



BAB VI

RENCANA ORGANISASI

© Hak cipta dimiliki IBI BIKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

A. Bentuk Kepemilikan

Ada beberapa bentuk kepemilikan perusahaan yang dikenal di Indonesia.

Beberapa bentuk kepemilikan menurut Fuad, dkk (2006:64) adalah :

1. Perusahaan Perseorangan

Perusahaan perseorangan adalah perusahaan yang dikelola dan diawasi oleh satu orang. Dalam bentuk kepemilikan ini, pengelola perusahaan dapat memperoleh semua keuntungan yang didapat perusahaan, namun jika perusahaan mengalami kerugian, maka semua resiko yang dialami oleh perusahaan harus ditanggung oleh pengelola. Bentuk kepemilikan ini memiliki beberapa kelebihan dan kelemahan. Kelebihan dari perusahaan perseorangan antara lain : mudah untuk dibentuk dan dibubarkan, pengelolaannya sederhana, dan tidak perlu adanya kebijaksanaan dalam pembagian laba. Selain itu terdapat juga kelemahan dari bentuk kepemilikan ini, yaitu : tanggung jawab yang tidak terbatas, kemampuan manajemen terbatas, sumber dana yang terbatas, dan resiko ditanggung sendiri oleh pemilik.

2. Perseroan Komanditer (*Commanditer Vennotschap*)

Perseroan komanditer adalah persekutuan yang didirikan oleh beberapa orang yang menyerahkan dan mempercayakan uangnya untuk dipakai dalam persekutuan. Para anggota persekutuan menyerahkan sejumlah uang yang jumlahnya tidak perlu sama sebagai tanda keikutsertaan di dalam persekutuan. Sekutu komplementer merupakan orang yang bersedia memimpin perusahaan dan bertanggung jawab penuh dengan kekayaan pribadinya. Sedangkan sekutu

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



komanditer merupakan sekutu yang mempercayakan uangnya dengan tanggung jawab terbatas pada kekayaan yang diikutsertakan dalam perusahaan.

3. Firma

Firma merupakan bentuk usaha yang didirikan oleh beberapa orang dengan menggunakan nama bersama atau satu nama digunakan bersama. Dalam bentuk kepemilikan firma, semua anggota bertanggung jawab sepenuhnya. Jika perusahaan mengalami kerugian maka akan ditanggung bersama.

4. Perseroan Terbatas

Perseroan terbatas adalah suatu badan yang mempunyai kekayaan, hak, serta kewajiban sendiri, yang terpisah dari kekayaan, hak serta kewajiban para pendiri maupun para pemilik. Perseroan terbatas memiliki kelangsungan hidup yang lebih panjang di antara bentuk kepemilikan lainnya. Tanda keikutsertaan seseorang sebagai pemilik adalah dengan saham yang dimilikinya. Di dalam PT, pemilik tidak wajib untuk memimpin perusahaan tersebut. Pemilik dapat menunjuk seseorang yang dianggap kompeten untuk memimpin perusahaan.

Berdasarkan macam-macam bentuk kepemilikan diatas, butik *By Herself* merupakan perusahaan perseorangan di mana butik *By Herself* dimiliki oleh satu orang pemilik, yaitu Ristiana Sasmita. Semua modal yang dibutuhkan dalam perusahaan merupakan modal pemilik sendiri. Seluruh keuntungan yang didapat dari perusahaan dimiliki oleh pemilik dan tidak ada kebijakan pembagian keuntungan kepada pihak lain. Selain itu, semua wewenang, tanggung jawab dan resiko yang mungkin terjadi pada perusahaan juga menjadi tanggung jawab pemilik yang merupakan pemilik tunggal dari perusahaan.

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

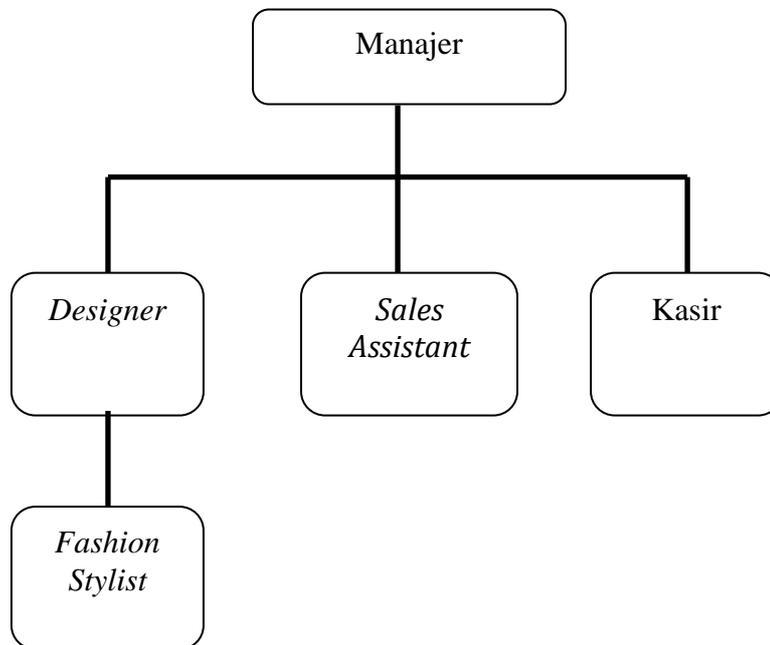


B. Struktur Organisasi

Menurut Fuad, dkk (2006:103), dalam suatu organisasi, dengan segala aktivitasnya, terdapat hubungan di antara orang-orang yang menjalankan aktivitas tersebut. Semakin banyak kegiatan yang dilakukan dalam suatu organisasi, maka akan semakin kompleks hubungan yang ada. Bagan organisasi atau yang biasa dikenal sebagai struktur organisasi merupakan bagan yang menggambarkan hubungan yang ada dalam suatu organisasi termasuk hubungan masing-masing kegiatan atau fungsi. Menurut Dessler (2011:118) bagan organisasi memperlihatkan distribusi pekerjaan di seluruh organisasi, dengan jabatan dari setiap posisi dan garis yang saling berhubungan yang memperlihatkan siapa melapor kepada siapa dan berkomunikasi dengan siapa.

Berikut pada Gambar 6.1 merupakan gambar struktur organisasi butik *By Herself*.

Gambar 6.1
Struktur Organisasi
Butik *By Herself*



Sumber: Butik *By Herself*, 2013

Hak cipta dilindungi Undang-Undang
 Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Menurut Dessler (2011:116), deskripsi pekerjaan adalah daftar pekerjaan, tanggung jawab, hubungan pelaporan, kondisi pekerjaan, dan tanggung jawab penyelesaian. Sedangkan spesifikasi pekerjaan adalah daftar persyaratan tenaga kerja untuk pekerjaan, yaitu syarat pendidikan, keterampilan, kepribadian, dan seterusnya.

Berdasarkan Gambar 6.1, terdapat beberapa jabatan atau posisi seperti manajer, *designer*, *fashion stylist*, *sales assistant*, dan kasir. Di bawah ini merupakan penjelasan dan struktur organisasi butik *By Herself* :

1. Manajer

Posisi manajer dirangkap oleh pemilik yang bertanggung jawab secara keseluruhan terhadap berjalannya bisnis butik *By Herself*. Berikut merupakan beberapa tanggung jawab dan wewenang dari manajer :

- a. Melakukan perencanaan, pengorganisasian, dan pengendalian terhadap semua kegiatan operasional butik *By Herself*
- b. Membuat kebijakan dan peraturan
- c. Menjaga hubungan baik dan bernegosiasi dengan pemasok dan konveksi
- d. Mengawasi pekerjaan karyawan agar semua berjalan dengan baik
- e. Ikut serta dalam *quality control*

2. Designer

Designer memiliki tanggung jawab berkaitan dengan produk dari butik *By Herself*. *Designer* bertugas pada proses design dimana akan bekerja sama dengan manajer (pemilik) dalam menentukan design yang akan di buat untuk koleksi butik *By Herself*. Berikut adalah wewenang dan tanggung jawab dari *designer*:

- a. Membuat desain baju yang disesuaikan dengan tren saat ini



- b. Mengawasi pekerjaan dan memberikan pengarahan kepada *fashion stylist*
- c. Membantu manajer menentukan desain yang sesuai
- d. Mempertanggung jawabkan keorisinalitas kepada manajer

Berikut adalah persyaratan yang harus dimiliki untuk menjadi *designer*:

- a. Pria / wanita
- b. Maksimal usia 30 tahun
- c. Pendidikan minimal D3
- d. Kreatif dan inovatif
- e. Dapat bekerja di bawah tekanan
- f. Tertarik pada dunia *fashion* dan *up to date*
- g. Memiliki kemampuan menggunakan *adobe photoshop*
- h. Pekerja keras, jujur, dan bertanggung jawab

3. *Fashion Stylist*

Fashion Stylist berhubungan langsung dengan konsumen di mana bertugas untuk membantu calon pembeli yang membutuhkan bantuan dalam memilih pakaian yang cocok untuk acara tertentu. *Fashion Stylist* juga memberikan masukan kepada calon pembeli mengenai tren saat ini sehingga calon pembeli dapat tampil lebih modis dan *up to date*. Berikut adalah wewenang dan tanggung jawab dari *fashion stylist*:

- a. Mengikuti pengarahan dari *designer* mengenai konsep produk
- b. Memberikan informasi seperti tips dan tren saat ini kepada konsumen
- c. Melayani konsumen sebaik mungkin

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Berikut adalah persyaratan untuk menjadi seorang *fashion stylist* di butik *By Herself*:

- a. Wanita
- b. Usia maksimal 30 tahun
- c. Pendidikan minimal D3
- d. Tertarik pada dunia *fashion* dan *up to date*
- e. *Self-motivated*, kreatif dan inovatif
- f. Jujur dan bertanggung jawab
- g. Berpenampilan menarik

4. *Sales Assistant*

Sales assistant bertugas melayani setiap calon pembeli yang datang, memberikan informasi mengenai produk dan promosi yang sedang diadakan, melakukan pengepakan barang bagi pemesanan *online*. Berikut adalah tugas dan wewenang *sales assistant* secara lengkap :

- a. Menyambut konsumen dengan ramah
- b. Melayani konsumen
- c. Memberikan konsumen informasi mengenai produk dan promosi yang sedang diadakan
- d. Bertanggung jawab dalam pemesanan dan pengemasan barang yang di beli secara *online*

Berikut adalah persyaratan untuk menjadi *sales assistant*:

- a. Wanita
- b. Pendidikan minimal SMA
- c. Usia 19-25 tahun

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



- d. Dapat berkomunikasi dengan baik
- e. Jujur dan tanggung jawab
- f. Berpenampilan menarik

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

5. Kasir

Kasir memiliki tanggung jawab dalam melayani proses transaksi yang dilakukan oleh pembeli, membuat laporan keuangan untuk periode tertentu yang dapat dipertanggung jawabkan kepada manajer, dan membuat laporan inventory yang akan diserahkan kepada manajer untuk dilakukan evaluasi dan analisis lebih lanjut.

Berikut ini adalah beberapa persyaratan untuk menjadi seorang kasir:

- a. Wanita
- b. Pendidikan minimal D3
- c. Usia 19-25 tahun
- d. Memiliki kemampuan di bidang akuntansi
- e. Jujur dan bertanggung jawab
- f. Pengalaman kerja pada bidang yang sama minimal 1 tahun
- g. Dapat berkomunikasi dengan baik

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

C. Balas Jasa

Kompensasi karyawan, menurut Dessler (2009:46), adalah semua bentuk bayaran atau hadiah bagi karyawan dan berasal dari pekerjaan mereka. Kompensasi karyawan memiliki dua komponen utama: pembayaran langsung (dalam bentuk upah, gaji, insentif, komisi, dan bonus), dan pembayaran tidak langsung (dalam bentuk tunjangan asuransi dan liburan yang dibayar oleh pengusaha).



Berikut ini merupakan balas jasa yang diberikan oleh butik *By Herself* kepada

karyawan:

a. Gaji tetap

Butik *By Herself* akan memberikan pembayaran langsung berupa gaji kepada setiap karyawan yang sifatnya tetap setiap bulannya. Gaji akan disesuaikan dengan jabatan atau posisi yang ditempati. Pemberian gaji akan disesuaikan dengan ketentuan pemerintah akan upah minimum. Pemerintah telah menetapkan UMP (upah minimum provinsi) DKI Jakarta untuk tahun 2013 sebesar Rp2.200.000,- (dua juta dua ratus ribu rupiah).

b. THR (Tunjangan Hari Raya)

Tunjangan hari raya diberikan butik *By Herself* kepada karyawan sebagai bonus. Setiap karyawan akan menerima tunjangan hari raya sebanyak satu kali dalam setiap tahun. Pemberian tunjangan hari raya diberikan sebesar satu bulan gaji. Dengan adanya pemberian tunjangan hari raya, maka diharapkan loyalitas karyawan akan meningkat serta memotivasi karyawan untuk meningkatkan kinerjanya.

Tabel 6.1

Balas Jasa Tenaga Kerja

Butik *By Herself*

No.	Jabatan	Jumlah (Orang)	Gaji/bulan (Rp)	Total Gaji/bulan (Rp)	Gaji/ tahun (Rp)	THR (Rp)	Total Gaji/tahun (Rp)
1	Manajer	1	5.000.000	5.000.000	60.000.000	5.000.000	65.000.000
2	Designer	1	4.000.000	4.000.000	48.000.000	4.000.000	52.000.000
3	Fashion Stylist	1	2.800.000	2.800.000	33.600.000	2.800.000	36.400.000
4	Sales Assistant	2	2.200.000	4.400.000	52.800.000	4.400.000	57.200.000
5	Asis	1	2.500.000	2.500.000	30.000.000	2.500.000	32.500.000
TOTAL		6		18.700.000		18.700.000	243.100.000

Sumber: Butik *By Herself*, 2013

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.