



BAB IV

RENCANA PRODUK, KEBUTUHAN OPERASIONAL, DAN MANAJEMEN

A. Fasilitas Operasional

Bentuk bangunan fisik *Goldmine Kennel* adalah berupa sebuah rumah yang di halaman belakangnya diubah menjadi kandang dan lapangan lari. Rumah ini mempunyai ruangan ber-AC yang dapat digunakan untuk menjamu tamu dan tempat beristirahat. Disediakan juga sebuah kamar tempat beristirahat *kennel boy* yang lokasinya tidak jauh dari kandang terutama kamar anakan, sehingga mereka dapat memantau kondisi anjing – anjing. *Goldmine Kennel* juga memiliki lapangan yang luas sehingga dapat dijadikan tempat latihan anjing untuk dipersiapkan mengikuti *dog show*. Lokasi yang terletak di Sentul City ini memiliki bentuk tanah yang tidak rata sehingga banyak jalanan menanjak. Jalanan menanjak ini sangat berguna untuk melatih kekuatan kaki anjing.

B. Proses Operasi Produk

Manajemen operasi menurut Heizer dan Render (2014: 40) adalah aktivitas yang berhubungan dengan menciptakan produk dan jasa melalui transformasi input menjadi output. Aktivitas tersebut terjadi di semua organisasi. Pada organisasi yang berbentuk pabrik aktivitas produksi terlihat dengan jelas. Sedangkan pada organisasi yang menyediakan jasa aktivitas tersebut tidak terlihat dengan jelas atau bahkan tidak terlihat sama sekali.

Proses produksi di *Goldmine Kennel* berawal dari proses perkawinan anjing jantan dan betina, lalu anjing akan hamil selama 58 sampai 62 hari. Proses kelahiran akan dilakukan oleh pemilik sendiri didampingi oleh karyawan yang terlatih. Setelah itu, anak anjing beserta



induknya akan dipindahkan ke ruangan steril yang hangat sehingga anak anjing dapat tumbuh sehat.

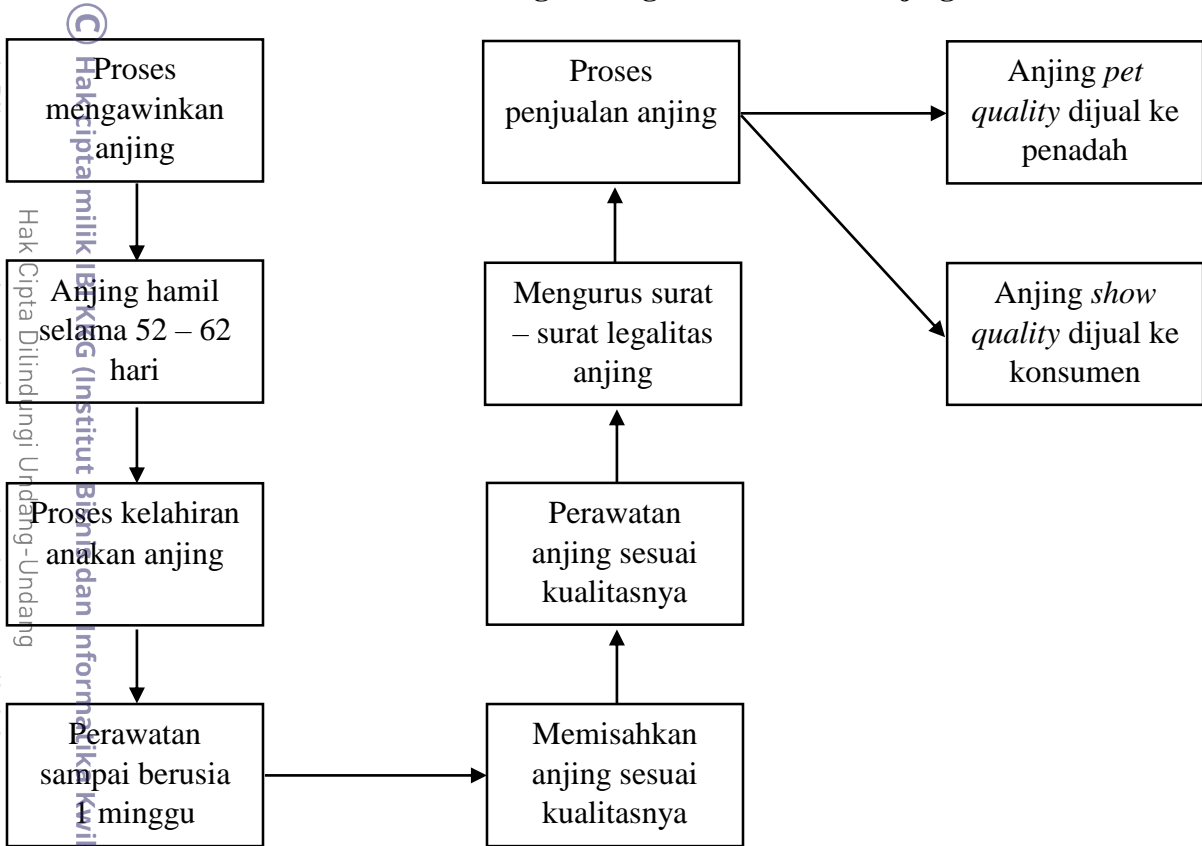
Proses sortir akan dilakukan pada saat anak anjing berusia seminggu. Pada usia tersebut anak anjing sudah dapat terlihat potensi anatominya, apakah cocok menjadi *pet quality* atau *show quality*. Anak anjing yang termasuk *show quality* akan diberi pita khusus untuk membedakan dengan anak anjing *pet quality*. Anak anjing tersebut nantinya akan diberi penanganan khusus selain air susu dan *dog food*, yaitu diberi lebih banyak vitamin dan susu formula, sedangkan anak anjing *pet quality* hanya makan *dog food* dan air susu induknya saja. Setelah anak anjing berusia 6 minggu, akan dimulai proses pendaftaran ke Perkin untuk ditato dan memperoleh stambum. Stambum adalah surat silsilah anjing yang menunjukkan bahwa anjing tersebut lahir dari ras murni. Anak anjing baru dapat dijual ketika sudah bertato dan memiliki stambum. Anak anjing *pet quality* akan dijual secara masal atau borongan ke *pet shop* yang sudah bekerja sama dengan *Goldmine Kennel*, sedangkan anak anjing *show quality* akan dijual secara personal kepada konsumen.

Aktivitas kandang akan dimulai pada jam 6 pagi, dimana anjing – anjing akan dilepas di pekarangan rumah yang sudah disemen untuk berlari dan bermain. Hal tersebut ditujukan agar suasana hati anjing tetap terjaga dengan baik dan anjing selalu sehat. Setelah itu anjing akan kembali ke kandang untuk beristirahat sebelum diberi makan dan minum. Pada siang hari, karyawan akan memandikan dan *grooming* anjing secara bergilir. Pada jam 4 sore, anjing akan dilepas kembali untuk bermain bola dan latihan berlari untuk lomba. Setelah itu anjing akan diberi makan dan minum terlebih dahulu sebelum disisir dan dikembalikan ke kandang.

Jam operasional kandang mulai dari jam 6 pagi hingga jam 7 malam. Sedangkan jam operasional kantor mulai dari jam 9 pagi hingga jam 5 sore.



Gambar 4.1
Rencana Proses Pengembangbiakkan Anak Anjing



C. Nama Pemasok

Supplier atau pemasok menurut Kotler dan Armstrong (2012: 91) adalah pihak yang menyediakan barang atau jasa yang dibutuhkan oleh perusahaan untuk membuat produk. Masalah yang dihadapi pemasok dapat mempengaruhi pemasaran perusahaan.

Pemasok menyediakan input untuk sebuah bisnis sehingga pemasok merupakan pihak yang cukup penting dalam proses produksi. Kualitas input yang didapat dari pemasok akan menentukan kualitas output bisnis. Maka dari itu pebisnis harus berhati – hati dalam memilih pemasok. Pemasok yang dipilih harus memiliki harga yang terjangkau, kualitas yang baik, dapat memenuhi kebutuhan bisnis tepat waktu, dan dapat bekerja sama dalam jangka panjang.

Berikut adalah beberapa pemasok *Goldmine Kennel*:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBKKG.



1. Pemasok *Dog Food*, Peralatan, dan Perlengkapan

Nama : Gajah Mada Plaza

Alamat: Gambir, Jakarta Pusat

Alasan : Gajah Mada Plaza adalah sebuah mal yang memiliki bagian khusus *pet shop*. *Goldmine Kennel* memilih *pet shop* yang ada di mall ini sebagai pemasok karena jumlah *pet shop* yang banyak dan lengkap sehingga dapat memenuhi kebutuhan peralatan dan perlengkapan. Harga barang yang dijual juga murah dan sesuai dengan *budget*.

2. Pemasok Vitamin Bulu

Nama : Albatross Golden Palace

Alamat: Ungaran, Jawa Tengah

Alasan : *Kennel* ini meramu sendiri vitamin bulu yang dijual dengan rempah – rempah sehingga aman untuk anjing. Vitamin bulu ini tidak memiliki merk sehingga tidak dijual di tempat lain. Biasanya *Goldmine Kennel* membeli vitamin bulu dengan jumlah yang sekaligus banyak lalu dikirim menggunakan ekspedisi.

3. Pemasok Obat – Obatan

Nama : Piet Klinik Hewan 24 Jam

Alamat: Sentul City, Bogor

Alasan : Klinik hewan ini sudah terbukti dapat dipercaya karena selalu menggunakan obat – obatan yang resmi. Lokasinya juga dekat dengan lokasi *Goldmine Kennel* sehingga tidak sulit ketika harus membeli obat. Klinik ini buka 24 jam.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak Cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



D. Deskripsi Rencana Operasi

Ⓒ Ketika menjalankan sebuah bisnis dibutuhkan perencanaan bisnis yang matang, efisien, dan efektif agar bisnis dapat berhasil ketika memasuki pasar. Berikut adalah perencanaan operasi *Goldmine Kennel*:

1. Melakukan Perencanaan dan Perhitungan Bisnis

Dalam memulai suatu bisnis, diperlukan perhitungan modal yang akan dibutuhkan dan menganalisa peluang bisnis apa dalam industri yang diminati.

2. Survey Lokasi dan Sewa Tempat Usaha

Lokasi merupakan faktor penting dalam keberhasilan sebuah usaha. Pemilihan lokasi harus dipikirkan dengan baik agar tidak menjadi beban bagi usaha. *Goldmine Kennel* memilih lokasi di Sentul City karena daerah tersebut jauh dari polusi dan kesibukan kota Jakarta, sehingga cocok untuk mengembangbiakkan anjing. Jika sudah menemukan lokasi sebaiknya segera melakukan proses penyewaan agar dapat segera direnovasi untuk kebutuhan usaha.

3. Pembuatan Izin Usaha

Sebuah bisnis yang akan dijalankan harus mempunyai izin yang sah agar tidak terjerat masalah di masa depan. Berikut adalah langkah – langkah pembuatan izin usaha:

a. Membuat akte perusahaan

Dalam membuat akte pemilik harus menyerahkan informasi seputar usaha seperti bentuk badan usaha, nama perusahaan, nama pemilik modal, modal awal, bidang usaha, dan lain – lain.

- Hal Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBKKG.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBKKG.



b. Mendapatkan Surat Keterangan Domisili Perusahaan

Surat ini didapatkan dari kelurahan atau kantor kepada desa di mana perusahaan berdomisili. Nantinya akan dilakukan *survey* ke alamat tersebut untuk mengkonfirmasi kebenarannya. Biasanya mengurus surat ini dikenakan biaya administrasi.

c. Mengurus NPWP

Ketika mendirikan sebuah usaha NPWP harus diurus. Caranya dapat mendaftarkan diri secara *online* maupun datang ke Kantor Pelayanan Pajak (KPP). Untuk mendapatkan NPWP perlu membawa salinan akte perusahaan dan surat keterangan domisili.

d. Mendapatkan pengesahan akte oleh notaris

Pengesahan ini mewajibkan untuk membawa salinan akte perusahaan dan surat keterangan domisili.

e. Mengurus Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)

SIUP merupakan bagian dari proses pendirian usaha agar perusahaan dapat beroperasi. Dokumen yang harus dibawa adalah fotocopy akte pendirian usaha, fotocopy NPWP, fotocopy Surat Izin Tempat Usaha, fotocopy lunas PBB terakhir, fotocopy bukti kepemilikan tempat usaha, foto tempat usaha tampak depan dan tampak dalam, dan neraca perusahaan.

4. Mendesain dan Membangun Tempat Usaha

Setelah masalah perizinan selesai, tempat usaha harus dibangun sesuai dengan kebutuhan. Dalam hal ini, pemilik akan membangun kandang – kandang dan tempat makan untuk anjing dan membeli peralatan dan perlengkapan yang akan digunakan untuk memelihara anjing.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBKKG.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBKKG.



5. Penyusunan Deskripsi Pekerjaan

Membuat deskripsi pekerjaan dilakukan sebelum mencari tenaga kerja agar proses pencarian tenaga kerja dapat dimaksimalkan sesuai dengan kriteria yang dibutuhkan.

Penyusunan deskripsi pekerjaan ditujukan untuk menjelaskan posisi dan tanggung jawab calon karyawan.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

6. Membeli Peralatan dan Perlengkapan

Peralatan dan perlengkapan yang dibeli telah disesuaikan dengan kebutuhan. Pemilik akan menghubungi pemasok agar mengirim barang – barang yang dibutuhkan. Pemasangan peralatan dan perlengkapan akan dilakukan secara bersamaan dengan pembangunan tempat usaha.

