KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

BAB VI

RENCANA ORGANISASI DAN SUMBER DAYA MANUSIA

A. Kebutuhan Jumlah Tenaga Kerja

Menurut UU No. 13 Tahun 2003 Bab 1 angka 2 disebutkan bahwa "Tenaga kerja adalah setiap orang mampu melakukan pekerjaan guna menghasilkan barang dan/atau jasa baik untuk memenuhi kebutuhan sendiri maupun untuk masyarakat." Sumber daya manusia berperan sangat penting untuk mencapai tujuan perusahaan. Kopi Cap 1 memperkerjakan 4 orang tenaga kerja yang bekerja dari hari Senin hingga hari Sabtu dengan waktu 8 jam kerja dari jam 07.00 WIB hingga 15.00 WIB, termasuk istirahat 1 jam. Berikut adalah kebutuhan tenaga kerja Kopi Cap 1 :

Tabel 6.1

Rencana Kebutuhan Tenaga Kerja Kopi Cap 1

No	Keterangan	Jumlah
1	Manajer	1
2	Staf Produksi	2
3	Staf Keuangan	1

Sumber : Kopi Cap 1, 2021

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

B. Proses Rekrutmen dan Seleksi Tenaga Kerja

Rekrutmen dan seleksi sangat penting dilakukan untuk mendapatkan tenaga kerja yang dibutuhkan oleh perusahaan agar mendukung jalannya kegiatan usaha. Berikut adalah proses rekrutmen dan seleksi tenaga kerja yang dilakukan oleh Kopi Cap 1 :

1. Menentukan Posisi Serta Jumlah Tenaga Kerja yang Dibutuhkan

Perusahaan menentukan posisi apa yang dibutuhkan serta berapa jumlah tenaga kerja yang dibutuhkan oleh perusahaan. Kemudian perusahaan memberikan kriteria yang dibutuhkan sesuai dengan yang dibutuhkan oleh perusahaan.

2. Menyebarkan Lowongan Pekerjaan

Langkah ini digunakan untuk mulai mencari tenaga kerja yang dibutuhkan. Lowongan ini akan ditujukan kepada masyarakat Bangka, masyarakat di luar Kota Bangka juga dapat melamar. Selain itu, Kopi Cap 1 akan memasang iklan lowongan pekerjaan di Instagram Kopi Cap 1 dan akan membagikan iklan lowongan pekerjaan seperti di grup Facebook lowongan kerja Bangka Belitung. Pelamar kerja yang tertarik langsung dapat datang ke perusahaan Kopi Cap 1 yang beralamat di Jalan A.Yani No 1 Sungailiat, Bangka atau dapat menghubungi nomor WhatsApp 087870604546.

3. Melakukan Seleksi Kepada Pelamar Kerja

Kopi Cap 1 akan melakukan seleksi kepada calon karyawan untuk melihat kesanggupannya bekerja di perusahaan Kopi Cap 1. Hal ini bertujuan untuk melihat apakah karyawan dapat bekerja secara efektif nantinya.

4. Penerimaan Karyawan

Kemudian, karyawan yang dianggap layak dan mampu untuk bekerja sesuai dengan kriteria dari Kopi Cap 1 akan diterima untuk mengisi posisi yang dibutuhkan. Lalu pemilik akan bernegosiasi untuk perihal tanggung jawab serta gaji karyawan. Jika sudah setuju calon karyawan akan menandatangani kontrak kerja.

5. Memberikan Pelatihan serta Pengetahuan

Karyawan yang sudah diterima selanjutnya akan diberikan pelatihan dan pengetahuan mengenai proses produksi Kopi Cap 1. Proses ini berlangsung selama 1 bulan yang dimana para karyawan akan diajarkan sesuai posisinya masing-masing, misalnya proses

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.
© Hak cipta milik IBIKKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

produksi dari meroasting hingga proses pengemasan. Hal ini bertujuan untuk memberikan pemahaman kepada karyawan tentang tugasnya untuk mencapai tujuan perusahaan ke depannya.

C. Uraian Kerja (*Job Description*)

Menurut Dessler (2015:120), Deskripsi pekerjaan merupakan daftar yang berisi tugas, tanggung jawab, hubungan, pelaporan, kondisi kerja, dan tanggung jawab pengawasan dari suatu pekerjaan. Berikut adalah uraian kerja atau *job description* setiap jabatan yang ada di Kopi Cap 1:

1. Manajer
   a. Memiliki wewenang tertinggi dalam bisnis
   b. Mengontrol segala kegiatan usaha
   c. Membuat dan mengambil segala keputusan
   d. Bertanggung jawab atas segala risiko usaha
   e. Mengatur keuangan perusahaan
   f. Bersikap adil kepada setiap karyawan
2. Staf Keuangan
   a. Melayani setiap penjualan
   b. Mencatat setiap pengeluaran dan pemasukan
   c. Bertanggung jawab atas keuangan dari hasil penjualan
   d. Membuat laporan penjualan.
3. Staf Produksi
   a. Meroasting biji kopi mentah

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

b. Meroasting biji jagung mentah

c. Mengayak ampas biji kopi

d. Menggiling biji kopi menjadi kopi bubuk

e. Mengemas kopi bubuk ke dalam kemasan

D. Spesifikasi dan Kualifikasi Jabatan

Spesifikasi pekerjaan mencakup minimal pendidikan, pengalaman, umur, fisik dan keterampilan lainnya. Spesifikasi dijadikan sebagai dasar untuk proses rekrutmen, seleksi hingga penerimaan pekerja. Spesifikasi ini juga yang nantinya akan menentukan diterima atau tidaknya kandidat yang akan mengisi posisi tersebut. Kopi Cap 1 memiliki 2 bagian pekerjaan yang memiliki pekerjaan dan tanggung jawab yang berbeda-beda. Berikut adalah spesifikasi dan kualifikasi dari masing-masing bagian di Kopi Cap 1 :

1. Staf Produksi

   Minimal pendidikan SMP, Pria, mampu bekerja dengan suhu yang panas, minimal usia 18 tahun, bekerja secara teliti, dapat bekerja sama dengan karyawan lainnya, bertanggung jawab dan jujur.

2. Staf Keuangan

   Minimal pendidikan SMA/SMK, diutamakan yang mengerti akuntansi, dapat berinteraksi baik dengan konsumen, dapat membuat laporan keuangan, teliti dalam menghitung, bekerja secara jujur dan bertanggung jawab.

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

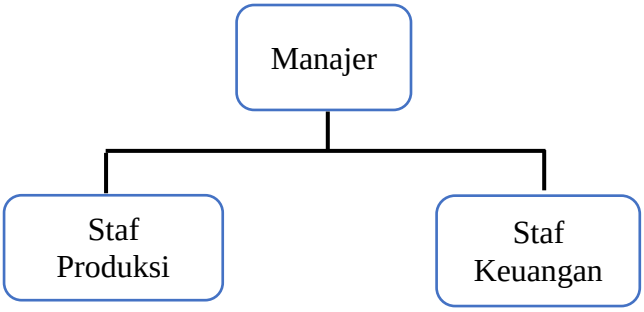
KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS

E. Struktur Organisasi Perusahaan

Menurut Robbins (2017:531), "*Organizational structure define how job tasks are formally divided, grouped, and coordinated.*" Artinya adalah Struktur Organisasi menjelaskan tentang pembagian tugas kerja secara formal, dikelompokkan dan dikoordinasikan. Struktur Organisasi juga berperan untuk membuat suatu pekerjaan menjadi lebih efektif serta setiap orang akan terlihat bertanggung jawab atau tidak atas pekerjannya. Berikut adalah struktur organisasi Kopi Cap 1 :

Gambar 6.1

Struktur Organisasi Kopi Cap 1



Sumber : Kopi Cap 1, 2021

F. Kompensasi dan Balas Jasa Karyawan

Menurut Dessler (2015:417), kompensasi karyawan meliputi semua bentuk bayaran yang diberikan kepada karyawan dan timbul dari hubungan kerja mereka. Perusahaan sangat membutuhkan sumber daya manusia karena jika tidak ada pekerja, maka kegiatan operasional perusahaan tidak dapat berjalan. Pemilik juga harus dapat bersikap secara adil dan memberikan penghargaan kepada para karyawannya agar para karyawan dapat merasa dihargai pekerjaannya. Kompensasi juga bertujuan untuk meningkatkan loyalitas karyawan kepada tempat ia bekerja serta karyawan dapat bekerja secara maksimal.

© Hak cipta milik IBIKKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.
© Hak cipta milik IBIKKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

Berdasarkan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 40 Tahun 2004 tentang Sistem Jaminan Sosial Nasional menyatakan bahwa gaji adalah hak pekerja yang diterima dan dinyatakan dalam bentuk uang sebagai imbalan dari pemberi kerja kepada pekerja ditetapkan dan dibayar menurut suatu perjanjian kerja, kesepakatan, atau peraturan perundang-undangan, termasuk tunjangan bagi pekerja dan keluarganya atas suatu pekerjaan atau jasa yang telah atau akan dilakukan.

Dalam 5 tahun terakhir yakni 2017-2021 rata-rata kenaikan UMK di Bangka Belitung sebesar 6,7%. Berdasarkan peraturan daerah yang telah diatur khususnya di Bangka Belitung, gaji yang harus diberikan harus melebihi upah minimum di Bangka Belitung yakni sebesar Rp 3.230.022. Kopi Cap 1 akan memberikan gaji pokok per bulan serta tunjangan hari raya (THR) kepada karyawannya sebesar satu kali gaji pokok.

Tabel 6.2

Gaji dan Tunjangan Karyawan Kopi Cap 1

(dalam Rupiah)

No	Jabatan	Jumlah Karyawan	Gaji Pokok/Bulan	Gaji Pokok/ Tahun	THR	Gaji/Tahun + THR
1	Manajer	1	5.000.000	60.000.000	5.000.000	65.000.000
2	Staf Produksi	2	6.500.000	78.000.000	6.500.000	84.500.000
3	Staf Keuangan	1	3.250.000	39.000.000	3.250.000	42.250.000
	Total		14.750.000	177.000.000	14.750.000	191.750.000

Sumber : Kopi Cap 1, 2021

Berdasarkan Tabel 6.2 di atas adalah proyeksi gaji serta tunjangan karyawan Kopi Cap 1. Lalu pada tabel 6.3 di bawah ini adalah proyeksi kenaikan gaji karyawan dalam 5 tahun

kedepan (2022-2026) dengan kenakikan sebesar 6,7% diambil dari rata-rata kenaikan UMP 5 tahun terakhir (2017-2021).

Tabel 6.3

Proyeksi Balas Jasa Kopi Cap 1 Tahun 2022-2026

(dalam Rupiah)

Tahun	2022	2023	2024	2025	2026
Biaya	Rp 191.750.000	Rp 204.597.250	Rp 218.305.266	Rp 232.931.719	Rp 248.538.144

Sumber : Kopi Cap 1, 2021

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian