KWIK KIAN GIE
SCHOOL OF BUSINESS
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

BAB VI

RENCANA ORGANISASI dan SUMBER DAYA MANUSIA

Perencanaan organisasi mencakup perencanaan sumber daya manusia yang merupakan suatu proses dalam menentukan kebutuhan karyawan dan menyesuaikan kebutuhan tersebut agar sesuai dengan rencana organisasi. Pada bab ini merupakan bahasan mengenai perencanaan organisasi TOKO ERIC.

A. Kebutuhan Jumlah Tenaga Kerja

Menurut Gary Dessler (2017:3), manajemen sumber daya manusia adalah proses untuk memperoleh, melatih, menilai, mengompensasikan karyawan, dan untuk mengurus relasi kerja mereka, kesehatan, dan keselamatan mereka, serta hal-hal yang berhubungan denag keadilan. Menurut UU No. 13 tahun 2003 bab 1 pasal 1 ayat 2 disebutkan bahwa tenaga kerja adalah setiap orang yang mampu melakukan pekerjaan guna menghasilkan barang atau jasa baik untuk memenuhi kebutuhan sendiri maupun untuk masyarakat.

Suatu usaha sangatlah memerlukan tenaga kerja untuk mengolah, membangun, dan mengembangkan usaha tersebut agar dapat berjalan dan berkembang sesuai harapan pemilik usaha tersebut. Tanpa adanya tenaga kerja, suatu usaha akan sulit dilakukan bahkan tidak dapat direalisasikan dengan baik. Demikian pula dengan TOKO ERIC membutuhkan tenaga kerja untuk membantu dan mempermudah dalam menjalankan usahanya.

TOKO ERIC berencana mempekerjakan beberapa tenaga kerja sesuai dengan bidangnya masing-masing, yaitu :

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

Tabel 6. 1

Rencana Kebutuhan Tenaga Kerja TOKO ERIC

Jabatan	Jumlah Tenaga Kerja
Manajer	1
Pemasaran	1
Operasional	2
Kasir	1
Total	**5**

Sumber : TOKO ERIC

B. Proses Rekrutmen dan Seleksi Tenaga Kerja

Setelah menentukan jumlah tenaga kerja yang diperlukan, tahap selanjutnya adalah melakukan proses rekrutmen dan seleksi tenaga kerja. Menurut Gary Dessler (2017:203) wawancara seleksi adalah prosedur seleksi yang dibuat untuk memprediksi kinerja pekerjaan di masa depan berdasarkan tanggapa dari pelamar terhadap pertanyaan wawancara Hal ini bertujuan agar suatu usaha mendapatkan karyawan sesuai dengan posisi yang dibutuhkan. Tenaga kerja yang telah sesuai dengan kriteria pemilik usaha, dapat segera dipekerjakan.

Ada beberapa tahapan untuk mendapatkan tenaga kerja yang sesuai dengan kebutuhan, yaitu sebagai berikut :

1. Menetukan kualifikasi

1) Manajer

a. Pria/wanita usia 20 – 45 tahun

b. Pendidikan minimal S1

c. Disiplin, jujur dan bertanggung jawab

d. Memiliki pengalaman dalam mengatur dan memimpin sebuah tim

e. Memiliki kemampuan dalam memecahkan masalah

f. Memiliki inisiatif yang tinggi

2) Pemasaran

a. Wanita usia 20 – 45 tahun

b. Pendidikan minimal SMA

c. Sopan

d. Berpenampilan bersih dan rapi

e. Mampu melayani pelanggan dengan baik

f. Mampu bekerja bersama dengan tim

g. Memiliki kemampuan di bidang penjualan dan pemasaran

h. Memiliki kemampuan time management

3) Operasional

a. Laki-laki usia 20 – 45 tahun

b. Pendidikan minimal SMA

c. Bertanggung jawab, teliti, dan cepat tanggap

d. Mampu bekerja sama dengan tim

e. Jujur dan bertanggung jawab

4) Kasir

a. Wanita usia 20 – 45 tahun

b. Pendidikan SMA

c. Mampu mengoperasikan Microsoft Office

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

d. Mampu bekerja bersama dengan tim

e. Disiplin

f. Jujur dan bertanggung jawab

2. Melakukan seleksi

Calon pekerja yang telah melamar akan dilakukan seleksi telebih dahulu apakah sudah memenuhi kualifikasi yang telah ditetapkan.. Calon pekerja yang telah diseleksi tersebut akan dipanggil untuk mengikuti interview.

3. Interview

Pada tahap ini, pemilik usaha akan mengajukan beberapa pertanyaan seputar kehidupan si pekerja, pekerjaan sebelumnya, dan beberapa aspek yang berkaitan dengan pekerjaan.

4. Penerimaan calon karyawan

Setelah melakukan penilaian terhadap interview yang telah dilakukan, maka pemilik usaha akan memilih calon pekerja yang cocok dengan pekerjaan yang ditawarkan. Penerimaan calon karyawan ini tidak membutuhkan waktu yang lama. Jika calon pekerja tesebut sudah sesuai dengan yang diinginkan oleh pemilik usaha, maka penerimaan calon karyawan langsung diumumkan.

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

5. Pelatihan

Pekerja yang telah diterima akan dilatih sesuai dengan bidang pekerjaan yang ditentukan. Proses pelatihan akan berlangsung paling lama 1 (satu) minggu sampai 2 (dua) minggu untuk setiap bidang pekerjaan.

C. Uraian Kerja (Job Description)

Uraian kerja (Job Description) merupakan panduan dari perusahaan kepada pekerja dalam menjalankan tugas. Semakin jelas uraian kerja (Job Description) yang diberikan maka akan semakin mudah bagi pekerja untuk melakukan tugas sesuai dengan tujuan perusahaan. Berikut adalah uraian kerja pada setiap jabatan yang ditentukan oleh TOKO ERIC :

1. Manajer :
   a. Sebagai pemilik memiliki wewenang tertinggi dalam usaha ini.
   b. Mengatur strategi, dan peraturan perusahaan
   c. Mengatur stok barang jual
   d. Memasukan model barang baru
   e. Mengendalikan keuangan perusahaan
   f. Melakukan penghitungan dan pembayaran gaji karyawan
   g. Menjalin hubungan yang baik dengan pelanggan dan supplier.
   h. Mengatur tenaga kerja.

2. Pemasaran :
   a. Mencari pelanggan dalam memesan produk.
   b. Menawarkan produk yang sedang berlaku

c. Merencanakan promosi.

d. Melayani pelanggan dengan baik.

e. Membangun hubungan baik dengan pelanggan.

3. Operasional :

a. Mengatur letak/posisi yang tepat untuk menaruh persediaan barang.

b. Menyiapkan barang yang diminta pelanggan.

c. Mampacking/membungkus barang pesanan yang telah dibayarkan pelanggan.

d. Memeriksa ketersediaan barang.

4. Kasir

a. Mengoperasikan mesin kasir.

b. Mengendalikan keuangan perusahaan

c. Menerima semua transaksi

d. Melakukan pencatatan penjualan harian

D. Spesifikasi dan Kualifikasi Jabatan

Job Specification adalah suatu pernyataan tertulis yang berisikan kualifikasi minimum yang harus dimiliki seseorang untuk melakukan pekerjaan yang diberikan. Spesifikasi dan kualifikasi jabatan berisi tentang syarat-syarat seseorang untuk dapat mengerjakan tugas-tugas jabatan dengan baik dari masing-masing bagian pekerjaan yang ada di perusahaan.. Berikut adalah spesifikasi dan kualifikasi dari masing-masing bagian di TOKO ERIC adalah :

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

1. Manajer
    a. Pria/wanita usia 20 – 45 tahun
    b. Pendidikan Minimal S1
    c. Disiplin, jujur dan bertanggung jawab
    d. Memiliki pengalaman dalam mengatur dan memimpin sebuah tim
    e. Memiliki kemampuan dalam memecahkan masalah
    f. Memiliki inisiatif yang tinggi

2. Pemasaran
    a. Wanita usia 20 – 45 tahun
    b. Pendidikan minimal SMA
    c. Sopan
    d. Berpenampilan bersih dan rapi
    e. Mampu melayani pelanggan dengan baik
    f. Mampu bekerja bersama dengan tim
    g. Memiliki kemampuan di bidang penjualan dan pemasaran
    h. Memiliki kemampuan time management

3. Operasional
    a. Laki-laki usia 20 – 45 tahun
    b. Pendidikan minimal SMA
    c. Bertanggung jawab, teliti, dan cepat tanggap
    d. Mampu bekerja sama dengan tim
    e. Jujur dan bertanggung jawab
    f. Mau bekerja keras

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

4. Kasir

   a. Wanita usia 20 – 45 tahun

   b. Pendidikan SMA

   c. Mampu mengoperasikan Microsoft Office

   d. Mampu bekerja sama dengan tim

   e. Disiplin

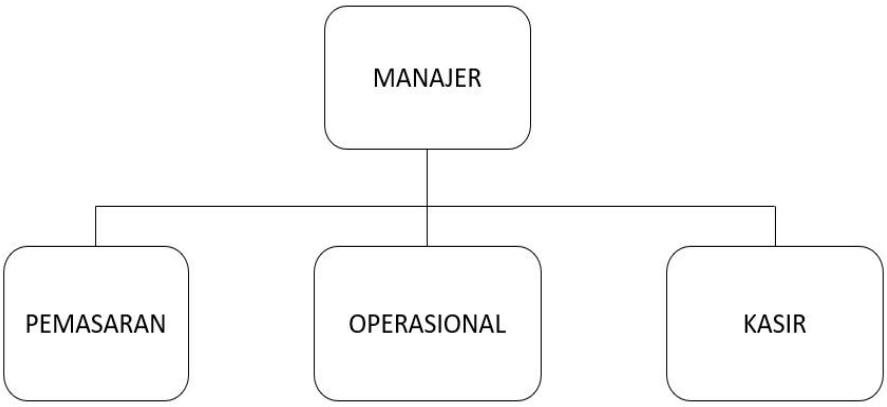
   f. Jujur dan bertanggung jawab

E. Struktur Organisasi Perusahaan

Struktur organisasi dibutuhkan oleh semua perusahaan, baik dalam skala kecil maupun skala besar. Struktur organisasi berfungsi memberikan kejelasan tugas dan wewenang seseorang dalam perusahaan tersebut.

Gambar 6. 1

Struktur Organisasi TOKO ERIC



Sumber : TOKO ERIC

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

F. Kompensasi dan Balas Jasa Karyawan

kompensasi merupakan penghargaan yang berupa gaji, pembayaran insentif dan lainnya yang diterima karyawan atas kerja keras, tenaga, dan pikiran yang dilakukan pada suatu organisasi. Sistem kompensasi yang baik akan mampu memberikan kepuasan bagi karyawan dan mungkin saja perusahaan dapat mempertahankan karyawannya juga. Dikarenakan kompensasi memiliki arti penting bagi perusahaan, dimana kompensasi dapat mempertahankan dan meningkatkan kesejahteraan karyawannya.

Kompensasi sangat penting bagi karyawan itu sendiri sebagai individu, karena besarnya kompensasi merupakan ukuran nilai pekerjaan karyawan itu sendiri. Sebaliknya besar kecilnya kompensasi dapat mempengaruhi prestasi kerja, motivasi, dan kepuasan kerja karyawan. Kompensasi bukan hanya penting untuk karyawan saja, melainkan juga penting bagi perusahaan itu sendiri, karena program-program kompensasi merupakan pencerminan supaya perusahaan agar dapat mempertahankan sumber daya manusianya.

TOKO ERIC memberikan kompensasi kepada karyawan berupa gaji pokok yang diberikan setiap bulannya dan tunjangan hari raya (THR) yang diberikan pada saat hari raya. Hal ini untuk memberikan motivasi kepada karyawan agar dapat bekerja lebih giat lagi dan dapat meningkatkan prestasi kerja masing-masing karyawan, serta meningkatkan kepuasan kerja karyawan tersebut.

1. Gaji pokok

Gaji pokok merupakan imbalan yang harus diberikan kepada karyawan setiap bulannya. Besar gaji pokoknya ditetapkan sesuai dengan dengan peraturan pemerintah yakni UMP (Upah Minimum

Provinsi) Jakarta tahun 2021 sebesar Rp 4.416.186. (Sumber : Peraturan Gurbenur Daerah Khusus Jakarta Nomor 10 Tahun 2020 Tentang Upah Minimum Sektoral Provinsi Tahun 2020)

2. Tunjangan Hari raya

Tunjangan hari raya (THR) merupakan tunjangan yang diberikan kepada karyawan setiap tahun sekali yakni pada saat hari raya (Idul Fitri, Natal, Nyepi, dan sebagainya). Hal tersebut sesuai dengan peraturan Menteri ketenagakerjaan Republik Indonesia Nomor 16 tahun 2016 tentang Tunjangan Hari Raya keagamaan bagi pekerja di perusahaan. Tunjangan hari raya (THR) yang diberikan kepada karyawan yaitu sebesar satu bulan gaji pokok.

Berikut merupakan gambaran kompensasi keseluruhan yang berupa gaji pokok dan tunjangan hari raya pada tahun 2022 :

Tabel 6. 2

Proyeksi Gaji dan Kompensasi Karyawan TOKO ERIC Tahun 2022

No	Jabatan	Banyak	Gaji per Bulan	Total Gaji Setahun	THR	Total Gaji + THR
1	Manajer	1	6,000,000	72,000,000	6,000,000	78,000,000
2	Pemasaran	1	4,450,000	53,400,000	4,450,000	57,850,000
3	Operasional	2	8,900,000	106,800,000	8,900,000	115,700,000
4	Kasir	1	4,450,000	53,400,000	4,450,000	57,850,000
TOTAL			23,800,000	285,600,000	23,800,000	309,400,000

Sumber : TOKO ERIC

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

Berikut gaji dan kompensasi karyawan selama 5 tahun ke depan dengan diasumsikan kenaikan 5% setiap tahunnya untuk menyesuaikan kenaikan UMP.

Tabel 6. 3

Gaji dan Kompensasi Karyawan Selama 5 Tahun

Tahun	Total Kompensasi
2022	309,400,000
2023	324,870,000
2024	341,113,500
2025	358,169,175
2026	376,077,634

Sumber : TOKO ERIC

KWIK KIAN GIE SCHOOL OF BUSINESS
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.