



BAB VI

RENCANA ORGANISASI DAN SUMBER DAYA MANUSIA

© Hak cipta dimiliki IBI IKKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

A. Rencana Kebutuhan Tenaga Kerja dan Proses Seleksi Karyawan

Menurut UU No. 13 tahun 2003 Bab I pasal 1 ayat 2, disebutkan bahwa tenaga kerja adalah setiap orang yang mampu melakukan pekerjaan guna menghasilkan barang atau jasa baik untuk memenuhi kebutuhan sendiri maupun untuk masyarakat. Dalam menjalankan kegiatan bisnis, tenaga kerja diperlukan untuk membantu pebisnis dalam mencapai tujuan usahanya. Hal tersebut dikarenakan terbatasnya tenaga pebisnis untuk melakukan seluruh aktivitas bisnis serta kurangnya keahlian yang dimiliki pebisnis terhadap pekerjaan yang terspesialisasi.

(https://kemenperin.go.id/kompetensi/UU_13_2003.pdf)

Rencana Kebutuhan Tenaga Kerja

Sisterpie.ID membutuhkan tenaga kerja yang berkompeten pada bidangnya. *Sisterpie.ID* memperkerjakan beberapa tenaga kerja yang sesuai dengan tugas dan keahliannya masing-masing agar proses usaha berjalan dengan efektif dan sesuai dengan rencana. Berikut adalah rencana kebutuhan tenaga kerja dari *Sisterpie.ID* :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Tabel 6.1

Rencana Kebutuhan Tenaga Kerja *Sisterpie.ID*

Jabatan	Jumlah
Manajer	1
Juru masak	1
Admin <i>Online Shope</i>	1
Total	3

Sumber: *Sisterpie.ID*

Berdasarkan Tabel 6.1, tenaga kerja yang dibutuhkan untuk menjalankan usaha *Sisterpie.ID* sebanyak 3 orang. Jumlah tenaga kerja sebanyak 3 orang untuk dialokasikan ke beberapa bagian usaha antara lain, bagian produksi sebanyak 1 orang, bagian Admin sebanyak 1 orang, manajer sebagai bagian manajemen 1 orang. Dalam praktiknya, manajer selaku pemilik usaha akan bekerja di bagian keuangan sekaligus mengawasi proses pelaksanaan usaha untuk memastikan usaha berjalan dengan baik.

Proses Rekrutmen dan Seleksi Karyawan

Pemilik melakukan rekrutmen karyawan dengan tujuan agar mendapatkan pelamar dari berbagai sumber, sehingga pemilik mampu menjaring calon karyawan yang sesuai dengan posisi yang dibutuhkan. Terdapat beberapa langkah yang dilakukan oleh pemilik untuk mendapatkan calon pelamar yang berpotensi sebagai berikut:

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Gambar 6.1

Proses Rekrutmen dan Seleksi Karyawan



© Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

- a. **Membuka lowongan pekerjaan**
Menyebarkan informasi lowongan pekerjaan melalui media sosial, dengan tujuan mendapatkan calon pelamar sebanyak mungkin.
- b. **Melakukan Seleksi**
Seleksi dilakukan dengan memilih pelamar-pelamar yang memenuhi kriteria dan kualifikasi yang dibutuhkan untuk menempati setiap jabatan.
- c. **Jadwal Interview**
Melakukan pemanggilan terhadap pelamar yang sesuai dengan kriteria dan kualifikasi melalui telepon untuk melakukan interview diwaktu dan tempat yang disepakati.
- d. **Wawancara calon karyawan**
Wawancara pelamar dilakukan untuk mengetahui kemampuan, kepribadian, serta karakter dari setiap calon pegawai lebih dalam.
- e. **Penerimaan calon karyawan**
Setelah wawancara, pemilik memilih calon karyawan yang akan diterima dan dihubungi untuk segera melakukan pelatihan kerja.
- f. **Melakukan pelatihan**
Setelah proses penerimaan, karyawan akan diberi pelatihan oleh pemilik sesuai porsi dan jabatannya masing-masing.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

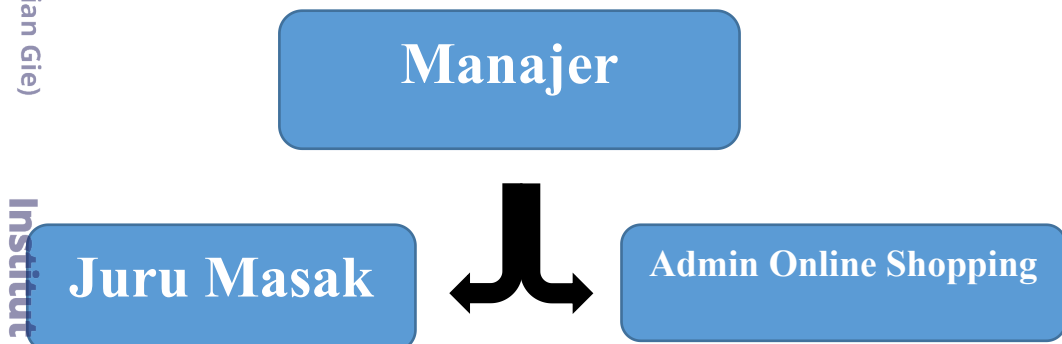


B. Struktur Organisasi Perusahaan

Menurut Robbins dan Coulter (2015:470) menyatakan bahwa terdapat tiga jenis struktur organisasi, yaitu struktur organisasi sederhana, struktur organisasi birokrasi, dan struktur organisasi matrix. Struktur organisasi yang dimiliki *Sisterpie.ID* adalah struktur organisasi sederhana. Struktur organisasi sederhana merupakan struktur organisasi yang memiliki karakteristik yaitu departementalisasi yang rendah, rentang kendali yang luas, kewenangan tersentralisasi pada satu orang, formalisasi yang rendah. Struktur organisasi ini cocok diterapkan pada organisasi yang masih kecil dengan sumber daya yang terbatas dan lini produk yang dihasilkan tidak banyak. Berikut adalah gambar dari struktur organisasi *Sisterpie.ID*:

Tabel 6.2

Rencana Struktur Organisasi *Sisterpie.ID*



Sumber: *Sisterpie.ID*

C. Uraian Kerja (Job Description)

Uraian kerja atau lebih dikenal dengan job desc merupakan ketetapan yang dibuat oleh pemilik *Sisterpie.ID* yang bertujuan memberikan panduan dan tata cara bekerja selama melayani seluruh pelanggan dan segala proses administrasi serta operasional di dapur dan manajemen. Untuk itu agar operasional dan

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

pengembangan usaha *Sisterpie.ID* dapat terus stabil maka tugas dan tanggung jawab masing-masing bagian diuraikan sebagai berikut:

Manajer

Manajer adalah pihak pemilik dari *Sisterpie.ID* yang mengawasi setiap kegiatan yang dilaksanakan di bagian gudang, dapur, kasir, dan mengawasi secara langsung seluruh kinerja para karyawan dan kualitas service pada *Online order*. Tugas dan tanggung jawab manajer yaitu:

- a. Membuat perencanaan jangka pendek dan jangka panjang, melakukan pembukuan, keuangan perusahaan, penentuan strategi pemasaran, membuat kebijakan operasional, membuat prosedur kerja dan pengambilan keputusan akhir bagi setiap kebijakan.
- b. Melakukan control secara keseluruhan atas kegiatan operasional *Sisterpie.ID*
- c. Bertanggung jawab terhadap hal – hal yang menyangkut sumber daya manusia perusahaan, seperti perekrutan, seleksi, deskripsi jabatan masing – masing karyawan, shift kerja serta pemberian balas jasa.
- d. Bertanggung jawab atas hubungan perusahaan dengan pihak luar.

Juru Masak

Juru masak merupakan pegawai yang ditugaskan pada bagian dapur dan gudang bahan baku, yang harus memahami seluruh kondisi bahan baku, peralatan kerja serta kebersihan dapur untuk menjamin kualitas dan kesehatan produk yang diolah hingga sampai ke tangan konsumen. Tugas dan tanggung jawab Juru Masak yaitu:

- a. Bertanggung jawab atas pendataan persediaan bahan baku dan harus dilaporkan ke owner setiap melakukan closing.





- b. Bertanggung jawab dalam memastikan kesediaan setiap varian produk.
- c. Bertanggung jawab dalam memproduksi varian produk Pie Susu.
- d. Mengolah bahan baku untuk membuat Pie Susu.
- e. Bertanggung jawab atas kebersihan dapur.

C Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Admin Online Shope

Admin *Online* Shope memiliki tugas khusus yaitu mengoperasikan aplikasi *Online* store untuk mendukung peningkatan penjualan melalui layanan daring/*Online* serta mengolah konten video/foto menarik agar meningkatkan daya tarik pembelian secara *Online*. Tugas dan tanggung jawab Staff Admin *Online* Store:

- a. Mendaftarkan nama *Sisterpie.ID* ke aplikasi *Online* store.
- b. Mendaftarkan nama *Sisterpie.ID* ke aplikasi media sosial.
- c. Mengatur tampilan menu di setiap aplikasi *Online* store dan media sosial.
- d. Membuat foto dan video menarik untuk di posting.
- e. Membantu Owner operasional untuk meningkatkan eksistensi usaha.
- f. Membangun komunikasi ke konsumen secara *Online* melalui aplikasi.

D. Spesifikasi dan Kualifikasi Tenaga Kerja

Dalam menciptakan kinerja yang baik dalam suatu bisnis diperlukan klasifikasi terkait kemampuan yang dimiliki oleh setiap karyawan sesuai dengan bidang pekerjaan masing-masing, sehingga spesifikasi dan kualifikasi tenaga kerja yang dibutuhkan untuk bekerja di *Sisterpie.ID* adalah sebagai berikut:

- . Juru masak :
 - a. Spesifikasi:
 - i. Pendidikan minimal SMA/SMK



- ii. Sehat jasmani dan rohani
- iii. Pengalaman dibidang operasional restaurant/catering

C Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

- b. Kualifikasi:
 - i. Memahami SOP pengolahan bahan mentah
 - ii. Memahami penggunaan alat-alat dapur
 - iii. Dapat bekerja cepat
 - iv. Jujur
 - v. Bersih
 - vi. Bertanggung jawab

Staff Admin *Online* Shope :

- a. Spesifikasi:
 - i. Pendidikan minimal SMA/SMK atau S1
 - ii. Pengalaman dibidang
 - iii. Pengalaman dibidang editing foto dan video
- b. Kualifikasi:
 - i. Memahami proses pembuatan video/foto menarik
 - ii. Memahami digital marketing
 - iii. Memahami layanan *Online* store
 - iv. Dapat bekerja cepat
 - v. Kreatif dan Invoatif
 - vi. Jujur
 - vii. Bertanggung jawab

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



E. Kompensasi dan Balas Jasa Karyawan

Memberikan balas jasa kepada karyawan merupakan kewajiban yang harus dipenuhi oleh perusahaan tanpa terkecuali. Perusahaan perlu mengingat bahwa tanpa para pekerja tentu perusahaan tidak dapat berjalan dengan baik. Dalam memberikan gaji kepada karyawan, perusahaan perlu mempertimbangkan beberapa hal dan menyesuaikan dengan kemampuan dan kapasitas perusahaan, jangan sampai balas jasa tersebut menjadi beban yang membuat perusahaan tidak berkembang.

Kompensasi dan balas jasa adalah segala sesuatu yang berbentuk barang, jasa, dan uang yang merupakan kompensasi yang diterima karyawan karena jasanya yang dilibatkan pada organisasi. Kompensasi dan balas jasa yang dapat diberikan adalah berupa upah, gaji dan *rewards* lainnya.

Menurut Undang-Undang Republik Indonesia No.40 Tahun 2004 tentang Sistem Jaminan Sosial Nasional menyatakan gaji adalah hak pekerja yang diterima dan dinyatakan dalam bentuk uang sebagai imbalan dari pemberi kerja kepada pekerja ditetapkan dan dibayar menurut suatu perjanjian kerja, kesepakatan, atau peraturan perundang-undangan, termasuk tunjangan bagi pekerja dan keluarganya atas suatu

pekerjaan dan atau jasa yang telah atau akan dilakukan. Sesuai dengan peraturan daerah, Upah Minimum Regional Jakarta pada tahun 2021 sebesar Rp Rp 4.416.186 <https://gajimu.com/gaji/cek-gaji#/>

Gaji karyawan yang akan diberikan kepada karyawan *Sisterpie.ID* akan mengikuti peraturan daerah tersebut. Sedangkan untuk THR akan diberikan satu tahun sekali dengan jumlah sebesar satu bulan gaji. Berikut adalah rincian gaji dan THR karyawan yang bekerja di *Sisterpie.ID*:

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak Cipta dilindungi undang-undang. IBI IKKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Tabel 6.3

Rincian Gaji dan THR Karyawan *Sisterpie.ID*

Rencana Kompensasi Karyawan Tahun 2022						
JABATAN	JUMLAH PERSONEL	Gaji Pokok/Orang	JUMLAH GAJI/BULAN	JUMLAH GAJI/Tahun	THR/Tahun	Jumlah Kompensasi 1 Tahun
manajer	1	5,000,000	5,000,000	60,000,000	5,000,000	65,000,000
juru masak	1	4,500,000	4,500,000	54,000,000	4,500,000	58,500,000
Admin <i>Online shopee</i>	1	4,400,000	4,400,000	52,800,000	4,400,000	57,200,000
Total						180,700,000

Berdasarkan Tabel 6.3 dapat membuat proyeksi balas jasa untuk lima tahun ke depan dengan asumsi kenaikan balas jasa mengalami peningkatan sebesar 10% pada setiap tahunnya, dapat dilihat pada Tabel 6.4:

Tabel 6.4

Proyeksi THR *Sisterpie.ID* selama 5 Tahun (dalam rupiah)

Rencana Kompensasi Karyawan Tahun 2022 - 2026

JABATAN	2022	2023	2025	2026
manajer	65,000,000	71,500,000	86,515,000	95,166,500
juru masak	58,500,000	64,350,000	77,863,500	85,649,850
Admin <i>Online shopee</i>	57,200,000	62,920,000	76,133,200	83,746,520
Total	180,700,000	198,770,000	240,511,700	264,562,870

Sumber : *Sisterpie.ID*

Jam kerja perusahaan *Sisterpie.ID* yaitu 7 jam per hari dimulai dari pukul 08.00 hingga pukul 15.00 dengan waktu istirahat pada pukul 12.00 dari hari Senin sampai Kamis dan waktu operasi di hari Jumat dan Sabtu hanya 6 jam dimulai

© Hak cipta milik IBIKKG Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie
 IBIKKG Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

dari pukul 09.00 hingga pukul 16.00 dengan waktu istirahat pukul 12.00. Total keseluruhan jam kerja. *Sisterpie.ID* adalah 40 jam. Hari Minggu akan digunakan untuk melakukan pembelian bahan baku serta persiapan operasi perusahaan di minggu selanjutnya. Jumlah tunjangan hari raya yang diberikan perusahaan kepada karyawannya sebesar 1bulan gaji pokok.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak Cipta dilindungi IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie



KWIK KIAN GIE
SCHOOL OF BUSINESS

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.