



BAB VI PERENCANAAN ORGANISASI

Perencanaan organisasi merupakan salah satu bagian penting dalam proses perencanaan sebuah usaha, karena setiap perusahaan perlu menjalankan fungsi pengorganisasiannya.

Pengorganisasian menurut Jeff Madura (2007 : 248) merupakan sebuah fungsi yang mencakup pengaturan karyawan dan sumber daya lainnya agar selaras dengan tujuan dari bisnis tersebut. Setelah tujuan dari perusahaan ditetapkan, sumber daya yang diperoleh dan diatur dimaksudkan agar mencapai tujuan-tujuan tersebut.

A. Bentuk Kepemilikan

Menurut Jeff Madura (2007:159), ketika pengusaha membentuk suatu bisnis, mereka harus memutuskan bentuk kepemilikan bisnis tersebut. Terdapat tiga bentuk dasar kepemilikan bisnis : kepemilikan perseorangan, persekutuan, dan perseroan terbatas. Bentuk yang dipilih memengaruhi profitabilitas, resiko, dan nilai perusahaan.

Bentuk kepemilikan dari *Tatema School of Martial Arts* adalah milik perseorangan. Perusahaan perseorangan adalah bentuk usaha yang kepemilikannya dimiliki oleh satu orang. Pada umumnya, perusahaan perseorangan hanya membutuhkan modal yang kecil, tenaga kerja tidak banyak, dan menggunakan teknologi secara sederhana. Perusahaan dikelola dan diawasi oleh satu orang. Pengelola perusahaan memperoleh semua keuntungan perusahaan, sekaligus menanggung semua resiko yang timbul dalam kegiatan perusahaan.

Menurut Jeff Madura (2007:159), kepemilikan perseorangan harus bersedia menerima tanggung jawab akan kinerja perusahaan secara penuh. Tekanan dari tanggung jawab seperti ini dapat lebih besar daripada tanggung jawab seorang karyawan dimana pun juga. Kepemilikan perseorangan juga harus bersedia bekerja dengan waktu yang fleksibel. Mereka harus dapat dihubungi sepanjang waktu dan mungkin harus siap menggantikan para karyawannya yang sakit. Tanggung jawab atas



keberhasilan bisnis yang mereka jalankan dapat mendorong mereka untuk terus-menerus memonitor perkembangan bisnisnya. Banyak pemilik tunggal yang berhasil pernah memiliki pengalaman kerja di pasar yang sedang mereka geluti, sebagai seorang karyawan di sebuah perusahaan saingan misalnya.

Keuntungan dari kepemilikan perseorangan adalah : seluruh keuntungan akan diterima oleh pemilik tunggal, organisasi yang mudah, pengendalian penuh, dan pajak yang lebih rendah. Sementara itu kerugiannya adalah pemilik tunggal mengganggu seluruh kerugain, kewajiban tidak terbatas, dana yang terbatas, dan keahlian yang terbatas.

Sedangkan kerugian dari kepemilikan perseorangan adalah : Pemilik tunggal menanggung seluruh utang, liabilitas yang tidak terbatas, dana yang terbatas, dan kemampuan yang terbatas.

B. Struktur Organisasi

Menurut Jeff Madura (2007 : 277 - 278), struktur organisasi mengidentifikasi peran dan tanggung jawab untuk setiap posisi dan hubungan di antara posisi-posisi tersebut. Secara umum, perusahaan ingin menetapkan struktur organisasi yang memastikan bahwa setiap karyawan berada di posisi dimana mereka bisa dipandu dan dipantau oleh seseorang diatas mereka untuk melakukan pekerjaan mereka secara efisien. Jika ada posisi yang tidak diawasi oleh posisi lainnya, maka posisi tersebut mungkin tidak akan berkontribusi banyak terhadap perusahaan karena para karyawan akan kekurangan panduan yang mereka butuhkan. Dan sebaliknya, jika sebuah posisi melapor ke dua atau lebih atasan, maka mereka mungkin tidak akan berkontribusi secara optimal karena para karyawan dapat menerima petunjuk yang berlawanan dari beberapa atasan. Sehingga, struktur organisasi yang baik dapat memungkinkan sebuah perusahaan untuk menggunakan karyawannya secara efisien, yang dengan demikian memungkinkan untuk memproduksi barang atau jasa dengan biaya yang relatif rendah.

