dirjen Pajak No. PER-38/PJ/2013. Untuk Wajib Pajak orang pribadi, yang menjalankan usaha atau pekerjaan bebas berupa:

a. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) bagi Warga Negara Indonesia, atau fotokopi paspor, fotokopi Kartu Izin Tinggal Terbatas (KITAS) atau Kartu Izin Tinggal Tetap (KITAP), bagi Warga Negara Asing, dan fotokopi dokumen izin kegiatan usaha yang diterbitkan oleh instansi yang berwenang atau surat keterangan tempat kegiatan usaha atau pekerjaan bebas dari Pejabat Pemerintah Daerah sekurang-kurangnya Lurah atau Kepala Desa atau lembar tagihan listrik dari Perusahaan Listrik/ bukti pembayaran listrik; atau
b. Fotokopi e-KTP bagi Warga Negara Indonesia dan surat pernyataan di atas meterai dari Wajib Pajak orang pribadi yang menyatakan bahwa yang bersangkutan benar-benar menjalankan usaha atau pekerjaan bebas.

Tata cara:

a. Untuk panduan penggunaan Aplikasi *e-Registration* dapat dilihat pada halaman situs Aplikasi *e-Registration*.
b. Wajib Pajak yang telah menyampaikan Formulir Pendaftaran Wajib Pajak melalui Aplikasi *e-Registration* harus mengirimkan dokumen yang

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

disyaratkan di atas, ke KPP yang wilayah kerjanya meliputi tempat tinggal atau tempat kedudukan atau tempat kegiatan usaha Wajib Pajak.

c. Pengiriman dokumen yang disyaratkan dapat dilakukan dengan cara mengunggah *(upload)* salinan *digital (softcopy)* dokumen melalui Aplikasi *e-Registration* atau mengirimkan dengan menggunakan Surat Pengiriman Dokumen yang telah ditandatangani.

d. Dokumen-dokumen tersebut paling lambat 14 (empat belas) hari kerja sudah diterima oleh KPP.

e. Apabila dokumen yang disyaratkan belum diterima KPP dalam jangka waktu 14 (empat belas) hari kerja setelah penyampaian permohonan pendaftaran secara elektronik, maka permohonan tersebut dianggap tidak diajukan.

f. Apabila dokumen yang disyaratkan ini telah diterima secara lengkap, KPP menerbitkan Bukti Penerimaan Surat secara elektronik.

g. Terhadap permohonan pendaftaran NPWP yang telah diberikan Bukti Penerimaan Surat, KPP atau KP2KP akan menerbitkan Kartu NPWP dan Surat Keterangan Terdaftar paling lambat 1 (satu) hari kerja setelah Bukti Penerimaan Surat diterbitkan.

h. Kartu NPWP dan Surat Keterangan Terdaftar disampaikan kepada Wajib Pajak melalui pos tercatat.

Menurut Peraturan Menteri Perdagangan Republik Indonesia Nomor 77/M DAG/PERS/12/2013 tentang Penerbitan Surat Izin Usaha Perdagangan dan Tanda Daftar Perusahaan, syarat pembuatan SIUP adalah:

a. Fotokopi akta pendirian perusahaan (jika ada).

b. Fotokopi KTP Pemilik/Penanggungjawab perusahaan.

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

c. Surat pernyataan dari pemohon tentang lokasi usaha perusahaan.

d. Foto Pemilik/Penanggungjawab perusahaan ukuran 3x4 cm (2 lembar).

e. Fotokopi Nomor Pokok Wajib Pajak.

6. Melakukan Pembelian Peralatan dan Perlengkapan

Melakukan pembelian bahan makanan, peralatan, dan perlengkapan yang akan menunjang usaha *"Annyeong Haseyo"* yang sesuai dengan kebutuhan dan ukuran *food truck "Annyeong Haseyo"* sehingga dapat tersusun dengan rapi.

7. Perekrutan dan pelatihan tenaga kerja

Pemilik usaha akan turun langsung untuk melakukan perekrutan dan pelatihan tenaga kerja sesuai dengan yang dibutuhkan.

8. Membuat Standar Operasi Kerja dan *Job Description*

Hal ini bertujuan untuk mempermudah karyawan dalam menjalankan tanggung jawabnya masing-masing dan juga meningkatkan efektivitas dan efisiensi dari kegiatan bisnis.

9. Melakukan Promosi

Membuat rencana dan melakukan promosi yang akan disebarkan di media sosial. Promosi akan berisi pengenalan *"Annyeong Haseyo",* penawaran menu makanan dari *"Annyeong Haseyo"* dan lokasi yang akan menjadi tempat usaha *"Annyeong Haseyo".*

10. Membuka Usaha

Setelah seluruh proses telah dilakukan, maka tahap akhir adalah membuka usaha *"Annyeong Haseyo".*

Berikut ini merupakan tabel waktu yang dibutuhkan *"Annyeong Haseyo"* dalam mempersiapkan pembangunan usahanya:

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Tabel 5.3
Jadwal Rencana Kegiatan Operasional *"Annyeong Haseyo"*

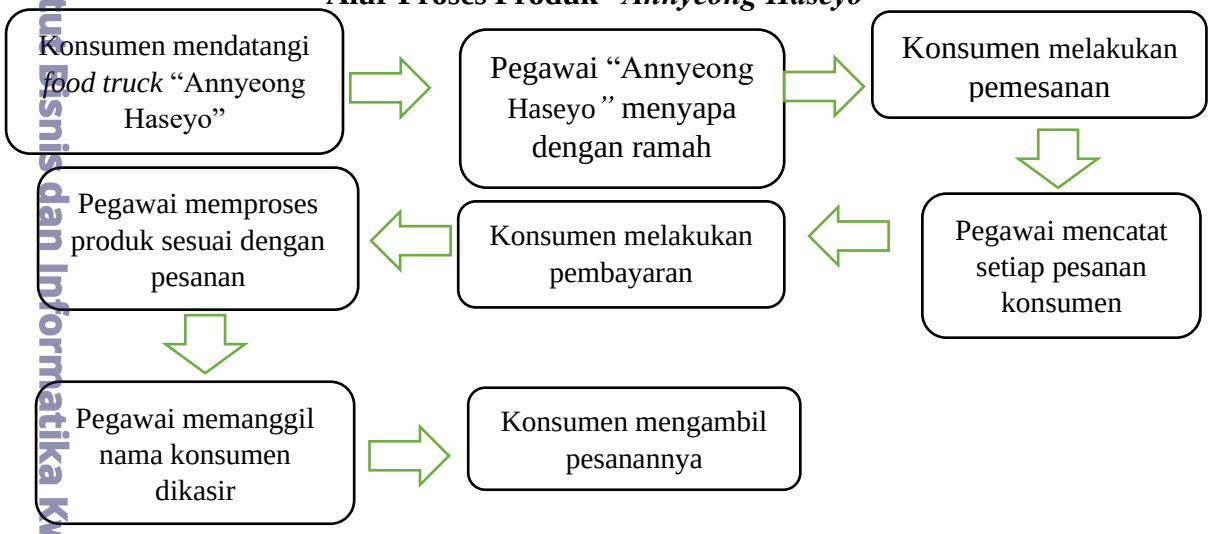
No.	Kegiatan	Bulan dan Tahun											
		Nov 2021				Des 2021				Jan 2022			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.	Melakukan survei pasar												
2.	Menyusun Rencana Usaha												
3.	Survei Lokasi Bisnis												
4.	Melakukan Survei Pemasok												
5.	Perizinan Usaha												
6.	Melakukan Pembelian Peralatan dan Perlengkapan												
7.	Perekrutan dan pelatihan tenaga kerja												
8.	Membuat Standar Operasi Kerja dan *Job Description*												
9.	Melakukan Promosi												
10.	Membuka Usaha												

Sumber: Rencana Operasional *"Annyeong Haseyo"*

D. Rencana Alur produk

Alur Produk *"Annyeong Haseyo"* akan dijelaskan pada **Gambar 5.1** berikut:

Gambar 5.1
Alur Proses Produk *"Annyeong Haseyo"*



Sumber: *"Annyeong Haseyo"*

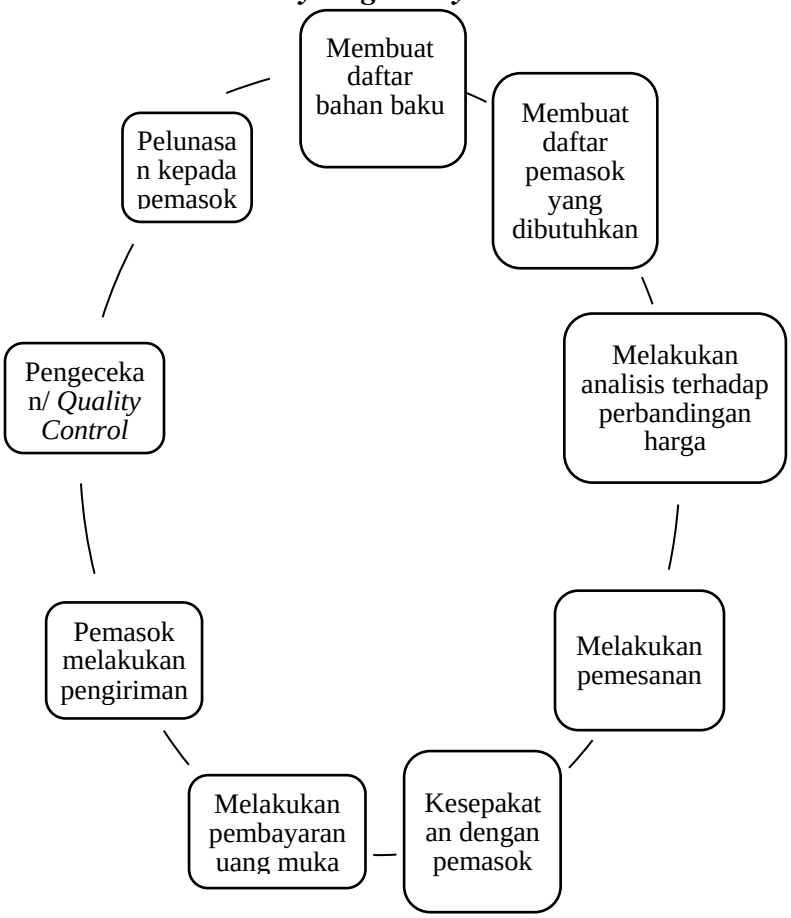
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

E. Rencana Alur Pembelian dan Penggunaan Bahan Persediaan

Bahan persediaan sangat penting dalam pelaksanaan proses bisnis. Persediaan material harus dikendalikan dan digunakan secara efektif untuk meminimalkan biaya yang dikeluarkan. Berikut ini merupakan langkah-langkah yang dilakukan oleh *"Annyeong Haseyo"* dan pemasok dalam proses pembelian bahan baku:

Gambar 5.2
Rencana Alur Pembelian dan Penggunaan Bahan Persediaan
"Annyeong Haseyo"



Sumber: *"Annyeong Haseyo"*

Berdasarkan **Gambar 5.2**, berikut adalah penjelasan dari alur pembelian dan penggunaan persediaan yang dilakukan:

1. Membuat daftar bahan baku

   Pemilik membuat daftar bahan baku yang dibutuhkan

2. Membuat daftar pemasok yang dibutuhkan

Pemilik membuat daftar pemasok yang dibutuhkan

3. Melakukan analisis terhadap perbandingan harga

   Pemilik melakukan perbandingan harga dari setiap bahan baku yang ada di daftar barang pemasok.

