

BAB IV

PERENCANAAN PRODUKSI DAN OPERASIONAL

Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

A. Deskripsi Rencana Operasi Perusahaan

1. Melakukan Perhitungan Bisnis

Sebelum memulai bisnis, perusahaan perlu melakukan perhitungan sebagai bahan pertimbangan apakah bisnis yang akan dijalankan layak atau tidak.

2. Mensurvei Lokasi

Memilih lokasi yang strategis dan sesuai dengan jenis usaha yang akan dijalankan.

3. Menyewa Tempat Usaha

Lokasi merupakan unsur yang penting bagi perusahaan, maka lokasi dan tempat harus disediakan terlebih dahulu sebelum memulai usaha.

4. Pendaftaran NPWP

Setiap pengusaha yang memiliki penghasilan dari usaha yang dijalankannya wajib untuk mendaftarkan diri ke Kantor Pelayanan Pajak (KPP) di Pluit, Jakarta Utara. Pendaftaran NPWP juga dapat dilakukan secara elektronik melalui internet di situs Direktorat Jenderal Pajak yang memiliki alamat di <http://www.pajak.go.id>.

Dokumen – dokumen yang harus dilampirkan untuk wajib pajak orang pribadi usahawan yaitu :

- Surat Keterangan tempat kegiatan usaha dari instansi yang berwenang minimal Lurah atau Kepala Desa.



- Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
- Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



- b. Fotokopi KTP bagi penduduk Indonesia atau fotokopi paspor yang ditambah Surat Keterangan tempat tinggal dari instansi yang berwenang.

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

6. Pembuatan SIUP (Surat Izin Usaha Perdagangan)

Dasar hukum :

- a. Perda No.10 Tahun 2004
- b. Perda No. 11 Tahun 2004
- c. Perda No. 7 Tahun 2008

Persyaratan Pengajuan SIUP :

- (1) Fotocopy KTP yang masih berlaku
- (2) Fotocopy Surat Izin Gangguan/HO
- (3) Fotocopy Akta Notaris (PT,CV)
- (4) Fotocopy NPWP
- (5) Fotocopy kartu kuning (pedagang dalam pasar)
- (6) Fotocopy SIUP pusat/cabang
- (7) Fotocopy SK pengesahan kehakiman (PT)
- (8) Materai 6000 2 lembar
- (9) Pas foto ukuran 3X4 2 lembar

6. Mendaftarkan Perusahaan

Menurut *Ganjar Isnawan (2011:36)* legalitas perusahaan merupakan faktor yang penting demi kelangsungan dan kenyamanan usaha, karena berkaitan dengan perkembangan perusahaan ke depan. Untuk usaha yang baru mulai, minimal usaha harus memiliki kelengkapan legalitas yang dapat menjamin awal keberlangsungan usaha.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



7. Merenovasi Tempat Usaha

Merenovasi tempat usaha sehingga kegiatan operasional dapat berjalan dengan baik sesuai dengan apa yang telah direncanakan sebelumnya.

8. Pembuatan *Website* perusahaan *Millenium Plastik*

Dalam waktu dekat kegunaan *website* adalah sebagai media promosi pada saat promosi *Grand Opening* perusahaan *Millenium Plastik*. Setelah masa promosi berakhir, *website* akan digunakan sebagai media untuk melayani konsumen diberbagai lokasi tanpa terbatas oleh jarak dan waktu.

9. Membeli Peralatan dan Perlengkapan

Membeli mesin plastik seperti Mesin Giling, Mesin Oven Plastik, Mesin pemotong bahan mentah, Truk Core Diesel dan Perlengkapan kantor yang sesuai dan dibutuhkan oleh perusahaan *Millenium Plastik*.

10. Membuat rincian kerja untuk setiap karyawan

Rincian kerja untuk setiap karyawan dibuat untuk menunjukkan posisi, tanggung jawab, wewenang, fungsi serta tugas – tugas yang harus dikerjakan oleh setiap karyawan dalam suatu perusahaan.

11. Merekrut Tenaga Kerja

Pemilik *Millenium Plastik* melakukan interview dan serangkaian percobaan terhadap karyawan atas posisi yang diinginkan. Tujuannya adalah untuk mengetahui posisi yang tepat untuk karyawan tersebut. *Millenium Plastik* juga memberikan pengarahan tentang tugas dan kewajiban yang harus dijalankan sesuai dengan posisi masing – masing karyawan.

12. Pembukaan Pabrik

Millenium Plastik akan beroperasi pada awal Maret 2014. Jadwal operasi *Millenium Plastik* dapat dilihat dari tabel 4.1.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Tabel 4.1

Waktu Operasional Millenium Plastik

Hari	Waktu Operasi
Senin – Jumat	08.00 – 17.00
Sabtu	07.30 – 16.30

Sumber : *Millenium Plastik*

Diluar waktu operasional perusahaan, perusahaan *Millenium Plastik* juga melayani pemesanan online. Pemesanan online dilakukan setiap hari atau hari senin - minggu dari jam 07.00 – 22.00 WIB. Ini dilakukan perusahaan *Millenium Plastik* untuk melayani pelanggan yang ingin memesan produk baik diluar jam operasional perusahaan maupun pada saat jam operasional perusahaan *Millenium Plastik* secara online dan barang yang telah dipesan akan dikirim keesokan harinya atau sesuai dengan kesepakatan.

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Tabel 4.2

Time Tabel Deskripsi Operasi Perusahaan

Keterangan	January 2014																															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
Melakukan perhitungan bisnis	Red	Red	Red	Red	Red	Red	Red																									
Mensurvei lokasi										Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow																
Menyewa tempat usaha																			Green													
Pendaftaran NPWP					Blue																											
Pembuatan SIUP (Surat Izin Usaha Perdagangan)																												Dark Blue				
Mendaftarkan Perusahaan																															Dark Red	

©

Institut Bisnis

1. Dilarang mengutip atau menyalin sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBKKG.
 2. Dilarang mengutip dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBKKG.



		February 2014																																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	-	-	-			
<p>1. Merencanakan usaha a. Melakukan penelitian kritis dan tinjauan suatu masa depan. b. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan tanpa izin IBIKKG.</p> <p>2. Membuat website a. Mengetik dan memasukkan data ke dalam website. b. Mengetik dan memasukkan data ke dalam website.</p> <p>3. Membeli peralatan dan perlengkapan kerja a. Menentukan jenis peralatan dan perlengkapan yang diperlukan. b. Menentukan jenis peralatan dan perlengkapan yang diperlukan.</p> <p>4. Rekrut karyawan a. Menentukan jenis karyawan yang diperlukan. b. Menentukan jenis karyawan yang diperlukan.</p> <p>5. Merakit karyawan a. Menentukan jenis karyawan yang diperlukan. b. Menentukan jenis karyawan yang diperlukan.</p> <p>6. Finishing a. Menentukan jenis karyawan yang diperlukan. b. Menentukan jenis karyawan yang diperlukan.</p>	Merencanakan usaha																																		
	Membuat website																																		
	Membeli peralatan dan perlengkapan kerja																																		
	Rekrut karyawan																																		
	Merakit karyawan																																		
	Finishing																																		
	Merakit karyawan																																		
		Maret 2014																																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
<p>7. Pembukaan (Opening) a. Menentukan jenis karyawan yang diperlukan. b. Menentukan jenis karyawan yang diperlukan.</p>	Pembukaan (Opening)																																		



B. Proses Produksi dan Jasa

Proses produksi perusahaan *Millenium Plastik* hingga sampai kepada buyer. Berikut

adalah langkah – langkahnya :

1. Proses pembelian bahan mentah

Pada tahap pertama perusahaan *Millenium Plastik* akan membeli bahan mentah untuk diolah menjadi sebuah produk perusahaan *Millenium Plastik* yang dinamakan dengan bijih plastik

2. Proses pemesanan

Pada awalnya perusahaan yang membutuhkan produk plastik akan menghubungi perusahaan *Millenium Plastik* dan melakukan pemesanan. Dalam proses pemesanan perusahaan wajib memberikan janji kepada pelanggan agar pelanggan dapat mengetahui kapan produk daur ulang tersebut dapat diperoleh dan juga agar pelanggan tidak melakukan pemesanan pada pesaing lain.

3. Proses pengelolaan

Tahapan proses daur ulang digolongkan menjadi 3 bagian besar yaitu :

a. Bagian proses sortir bahan baku yang menggunakan tenaga manusia

Merupakan proses pemisahan yang pertama kali dilakukan. Pada proses ini dilakukan pekerjaan untuk memisahkan bahan baku yang siap untuk diproduksi dan membuang material / benda asing yang tidak diharapkan masuk ke dalam proses produksi. Proses ini sangatlah penting karena jika ada benda asing yang ikut masuk ke dalam proses, itu akan menyebabkan rusaknya mesin dan bahan itu sendiri sehingga tahap ini sangatlah diperlukan ketelitian dalam mensortir barang.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



C b. Bagian proses menggunakan mesin

Pada bagian ini, pertama – tama harus menyediakan air bersih yang dicampur dengan sabun rinso. Ini dilakukan agar produk menjadi bersih dan tidak bau sampah. Tahap berikutnya adalah bahan mentah akan dimasukkan ke dalam mesin penggilingan untuk dihancurkan menjadi biji plastik (produk *Millenium Plastik*).

c. Bagian pengeringan produk

Pada bagian ini setelah digiling, produk akan dikeringkan dengan menggunakan oven plastik. Produk plastik akan kering sekitar 8jam dengan kapasitas oven plastik memuat sekitar 3 ton bijih plastik.

4 Proses pengepakan produk

Setelah menjadi bijih plastik / produk *Millenium Plastik* maka dilakukan proses pembungkusan terhadap material kering dalam karung plastik. Pada saat memasukkan bahan ke dalam karung setiap karung biasanya memiliki netto 25kg. Pada saat produk (bijih plastik) sudah dikarungkan, maka semua bahan yang sudah selesai di produksi itu akan dikumpulkan dan ditimbang kembali untuk menyesuaikan antara input dengan output. Dalam hal penghitungan ini biasanya terjadi penyusutan sebesar 3% dari total bahan sebelum di proses.

Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



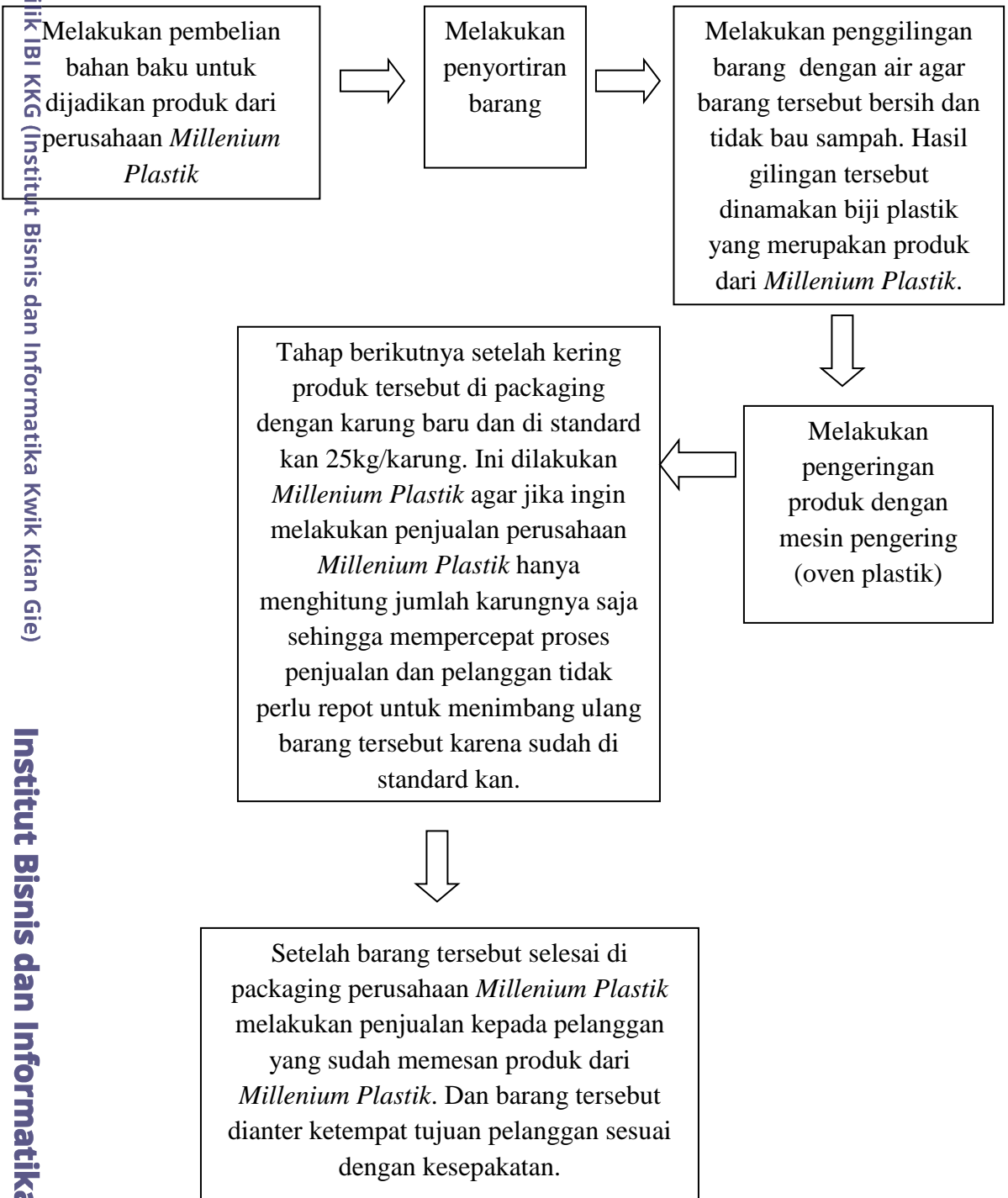
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

Gambar 4.1

Proses Pelayanan sampai ke pelanggan



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

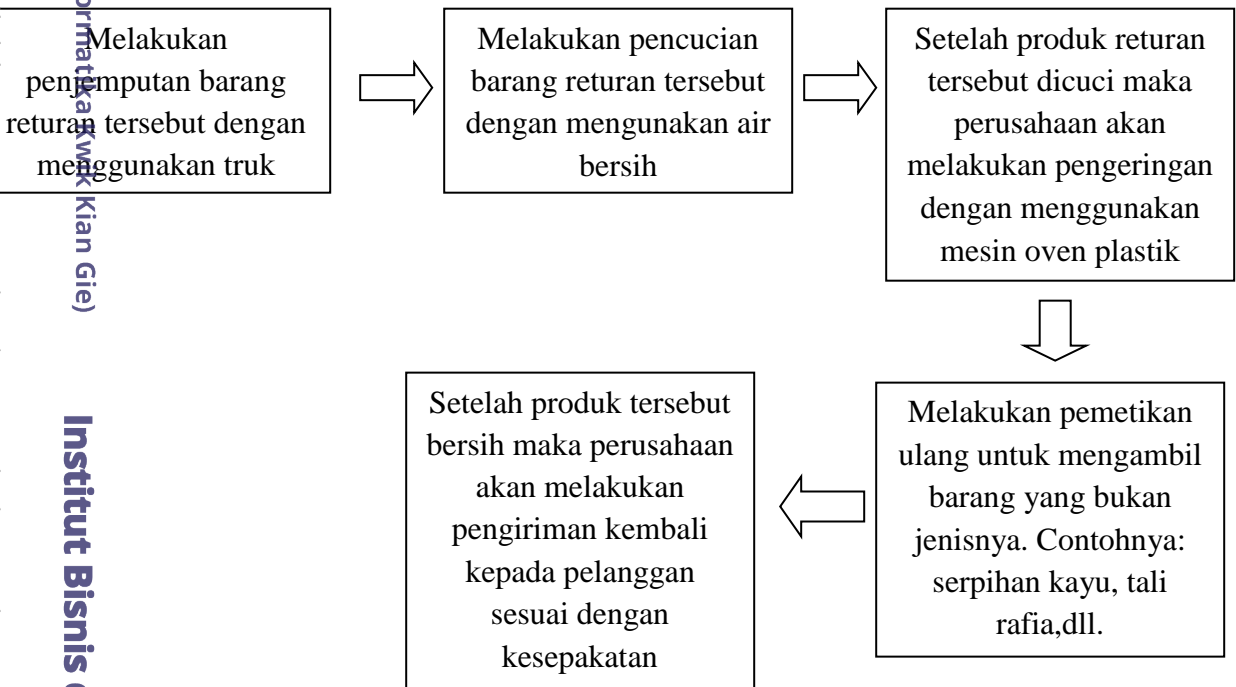


Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

amun jika terjadi retur (pengembalian) maka perusahaan akan menjemput barang retur tersebut lalu perusahaan akan melakukan pencucian ulang kembali dan pemetikan ulang. Ini dilakukan perusahaan *Millenium Plastik* agar barang tersebut menjadi bersih dan dapat dijual kembali kepada pelanggan. Proses retur perusahaan *Millenium Plastik* :

Gambar 4.2

Proses Retur perusahaan Millenium Plastik



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

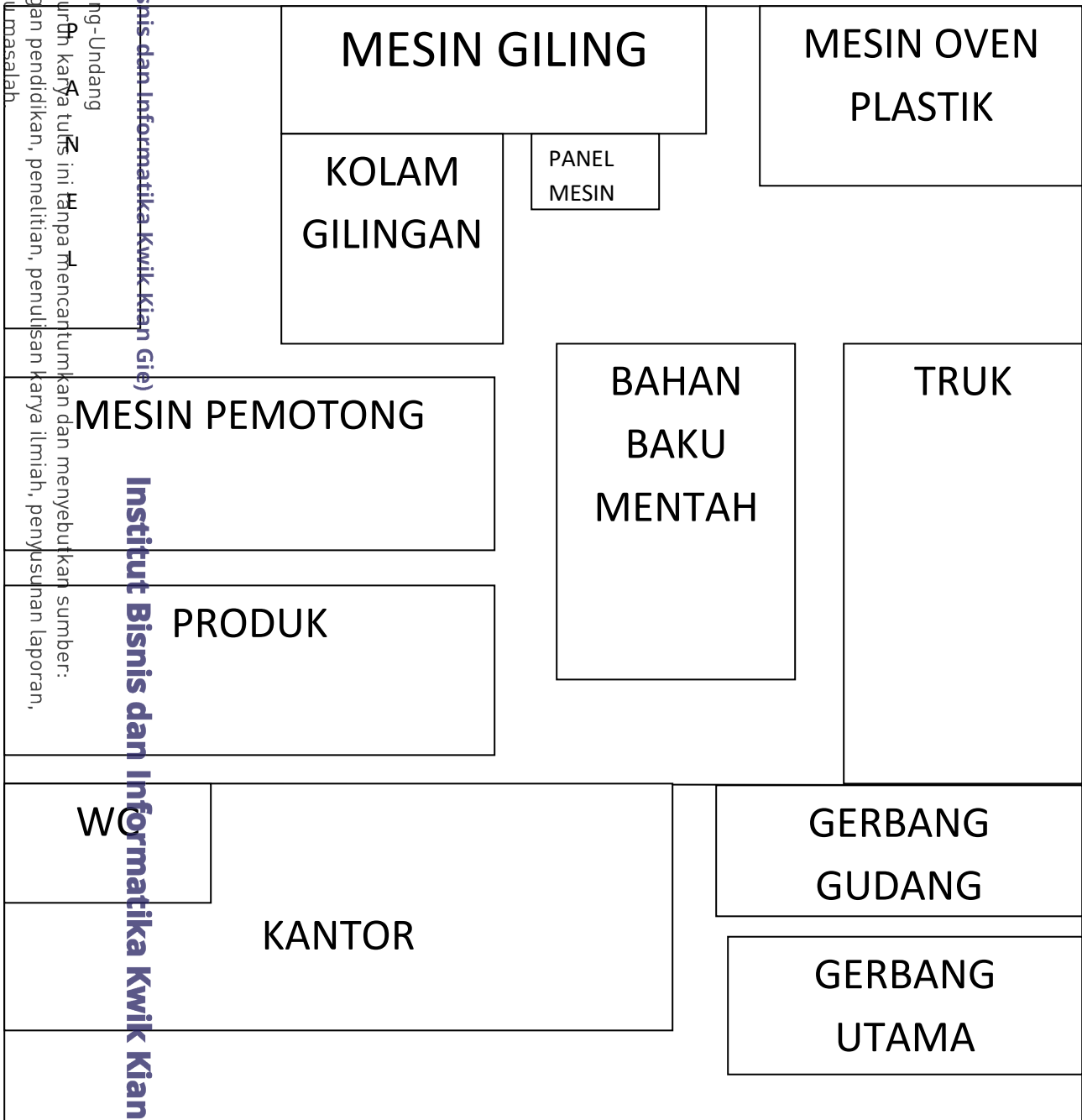


C. Bangunan Fisik

Perusahaan *Millenium Plastik* akan didirikan di atas bangunan kecil dan tanah seluas 1000m² dengan ukuran 40 x 30 m. Bangunan tersebut disewa perusahaan dengan nilai Rp 130.000.000 / tahun ,- dan diasumsikan akan meningkat 10% per tahun yang akan digunakan sebagai kantor pemilik dan tempat penyimpanan bahan baku dan barang hasil produksi perusahaan yang akan disimpan di dalam gudang perusahaan.

Gambar 4.3

Denah Perusahaan Millenium Plastik



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak Cipta Milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



D. Perencanaan Produk

Perusahaan *Millenium Plastik* akan memberikan penawaran produk yang bermacam-macam untuk memenuhi kebutuhan bisnis para pelanggan. Perusahaan akan menyediakan produk plastik bagi para pelanggan yang berminat untuk membeli produk plastik yang dimiliki oleh perusahaan *Millenium Plastik*. Berikut ini adalah daftar produk yang disediakan perusahaan *Millenium Plastik* untuk memenuhi kebutuhan para pelanggan :

Tabel 4.3
Daftar Produk Perusahaan

Nomor	Jenis Plastik	Harga
1.	Toples Kue	Rp 12.000/kg
2.	Tutup air mineral 600ml	Rp 7.000/kg
3.	Tutup Galon	Rp 8.000/kg

Sumber : Data Primer *Millenium Plastik*, Kapuk

E. Nama Pemasok

Berikut ini adalah daftar beberapa nama pemasok sparepart untuk berbagai macam keperluan mesin dalam berproduksi yaitu :

- Berkah Jaya (Bengkel Bubut)
Jl. Kapuk Raya No.6C
Telp. (021) 54391583
- Inti Jaya Alumunium (Semen)
Jl. Kedoya Raya No.10

- Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
- Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Telp. (021) 54603960

3. **PT. Xentury Plastindo (karung)**

Bantar Gebang

Telp. (021) 8255469

4. **Purwanto (asah pisau)**

Jl. Kedaung Raya No.28 Kedaung Kali Angke

Telp. (021) 70065497

5. **Biro Teknik (multi elektro)**

Jl. Kamal Raya No.14D

Telp. 08161828905

Cengkareng

F. Teknologi

Teknologi adalah sarana utama yang sangat mendukung *Millenium Plastik* karena produk yang ditawarkan oleh *Millenium Plastik* tidak terlepas dari kualitas yang terjamin dan profesional. Adanya teknologi *Millenium Plastik* akan membuat segala kebutuhan pelanggan menjadi cepat terpenuhi. Teknologi yang digunakan oleh *Millenium Plastik* adalah sebagai berikut :

1. Laptop untuk mempermudah dalam menginput data, mengecek stok barang, mengupdate informasi perusahaan.
2. *Camera CCTV* untuk mengawasi dan mengontrol setiap kegiatan yang berlangsung di perusahaan *Millenium Plastik*.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



3. Peralatan Operasional perusahaan

- a. Mesin Pemotong untuk memotong bahan mentah
- b. Mesin Giling untuk menggiling bahan mentah
- c. Mesin Oven Plastik untuk mengeringkan produk (bijih plastik).

Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.