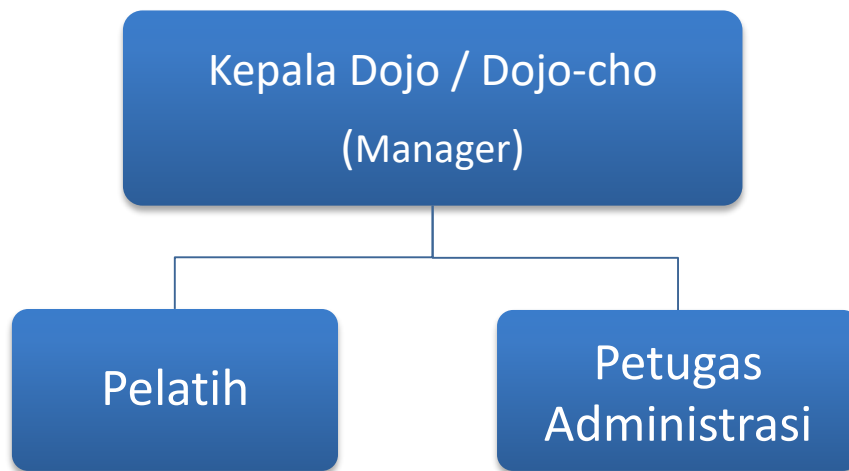
Tatema School of Martial Arts memiliki struktur organisasi sederhana yang menggambarkan posisi, kegiatan, serta fungsi dari semua pihak yang terlibat dalam



Tatema School of Martial Arts dalam memberikan pelayanan jasanya. Struktur organisasi *Tatema School of Martial Arts* dapat dilihat pada gambar 6.1

Gambar 6.1

Struktur Organisasi *Tatema School of Martial Arts* Pada Tahun 2016



Sumber : Data diolah penulis

Berikut ini adalah fungsi serta tugas dari jabatan-jabatan yang ada di dalam *Tatema School of Martial Arts* :

1. Dojo-cho (manager), memiliki wewenang dan tanggung jawab sebagai berikut :
 - a. Mengelola website *Tatema School of Martial Arts*
 - b. Melakukan promosi
 - c. Merekrut dan memberhentikan pelatih
 - d. Memotivasi, mengawasi, dan mengarahkan pelatih

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



C Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

- e. Menyusun laporan keuangan
- f. Memberikan upah kepada pelatih
- g. Mengurus perizininan yang dibutuhkan untuk beroperasi di apartemen Gading Nias Residences, serta membayar tagihan-tagihan.
- h. Merencanakan dan mengurus kegiatan embukai
- i. Membuka dan menutup *Tatema School of Martial Arts*
- j. Memimpin kegiatan latihan menggantikan pelatih jika diperlukan
- k. Menggantikan pekerjaan petugas administrasi jika tidak ada

Kualifikasi Dojo-cho (manager) adalah laki-laki berusia 22 - 40 tahun yang berpendidikan minimal S1. Memiliki pengetahuan tentang dunia bisnis, mengerti laporan keuangan, mengerti manajemen SDM, memiliki jiwa kepemimpinan, dan memiliki pemahaman di bidang bela diri. Sikap yang dibutuhkan adalah rajin, disiplin, teliti, jujur, ramah, sopan, mampu bersosialisasi dengan bawahan, serta bertanggung jawab.

- 2. Pelatih, memiliki kewajiban sebagai berikut :
 - a. Melatih dengan baik dan benar
 - b. Menandai kehadiran murid di kartu absensi murid
 - c. Minimal mengajar 50%+1 kelas perminggu untuk pelatih tetap mulai tahun 2018

Kualifikasi pelatih adalah laki-laki atau perempuan berusia minimal 25 tahun, minimal memiliki sertifikasi Dan 1 di bela diri yang bersangkutan. Memiliki



keahlian untuk mengajar bela diri. Sikap yang dibutuhkan adalah rajin, disiplin, teliti, ramah, sopan, tegas, dan bertanggung jawab

C

Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

3. Administrasi, memiliki tugas sebagai berikut :
 - a. Menerima pembayaran dari murid
 - b. Memberikan bukti pembayaran pada murid
 - c. Mencatat kehadiran murid dan pelatih
 - d. Mencocokkan jadwal murid baru dengan kelas yang tersedia

Kualifikasi dari petugas administrasi adalah Usia 18 - 25 tahun, berpendidikan minimal SMA atau sederaja, diharapkan menguasai microsoft office. Serta memiliki kemampuan komunikasi yang baik. Sikap yang harus dimiliki adalah : ramah, teliti, tepat waktu, sabar, tegas, dan bertanggung jawab.

C. Balas Jasa

Menurut Jeff Madura (2007:408), perusahaan memberikan imbalan kepada para karawannya dengan memberikan kompensasi yang memadai. Tingkat kompensasi biasanya ditetapkan dengan membandingkan kompensasi yang diterima oleh karyawan dari perusahaan-perusahaan lain dengan karakteristik jawaban yang sama.

Tatema School of Martial Arts akan memberikan balas jasa berupa gaji (*salary*) atau upah (*wages*) yang merupakan jumlah yang dibayarkan untuk sebuah jabatan selama periode tertentu. Gaji dapat dihitung per jam, per periode pembayaran, atau per tahun dan jumlahnya tetap sepanjang periode tertentu.

1. Kepala Dojo (Dojo-cho)

Kepala Dojo atau Dojo-cho merupakan individu yang bertanggung jawab atas seluruh kegiatan operasional dojo, termasuk di dalam-nya adalah kegiatan pemasaran dan membina hubungan dengan calon pelanggan.



Tabel 6.1

Upah Variabel Kepala Dojo Per Murid

Tahun	Biaya Kursus		Upah / Murid	
2016	Rp	300,000	Rp	37,500
2017	Rp	300,000	Rp	37,500
2018	Rp	300,000	Rp	37,500
2019	Rp	300,000	Rp	37,500
2020	Rp	300,000	Rp	37,500

Sumber : Data diolah penulis

Besaran upah variabel kepala dojo adalah sebesar 12.5% dari iuran bulanan.

Besaran upah kepala dojo diperhitungkan dari iuran bulanan agar kepala dojo juga berupaya untuk mempertahankan anggota yang telah terdaftar dan tidak semata-mata hanya mencari pendaftar baru sebanyak-banyaknya. Tujuannya adalah agar kegiatan pelatihan dapat berjalan dengan kondusif. Upah variabel kepala rinci dapat dilihat pada tabel 6.2

Tabel 6.2

Rincian Upah Variabel Kepala Dojo

	2016	2017	2018	2019	2020
Januari	Rp 375,000	Rp 1,912,500	Rp 3,637,500	Rp 5,625,000	Rp 7,987,500
Februari	Rp 600,000	Rp 2,175,000	Rp 3,937,500	Rp 5,962,500	Rp 8,362,500
Maret	Rp 712,500	Rp 2,287,500	Rp 4,050,000	Rp 6,150,000	Rp 8,550,000
April	Rp 937,500	Rp 2,550,000	Rp 4,350,000	Rp 6,487,500	Rp 8,925,000
Mei	Rp 1,050,000	Rp 2,662,500	Rp 4,500,000	Rp 6,637,500	Rp 9,112,500
Juni	Rp 1,275,000	Rp 2,925,000	Rp 4,762,500	Rp 7,012,500	Rp 9,525,000
Juli	Rp 1,800,000	Rp 3,525,000	Rp 5,437,500	Rp 7,800,000	Rp 10,387,500
Agustus	Rp 2,025,000	Rp 3,750,000	Rp 5,700,000	Rp 8,137,500	Rp 10,800,000
September	Rp 1,912,500	Rp 3,637,500	Rp 5,550,000	Rp 7,950,000	Rp 10,612,500
Oktober	Rp 1,987,500	Rp 3,712,500	Rp 5,662,500	Rp 8,062,500	Rp 10,725,000
November	Rp 1,650,000	Rp 3,337,500	Rp 5,250,000	Rp 7,575,000	Rp 10,162,500
Desember	Rp 1,500,000	Rp 3,187,500	Rp 5,062,500	Rp 7,350,000	Rp 9,900,000
Total	Rp 15,825,000	Rp 35,662,500	Rp 57,900,000	Rp 84,750,000	Rp 115,050,000

Sumber : Data diolah penulis



Selain upah variabel, kepala dojo juga menerima gaji sebesar Rp 650,000

- C Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
- per bulan, yang besarnya akan naik sebesar 10% setiap tahunnya. Rincian gaji kepala dojo dapat dilihat di tabel 6.3

Tabel 6.3

Rincian Gaji Kepala Dojo

	2016	2017	2018	2019	2020
Januari	Rp 650,000	Rp 715,000	Rp 786,500	Rp 865,150	Rp 951,665
Februari	Rp 650,000	Rp 715,000	Rp 786,500	Rp 865,150	Rp 951,665
Maret	Rp 650,000	Rp 715,000	Rp 786,500	Rp 865,150	Rp 951,665
April	Rp 650,000	Rp 715,000	Rp 786,500	Rp 865,150	Rp 951,665
Mei	Rp 650,000	Rp 715,000	Rp 786,500	Rp 865,150	Rp 951,665
Juni	Rp 650,000	Rp 715,000	Rp 786,500	Rp 865,150	Rp 951,665
Juli	Rp 650,000	Rp 715,000	Rp 786,500	Rp 865,150	Rp 951,665
Agustus	Rp 650,000	Rp 715,000	Rp 786,500	Rp 865,150	Rp 951,665
September	Rp 650,000	Rp 715,000	Rp 786,500	Rp 865,150	Rp 951,665
Oktober	Rp 650,000	Rp 715,000	Rp 786,500	Rp 865,150	Rp 951,665
November	Rp 650,000	Rp 715,000	Rp 786,500	Rp 865,150	Rp 951,665
Desember	Rp 650,000	Rp 715,000	Rp 786,500	Rp 865,150	Rp 951,665
Total	Rp 7,800,000	Rp 8,580,000	Rp 9,438,000	Rp 10,381,800	Rp 11,419,980

Sumber : Data diolah penulis

Total kompensasi yang didapat oleh kepala dojo, dapat dilihat pada tabel di halaman berikut-nya

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Tabel 6.4

Total Kompensasi Kepala Dojo

	2016	2017	2018	2019	2020
Januari	Rp 1,025,000	Rp 2,627,500	Rp 4,424,000	Rp 6,490,150	Rp 8,939,165
Februari	Rp 1,250,000	Rp 2,890,000	Rp 4,724,000	Rp 6,827,650	Rp 9,314,165
Maret	Rp 1,362,500	Rp 3,002,500	Rp 4,836,500	Rp 7,015,150	Rp 9,501,665
April	Rp 1,587,500	Rp 3,265,000	Rp 5,136,500	Rp 7,352,650	Rp 9,876,665
Mei	Rp 1,700,000	Rp 3,377,500	Rp 5,286,500	Rp 7,502,650	Rp 10,064,165
Juni	Rp 1,925,000	Rp 3,640,000	Rp 5,549,000	Rp 7,877,650	Rp 10,476,665
Juli	Rp 2,450,000	Rp 4,240,000	Rp 6,224,000	Rp 8,665,150	Rp 11,339,165
Agustus	Rp 2,675,000	Rp 4,465,000	Rp 6,486,500	Rp 9,002,650	Rp 11,751,665
September	Rp 2,562,500	Rp 4,352,500	Rp 6,336,500	Rp 8,815,150	Rp 11,564,165
Oktober	Rp 2,637,500	Rp 4,427,500	Rp 6,449,000	Rp 8,927,650	Rp 11,676,665
November	Rp 2,300,000	Rp 4,052,500	Rp 6,036,500	Rp 8,440,150	Rp 11,114,165
Desember	Rp 2,150,000	Rp 3,902,500	Rp 5,849,000	Rp 8,215,150	Rp 10,851,665
Total	Rp 23,625,000	Rp 44,242,500	Rp 67,338,000	Rp 95,131,800	Rp 126,469,980

Sumber : Data diolah penulis

2. Pelatih

Pelatih akan dibayar secara honorer dengan besar honor 27.5% dari biaya

kursus dengan detail sebagai berikut :

Tabel 6.5

Honor Pelatih Per Murid Per Bulan

Tahun	Biaya Kursus	Honor/Murid
2016	Rp 300,000	Rp 82,500
2017	Rp 300,000	Rp 82,500
2018	Rp 300,000	Rp 82,500
2019	Rp 300,000	Rp 82,500
2020	Rp 300,000	Rp 82,500

Sumber : Data diolah penulis

Perbulan-nya, honor pelatih dapat dihitung dengan cara mengalikan

honor/murid dengan jumlah murid di kelas yang diajar oleh pelatih tersebut. Total

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



biaya yang keluar untuk membayar honor pelatih perbulan dan dalam setahun, serta sumber dari bayaran honor pelatih dapat dilihat pada tabel 6.5

Tabel 6.6

Total Honor 1 Orang Pelatih Tetap Setiap Bulan

	2016	2017	2018	2019	2020
Januari	Rp 412,500	Rp 2,103,750	Rp 3,300,000	Rp 4,125,000	Rp 5,775,000
Februari	Rp 660,000	Rp 2,392,500	Rp 3,300,000	Rp 4,125,000	Rp 5,775,000
Maret	Rp 783,750	Rp 2,516,250	Rp 3,300,000	Rp 4,125,000	Rp 5,775,000
April	Rp 1,031,250	Rp 2,805,000	Rp 3,300,000	Rp 4,125,000	Rp 5,775,000
Mei	Rp 1,155,000	Rp 2,928,750	Rp 3,300,000	Rp 4,125,000	Rp 5,775,000
Juni	Rp 1,402,500	Rp 3,217,500	Rp 3,300,000	Rp 4,125,000	Rp 5,775,000
Juli	Rp 1,980,000	Rp 3,877,500	Rp 3,300,000	Rp 4,125,000	Rp 5,775,000
Agustus	Rp 2,227,500	Rp 4,125,000	Rp 3,300,000	Rp 4,125,000	Rp 5,775,000
September	Rp 2,103,750	Rp 4,001,250	Rp 3,300,000	Rp 4,125,000	Rp 5,775,000
Oktober	Rp 2,186,250	Rp 4,083,750	Rp 3,300,000	Rp 4,125,000	Rp 5,775,000
November	Rp 1,815,000	Rp 3,671,250	Rp 3,300,000	Rp 4,125,000	Rp 5,775,000
Desember	Rp 1,650,000	Rp 3,506,250	Rp 3,300,000	Rp 4,125,000	Rp 5,775,000
Total	Rp 17,407,500	Rp 39,228,750	Rp 39,600,000	Rp 49,500,000	Rp 69,300,000

Sumber : Data diolah penulis berdasarkan tabel 6.5

Pada tabel, bisa dilihat bahwa honor perbulan menjadi tetap selama setahun mulai tahun 2018, dengan besaran honor per bulan adalah Rp 3,300,000. Asumsi yang menjadi dasar perhitungan adalah : pelatih mengajar 4 kelas, dan masing-masing kelas berisikan 10 orang. Karena sebagai pelatih tetap, memiliki kewajiban untuk mengajar minimal 50%+1 kelas perminggu, dimana sisa kelas lainnya, akan diberikan ke tenaga pelatih lepas.

Selain kompensasi berupa honor, para pelatih tetap juga diberikan gaji tetap, agar mereka mendapat kompensasi yang lebih layak dan tidak sepenuhnya

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



bergantung pada jumlah kelas yang mereka pegang di *Tatema School of Martial*

Arts saja. Berikut adalah rincian kompensasi berupa gaji :

Tabel 6.7

Gaji 1 Orang Pelatih Perbulan

2016	2017	2018	2019	2020
Rp 500,000	Rp 550,000	Rp 605,000	Rp 665,500	Rp 732,050
Rp 500,000	Rp 550,000	Rp 605,000	Rp 665,500	Rp 732,050
Rp 500,000	Rp 550,000	Rp 605,000	Rp 665,500	Rp 732,050
Rp 500,000	Rp 550,000	Rp 605,000	Rp 665,500	Rp 732,050
Rp 500,000	Rp 550,000	Rp 605,000	Rp 665,500	Rp 732,050
Rp 500,000	Rp 550,000	Rp 605,000	Rp 665,500	Rp 732,050
Rp 500,000	Rp 550,000	Rp 605,000	Rp 665,500	Rp 732,050
Rp 500,000	Rp 550,000	Rp 605,000	Rp 665,500	Rp 732,050
Rp 500,000	Rp 550,000	Rp 605,000	Rp 665,500	Rp 732,050
Rp 500,000	Rp 550,000	Rp 605,000	Rp 665,500	Rp 732,050
Rp 500,000	Rp 550,000	Rp 605,000	Rp 665,500	Rp 732,050
Rp 500,000	Rp 550,000	Rp 605,000	Rp 665,500	Rp 732,050
Rp 6,000,000	Rp 6,600,000	Rp 7,260,000	Rp 7,986,000	Rp 8,784,600

Sumber : Data diolah penulis

Mulai tahun 2018, pelatih tetap memiliki kewajiban untuk memegang minimal 5 kelas perminggu,. Besaran gaji direncanakan akan mengalami kenaikan sebesar 10% setiap tahunnya, agar lebih besar dari nilai inflasi sebesar 8.67% yang didasarkan dari tingkat inflasi Desember 2014. Untuk rincian kompensasi 1 orang pelatih tetap, dapat dilihat di tabel 6.7

Tabel 6.8

Total Kompensasi Tahunan Untuk 1 Orang Pelatih Tetap

Tahun	Honor Pelatih	Gaji Tetap	Total Kompensasi
2016	Rp 17,407,500	Rp 6,000,000	Rp 23,407,500
2017	Rp 39,228,750	Rp 6,600,000	Rp 45,828,750
2018	Rp 39,600,000	Rp 7,260,000	Rp 46,860,000
2019	Rp 49,500,000	Rp 7,986,000	Rp 57,486,000
2020	Rp 69,300,000	Rp 8,784,600	Rp 78,084,600

Sumber : Data diolah penulis berdasarkan tabel 6.7 dan tabel 6.6



Tenaga pelatih tidak tetap, akan direkrut mulai tahun 2018 ketika jumlah

murid diperkirakan tidak akan mampu untuk dilatih hanya dengan pelatih tetap yang ada. Kompensasi pelatih tidak tetap sepenuhnya berasal dari honor.

Rincian untuk kompensasi pelatih tidak tetap diperkirakan adalah sebagai berikut.

Tabel 6.9

Honor Untuk Pelatih Tidak Tetap

	2016	2017	2018	2019	2020
Januari	Rp -	Rp -	Rp 1,402,500	Rp 4,125,000	Rp 6,022,500
Februari	Rp -	Rp -	Rp 2,062,500	Rp 4,867,500	Rp 6,847,500
Maret	Rp -	Rp -	Rp 2,310,000	Rp 5,280,000	Rp 7,260,000
April	Rp -	Rp -	Rp 2,970,000	Rp 6,022,500	Rp 8,085,000
Mei	Rp -	Rp -	Rp 3,300,000	Rp 6,352,500	Rp 8,497,500
Juni	Rp -	Rp -	Rp 3,877,500	Rp 7,177,500	Rp 9,405,000
Juli	Rp -	Rp -	Rp 5,362,500	Rp 8,910,000	Rp 11,302,500
Agustus	Rp -	Rp -	Rp 5,940,000	Rp 9,652,500	Rp 12,210,000
September	Rp -	Rp -	Rp 5,610,000	Rp 9,240,000	Rp 11,797,500
Oktober	Rp -	Rp -	Rp 5,857,500	Rp 9,487,500	Rp 12,045,000
November	Rp -	Rp -	Rp 4,950,000	Rp 8,415,000	Rp 10,807,500
Desember	Rp -	Rp -	Rp 4,537,500	Rp 7,920,000	Rp 10,230,000
Total	Rp -	Rp -	Rp 48,180,000	Rp 87,450,000	Rp 114,510,000

Sumber : Data diolah penulis berdasarkan tabel 6.5

Dan untuk total honor yang dibayarkan perbulan, dapat dilihat di tabel 6.10 di halaman berikut. Dimana pada tabel 6.10, penghitungannya adalah honor untuk seluruh pelatih Karate dan Aikido, baik itu tetap ataupun yang tidak tetap.

C Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Tabel 6.10

Total Honor Untuk Pelatih

	2016	2017	2018	2019	2020
Januari	Rp 825,000	Rp 4,207,500	Rp 8,002,500	Rp 12,375,000	Rp 17,572,500
Februari	Rp 1,320,000	Rp 4,785,000	Rp 8,662,500	Rp 13,117,500	Rp 18,397,500
Maret	Rp 1,567,500	Rp 5,032,500	Rp 8,910,000	Rp 13,530,000	Rp 18,810,000
April	Rp 2,062,500	Rp 5,610,000	Rp 9,570,000	Rp 14,272,500	Rp 19,635,000
Mei	Rp 2,310,000	Rp 5,857,500	Rp 9,900,000	Rp 14,602,500	Rp 20,047,500
Juni	Rp 2,805,000	Rp 6,435,000	Rp 10,477,500	Rp 15,427,500	Rp 20,955,000
Juli	Rp 3,960,000	Rp 7,755,000	Rp 11,962,500	Rp 17,160,000	Rp 22,852,500
Agustus	Rp 4,455,000	Rp 8,250,000	Rp 12,540,000	Rp 17,902,500	Rp 23,760,000
September	Rp 4,207,500	Rp 8,002,500	Rp 12,210,000	Rp 17,490,000	Rp 23,347,500
Oktober	Rp 4,372,500	Rp 8,167,500	Rp 12,457,500	Rp 17,737,500	Rp 23,595,000
November	Rp 3,630,000	Rp 7,342,500	Rp 11,550,000	Rp 16,665,000	Rp 22,357,500
Desember	Rp 3,300,000	Rp 7,012,500	Rp 11,137,500	Rp 16,170,000	Rp 21,780,000
Total	Rp 34,815,000	Rp 78,457,500	Rp 127,380,000	Rp 186,450,000	Rp 253,110,000

Sumber : Data diolah penulis berdasarkan tabel 6.8 dan 6.9

Berdasarkan perkiraan yang didasarkan dari jumlah murid, petugas administrasi baru akan direkrut pada tahun 2017. Hal tersebut didasarkan dari ramalan jumlah murid, dimana pada tahun 2016, diperkirakan bahwa manager dapat merangkap sebagai petugas administrasi untuk sementara waktu. Untuk rincian gaji petugas administrasi dapat dilihat pada tabel 6.11 di bawah

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Tabel 6.11

Gaji Bulanan Petugas Administrasi

	2016	2017	2018	2019	2020
Rp	-	Rp 2,000,000	Rp 2,200,000	Rp 2,420,000	Rp 2,662,000
Rp	-	Rp 2,000,000	Rp 2,200,000	Rp 2,420,000	Rp 2,662,000
Rp	-	Rp 2,000,000	Rp 2,200,000	Rp 2,420,000	Rp 2,662,000
Rp	-	Rp 2,000,000	Rp 2,200,000	Rp 2,420,000	Rp 2,662,000
Rp	-	Rp 2,000,000	Rp 2,200,000	Rp 2,420,000	Rp 2,662,000
Rp	-	Rp 2,000,000	Rp 2,200,000	Rp 2,420,000	Rp 2,662,000
Rp	-	Rp 2,000,000	Rp 2,200,000	Rp 2,420,000	Rp 2,662,000
Rp	-	Rp 2,000,000	Rp 2,200,000	Rp 2,420,000	Rp 2,662,000
Rp	-	Rp 2,000,000	Rp 2,200,000	Rp 2,420,000	Rp 2,662,000
Rp	-	Rp 2,000,000	Rp 2,200,000	Rp 2,420,000	Rp 2,662,000
Rp	-	Rp 2,000,000	Rp 2,200,000	Rp 2,420,000	Rp 2,662,000
Rp	-	Rp 2,000,000	Rp 2,200,000	Rp 2,420,000	Rp 2,662,000
Rp	-	Rp 24,000,000	Rp 26,400,000	Rp 29,040,000	Rp 31,944,000

Sumber : Data diolah penulis

C Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.