4. Melakukan pemesanan

   Pemilik menghubungi pemasok untuk melakukan pemesan.

5. Kesepakatan dengan pemasok

   Setelah pesanan masuk kepada pemasok, pemilik akan melakukan kesepakatan mengenai jumlah barang, harga satuan, syarat pembayaran, dan pengiriman dengan pemasok.

6. Melakukan pembayaran uang muka

   Pemilik akan melakukan pembayaran uang muka kepada pemasok sesuai dengan kesepakatan antara pemilik dan pemasok.

7. Pemasok melakukan pengiriman

   Pemasok melakukan pengiriman bahan baku pada *"Annyeong Haseyo"*

8. Pengecekan atau *Quality Control*

   Saat bahan baku tiba, pemilik akan menerima barang pesanan dan melakukan pengecekan terhadap jumlah dan kualitas barang.

9. Pelunasan kepada pemasok

   Pemilik akan melakukan pelunasan kepada pemasok jika barang pesanan sesuai.

F. Rencana Kebutuhan Teknologi dan Peralatan Usaha

Di era global seperti sekarang ini perkembangan teknologi sangat cepat dan sangat berperan penting menjadi penunjang untuk mengembangkan sebuah bisnis. Menggunakan teknologi dan peralatan yang tepat saat menjalankan bisnis dapat

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

meningkatkan efektivitas dan efisiensi bisnis. Berikut adalah daftar teknologi yang digunakan oleh *"Annyeong Haseyo":*

1. *Freezer* dan *showcase*

   Merupakan lemari pendingin yang digunakan untuk menyimpan berbagai bahan baku makanan yang dihasilkan oleh *"Annyeong Haseyo"*, seperti daging sapi, daging ayam, sayuran dan lainnya.

Gambar 5.3
Freezer* dan *showcase

Sumber: *Google.co.id*

2. Mesin kasir *Android*

   Tablet POS adalah perangkat kasir yang menggabungkan fungsi aplikasi mesin kasir dengan fleksibilitas komputer tablet. Mesin kasir *Android* menggunakan server serta staf penjualan, yang dapat melakukan pemesanan, memeriksa harga, dan memproses pembayaran dari mana saja. Untuk fungsi tertentu, mesin kasir *Android* ini dapat digunakan untuk mengelola pemesanan hingga reservasi.

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Gambar 5.4
Mesin kasir Android

Sumber: *Google.co.id*

3. Mesin EDC BCA

Electronic Data Capture atau disingkat EDC adalah sebuah alat penerima pembayaran yang dapat menghubungkan antar rekening bank. Mesin ini sendiri diterbitkan oleh perbankan dan dapat terkoneksikan dengan *server* perbankan.

Gambar 5.5
Mesin EDC BCA

Sumber: *Google.co.id*

4. Mobil *Food Truck*

Konsep bisnis *food truck* berarti berjualan kuliner dengan menggunakan kendaraan mobil besar berupa *truck*. Di Indonesia jenis mobil yang digunakan untuk bisnis *food truck* didominasi menggunakan basis mobil apa saja baik itu *pick up, truck, van* hingga mobil keluarga MPV. *"Annyeong Haseyo"* memilih mobil Isuzu Elf untuk menjalankan bisnisnya.

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Gambar 5.6
Mobil *Food Truck*

Sumber: *Google.co.id*

5. *Genset*

Genset merupakan singkatan dari *Generator Set* ini adalah sebuah perangkat yang mampu menghasilkan daya listrik. *Genset* ini adalah gabungan antara *Generator* atau *Alternator* dan *Engine* yang digunakan sebagai alat pembangkit listrik.

Gambar 5.7
Genset

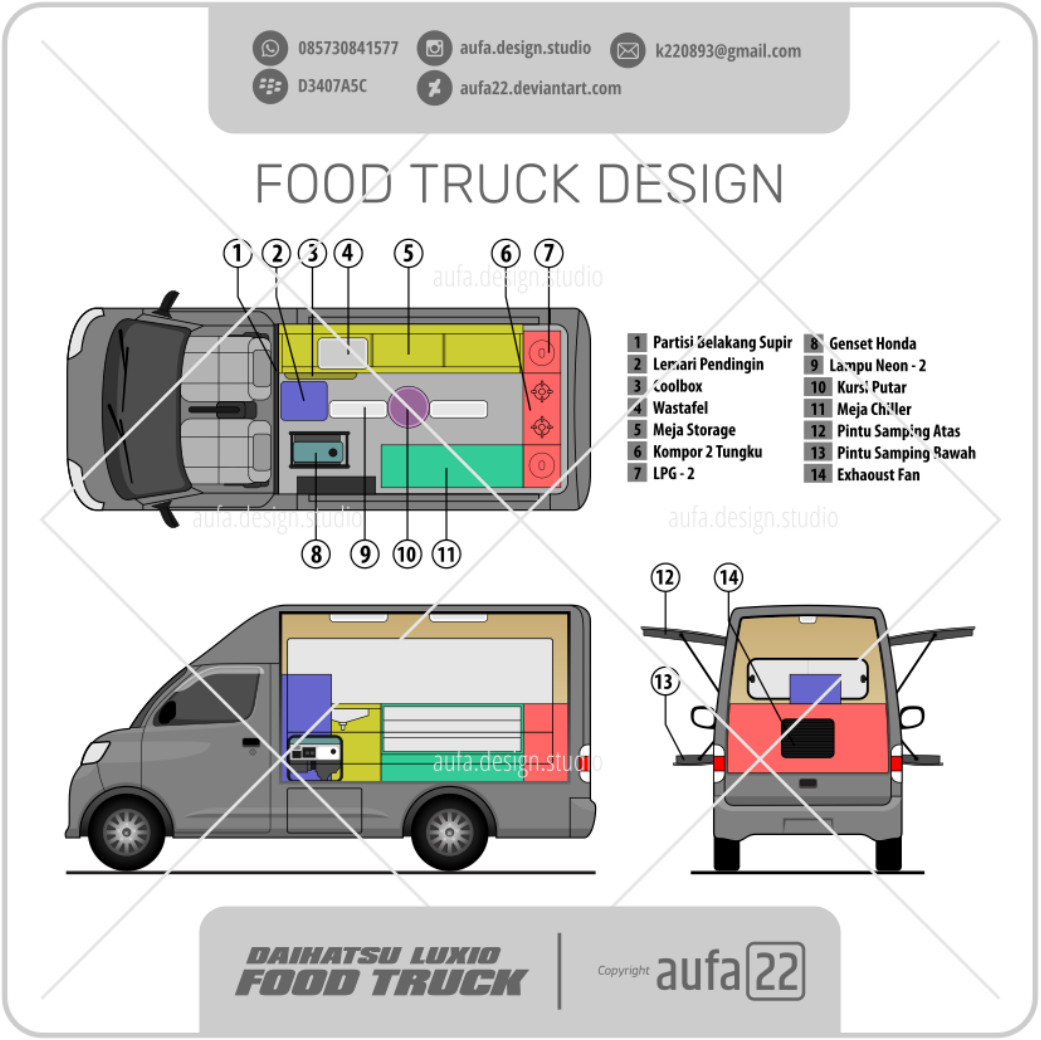
Sumber: *Google.co.id*

G. *Layout* Bangunan Tempat Usaha

Tata letak adalah proses penentuan bentuk dan tata letak fasilitas yang dapat menentukan efisiensi produksi atau operasi. Bentuk fisik *food truck* yang dimiliki oleh *"Annyeong Haseyo"* adalah sebuah mobil *truck* dengan ukuran 3 x 5,5 meter. Berikut *layout food truck "Annyeong Haseyo":*

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

Gambar 5.8
Layout food truck "Annyeong Haseyo"



Sumber:https://haltedesain.wordpress.com/2016/10/20/jasa-desain-food-truck-jakarta/

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie