



BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

Bab ini berisi tentang kesimpulan dari penelitian yang telah dilakukan oleh penulis, berisikan pula saran – saran yang dimiliki penulis atas hasil dari kesimpulan yang telah dibuat oleh penulis.

A. Kesimpulan

Setelah penulis melakukan audit operasional atas aktivitas penggajian pada PT. Usaha Jaya PETROREST yang meliputi aspek struktur organisasi, prosedur penggajian, pengamatan wawancara dengan manajemen serta melakukan survei dengan menggunakan kuesioner pengendalian internal, maka penulis dapat menyimpulkan secara garis besar sebagai berikut:

1. Aktivitas penggajian pada PT. Usaha Jaya PETROREST berjalan dengan tingkat efektivitas yang kurang (sebesar 62.5%). Hal ini berarti dalam melaksanakan aktivitas penggajian, perusahaan kurang efektif dan masih ada beberapa aspek yang harus diperbaiki atau ditingkatkan lagi,
2. Aktivitas penggajian yang dilakukan oleh PT. Usaha Jaya PETROREST selama periode penelitian Januari hingga November tahun 2015 belum berjalan dengan efisien. Hal ini dapat dilihat dari perbandingan biaya aktual penggajian bulan Januari hingga November tahun 2015 yang lebih besar daripada biaya anggaran penggajian dalam periode yang sama.

B. Saran

Dari kesimpulan yang penulis jabarkan di atas, penulis memberikan beberapa saran kepada perusahaan sebagai berikut:

1. Sebaiknya perusahaan membentuk divisi pengelola sumber daya manusia (HRD) sebagai bagian yang fokus dalam aktivitas perekrutan dan penggajian karyawan.



2. Sebaiknya perusahaan lebih melibatkan fungsi akuntansi dalam hal pemeriksaan kebenaran dan ketelitian penghitungan daftar gaji sebelum dilakukan pembayaran gaji kepada karyawannya perusahaan menetapkan standar gaji yang baku untuk karyawan baru dengan mempertimbangkan tingkat pendidikan dan pengalaman kerja yang berbeda-beda.
3. Sebaiknya perusahaan meng-update daftar gaji secara langsung jika ada karyawan baru atau karyawan yang meninggalkan perusahaan dan menyajikan daftar gaji secara lebih lengkap dan terinci.
4. Sebaiknya ada proses audit yang dilakukan untuk memantau dan mengawasi proses perhitungan gaji, pembuatan daftar gaji, dan pembayaran gaji karyawan.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak Cipta Milik IBI IKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.