

## BAB V

### RENCANA PRODUKSI DAN KEBUTUHAN OPERASIONAL

#### A. Proses Operasi (Produk)

Setiap kegiatan usaha yang dijalankan seseorang atau kelompok tidak akan luput dari sebuah proses operasi. Menurut Jay Heizer dan Barry Render (2017:42) manajemen operasi merupakan serangkaian aktivitas yang menciptakan nilai dalam bentuk barang dan jasa di semua organisasi. Dimana sebuah proses operasi berperan penting dalam berjalannya kegiatan operasional dalam menghasilkan produk maupun jasa. Proses operasi merupakan proses mengubah *input* (bahan baku) menjadi *output* (produk) yang kemudian didistribusikan kepada konsumen.

Dalam hal ini, “Lemon Kafe” juga memiliki proses operasi dalam menjalankan usahanya yang mana melalui serangkaian aktivitas yang dilakukan dengan melibatkan interaksi antara pembeli dan pegawai “Lemon Kafe”. Proses pembelian di “Lemon Kafe” bisa dilakukan langsung di tempat ataupun *take-away*. Alur proses akan disajikan pada **gambar 5.1** dan **gambar 5.2** sebagai berikut.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

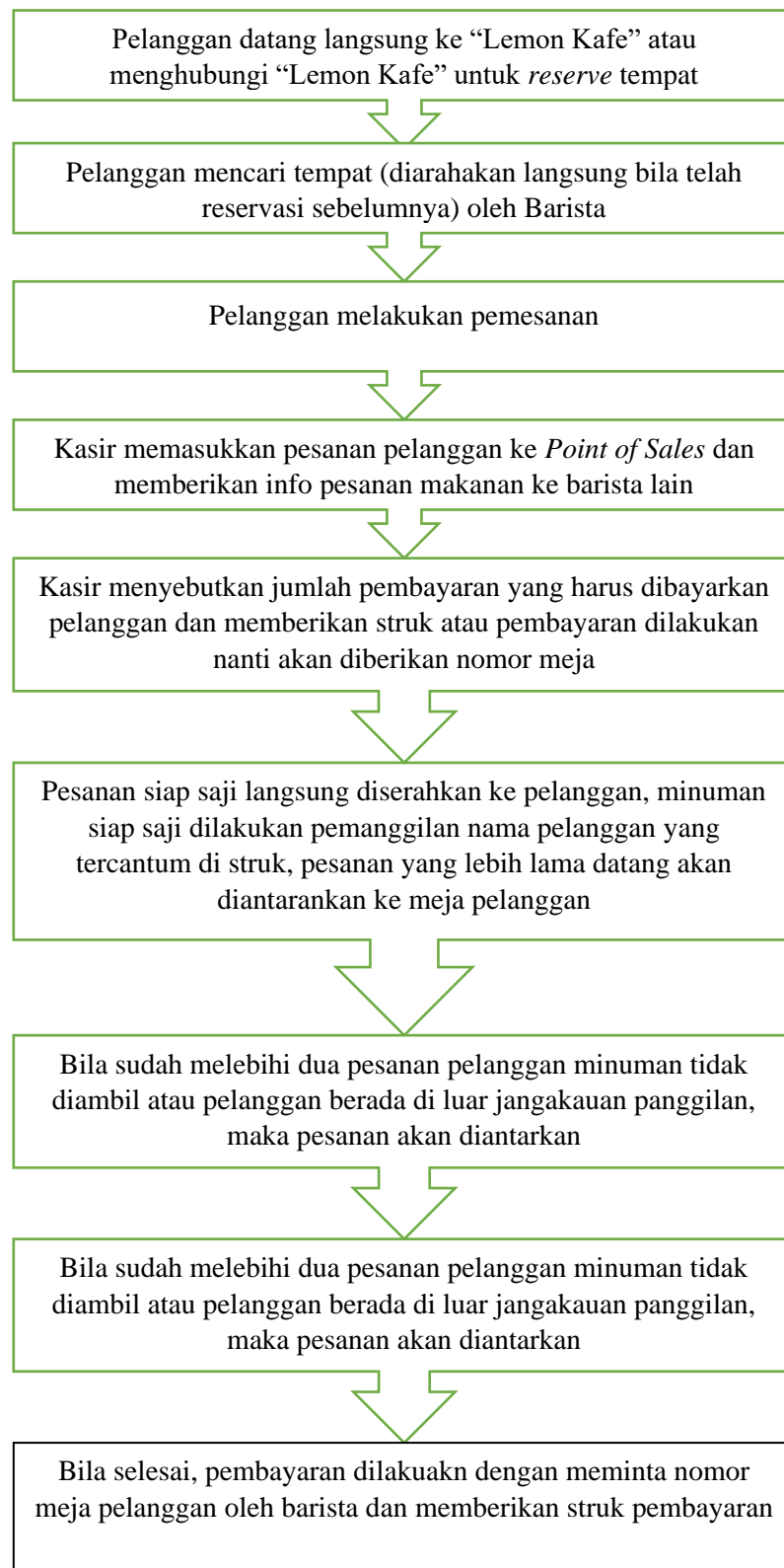
Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Gambar 5. 1 Alur Proses Operasi Untuk Makan di Tempat



Sumber : "Lemon Kafe"

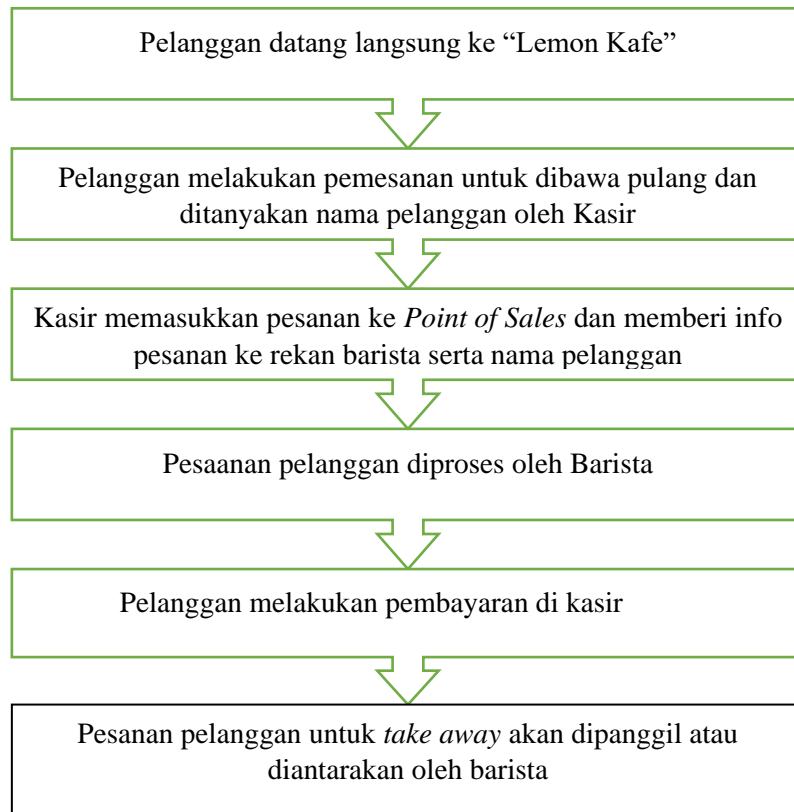
**© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)**

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

**Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie**

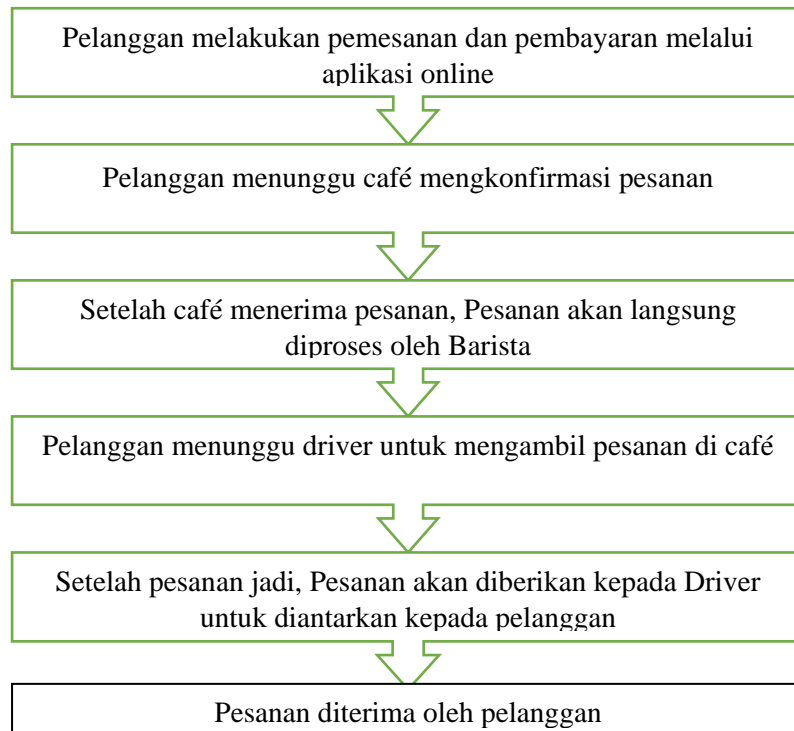
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Gambar 5. 2 Alur Proses Operasi Untuk Take Away



Sumber : "Lemon Kafe"

Gambar 5.3 Alur Proses Operasi Untuk Online Order



Sumber : "Lemon Kafe"

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



B. Nama Pemasok

Pemasok-pemasok yang digunakan untuk menyuplai kebutuhan bahan baku makanan dan bahan baku minuman ke “Lemon Kafe” ialah sebagai berikut:

Tabel 5. 1 Daftar Pemasok “Lemon Kafe”

No	Nama Pemasok	Alamat	Nomor Telepon	Produk
1	Carrefour Mall Of Indonesia	Jl. Boulevard Barat Raya, Kelapa Gading Jakarta 10420	082208255124	Jeruk lemon, jahe, madu, daun mint, terigu, gula pasir, susu, whippy cream, kacang pistachio, ayam kampung, minyak goreng, bumbu-bumbu
2	Toko Online	Shopee, bukalapak,		Bunga Telang

Sumber : diolah oleh “Lemon Kafe”

C. Deskripsi Rencana Operasi

Berdekatan dengan lokasi usaha agar tidak perlu mengeluarkan biaya yang cukup besar untuk mendapatkan bahan baku produk “Lemon Kafe”. Pemasok dari Rencana Operasi merupakan sebuah rincian kegiatan yang akan dilakukan pebisnis sebelum usaha didirikan. Rencana ini akan memberikan target bagi pebisnis terhadap pencapaian kegiatan hingga bisnis akan dapat didirikan dengan tepat waktu.

Berikut adalah rencana operasi dari usaha “Lemon Kafe”:



1. Melakukan analisis bisnis

Yang dimaksud dengan analisis bisnis merupakan riset untuk mengetahui jika suatu bisnis masih menarik untuk dilakukan dan melihat prospek bisnis di masa yang akan datang.
2. Melakukan survei lokasi

Survei lokasi dilakukan untuk mengetahui lokasi yang tepat untuk memulai suatu bisnis. Lokasi yang tepat ini merupakan lokasi yang memiliki potensi pelanggan, selain itu lokasi ini juga berdekatan dengan pemasok kebutuhan “Lemon Kafe”.
3. Menentukan tempat sewa dan menyewa lokasi usaha

Setelah membandingkan setiap kelebihan dan kekurangan lokasi yang telah di survei pemilik akan menyewa lokasi tersebut yang sesuai dengan dana yang dimiliki dan yang memiliki lokasi paling strategis.
4. Mensurvei pemasok

Mensurvei pemasok-pemasok yang “Lemon Kafe” bisa didapatkan dari pemasok yang telah disebutkan di sub-bab sebelumnya atau bisa juga didapatkan di pasar swalayan seperti Lottemart, Carrefour, SuperIndo, Giant.
5. Membeli perlengkapan dan peralatan

Perlengkapan dan peralatan merupakan hal yang dibutuhkan bisnis kedai agar dapat beroperasi sehari-hari. Peralatan yang dibeli disesuaikan dengan

**© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)**

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

**Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



ukuran tempat agar ukurannya tepat dan dapat memaksimalkan ruangan sebaik mungkin.

6. **Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)**

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Membuat SOP dan *job description*

SOP merupakan prosedur standar operasional untuk meningkatkan efektivitas dan efisiensi dari kegiatan bisnis, agar dalam menjalankan kegiatan operasional memiliki arahan yang jelas. Selain itu, *job description* dari setiap tenaga kerja yang akan direkrut juga akan dibuat agar setiap orang memiliki pekerjaan yang jelas dan terarah.

7. Rekrutmen tenaga kerja

Setelah membuat SOP dan *job description*, “Lemon Kafe” akan mulai melakukan rekrutmen pegawai-pegawai. Namun dalam melakukan rekrutmen, pegawai yang akan dipilih harus memiliki standar tertentu.

8. Membuat atau mendaftarkan NPWP

Tata cara pendaftaran NPWP telah diatur kembali melalui Peraturan Direktorat Jendral Pajak Nomor PER-20/PJ/2013 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Direktorat Jendral Pajak Nomor PER-38/PJ/2013. Syarat untuk Wajib Pajak orang pribadi yang menjalankan usaha antar lain :

- a. Melampirkan fotokopi KTP dan surat pernyataan diatas meterai bahwa yang bersangkutan benar benar menjalankan usaha.
- b. Mendaftarkan diri pada KPP sesuai dengan wilayah kedudukan (dipilih antara alamat rumah atau lokasi kedudukan kantor)



- c. Melakukan registrasi secara elektronik pada laman Direktorat Jendral Pajak di [www.pajak.go.id](http://www.pajak.go.id)
- d. Dokumen-dokumen yang akan dilampirkan cukup mengunggah Salinan digitalnya saja paling lambat 14 hari kerja setelah diterima KPP
- e. Apabila dokumen yang disyaratkan telah diterima secara lengkap, KPP menerbitkan Bukti Penerimaan Surat secara elektronik
- f. Terhadap permohonan pendaftaran NPWP yang telah diberikan Bukti Penerimaan surat, KPP akan menerbitkan kartu NPWP dan surat keterangan Terdaftar paling lambat 1 (satu) hari kerja setelah Bukti Penerimaan Surat diterbitkan.
- g. Kartu NPWP dan Surat Keterangan Terdaftar disampaikan kepada Wajib Pajak melalui pos tercatat.

#### 9. Membuat NIB dan IUMK

Pembuatan surat izin diwajibkan oleh setiap orang pribadi atau badan yang akan menjalankan kegiatan usaha. Setiap surat izin yang diajukan akan berbeda jenisnya karena hal tersebut tergantung pada jenis usaha yang akan dijalankan serta karakteristik usaha tersebut.

Sebelum membuat NIB atau Nomor Induk Berusaha perlu dipenuhi persyaratan sebagai berikut :

- a. Mengisi formulir permohonan izin
- b. Melampirkan *fotocopy* KTP

### © Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Setelah terbit NIB maka dilanjutkan dengan pembuatan IUMK atau Ijin Usaha Mikro Kecil.

Semua pembuatan surat surat ini dilakukan secara online dan gratis, tidak dipungut biaya apapun. ([www.oss.go.id](http://www.oss.go.id))

**© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)**

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

10. Melakukan promosi

Membuat promosi-promosi yang akan disebar melalui brosur, media sosial dan *word of mouth* dari pemilik kedai. Promosi ini akan berisi mengenai pengenalan berbagai jenis teh dan lemon yang tidak biasa bagi masyarakat. Selain itu promosi ini juga berisi promo - promo yang dapat dinikmati konsumen pada saat pembukaan “Lemon Kafe”.

11. Membuka usaha

Setelah seluruh tahap sebelumnya sudah matang, tahap terakhir adalah membuka usaha “Lemon Kafe”. Berikut merupakan jadwal rencana operasi “Lemon Kafe”:



Tabel 5. 2 Jadwal Rencana Kegiatan Operasional “Lemon Kafe”

©

Sumber: “Lemon Kafe”

No	kegiatan	2020				2021				2021							
		November				Desember				Januari				Februari			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Melakukan Analisis Bisnis	■	■														
2	Melakukan Survei Lokasi		■														
3	Menentukan tempat sewa dan menyewa lokasi		■														
4	Mensurvey Pemasok		■	■													
5	Membeli perlengkapan dan Peralatan				■	■											
6	Membuat SOP dan Job Description					■	■										
7	Rekrutmen tenaga kerja						■	■	■	■	■	■					
8	membuat atau mendaftarkan NPWP							■									
9	Membuat NIB dan IUMK							■									
10	Melakukan Promosi								■	■	■	■					
11	Membuka Usaha												■				

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

D. Rencana Alur Produk atau Jasa

© Dalam usaha “Lemon Kafe”, rencana alur produk adalah rangkaian kegiatan untuk menghasilkan produk tersebut. Berikut alur pembuatan produk makanan dan minuman yang disajikan oleh “Lemon Kafe”:

Gambar 5. 4 Tahapan Proses Operasi Produk



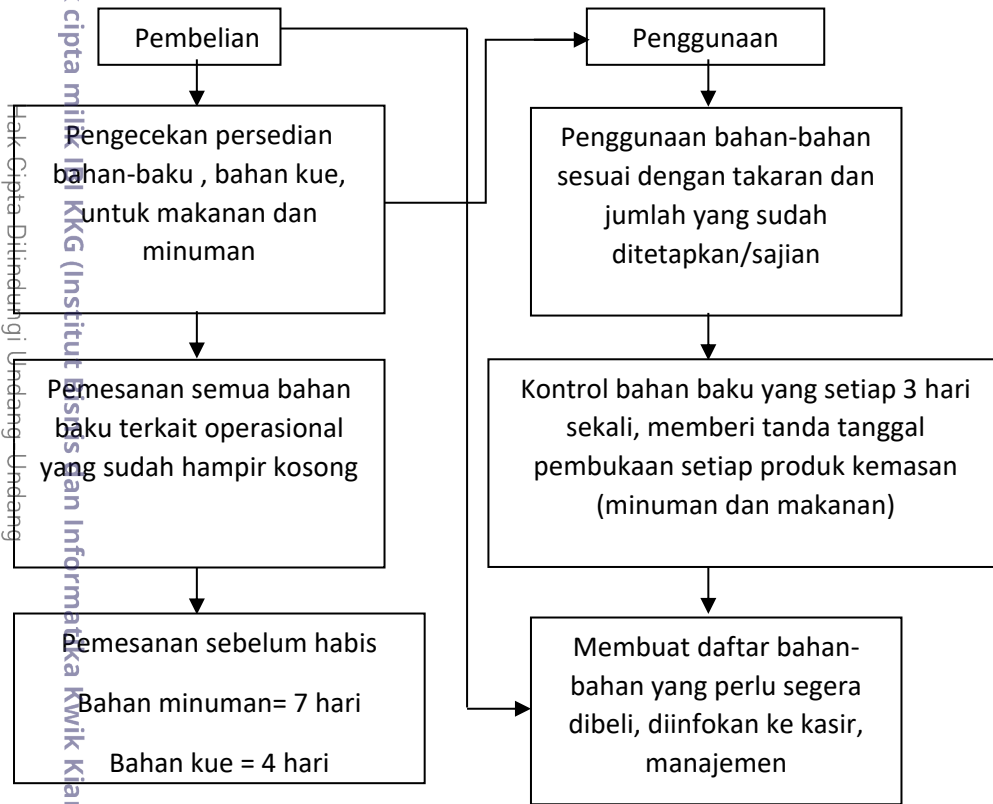
Sumber: “Lemon Kafe”

Hak Cipta Ditanggung Undang-undang  
 1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:  
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.  
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.  
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



E. Rencana Alur Pembelian dan Penggunaan Bahan Persediaan

Gambar 5.5 Alur Pembelian dan Penggunaan Bahan Persediaan



Sumber: "Lemon Kafe"

F. Rencana Kebutuhan Teknologi dan Peralatan Usaha

Pada era globalisasi ini bisnis harus menggunakan peralatan dengan teknologi terkini agar dapat meningkatkan efisiensi dan efektivitas operasional bisnis yang singkat serta meningkatkan kenyamanan pengunjung. Berikut peralatan usaha yang digunakan oleh "Lemon Kafe":

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. *Wi-Fi*  
Jaringan *Wi-Fi* disediakan oleh pihak *café* untuk semua pelanggan yang datang agar dapat menikmati waktunya selama berkunjung ke *café*.
2. *Kulkas*  
Kulkas diperlukan untuk membuat es batu dan air dingin serta menjaga kualitas bahan baku yang mudah rusak agar tetap segar ketika dikonsumsi oleh pelanggan.
3. *AC*  
Setiap lantai di Lemon Kafe akan disediakan AC untuk meningkatkan kenyamanan para pelanggan yang datang.
4. *Timbangan Digital*  
Timbangan digital **Acaia Pearl Scale** digunakan untuk memberikan takaran yang tepat ketika menyeduh teh karena takaran bahan baku minuman dan makanan per gelas berbeda-beda tergantung jenis bahan bakunya.
5. *Teko Listrik*  
Teko listrik diperlukan untuk menyeduh air panas agar suhunya sesuai dengan jenis minuman yang digunakan agar minuman yang disajikan menghasilkan cita rasa yang pas.



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

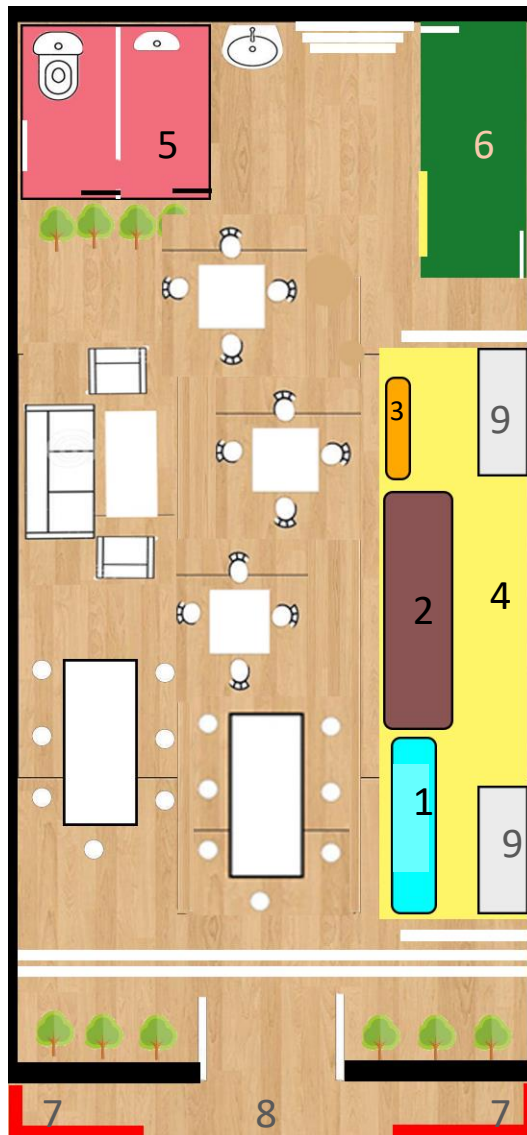
6. Mesin Juicer

Juicer berkecepatan rendah: Menghasilkan jus dengan banyak nutrisi,

**C** Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)  
**G** Lay Out Bangunan Tempat Usaha

Layout merupakan proses penentuan bentuk dan penempatan fasilitas yang dapat menentukan efisiensi produksi atau operasi. Perancangan layout berkenaan dengan produk, proses, sumber daya manusia, dan lokasi.

Gambar 5. 6 Layout “Lemon Kafe”



Sumber : “Lemon Kafe”

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

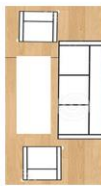
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Gambar 5. 7 Keterangan Layout

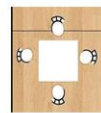
- |   |  |
|---|--|
|  1 Showcase                      |  5 Toilet     |
|  2 Rak                           |  6 Dapur      |
|  3 Kasir                         |  7 Rak Sepatu |
|  4 Bar                           | 8 Pintu Masuk  |
|  9 Rak peralatan makan dan minum |  |



- Meja kayu lesehan 120x40x65 cm
- Bantal duduk



- Meja Kafe 140x60x60 cm
- Sofa 311 Kansas Fortuna  
115x80x75 cm



- Set Meja dan Kursi  
(1 Meja 4 Kursi ) 60x60x75 cm

Ukuran ruko 8 x 17 meter  
2 Lantai

Sumber : “Lemon Kafe”

**© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)**

**Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie**

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.