



## BAB VI

### PERENCANAAN ORGANISASI

#### © Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

##### A. Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

##### Bentuk Kepemilikan

Menurut M. Fuad, dkk (2000:64), pemilihan bentuk usaha merupakan masalah yang timbul pada saat perusahaan dibentuk atau bahkan sebelumnya. Pemilihan bentuk perusahaan perlu dilakukan dengan pertimbangan matang untuk mencegah terjadinya hal-hal yang tidak diinginkan dikemudian hari. Dengan bentuk yang jelas menurut hukum, dapat diharapkan bahwa perusahaan akan dapat dengan tegas menentukan langkah-langkah yang harus dilakukan demi mencapai tujuan yang diidamkan.

Dalam memilih bentuk perusahaan perlu dipertimbangkan berbagai hal berikut :

- a. Jenis usaha yang dijalankan (perdagangan, industri, dan sebagainya)
- b. Ruang lingkup usaha
- c. Pihak-pihak yang terlibat dalam kegiatan usaha
- d. Besarnya resiko kepemilikan
- e. Batas-batas pertanggungjawaban terhadap utang-utang perusahaan
- f. Besarnya investasi yang ditanamkan
- g. Cara pembagian keuntungan
- h. Jangka waktu berdirinya perusahaan
- i. Peraturan-peraturan pemerintah



Ada beberapa bentuk badan usaha yang dikenal di Indonesia, antara lain :

Ⓒ perusahaan perseorangan, firma, perseroan komanditer, perseroan terbatas, perusahaan negara, dan koperasi. Bentuk kepemilikan yang digunakan Queen Kitchen adalah perusahaan perseorangan.

Menurut M. Fuad, dkk (2000:65) perusahaan perseorangan adalah perusahaan yang dikelola dan diawasi oleh satu orang. Di satu sisi pengelola perusahaan memperoleh semua keuntungan perusahaan, disisi lain ia juga menanggung semua resiko yang timbul dalam kegiatan perusahaan.

Kelebihan perusahaan perseorangan :

- a. Mudah dibentuk dan dibubarkan
- b. Bekerja dengan sederhana
- c. Pengelolaannya sederhana
- d. Tidak perlu kebijaksanaan pembagian laba

Kelemahan perusahaan perseorangan:

- a. Tanggung jawab tidak terbatas
- b. Kemampuan manajemen terbatas
- c. Sulit mengikuti pesatnya perkembangan perusahaan
- d. Sumber dana hanya terbatas pada pemilik
- e. Resiko kegiatan perusahaan ditanggung sendiri

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



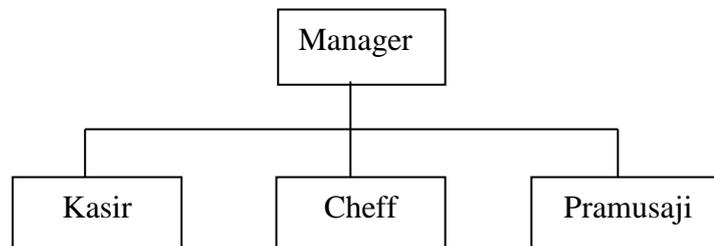
## B. Struktur Organisasi

Hampir seluruh perusahaan yang berdiri memiliki struktur organisasi. Struktur organisasi ini dibentuk untuk menetapkan posisi seseorang dengan tanggung jawab dan wewenangnya masing-masing. Struktur organisasi menjelaskan tentang hubungan tugas dan otoritas para pegawai.

Menurut Dewi Hanggraeni (2012:27), analisis jabatan atau disebut juga *job analysis* adalah sebuah proses yang mempelajari pola-pola aktivitas untuk menentukan tugas, kewajiban, dan tanggung jawab yang diperlukan oleh masing-masing jabatan. Analisis jabatan diperlukan untuk menyusun deskripsi jabatan (*job description*) dan spesifikasi jabatan (*job specification*).

Gambar 6.1

### Struktur Organisasi Cafe Queen Kitchen



Sumber: Queen Kitchen, 2015

Deskripsi persyaratan dan uraian tugas yang ada di Queen Kitchen adalah sebagai berikut:

#### 1. Manager

Pemilik sekaligus berwenang dan bertanggung jawab sebagai manajer dari perusahaan ini.

##### a. Persyaratan

- (1) Minimal berpendidikan S1 Ekonomi Managemen atau Akuntansi
- (2) Mampu berkomunikasi dengan baik, baik secara lisan maupun non lisan
- (3) Dapat menentukan keputusan-keputusan strategis

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



- (4) Berpenampilan menarik

b. Uraian tugas

- (1) menentukan kebijakan, ketentuan maupun strategi perusahaan secara menyeluruh.
- (2) Merumuskan, menyusun, dan menetapkan rencana jangka panjang perusahaan.
- (3) Memimpin dan mengawasi kinerja dari koki, pramusaji, kasir
- (4) Menerima laporan-laporan mengenai aktivitas perusahaan dari bawahan.
- (5) Memesan bahan baku kepada supplier.

2. Kasir

a. Persyaratan

- (1) Minimal berpendidikan terakhir SMA/SMK
- (2) Pria/wanita dengan usia minimal 18 tahun
- (3) Dapat berkomunikasi dengan baik dan mampu mengoperasikan komputer
- (4) Ulet dan tekun

b. Uraian Tugas

- (1) memastikan kebersihan lokasi kasir, mesin kasir, dan peralatan kasir lainnya
- (2) bertanggung jawab atas penerimaan uang apabila terjadi kekurangan penerimaan, uang palsu, dan kesalahan lainnya
- (3) bertugas mencetak bill dan menerima pembayaran dari konsumen
- (4) membuat laporan keuangan

3. Pramusaji

a. Persyaratan

- (1) Minimal berpendidikan terakhir SMP
- (2) Pria/wanita dengan usia minimal 20 tahun

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



- (3) Dapat berkomunikasi dengan baik
- (4) Ramah dan cekatan
- (5) Memiliki penampilan yang bersih dan rapi

**b Uraian Tugas**

- (1) Menyambut tamu yang hadir
- (2) Membacakan menu yang akan disajikan kepada konsumen
- (3) Mencatat pesanan konsumen
- (4) Mengantar makanan kepada konsumen

**4. Chef**

**a. Persyaratan**

- (1) Minimal berpendidikan terakhir D3 jurusan masak(Tata Boga)
- (2) Pria/wanita berusia 25-45 tahun
- (3) Kreatif dan inovatif
- (4) Pengalaman 2 tahun atau lebih dalam bidang ini

**b. Uraian Tugas**

- (1) Menciptakan menu-menu makanan baru
- (2) Membuat makanan yang telah dipesan oleh konsumen
- (3) Memberikan pengarahan kepada pramusaji mengenai cara penyajian
- (4) Menjaga kesegaran dan kualitas bahan baku makanan
- (5) Menjaga kebersihan dapur
- (6) Mengontrol bahan baku

Untuk masalah pembelian bahan baku dan peralatan dapur, koki dan supervisor bertindak sebagai pembuat alternatif dan manajer sebagai pengambil keputusan.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



### C. Balas Jasa

Ⓒ Balas jasa atau kompensasi adalah hal yang sangat penting untuk diperhatikan agar usaha yang dijalankan terus berjalan dengan baik. Balas jasa diberikan kepada para pegawai atas usaha atau hasil pekerjaan yang telah mereka lakukan sehingga aktifitas di dalam cafe berjalan dengan baik.

Peran pegawai begitu penting dalam menjalankan usaha ini. Tanpa pegawai, pemilik tidak akan dapat *handle* semua pekerjaan sendirian. Selain itu, para pegawai ini merupakan ujung tombak usaha yang dijalankan karena merekalah yang akan langsung bertemu dengan para konsumen. Kesejahteraan mereka harus diperhatikan agar mereka dapat memberikan pelayanan yang terbaik bagi konsumen.

Pemilik percaya bila para karyawan terjamin kesejahteraannya, maka mereka akan betah bekerja pada cafe Queen Kitchen dan mereka akan dengan senang hati memberikan pelayanan yang terbaik bagi para konsumen. Namun, hal penting yang perlu diperhatikan adalah pembayaran kompensasi para pegawai sebaiknya juga harus diimbangi dengan kemampuan dan juga perkembangan perusahaan.

Berikut merupakan tabel Upah Minimum Regional di 26 Kabupaten/Kota di Jawa Barat. Upah minimum ini berguna sebagai patokan gaji terendah yang harus dibayarkan perusahaan kepada karyawannya.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Ⓒ Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Tabel 6.1

Upah Minimum Regional di 27 Kabupaten/Kota di Jawa Barat

NO	Kota/Kabupaten	Upah Lama(2014)	Upah Baru(2015)	UP (%)
1	Kabupaten Garut	1.085.000	1.250.000	15,21
2	Kabupaten Tasikmalaya	1.279.329	1.435.000	12,17
3	Kota Tasikmalaya	1.237.000	1.450.000	17,22
4	Kabupaten Ciamis	1.040.928	1.131.862	8,74
5	Kota Banjar	1.025.000	1.168.000	13,95
6	Kabupaten Pangandaran	1.040.928	1.165.000	11,92
7	Kabupaten Majalengka	1.000.000	1.245.000	24,50
8	Kota Cirebon	1.226.500	1.415.000	15,37
9	Kabupaten Cirebon	1.212.750	1.400.000	15,44
10	Kabupaten Indramayu	1.276.320	1.465.000	14,78
11	Kabupaten Kuningan	1.002.000	1.206.000	20,36
12	Kota Bandung	2.000.000	2.310.000	15,50
13	Kabupaten Bandung	1.735.000	2.001.195	15,31
14	Kabupaten Bandung Barat	1.738.476	2.004.637	15,31
15	Kabupaten Sumedang	1.735.473	2.001.195	15,31
16	Kota Cimahi	1.569.353	2.001.200	15,31
17	Kota Depok	2.397.000	2.705.000	12,85
18	Kabupaten Bogor	2.242.240	2.590.000	15,51
19	Kota Bogor	2.352.350	2.658.155	13,00
20	Kabupaten Sukabumi	1.565.922	1.940.000	23,89
21	Kota Sukabumi	1.350.000	1.572.000	16,44
22	Kabupaten Cianjur	1.500.000	1.600.000	6,67
23	<b>Kota Bekasi</b>	<b>2.441.954</b>	<b>2.954.031</b>	<b>20,97</b>
24	<b>Kabupaten Bekasi</b>	<b>2.447.445</b>	<b>2.840.000</b>	<b>16,04</b>
25	Kabupaten Kerawang	2.447.450	2.957.450	20,84
26	Kabupaten Purwakarta	2.100.000	2.600.000	23,81
27	Kabupaten Subang	1.577.959	1.900.000	20,41

<http://www.fantasticblue.net/2014/11/daftar-gaji-umk-jawa-barat-2015.html>

© Hak Cipta Milik BIKKS (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

1. Ditaring mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar BIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin BIKKG.



Balas jasa para karyawan disesuaikan dengan aturan Upah Minimum

Ⓒ Karyawan (UMP) 2015 untuk Kota Bekasi yang berlaku sebesar Rp 2.954.031,- per bulan, maka cafe Queen Kitchen menetapkan gaji tiap karyawan sebesar Rp 2.950.000

**Tabel 6.2**

**Balas Jasa Karyawan**

No	Jabatan	Jumlah (Orang)	Gaji perBulan (Rp)	Gaji perTahun	THR	Total
1	Manager	1	4.500.000	54.000.000	4.500.000	58.500.000
2	Kasir	1	2.950.000	35.400.000	2.950.000	38.350.000
3	Cheff	2	3.500.000	42.000.000	3.500.000	91.000.000
4	Pramusaji	2	2.950.000	35.400.000	2.950.000	76.700.000
	Total	6				264.550.000

**Anggaran Biaya Tahunan**

Tahun	
2016	264.550.000
2017	285.714.000
2018	308.571.120
2019	333.256.798
2020	473.079.790

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Ⓒ Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk keperluan pendidikan, penelitian, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah;
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.