

BAB III

GAMBARAN USAHA

A. Produk

Menurut Kotler dan Keller (2009:358) produk adalah segala sesuatu yang dapat ditawarkan kepada pasar untuk memenuhi kebutuhan dan keinginan. Produk dibagi menjadi 10 kategori termasuk barang fisik, jasa, pengalaman, acara, manusia, tempat, properti, organisasi, informasi dan ide.

Produk dapat diklasifikasikan menjadi beberapa jenis, diklasifikasikan berdasarkan ketahanan dari barang, berwujud dan tidak berwujud, dan kegunaannya, Kotler dan Keller (2009:359)

1. Ketahanan, dan Wujud

Dari klasifikasi, produk dapat dibagi menjadi tiga kelompok yaitu:

- Nondurable goods*: barang berwujud yang biasanya digunakan sekali atau beberapa kali seperti minuman jadi, sabun, dan lain sebagainya.
- Durable goods*: barang berwujud yang biasanya bertahan setelah lama dipakai. Seperti kulkas, pakaian, dan lain sebagainya.
- Services (Jasa)*: tidak memiliki wujud, tidak terpisahkan, dan bervariasi. Seperti jasa pemotongan rambut, konsultan pajak, dan lain sebagainya.

2. Produk juga dapat diklasifikasinya berdasarkan kegunaannya, dan dapat dibagi menjadi 2 kelompok yaitu:

- Consumer goods* atau barang yang digunakan langsung oleh pemakai. Barang tersebut juga dibagi lagi menjadi 4 kategori yaitu:





- (1) *Convenience goods*: barang-barang yang sering digunakan oleh konsumen seperti sabun, koran, dan lain sebagainya.
- (2) *Shopping goods*: barang yang biasanya konsumen bandingkan dengan barang lain dan biasanya berdasarkan kecocokan, kualitas, harga, dan gaya. Seperti furnitur, pakaian, mobil bekas, dan alat-alat dapur
- (3) *Speciality goods*: barang yang memiliki karakteristik yang unik, atau memiliki merek yang sudah dikenal, sehingga ada beberapa orang yang ingin membayar mahal demi barang yang spesial ini. Seperti mobil mewah
- (4) *Unsought goods*: barang yang biasanya konsumen tidak mengetahui keberadaannya, dan biasanya tidak terpikirkan oleh konsumen untuk membeli produk tersebut. Seperti batu nisan

C Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

- a. *Industrial-goods classification* atau barang yang biasanya dibeli oleh pabrik-pabrik digunakan untuk dijadikan produk kembali atau digunakan untuk membuat barang. Jenis barang ini juga dapat dibagi lagi menjadi 3 kategori yaitu:
 - (1) *Materials and Parts*: barang yang memasuki pabrik secara keseluruhan dibagi menjadi 2 kelas barang yaitu bahan baku dan barang setengah jadi.
 - (2) *Capital Items*: barang yang tahan lama untuk memfasilitasi pabrik-pabrik tersebut untuk membuat produk jadi. Seperti genset, *conveyor*, dan lain sebagainya.
 - (3) *Supplies and Business Services*: produk jangka pendek, baik barang maupun jasa, yang digunakan untuk membantu pembuatan produk jadi. Dibagi menjadi dua kelompok yaitu pemeliharaan dan perbaikan seperti cat, paku dan lain sebagainya, dan barang operasional seperti pelumas, batu baru dan lain sebagainya.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Berdasarkan kategori diatas, maka *SuppaBento* termasuk pada perusahaan yang membuat barang yang *tangible* (berwujud) dan *non-durable* (tidak tahan lama) karena yang dijual oleh *SuppaBento* adalah produk makanan yang hanya bisa dimakan sekali oleh konsumennya. Produk *SuppaBento* juga termasuk dalam klasifikasi *Consumer-goods* karena langsung digunakan oleh konsumen langsung dan masuk dalam kategori *speciality goods* karena produk yang dijual oleh *SuppaBento* adalah produk khusus yang dibuat untuk dimakan oleh anak-anak usia tiga sampai dua belas tahun. berikut adalah informasi mengenai macam-macam produk yang dibuat oleh *SuppaBento*:

Tabel 3.1
Produk-Produk *SuppaBento*

No.	Menu	Keterangan	Harga (Rp)
1.	Paket <i>Superman</i>	<ol style="list-style-type: none"> Hidangan Pembuka: <i>Egg mayo salad with smoked beef</i> Nasi putih Lauk: Daging khas luar sapi masak kecap dan bawang bombay Sayur: Tumis bawang putih brokoli, wortel dan jagung muda Susu Ultra mimi ukuran 125ml 	38.000
2.	Paket <i>Frozen</i>	<ol style="list-style-type: none"> Hidangan Pembuka: Potongan buah pepaya, semangka dan melon Nasi putih Lauk: <i>Chicken Stroganoff</i> Sayur: Tumis bawang putih kacang panjang, wortel dan lobak Susu Ultra mimi ukuran 125ml 	38.000
3.	Paket <i>Pikachu</i>	<ol style="list-style-type: none"> Nasi Kuning Lauk 1: Ayam goreng kuning Lauk 2: Tempe orek Sayur: Tumis kacang panjang dan tahu Buah: Pisang Susu Ultra Mimi ukuran 125ml 	38.000
4.	Paket <i>Doraemon</i>	<ol style="list-style-type: none"> Hidangan Pembuka: Agar-agar jeruk dan anggur Nasi putih Lauk 1: Sate ayam Lauk 2: Telur dadar Sayur 1: Tumis tahu dan taoge Tambahan: Perkedel Susu Ultra Mimi ukuran 125ml 	38.000

Sumber: *SuppaBento*



B. Ukuran Bisnis

Berdasarkan Undang Undang No. 20 Pasal 6 Tahun 2008 tentang UMKM (Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah) menyatakan bahwa terdapat beberapa kriteria mengenai ukuran bisnis yang dapat dilihat melalui jumlah kekayaan maupun hasil penjualan tahunannya, antara lain:

1. Kriteria Usaha Mikro adalah sebagai berikut:
 - a. Memiliki kekayaan bersih paling banyak Rp 50.000.000,00 (lima puluh juta rupiah) tidak termasuk tanah dan bangunan tempat usaha; atau
 - b. Memiliki hasil penjualan tahunan paling banyak Rp 300.000.000,00 (tiga ratus juta rupiah).
2. Kriteria Usaha Kecil adalah sebagai berikut:
 - a. Memiliki kekayaan bersih lebih dari Rp 50.000.000,00 (lima puluh juta rupiah) sampai dengan paling banyak Rp 500.000.000,00 (lima ratus juta rupiah) tidak termasuk tanah dan bangunan tempat usaha; atau
 - b. Memiliki hasil penjualan tahunan lebih dari Rp 300.000.000,00 (tiga ratus juta rupiah) sampai dengan paling banyak Rp 2.500.000.000,00 (dua milyar lima ratus juta rupiah).
3. Kriteria Usaha Menengah adalah sebagai berikut:
 - a. Memiliki kekayaan bersih lebih dari Rp 500.000.000,00 (lima ratus juta rupiah) sampai dengan paling banyak Rp 10.000.000.000,00 (sepuluh milyar rupiah) tidak termasuk tanah dan bangunan tempat usaha; atau
 - b. Memiliki hasil penjualan tahunan lebih dari Rp 2.500.000.000,00 (dua milyar lima ratus juta rupiah)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak Cipta dilindungi IBI IKKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Berdasarkan kriteria ukuran usaha diatas maka *SuppaBento* dapat digolongkan kedalam usaha kecil, karena kekayaan bersih *SuppaBento* dibawah Rp. 500.000.000 yaitu sebesar Rp. 250.000.000,00

C. Peralatan dan Tenaga Kerja

1. Peralatan dan Perlengkapan

Peralatan adalah segala sesuatu yang digunakan oleh perusahaan dengan tujuan untuk membantu pekerjaan sehari-hari. Peralatan dapat digunakan berkali-kali untuk menunjang kegiatan operasional perusahaan dan memiliki umur ekonomis lebih dari satu tahun lamanya.

Perlengkapan adalah segala sesuatu yang digunakan dalam kegiatan operasional perusahaan yang nilainya habis ketika selesai dipakai. Perlengkapan terbagi dalam dua kategori yaitu perlengkapan yang bisa dipakai hingga satu tahun dan juga perlengkapan yang langsung habis ketika dipakai. Berikut adalah peralatan dan perlengkapan yang dibutuhkan oleh *SuppaBento*:

Tabel 3.2
Daftar Kebutuhan Peralatan Dapur *SuppaBento*

DAFTAR KEBUTUHAN PERALATAN DAPUR <i>SuppaBento</i> (Rp.)				
NO.	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH KEBUTUHAN	TOTAL
1	KOMPOR RINNAI <i>HIGH PRESSURE</i>	480.000	1	480.000
2	KOMPOR RINNAI <i>LOW PRESSURE</i> 4 TUNGKU	1.280.000	1	1.280.000
3	GAS <i>RICE COOKER</i> RINNAI 9 LTR	3.650.000	1	3.650.000
4	TALENAN 46X36 CM	130.000	4	520.000
5	PISAU MASAK	10.000	4	40.000
6	PENGUPAS BUAH	10.000	2	20.000
7	<i>SHOWCASE MODENA</i> FINESTRA-SC 2201L 1200L	15.480.000	1	15.480.000
8	<i>CHEST FREEZER</i> MODENA CONSERVA-MD 30 300L	5.504.000	1	5.504.000
9	WAJAN BESAR DIAMETER 70-72 CM	500.000	1	500.000
10	WAJAN KECIL DIAMETER 40-42 CM	200.000	2	400.000

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
 1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Tabel 3.2 Lanjutan

11	BLENDER COSMOS CB175	250.000	1	250.000
12	FOOD PROCESSOR PHILIP HR7267	1.200.000	1	1.200.000
13	MEJA STAINLESS 180X60X80 CM	4.200.000	1	4.200.000
14	MEJA STAINLESS 120X60X80 CM	3.200.000	1	3.200.000
15	STAINLESS CABINET 110X60X80	5.700.000	1	5.700.000
16	SANYO JET PUMP 250 WATT	3.100.000	1	3.100.000
17	SET STAINLESS SOUP POT TMS99-624	355.000	1	355.000
18	MAXIM TEFLON 28 CM	200.000	2	400.000
19	HEXOS FAN	600.000	2	1.200.000
20	EMBER BESAR	80.000	4	320.000
21	GAYUNG PLASTIK	15.000	4	60.000
22	TABLE SINK BOWL SIZE 80X50X30 CM	2.800.000	1	2.800.000
23	CENTONG UKURAN BESAR	150.000	2	300.000
24	SPATULA UKURAN BESAR	150.000	3	450.000
25	PENYARING MINYAK UKURAN BESAR	130.000	2	260.000
26	TEMPAT SAMPAH PLASTIK BESAR	40.000	2	80.000
27	TIMBANGAN DIGITAL 30KG	380.000	1	380.000
28	SENDOK GARPU	10.000	10	100.000
29	BASKOM STAINLESS 40 CM	170.000	5	850.000
30	BASKOM STAINLESS 30 CM	95.000	5	475.000
31	BASKOM STAINLESS 20 CM	40.000	5	200.000
32	TEMPAT BUMBU	5.000	5	25.000
33	WHITEBOARD SAKANA 90X120CM	275.000	1	275.000
34	PENYEROK SAMPAH	10.000	2	20.000
35	KURSI PENDEK	70.000	1	70.000
36	TEKO AIR 1 LTR	15.000	3	45.000
37	WHISK / PENGADUK ADONAN MANUAL	30.000	2	60.000
38	GUNTING	15.000	2	30.000
39	TROLLEY BESI	1.000.000	1	1.000.000
40	STOCK POT 36CMX36CM	1.315.000	1	1.315.000
41	PAKET CCTV 123 AN40	2.500.000	1	2.500.000
42	TABUNG GAS ELPIJI 12 KG	420.000	2	840.000
43	GALON AIR MINUM AQUA	45.000	3	135.000
44	LAMPU LED PHILIPS 7 WATT	68.000	10	680.000
45	TOILET DUDUK AMERICAN STANDARD	1.380.000	2	2.760.000
46	WASTAFEL TOTO L529V1	439.000	2	878.000
47	KERAN WASTAFEL TOTO T205MB	300.000	2	600.000
48	KERAN TOILET TOTO T23B13	247.000	2	494.000
49	SHOWER SPRAY TOTO THX20NB	240.000	2	480.000
50	EMBER KECIL	35.000	2	70.000
TOTAL				66.031.000

Sumber: SuppaBento, Maxindo, Carrefour, TOTO, Tianliong, Bhinneka.com, Data Diolah

1. Ditaring mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Tabel 3.2 menunjukkan peralatan-peralatan di dapur yang diperlukan agar dapur

SuppaBento bisa memproduksi makanan secara efektif dan efisien. Selain peralatan dapur, **SuppaBento** juga memerlukan peralatan kantor yang akan ditunjukkan pada tabel berikut ini:

Tabel 3.3
Daftar Kebutuhan Peralatan Kantor SuppaBento

DAFTAR KEBUTUHAN PERALATAN KANTOR SuppaBento (Rp.)				
NO.	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH KEBUTUHAN	TOTAL
1	MEJA KERJA IKEA	1.800.000	2	3.600.000
2	KURSI KERJA IKEA	1.000.000	2	2.000.000
3	KURSI TAMU IKEA	150.000	5	750.000
4	LAPTOP ASUS PRO P453MA	5.000.000	2	10.000.000
5	FILLING CABINET IKEA	1.800.000	2	3.600.000
6	LEMARI KANTOR IKEA	2.500.000	1	2.500.000
7	RAK KANTOR IKEA	1.300.000	2	2.600.000
8	HP OFFICEJET PRO 6830	2.650.000	1	2.650.000
9	PANASONIC CORDED PHONE KX-TS500	150.000	2	300.000
10	GUNTING BESAR JOYKO	8.500	2	17.000
11	DISPENSER LAKBAN PLASTIK JOYKO	10.000	2	20.000
12	BOX FILE BANTEX 4011	24.000	10	240.000
13	WHITEBOARD SAKANA 90X120CM	275.000	1	275.000
14	TEMPAT SAMPAH PLASTIK KECIL	15.000	1	15.000
15	AC PANASONIC 1 PK	3.500.000	1	3.500.000
16	ORDNER BANTEX F4	14.000	12	168.000
17	PERFORATOR NO.30 XL	8.000	2	16.000
18	LAMPU LED PHILIPS 7 WATT	68.000	2	136.000
TOTAL				32.387.000

Sumber: *SuppaBento*, IKEA, Bhineka.com, ATK.co.id, Data Diolah

Dapat dilihat pada **Tabel 3.3** kebutuhan peralatan kantor untuk perusahaan *SuppaBento*. Yang berikutnya akan ditunjukkan adalah daftar peralatan makan yang disediakan untuk para konsumen *SuppaBento*:

- Hak Cipta Dilindungi Undang-undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Tabel 3.4
Daftar Kebutuhan Peralatan Konsumen SuppaBento

DAFTAR KEBUTUHAN PERALATAN KONSUMEN SuppaBento (Rp.)				
NO.	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH KEBUTUHAN	TOTAL
1	THERMO CONTAINER BENTO BOX HUANWEI	79.000	150	11.850.000
2	ALAT MAKAN / SENDOK GARPU ANAK	25.000	500	12.500.000
3	TAS KANVAS JUMBO 50X37X40 CM	150.000	4	600.000
4	CONTAINER STANDAR TUPPERWARE LOLLY TUP	50.000	350	17.500.000
TOTAL				42.450.000

Sumber: SuppaBento, Carrefour, Tupperware, Data Diolah, Giant

Peralatan makan konsumen dibutuhkan oleh perusahaan agar dapat menjaga kualitas dari produk *SuppaBento* dan juga membuat konsumen nyaman ketika memakan makanan tersebut, sehingga menjadi sebuah nilai tambah bagi perusahaan.

Peralatan lain yang dibutuhkan oleh *SuppaBento* adalah kendaraan. Kendaraan tersebut digunakan sebagai alat transportasi *SuppaBento* baik untuk mengantar produk jadi maupun pengambilan bahan baku dari supplier. Berikut adalah

kendaraan yang dibutuhkan oleh *SuppaBento*:

Tabel 3.5
Daftar Kebutuhan Kendaraan SuppaBento

DAFTAR KEBUTUHAN KENDARAAN SuppaBento 2016-2020 (Rp.)				
NO.	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH KEBUTUHAN	TOTAL
1	MOBIL BOX CARRY 2005	40.000.000	1	40.000.000
2	HONDA REVO FIT 2010	5.000.000	2	10.000.000
TOTAL				50.000.000

Sumber: *SuppaBento*, Kaskus, Mobil123.com

Selain peralatan, *SuppaBento* juga membutuhkan beberapa perlengkapan yang harus ada selalu ada di dapur *SuppaBento* berikut daftarnya:

1. Dituangi mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
 2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Tabel 3.6
Daftar Kebutuhan Perlengkapan Dapur SuppaBento

LIST KEBUTUHAN PERLENGKAPAN DAPUR SuppaBento (Rp.)				
NO.	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH KEBUTUHAN	TOTAL
1	GAS ELPIJI 12KG	142.000	20	2.840.000
2	SUNLIGHT CUCI PIRING 800ML	11.600	5	58.000
3	SPONGE PENCUCI PIRING / PCS	3.000	5	15.000
4	MASKER MULUT / PCS	4.000	4	16.000
5	PENUTUP RAMBUT / PCS	5.000	4	20.000
6	SARUNG TANGAN KARET / BOX	51.000	1	51.000
7	PLASTIK HITAM BESAR / PAK	16.000	6	96.000
8	SABUN PENCUCI TANGAN	15.000	2	30.000
9	KAIN LAP / PCS	3.000	10	30.000
10	SIKAT BESI / PCS	15.000	3	45.000
11	CELEMEK / PCS	30.000	4	120.000
12	SAPU LANTAI /PCS	10.000	1	10.000
13	PEL LANTAI / PCS	10.000	1	10.000
14	AIR GALON AQUA / PCS	14.000	26	364.000
15	PLASTICK WRAP CLING BESAR	125.000	1	125.000
16	SIKAT LANTAI	10.000	1	10.000
17	DETTOL ANTISEPTIC 750ML	75.000	1	75.000
TOTAL				3.915.000

Sumber: SuppaBento, Carrefour, Giant, Lotte Mart

Berikut adalah perlengkapan yang harus selalu ada di kantor *SuppaBento*:

Tabel 3.7
Daftar Kebutuhan Perlengkapan Kantor SuppaBento

LIST KEBUTUHAN PERLENGKAPAN KANTOR SuppaBento (Rp.)				
NO.	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH KEBUTUHAN	TOTAL
1	PAPER ONE A4 70GR	30.000	3	90.000
2	AMPLOP COKLAT A4	25.000	1	25.000
3	SURAT JALAN 3PLY PAPERLINE	6.000	2	12.000
4	BUKU TANDA TERIMA	5.000	2	10.000
5	BUSINESS FILE (LUSIN)	41.000	1	41.000
6	STAPLER NO. 50	60.000	1	60.000
7	STAPLER NO.10	15.000	2	30.000
8	ISI STAPLER NO. 3 JOYKO	1.500	1	1.500
9	ISI STAPLER NO. 10 JOYKO	800	2	1.600
10	ISOLATIP 1/2X10	2.000	2	4.000
11	AIR GALON AQUA	14.000	14	196.000
12	KALKULATOR CASIO 12 DIGIT	95.000	1	95.000
13	LABEL STICKER TOM&JERRY	4.000	2	8.000

1. Ditaring mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
 2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie



Tabel 3.7 Lanjutan

14	LAKBAN 2" COKLAT DAIMARU	8.000	1	8.000
15	LEM STIK UHU 21GR	13.000	1	13.000
16	PAPERCLIP JOYKO NO.1	13.000	2	26.000
17	PENGGARIS BUTTERFLY 30CM	2.000	2	4.000
18	PENSIL 2B FABER CASTLE	3.000	5	15.000
19	POST-IT 654 PRONTO	5.000	1	5.000
20	PULPEN STANDARD (LUSIN)	15.000	2	30.000
21	RAUTAN MEJA KECIL JOYKO	22.000	1	22.000
22	SPIDOL KECIL SNOWMAN	1.000	2	2.000
23	SPIDOL JUMBO BOARDMARKER SNOWMAN	6.000	2	12.000
24	SPIDOL JUMBO PERMANENT SNOWMAN	6.000	2	12.000
25	PENGHAPUS PENSIL KECIL BOXY	5.000	2	10.000
26	TINTA SPIDOL PERMANENT	7.500	2	15.000
27	TINTA SPIDOL BOARDMARKER	11.500	2	23.000
28	TIP-EX KENKO	5.500	2	11.000
TOTAL				782.100

Sumber: SuppaBento, ATK.co.id, Carrefour, Giant, Lotte Mart

2. Tenaga Kerja

Menurut UU No. 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan, pengertian tenaga kerja adalah setiap orang yang mampu melakukan pekerjaan guna menghasilkan barang dan atau jasa baik untuk memenuhi kebutuhan sendiri maupun untuk masyarakat. Berikut adalah daftar kebutuhan tenaga kerja oleh SuppaBento untuk menjalankan perusahaan:

Tabel 3.8
Daftar Kebutuhan Tenaga Kerja SuppaBento

Kebutuhan Tenaga Kerja SuppaBento	
Jabatan	Jumlah
Manager	1
Juru Masak	1
Asisten Juru Masak	1
Sales	1
Staf Admin	1
Staf Dapur	2
Supir / Kurir	3

Sumber: SuppaBento



Tabel 3.8 adalah daftar tabel kebutuhan tenaga kerja *SuppaBento* agar perusahaan dapat berjalan secara efektif dan efisien. Berikut adalah deskripsi dari masing-masing jabatan:

a. *Manager*

Manager adalah seseorang yang bertugas untuk mengawasi dan bertanggung jawab atas perusahaan jalannya perusahaan tersebut. apabila seorang *manager* memiliki ketrampilan untuk mengelola yang baik, maka dapat membuat perusahaan berjalan secara efektif dan efisien. Sehingga dapat dikatakan bahwa *manager SuppaBento* harus mengerti tentang jalannya perusahaan dari awal hingga akhir agar dapat mengetahui apabila terjadi kesalahan di dalam prosesnya. *Manager SuppaBento* juga bertanggung untuk mengatur keuangan dari perusahaan

b. *Juru Masak*

Juru masak adalah seseorang yang bertanggung jawab dan bertugas untuk memastikan proses produksi *SuppaBento* berjalan dengan lancar. Selain itu pekerjaan dari seorang juru masak adalah memperhatikan kualitas dari bahan baku sebelum melalui proses produksi, kualitas proses produksi, hingga kualitas dari produk yang sudah jadi. Pekerjaan lain dari seorang juru masak adalah mengembangkan menu-menu baru agar perusahaan bisa menambah varian produknya. Seorang juru masak juga bertanggung jawab untuk melakukan perencanaan pembelian bahan-bahan baku untuk dimasak.

Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



c. Asisten Juru Masak

Seorang asisten juru masak adalah seseorang yang bertanggung jawab dan bertugas untuk membantu juru masak *SuppaBento* dalam melakukan pekerjaan-pekerjaan juru masak *SuppaBento*. Contoh pekerjaan yang dilakukan oleh seorang asisten juru masak adalah membantu juru masak untuk mengembangkan menu-menu baru yang akan dijual di *SuppaBento* dikemudian hari, membantu melakukan *Quality Control* pada produk-produk yang akan dikirim kepada para konsumen, dan pekerjaan lainnya.

d. Sales

Sales adalah seseorang yang menawarkan produk-produk *SuppaBento* kepada calon konsumen. Seorang *sales* bertugas sebagai ujung tombak penjualan dengan cara melakukan memberikan surat penawaran, melakukan pertemuan dengan konsumen, menggunakan teknik-teknik pemasaran untuk menarik konsumen, dan meng-*update website*.

e. Staf Admin

Seorang admin adalah seseorang yang menerima telepon dari konsumen, menerima pesanan dari konsumen, membuatkan *sales order* berdasarkan pesanan konsumen, membantu melakukan pencatatan, membuat surat-surat atau dokumen-dokumen, dan melakukan penyimpanan berkas-berkas.

f. Staf Dapur

Staf dapur yang diperlukan oleh *SuppaBento* berjumlah tiga orang yang masing-masing dari staf memiliki tugasnya masing-masing tetapi tugas utamanya

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



adalah membantu juru masak untuk melakukan proses produksi. Satu staf bertugas untuk melakukan proses masak-memasak, seperti menggoreng, menumis, dan lain sebagainya, satu staf bertugas untuk mempersiapkan bahan makanan mentah seperti memotong bahan makanan, dan staf terakhir bertugas untuk melakukan pencucian alat-alat dan bahan makanan.

Supir / Kurir

Supir / Kurir adalah seseorang yang bertanggung jawab untuk melakukan pengantaran mulai dari bahan baku makanan dari pemasok ke dapur, dan produk jadi *SuppaBento* dari dapur ke tempat konsumen. Supir / Kurir *SuppaBento* membantu untuk melakukan pengangkutan barang.

D. Latar Belakang Pemilik

Tommy Tirta Saputra yang lahir di Jakarta, 11 Desember 1993 merupakan pemilik dari *SuppaBento* sekaligus sebagai seorang *manager* yang bertugas. Anak keempat dari empat bersaudara ini tinggal di Jalan Raya Kresek, Cengkareng, Jakarta Barat.

Tommy lahir dari keluarga yang terdiri dari seorang ayah dan ibu yang berwirausaha, tiga kakak perempuan Tommy yaitu Intan yang adalah seorang guru mandarin, Dian seorang ibu rumah tangga, dan Mila seorang wirausaha. Tommy bercita-cita untuk menjadi seorang pebisnis karena Tommy tidak mau menjadi seorang pekerja atau karyawan.

Sejak sekolah menengah pertama, Tommy sudah menunjukkan minatnya dalam berbisnis. Tommy memulai dengan menjual makanan-makanan jadi yang dimasak oleh ibunya dan dijual kepada teman-teman dan guru-guru sekolahnya, setelah tamat sekolah menengah atas Tommy mengikuti kursus di bidang kuliner, minatnya di bidang kuliner



sudah ditunjukkan oleh Tommy sejak kecil, dan setelah mengikuti kursus, Tommy melanjutkan pendidikan ke jenjang strata I di Kwik Kian Gie School of Business dan mengambil jurusan Ilmu Administrasi Bisnis untuk mendalami dunia bisnis sebagai bekal di kemudian hari.

Dunia kuliner tidak pernah jauh dari kehidupan keseharian Tommy, ini yang membuat Tommy membuat rencana bisnis catering *SuppaBento* untuk menggabungkan antara kuliner dengan bisnis yang sedang Tommy tekuni di kampus Kwik Kian Gie School of Business.

Calon lulusan sarjana strata I di Kwik Kian Gie School of Business ini berharap bahwa ide bisnisnya dapat memberikan kepuasan dan pengalaman menarik kepada para pelanggan. Selain itu, diharapkan bisnis ini juga dapat memberikan keuntungan yang berkelanjutan bagi pelanggan, pekerja, maupun pemilik usaha ini.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.