7. Mencari Tenaga Kerja

Pemilik telah memiliki beberapa kriteria yang menjadi syarat utama bagi karyawan yang bekerja di *Goldmine Kennel*. Proses pencarian tenaga kerja akan dilakukan melalui kenalan yang mempunyai *kennel* agar karyawan yang didapat merupakan orang – orang yang dapat dipercaya.

8. Pelatihan dan Pembayaran Tenaga Kerja

Beberapa tenaga kerja ada yang sudah terlatih namun ada juga yang belum terlatih. Pelatihan dilakukan karena pemilik akan kewalahan seiring bertambahnya jumlah anjing sehingga harus mendelegasikan tugas kepada bawahan. Proses pelatihan akan memakan

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



waktu sekitar 2 minggu. Untuk pembayaran tenaga kerja, pemilik akan *survey* ke pesaing untuk membandingkan jumlah yang dibayarkan kepada karyawan.

9. Mengembangbiakkan Indukan Pertama

Goldmine Kennel direncanakan untuk mengembangbiakkan anjing terlebih dahulu agar pada saat pembukaan usaha, anjing sudah dapat dijual. Proses mengembangbiakkan anjing dimulai dengan proses kawin anjing jantan dan betina, lalu anjing betina akan hamil selama 58 sampai 62 hari atau sekitar 2 bulan. Anjing baru dapat dijual pada usia minimal 1,5 bulan setelah semua surat – surat dilengkapi. Dengan demikian tahap ini memakan waktu kurang lebih 3,5 bulan.

10. Promosi *Goldmine Kennel*

Proses promosi dilakukan saat anakan anjing baru lahir. Hal ini dilakukan untuk meningkatkan kesadaran masyarakat terhadap adanya peternakan anjing baru. Dengan demikian konsumen akan mulai tertarik dan dapat melakukan proses *booking* terlebih dahulu sebelum anjing dapat dijual dipasaran. Promosi akan terus dilakukan sampai peternakan anjing siap dibuka.

11. Mengurus Pembuatan Nama *Kennel*

Sebuah peternakan anjing sebaiknya mendaftarkan dirinya sebagai anggota Perkin semakin mudah jika mengurus surat – surat untuk anjing. Pemilik harus mendaftarkan nama kennelnya dengan mendatangi kantor pusat Perkin dan membayar biaya administrasi dan biaya iuran tahunan untuk anggota. Keuntungan menjadi anggota adalah mendapat

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBKKG.



potongan harga ketika mengurus surat – surat anjing. *Goldmine Kennel* melakukan tahap ini bersamaan dengan lahirnya anjing, karena untuk membuat sebuah *kennel* peternakan anjing harus memiliki produk anak anjing terlebih dahulu.

12. Menentukan Biaya Produksi

Penentuan biaya produksi ditentukan pada tahap akhir supaya dapat melihat semua pengeluaran terlebih dahulu. Setelah mencatat semua pengeluaran maka pemilik dapat menentukan harga yang tepat untuk memulai proses penjualan anjing.

13. Pembukaan *Goldmine Kennel*

Setelah semua persiapan telah dilakukan, maka *Goldmine Kennel* siap dibuka dengan memposting melalui media sosial. Pembukaan *Goldmine Kennel* akan dilakukan saat semua surat – surat untuk anakan anjing selesai dan anjing boleh dijual secara legal.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak Cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Tabel 4.1
Rencana Deskripsi Operasi *Goldmine Kennel*

No	Keterangan	2016																							
		Jul				Aug				Sept				Okt				Nov				Des			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.	Melakukan perencanaan dan perhitungan bisnis																								
2.	<i>Survey</i> lokasi dan sewa tempat usaha																								
3.	Pembuatan izin usaha																								
4.	Mendesain dan membangun tempat usaha																								
5.	Penyusunan deskripsi pekerjaan																								
6.	Membeli peralatan dan perlengkapan																								
7.	Mencari tenaga kerja																								
8.	Pelatihan dan pembayaran tenaga kerja																								
9.	Mengembangbiakkan indukan pertama																								
10.	Promosi <i>Goldmine Kennel</i>																								
11.	Mengurus Pembuatan Nama <i>Kennel</i>																								
12.	Menentukan biaya produksi																								
13.	Pembukaan dan promosi																								

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber: Hak cipta milik IBIKKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

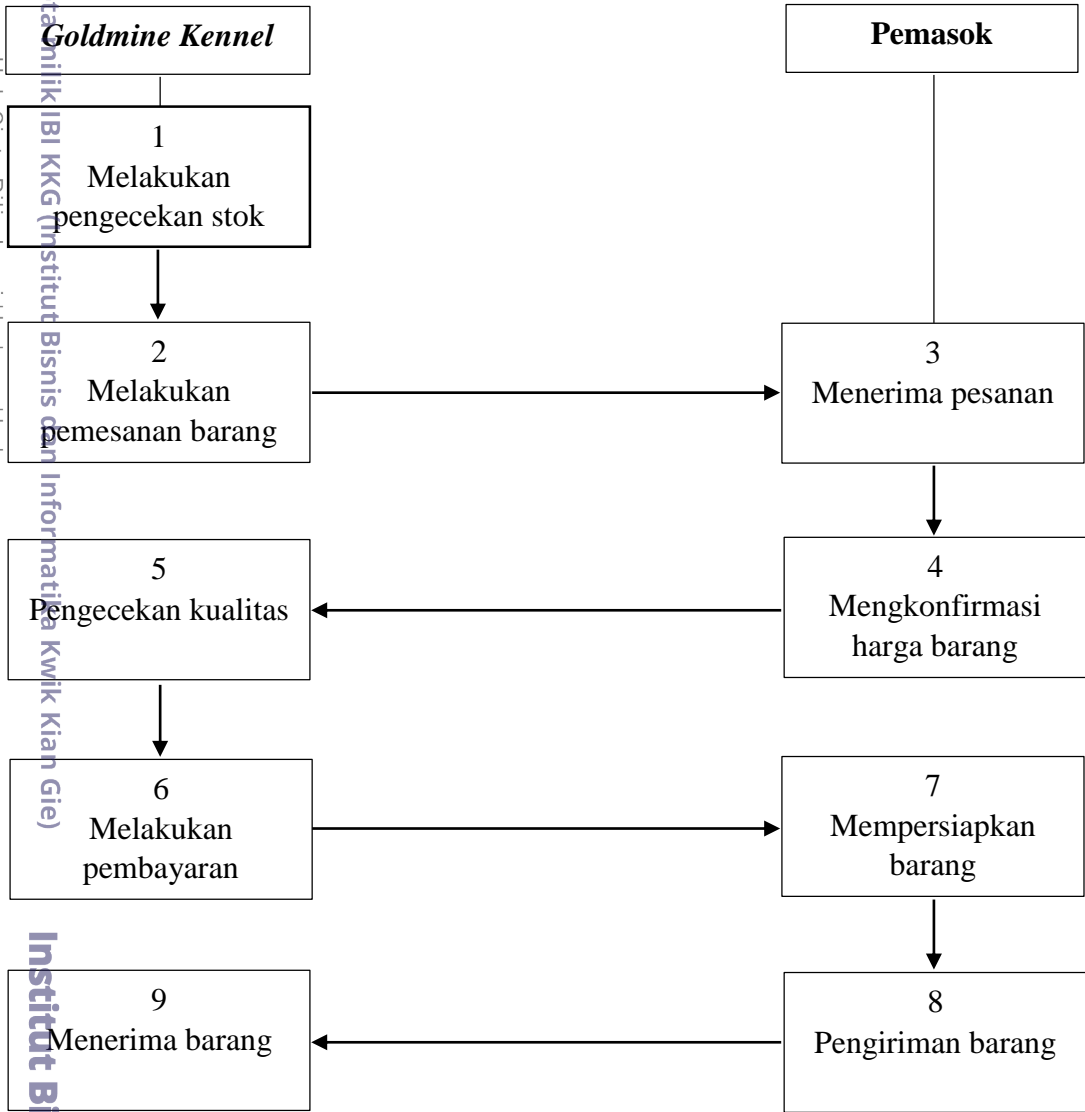
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber: Hak cipta milik IBIKKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
2. Dilarang mengumpulkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



E. Rencana Alur Produk

Gambar 4.2
Alur Pembelian Barang dari Pemasok



© Hak cipta

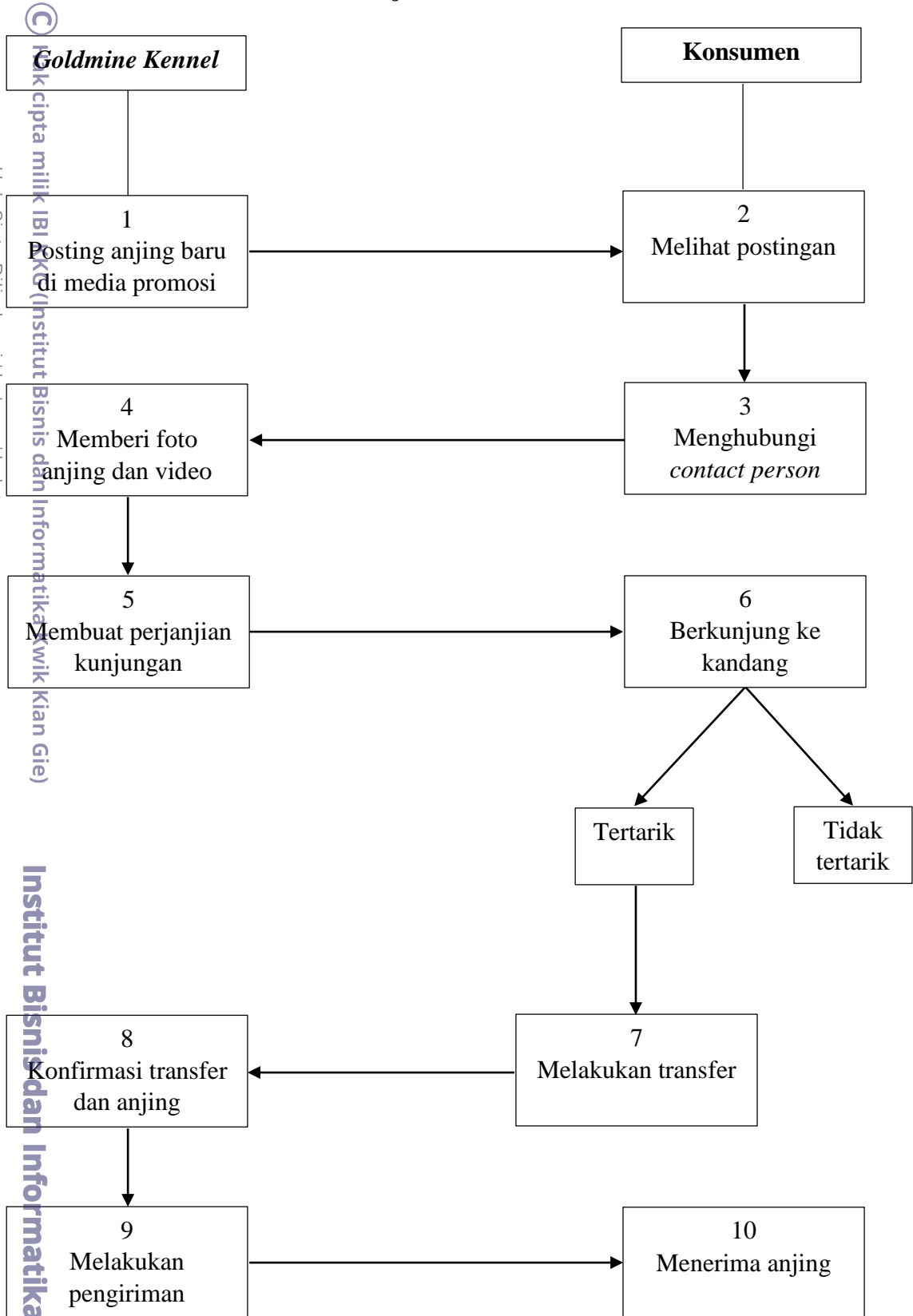
Instytut Biznis dan Informatika Kwik Kian Gie

Instytut Biznis dan Informatika Kwik Kian

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Gambar 4.3
Alur Penjualan ke Konsumen



© Hak Cipta milik IBIK (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



F. Rencana Kebutuhan Peralatan Usaha

Usaha peternakan ini tidak memakai begitu banyak teknologi karena ukuran bisnis yang masih kecil. Berikut adalah peralatan yang digunakan untuk proses operasional *Goldmine*

Kenel:

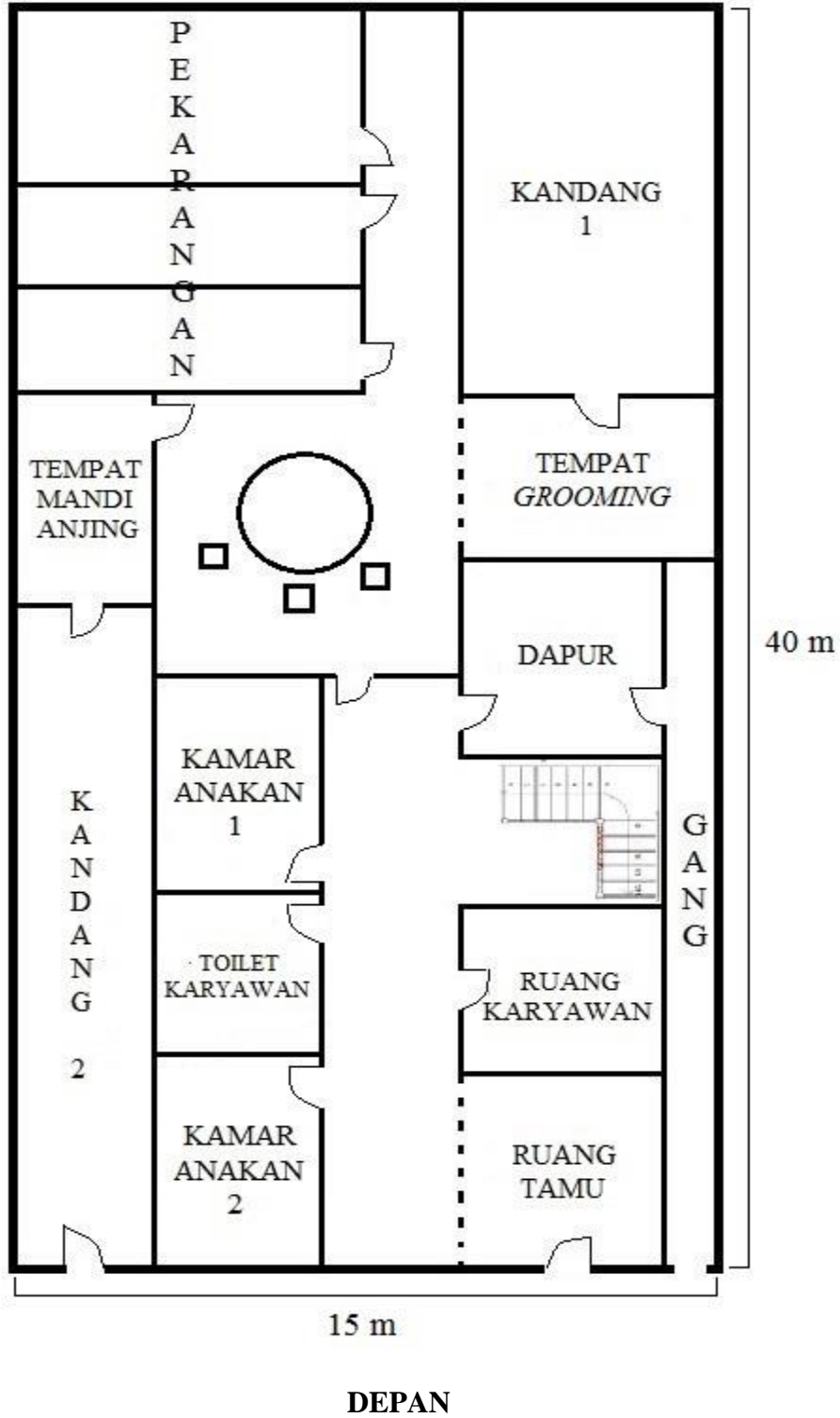
1. Laptop untuk merekap data anjing seperti tanggal lahir, jadwal vaksin, jadwal melahirkan, dan jadwal lomba.
2. Alat komunikasi seperti telepon untuk menelepon pemasok dan *smartphone* untuk melakukan promosi secara media sosial.
3. Alat keamanan berupa kamera CCTV yang terpasang di setiap ruangan sehingga pemilik dapat melihat keadaan kandang setiap saat.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



G. Lay-out Tempat Usaha atau Bangunan Fisik

Gambar 4.4
Lay-out Tempat Usaha Lantai 1



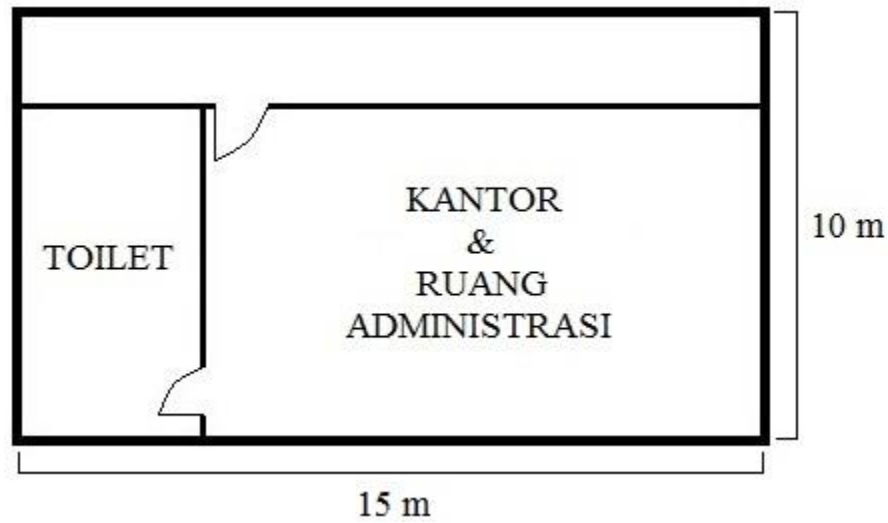
C Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Gambar 4.5
Lay-out Tempat Usaha Lantai 2



© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Semua ruangan yang berada di tempat usaha tersebut didesain sedemikian rupa dan memiliki fungsi yang berbeda – beda. Berikut keterangannya:

1. Lantai 1

Bangunan di lantai 1 memiliki luas bangunan 600 m², yang terdiri dari panjang 40 meter dan lebar 15 meter. Berikut adalah keterangan fungsi ruangan yang berada di lantai 1:

a. Ruang Tamu

Ruangan tempat menerima tamu seperti konsumen dan pemasok.

b. Ruang Karyawan

Ruangan untuk menyimpan barang – barang karyawan dan digunakan bagi karyawan yang sedang beristirahat jika sedang tidak sibuk merawat anjing. Ruangan ini berisi sebuah kasur dan lemari yang nantinya dapat dipakai untuk karyawan yang akan menginap.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



c. Dapur

Tempat karyawan untuk memasak.

d. Gang

Sebuah ruangan kecil di samping rumah yang digunakan untuk menyimpan barang – barang yang tidak terpakai.

e. Kandang 1

Kandang yang berisi anjing – anjing sehat, anjing dewasa, dan anjing anakan yang sudah mendapat imunisasi.

f. Kandang 2

Kandang yang berisi anjing indukan yang sedang hamil. Anjing hamil sengaja dipisahkan dari anjing – anjing yang lain untuk mencegah stres yang dapat berpengaruh kepada kualitas anakan anjing. Hal tersebut juga dilakukan agar anjing dapat lebih tenang ketika akan melahirkan.

g. Tempat *Grooming*

Sebuah area terbuka yang digunakan untuk mengeringkan anjing setelah mandi, menyisir, dan menggunting bulu anjing.

h. Tempat Mandi Anjing

Sebuah area terbuka seperti pekarangan yang digunakan untuk memandikan anjing. Area ini cukup luas sehingga dapat memandikan beberapa anjing sekaligus.

i. Kamar Anakan 1

Sebuah ruangan yang digunakan untuk merawat anjing indukan yang baru saja melahirkan dan anaknya. Anjing indukan akan dikembalikan ke kandang 2 setelah proses menyusui selesai, namun anakan anjing akan tetap ditempatkan di ruangan ini

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBKKG.



sampai mendapatkan imunisasi. Lama proses menyusui berbeda – beda tergantung pada setiap anjing.

c pada setiap anjing.
j. Kamar Anakan 2

Sebuah ruangan yang juga digunakan untuk merawat anjing indukan yang baru saja melahirkan dan anaknya. Namun ruangan ini dapat digunakan untuk merawat anjing yang sedang sakit penyakit menular sehingga memerlukan karantina.

k. Pekarangan 1

Sebuah area terbuka yang digunakan untuk melepas anjing keluar dari kandang. Area ini digunakan untuk anjing betina yang sedang hamil atau menstruasi. Hal ini dilakukan untuk mencegah anjing tersebut terluka.

l. Pekarangan 2

Sebuah area terbuka yang digunakan untuk melepas anjing keluar dari kandang. Area ini digunakan untuk anjing anakan sampai berusia 6 bulan. Anjing anakan sengaja dipisahkan dari anjing dewasa karena sifatnya yang suka bermain sehingga dapat mengganggu anjing lainnya.

m. Pekarangan 3

Sebuah area terbuka yang ukurannya paling besar di antara pekarangan lainnya dan digunakan untuk melepas anjing keluar dari kandang. Area ini digunakan untuk anjing dewasa.

n. Toilet Karyawan

Toilet yang dapat digunakan untuk tamu. Toilet ini juga berfungsi sebagai kamar mandi karyawan.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBKKG.



2. Lantai 2

Bangunan di lantai 2 memiliki luas bangunan 150 m², yang terdiri dari panjang 15 meter dan lebar 10 meter. Berikut adalah keterangan fungsi ruangan yang berada di lantai 2:

a. Toilet

Toilet yang dapat digunakan untuk pemilik atau tamu yang sedang berada di lantai 2.

b. Kantor dan Ruang Administrasi

Sebuah ruangan yang digunakan untuk mengurus semua keperluan peternakan seperti menelepon pemasok, menginput data, dan bernegosiasi dengan konsumen.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.