



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKGG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKGG.

## BAB IV

### RENCANA JASA DAN OPERASIONAL

#### A. Fasilitas Operasional

Fasilitas operasional adalah sarana – sarana yang memberikan kemudahan dalam proses bisnis. *Healthy Juice* memanfaatkan teknologi yaitu *smartphone* dan *laptop*. Tujuan penggunaan *smartphone* dan *laptop* adalah untuk berinteraksi dengan pelanggan melalui media sosial seperti Instagram, Facebook atau Twitter lalu digunakan juga sebagai media untuk mempromosikan *Healthy Juice*. Kegunaan lain dari *laptop* adalah untuk mencatat mengenai laporan keuangan dan kegiatan administrasi lainnya.

Blender juga merupakan salah satu alat utama dalam proses pembuatan jus, lalu ada juga kulkas yang digunakan untuk menyimpan bahan baku utama yaitu buah, mengingat buah adalah jenis makanan yang cepat rusak bila tidak dimasukkan ke kulkas.

#### B. Proses Operasi Produk

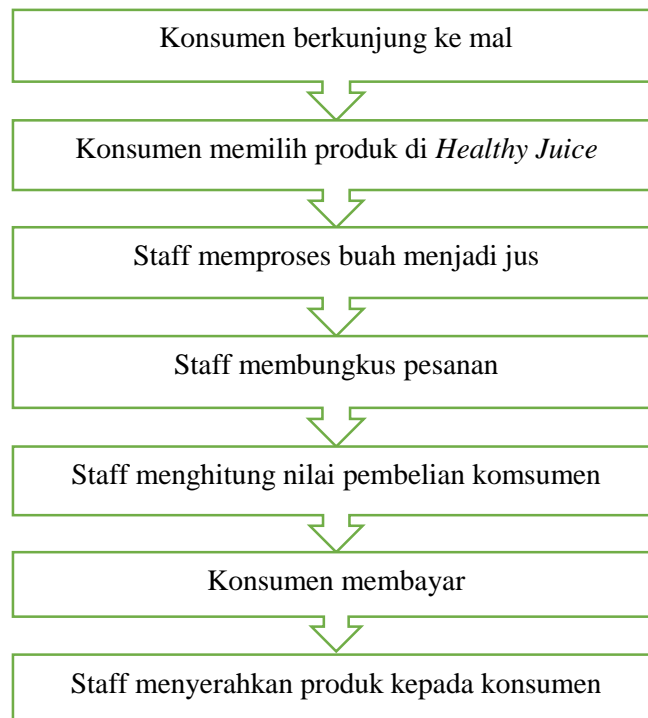
*Healthy Juice* menawarkan sebuah produk minuman jus buah yang bisa dinikmati oleh segala umur dan menawarkan sejumlah khasiat yang terdapat dalam buah. *Healthy Juice* akan menyalurkan operasi produknya melalui stand yang berada di Mal Artha Gading, Kelapa Gading dan *Healthy Juice* juga akan melakukan *delivery* pesanan secara gratis dengan minimal pembelanjaan yang sudah ditentukan *Healthy Juice*, pemesanannya bisa melalui aplikasi komunikasi seperti *Line*, *BBM* dan *Whatsapp*.



Alur pertama yaitu pemesanan produk yang dilakukan di dalam mal, pemesanan ini dilakukan secara tatap muka dan pembayaran yang digunakan adalah cash dan bisa juga menggunakan kartu kredit atau debit, berikut alurnya:

**Gambar 4.1**

**Alur Proses Pembelian Di Stand**



Sumber: *Healthy Juice*

Dilihat dari gambar 4.1 diatas, alur pembelian produk *Healthy Juice* adalah alur yang umum digunakan dalam proses jual beli. Konsumen hanya butuh menunggu dalam waktu singkat untuk bisa menikmati produk *Healthy Juice*. Perencanaan jam operasional *Healthy Juice* di Mal Artha Gading adalah sesuai dengan jam operasional mal yaitu Senin – Minggu dari pukul 10.00 s/d 22.00 WIB setiap harinya.

Selanjutnya adalah alur pembelian produk menggunakan sistem online, dimana konsumen hanya butuh memesan produk lewat aplikasi komunikasi dan menunggu

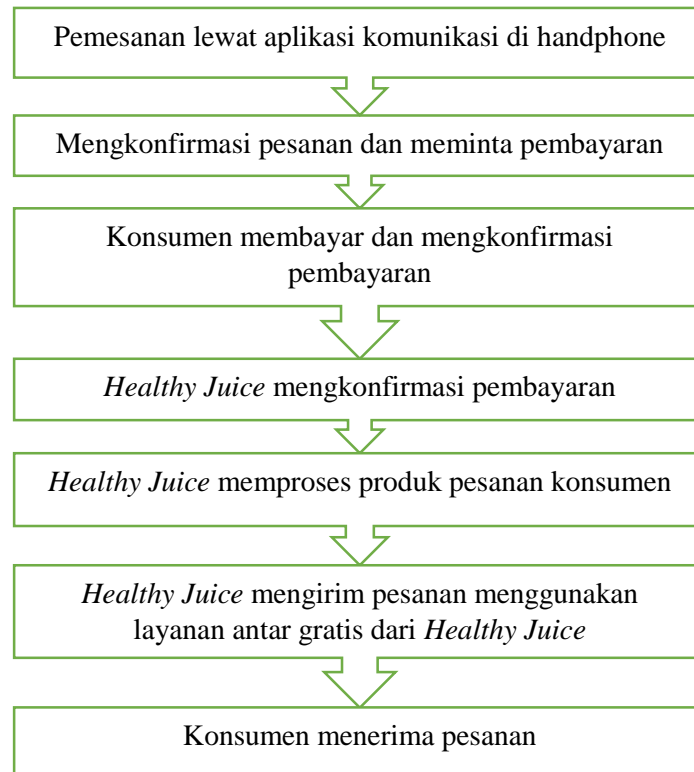
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang  
Hak Cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

dirumah sebelum akhirnya produk diterima menggunakan sistem *delivery* yang sudah disediakan *Healthy Juice*.

**Gambar 4.2**  
**Alur Proses Pembelian Secara Online**



Sumber: *Healthy Juice*

Dilihat dari Gambar 4.2 pemesanan lewat online tergolong sangat mudah dan juga *delivery* produk ke konsumen juga cepat karena pengiriman akan segera dilakukan setelah jus selesai di produksi. Layanan antar gratis yang disediakan oleh *Healthy Juice*, harus dengan minimal pemesanan Rp 100.000,- baru akan di antar oleh *Healthy Juice*, dengan batasan wilayah pengantaran produk tidak lebih dari 7 kilometer bila lebih dari kilometer yang ditentukan konsumen dikenakan biaya pengantaran oleh *Healthy Juice*. Jam operasional pemesanan lewat online yaitu setiap hari Senin sampai dengan Minggu dan pemesanan dapat dilakukan mulai pukul 10.00 hingga 21.00 WIB.

Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie



### C. Nama Pemasok

Pemasok adalah pihak atau badan usaha yang menyalurkan bahan baku kepada perusahaan-perusahaan guna memproses produksinya untuk menghasilkan produk akhir. Pemasok sangat dibutuhkan dalam proses bisnis karena tanpa adanya pemasok banyak bahan baku maupun perlengkapan dan peralatan tidak dapat terpenuhi.

Adapun pemasok – pemasok Healthy Juice yang dapat dilihat pada tabel dibawah ini:

**Tabel 4.1**

**Daftar Pemasok Healthy Juice**

| Nama Pemasok    | Telepon      | Alamat                               | Barang                                       |
|-----------------|--------------|--------------------------------------|--|
| Sehat Sejahtera | 08194475685  | Pasar Tradisional Kelapa Gading      | Buah   |
| Cahaya          | 087878358477 | Pasar Tradisional Kelapa Gading      | Buah   |
| Toko Novita     | 4503589      | Jalan Giring-giring blok A7 no 5     | Galon Air                                    |
| Intermedia      | 45256055     | Jalan Giring-giring blok B9 no 10-11 | Nota, Pulpen                                 |
| Inti Jaya       | 08981478083  | Pasar Impres Kelapa Gading           | Perlengkapan (tissue, sponge, plastik, sapu) |
| Ratu Salju      | 4530089      | Ruko Pasar Mandiri M4 /D12           | Kulkas, blender                              |
| Peachtree Print | 45545448     | Jalan Kayu putih no 7 Kelapa Gading  | Banner, Flyer, Kartu Nama, Stiker            |
| Diamond         | 4587755      | Mal Artha Gading Kelapa Gading       | Perlengkapan (box, water jug)                |
| Toko Organik    | 08124456750  | Jalan Janur Asri blok 4 no 18        | Susu Almond, Susu Kelapa                     |

Sumber: *Healthy Juice*

Dilihat dari tabel 4.1 penulis sengaja mencari pemasok yang berada disekitar Kelapa Gading dan pemasok yang dicari adalah yang tergolong murah. Tujuannya agar biaya transportasi tidak besar dan demi menghemat waktu.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak Cipta dilindungi IBI BIKKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



## D. Deskripsi Rencana Operasi

© Hak Cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)  
Berikut adalah gambaran mengenai langkah-langkah dan segala kebutuhan yang diperlukan *Healthy Juice* untuk membangun usaha :

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Melakukan Perhitungan Bisnis  
Melakukan Perhitungan dan menilai apakah bisnis ini layak untuk dijalankan atau tidak.
2. Melakukan *survey supplier*  
Melakukan pencarian *supplier - supplier* bahan baku dari jus buah ini dan menyimpan kontak para *supplier* yang cocok.
3. Mempersiapkan dan Mendesain Lahan Usaha  
Mempersiapkan tempat dan mendesain tempat yang akan menjadi tempat produksi *Healthy Juice* merupakan hal utama yang harus dipersiapkan agar usaha dapat langsung berjalan, dan adanya desain ruangan yang nyaman agar kerja menjadi efektif.
4. Melakukan survey lokasi di Mal Artha Gading  
Mencari lokasi yang cocok untuk melakukan proses jual beli  
Pendaftaran NPWP  
Setiap Warga negara yang memiliki penghasilan diatas PTKP (Penghasilan Tidak Kena Pajak) Wajib untuk mendaftarkan diri ke kantor pelayanan pajak.  
Pendaftaran NPWP juga dapat dilakukan secara online yaitu dengan mendaftarkan melalui situs direktorat jendral pajak ( [www.pajak.go.id](http://www.pajak.go.id))  
Pembuatan SIUP (Surat Izin Usaha Perdagangan)  
Menurut Peraturan Menteri Perdagangan Republik Indonesia Nomor 77/M-DAG/PER/12/2013). Hal-hal yang harus dipersiapkan dalam mendapatkan SIUP bagi usaha perseorangan adalah dengan melampirkan:

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



- a. Fotocopy surat akta pendirian perusahaan
- b. Fotokopi KTP Pemilik atau Penanggung Jawab perusahaan
- c. Surat Pernyataan dari Pemohon tentang lokasi usaha
- d. Foto pemilik atau penanggung jawab perusahaan berukuran 3x4cm
- e. Fotocopy Nomor Pokok Wajib Pajak

**C Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie).**

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

**7. Mendaftarkan Perusahaan**

Pendaftaran perusahaan dilakukan oleh setiap perusahaan di Suku Dinas Perindustrian dan Perdagangan Tingkat II selaku Kantor pendaftaran Perusahaan (KPP) tingkat II di tempat kedudukan perusahaan dengan cara mengisi formulir pendaftaran, melampirkan *fotocopy* surat-surat yang diperlukan dan membayar biaya administrasi perusahaan.

**8. Membeli peralatan dan perlengkapan**

Membeli seluruh kebutuhan peralatan dan perlengkapan yang dibutuhkan untuk mendukung proses operasi *Healthy Juice*.

**9. Menata dapur**

Setelah pembelian peralatan dan perlengkapan dapur, sekarang saatnya menata ruang kerja (dapur) *Healthy Juice*. Menyusun alat dan perlengkapan sesuai dengan rencana desain tempat usaha.

**10. Merekrut Tenaga Kerja**

Mencari tenaga kerja melalui rekomendasi teman dan kerabat, melakukan *interview* pada calon pekerja, dan jika diterima akan diajarkan teknik kerja agar dapat memulai proses penyesuaian.

Selanjutnya penulis akan membuat tabel mengenai *time schedule* kegiatan operasional *Healthy Juice*, yaitu sebagai berikut:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Tabel 4.2

Time Schedule Kegiatan Operasional *Healthy Juice*

| Kegiatan                                 | 2016    |   |   |   |          |   |   |   |          |   |   |   | 2017    |   |   |   |
|--|---------|---|---|---|----------|---|---|---|----------|---|---|---|---------|---|---|---|
|  | Oktober |   |   |   | November |   |   |   | Desember |   |   |   | Januari |   |   |   |
|  | 1       | 2 | 3 | 4 | 1        | 2 | 3 | 4 | 1        | 2 | 3 | 4 | 1       | 2 | 3 | 4 |
| Perhitungan bisnis                       | ■       |   |   |   |          |   |   |   |          |   |   |   |         |   |   |   |
| Survey supplier                          | ■       |   |   |   |          |   |   |   |          |   |   |   |         |   |   |   |
| Menyiapkan Lahan Usaha                   |         | ■ |   |   |          |   |   |   |          |   |   |   |         |   |   |   |
| Survey lokasi Mal                        |         |   | ■ | ■ |          |   |   |   |          |   |   |   |         |   |   |   |
| Pendaftaran NPWP                         |         |   |   |   | ■        | ■ | ■ |   |          |   |   |   |         |   |   |   |
| Mendaftarkan SIUP                        |         |   |   |   |          |   |   | ■ |          |   |   |   |         |   |   |   |
| Membeli peralatan dan perlengkapan       |         |   |   |   |          |   |   | ■ | ■        | ■ |   |   |         |   |   |   |
| Menata Dapur                             |         |   |   |   |          |   |   |   | ■        | ■ |   |   |         |   |   |   |
| Merekrut Pekerja                         |         |   |   |   |          |   |   |   |          | ■ | ■ |   |         |   |   |   |
| Membuat Perencanaan operasional, JobDesc |         |   |   |   |          |   |   |   |          | ■ | ■ |   |         |   |   |   |
| Melakukan promosi                        |         |   |   |   |          |   |   |   |          |   | ■ | ■ | ■       |   |   |   |
| Pembukaan bisnis                         |         |   |   |   |          |   |   |   |          |   |   |   | ■       |   |   |   |

Sumber: *Healthy Juice*

Dilihat dari tabel 4.2 di atas inilah perkiraan waktu yang dibutuhkan untuk menyiapkan pembukaan *Healthy Juice*. Tabel ini menunjukkan dari persiapan awal mulai dari perhitungan bisnis hingga pembukaan bisnis. Rencana kegiatan operasional akan dimulai pada awal 2017.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



## E. Pengendalian Persediaan

Pengendalian persediaan adalah untuk mengawasi penggunaan terhadap persediaan yang ada. Menjaga agar kegiatan operasional akan terus berjalan dan agar selama proses operasional pemasukan dan pengeluaran persediaan tidak terlalu besar. Tujuannya agar persediaan yang dimiliki *Healthy Juice* bisa tetap berkualitas dan jumlah yang tetap dari bahan – bahan yang tersedia. Contoh bila persediaan bahan baku buah yang dimiliki terlalu banyak maka akan terjadi kerugian karena buah itu sangat mudah rusak dan bila terlalu lama tidak digunakan maka buah tersebut harus dibuang dan itu menjadi pengeluaran biaya bahan baku yang sia – sia.

## F. Rencana Kebutuhan Peralatan Usaha

Peralatan adalah kebutuhan yang sangat penting dalam proses operasional, segala proses produksi pasti menggunakan peralatan. Peralatan sangat memudahkan proses produksi terutama untuk meringankan beban manusia, karena peralatan pada umumnya adalah mesin yang bekerja secara otomatis dan dalam waktu yang singkat. Berikut peralatan usaha yang digunakan oleh *Healthy Juice*:

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.





Gambar 4.3

Peralatan Yang Digunakan *Healthy Juice*

©



Sumber: *Healthy Juice*

Berdasarkan gambar peralatan diatas ini, penulis akan menjelaskan secara rinci

kegunaan dari setiap peralatan ini untuk kegiatan operasional *Healthy Juice*:

1 Blender

Blender digunakan *Healthy Juice* untuk memblender buah menjadi jus, Blender disini menjadi peralatan utama dalam pembuatan jus.

2 Kulkas

Kulkas digunakan untuk menyimpan buah – buahan. Mengingat buah tidak tahan lama bila di letakan di tempat terbuka sehingga lebih baik di masukkan ke pendingin seperti kulkas.

3 Dispenser

Karena jus membutuhkan air dalam proses produksinya, maka dispenser berguna untuk meletakkan galon air dan dengan menggunakan dispenser kualitas air juga terjaga dari bakteri dan kotoran dari luar.

G. Lay-out Usaha

Layout merupakan proses penentuan bentuk dan penempatan fasilitas yang dapat menentukan efisiensi produksi atau operasi. Perancangan layout berkenaan dengan produk, proses, sumber daya manusia, dan lokasi. Berikut lay-out *Healthy Juice*:

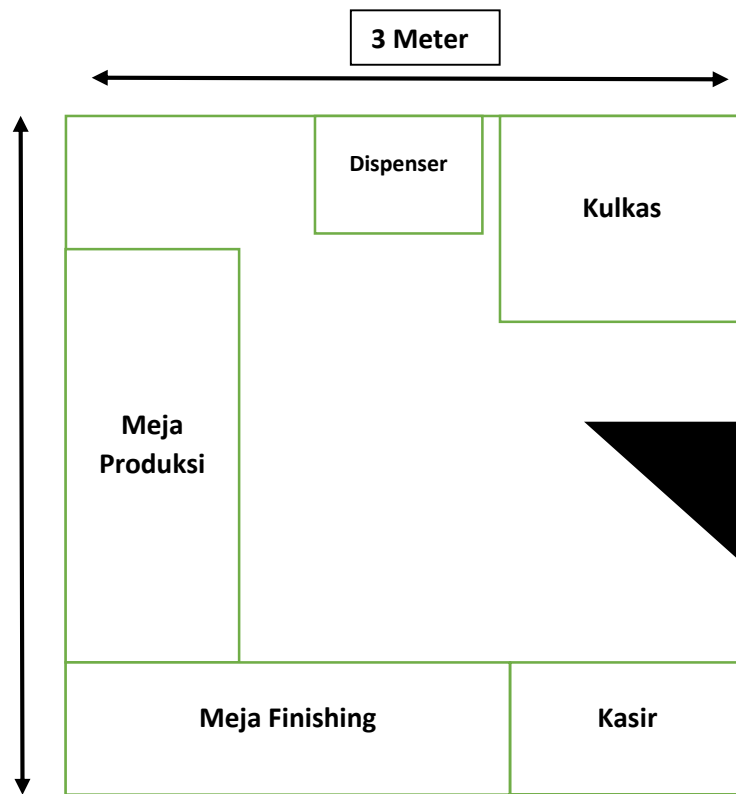
Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Gambar 4.4

Lay-out *Healthy Juice*



Sumber: *Healthy Juice*

Dilihat dari gambar 4.6 di atas, lay-out dari stand *Healthy Juice* terdiri dari kulkas, dispenser, meja yang terbagi menjadi dua yaitu meja produksi dan meja untuk finishing dan yang terakhir adalah kasir dimana uang dalam bentuk cash akan disimpan selama jam operasional. Lay-out tergolong sederhana karena memang proses pembuatan jus tidak membutuhkan terlalu banyak peralatan dan juga perlengkapan.

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie