

BAB III

GAMBARAN USAHA



Hak cipta milik IBIKKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

A. Jasa

Menurut Kotler (2012: 248) Jasa adalah aktivitas, manfaat, atau kepuasan yang pada dasarnya tidak berwujud dan tidak menghasilkan perpindahan kepemilikan.

Jasa memiliki empat karakteristik utama, yaitu:

1. Tidak berwujud (*intangibility*)

Jasa bersifat *intangible* yang artinya jasa tidak dapat terlihat, dirasa, dicium, atau didengar sebelum dibeli. Untuk mengurangi ketidakpastian, pembeli mencari “ciri” atas kualitas jasa. Para konsumen menarik kesimpulan mengenai jasa berdasarkan tempat, orang, harga, peralatan, dan komunikasi yang bisa dilihatnya.

2. Tidak terpisahkan (*inseparability*)

Jasa tidak dapat dipisahkan dari penyediannya, baik dari manusia ataupun mesin penyedia. Jasa diproduksi dan dikonsumsi secara bersamaan karena konsumen juga hadir saat jasa tersebut diproduksi.

3. Bervariasi (*Variability*)

Kualitas jasa tergantung pada siapa yang memberikan demikian, demikian pula kapan, dimana, dan bagaimana jasa tersebut diberikan.

4. Tidak tahan lama (*Perishability*)

Jasa merupakan komoditas yang tidak tahan lama dan tidak dapat disimpan, dengan kata lain kualitas jasa tidak bertahan, tetapi sesuai dengan situasi pada saat itu.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Jasa yang akan ditawarkan oleh *iCourse* adalah jasa pembelajaran bahasa

asing, program bahasa yang ditawarkan adalah bahasa Inggris, Mandarin, Korea, dan Jerman untuk usia 3-40 tahun. Setiap kelas akan dibagi berdasarkan kategori bahasa dan kelompok kelas. Tabel 3.1 memperlihatkan program bahasa dan harga yang ditawarkan :

Tabel 3.1

Jasa *iCourse*

Course type	Program Bahasa	Period	Length (Week)	Price per Level
Toddler	English Mandarin	2 x seminggu 3 x seminggu	10 7	Rp. 1.300.000
Basic Beginner Elementary Intermediate Upper-Intermediate Advance	English Mandarin German Korea	2 x seminggu 3 x seminggu	12 8	Rp. 1.300.000
Conversation Class	English Mandarin Korea German	2 x seminggu 3 x seminggu	12 8	Rp. 1.300.000
Business Conversation Class	English Mandarin	2 x seminggu	10	Rp. 1.300.000
English National Exams	English	2x seminggu	12	Rp. 1.300.000

Sumber: *iCourse* 2013

*Harga diatas belum termasuk Buku dan CD

- lama 1 x pertemuan : 90 menit.

- Tenaga pengajar oleh *native speaker* dan guru lokal.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

1. *iCourse Languages Programs*

C Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie) Program bahasa Inggris, Mandarin, Jerman, dan Korea terbagi dalam beberapa kategori tergantung pada tingkat penguasaan bahasa, program bahasa yang di tawarkan adalah :

a. *Toddler*

Program untuk anak-anak usia 3-6 tahun (*English and Mandarin*), pelajaran difokuskan pada pengembangan pengertian bahasa, kemampuan bersosialisasi, dan kemampuan kognitif yang baik. materi pengajaran sesuai dengan karakter kognitif dan pola belajar dari masing-masing usia, program *Toddler* terdiri dari 4 tingkatan, *Blue Book*, *Green Book*, *Orange Book* dan *Red Book*, cakupan rincian tingkatan *Toddler* terdapat pada Lampiran 4.

b. *Basic (Level 1 dan 2)*

Pada tingkatan ini siswa diajarkan agar dapat mengenali, memahami dan menggunakan kalimat-kalimat sederhana untuk menjelaskan hal-hal konkrit dalam kehidupan sehari-hari. bisa memperkenalkan diri sendiri dan orang lain, serta dapat bertanya mengenai orang lain misalnya dimana mereka tinggal, siapa yang mereka kenal atau apa yang mereka miliki, dan dapat menjawab pertanyaan yang sama yang ditujukan padanya. Dapat berkomunikasi dengan bahasa yang sederhana. Siswa juga akan mempelajari struktur bahasa dan kosakata sederhana.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

c. *Beginner (Level 1 dan 2)*

Pada tingkatan *beginner* para murid di ajarkan agar dapat mengenali dan memahami kalimat-kalimat yang berkaitan langsung dengan pokok bahasan misalnya informasi tentang seseorang dan keluarganya, kebiasaan, pekerjaannya, lingkungan sekitarnya. Dapat berkomunikasi dalam situasi rutinitas sehari-hari, ditandai dengan adanya kemampuan bertukar informasi secara langsung mengenai hal-hal yang biasa dijumpai sehari-hari. Dapat mengungkapkan dengan kalimat sederhana, asal usul, pendidikan, lingkungan terdekat dan hal-hal yang berhubungan dengan kebutuhan primer. Siswa akan menambah penguasaan kosakata, dan mengerti struktur bahasa yang lebih rumit.

d. *Elementary (Level 1 dan 2)*

Pada tingkatan ini siswa di bimbing agar dapat memahami topik utama dari pokok bahasan tertentu seperti pekerjaan, pendidikan, waktu senggang dan lain-lain, dengan menggunakan bahasa asing yang mudah dimengerti. Dapat menjabarkan dengan mudah, pokok-pokok bahasan tertentu atau yang disukai beserta kaitannya dengan hal-hal lain. Dapat menceritakan pengalaman-pengalaman, kejadian-kejadian, impian, harapan dan tujuan hidup serta dapat memberikan penjelasan/alasan singkat atas rencana/pemikiran tertentu.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

e. *Intermediate (Level 1 dan 2)*

Dapat memahami intisari dari teks rumit, baik dengan tema konkrit maupun abstrak, serta dapat memahami diskusi dalam berbagai macam pokok bahasan tertentu. Dapat dengan spontan dan lancar berkomunikasi dengan *Native-Speaker* sehingga tercipta percakapan yang baik dan tanpa hambatan yang berarti di kedua belah pihak. Dapat mengungkapkan pendapat dengan jelas dan rinci tentang beragam pokok bahasan, juga dapat membahas salah satu pokok bahasan dari tema yang aktual, serta dapat menjabarkan baik dan buruknya sebuah pilihan yang diambil.

f. *Upper-Intermediate (Level 1 dan 2)*

Dapat memahami beragam teks yang lebih panjang dan rumit, serta dapat menangkap makna yang tersembunyi di balik teks tersebut. Dapat dengan spontan dan lancar mengemukakan pendapat, tanpa sering terlihat kesulitan dalam mencari kata yang tepat. Dapat menggunakan bahasa dengan tepat sasaran dan flexibel di berbagai bidang kehidupan seperti bidang kehidupan sosial, bidang kehidupan kerja atau bidang pendidikan dan perkuliahan. Dapat menerangkan pokok bahasan yang rumit dengan jelas, terstruktur dan rinci dengan menggunakan berbagai bantuan yang tersedia dalam pengelolaan teks secara tepat.

(C) Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

g. *Advance (Level 1 dan 2)*

Pada tingkatan advance para peserta didik di ajarkan agar dapat memahami dengan mudah semua yang dibaca atau didengar. Dapat merangkum informasi dari berbagai sumber, baik lisan maupun tertulis, serta dapat menjabarkannya kembali berikut keterangan dan penjelasan sehubungan dengan hal tersebut. Dapat menyampaikan sesuatu dengan tepat, spontan dan lancar serta memiliki kemampuan berbahasa yang sangat baik, sehingga dapat menjabarkan pokok bahasan yang rumit dengan beragam nuansa.

h. *iCourse Conversation (English, Mandarin, Korea, and German)*

iCourse Conversation class ditujukan untuk membantu mengatasi masalah kepercayaan diri untuk memulai percakapan dalam bahasa asing. Kelas percakapan ini dirancang sampai ke detil terkecil dengan tujuan untuk mengembangkan kemampuan bahasa asing lisan para siswa. Dengan menggunakan topik-topik menarik dalam suasana yang interaktif dan komunikatif, para siswa akan dilatih untuk menguasai seni percakapan dalam bahasa asing yang efektif. Dalam waktu singkat, kemampuan dan kualitas berbicara dalam bahasa asing diharapkan meningkat pesat, untuk mengikuti kelas conversation, minimal hasil *placement test* kemampuan murid harus setara level *Elementary*.

- i. *iCourse Business Conversation (English and Mandarin).*

Program bahasa asing untuk bisnis yang diperuntukkan bagi profesional yang sibuk yang ingin meningkatkan ketrampilannya dalam berkomunikasi bahasa dalam topik bisnis dan dalam berbagai cakupan seperti bersosialisasi, pemahaman budaya, pekerjaan, karier, pertemuan, negosiasi dan yang lainnya, kelas didasarkan pada topik diskusi tentang bisnis, debat, studi kasus dan kegiatan kelompok yang mendorong untuk berkomunikasi bisnis secara maksimum. untuk mengikuti kelas Business conversation, minimal hasil *placement test* kemampuan murid harus setara level *Elementary 2*.

- j. *iCourse English National Exams*

Dirancang secara khusus agar sesuai dengan kurikulum nasional Indonesia. Siswa akan diperlengkapi dengan keterampilan bahasa inggris yang diperlukan untuk dapat sukses menghadapi ujian sekolah. Dengan lama periode pembelajaran selama 2 bulan diharapkan para siswa bisa mempersiapkan diri untuk ujian nasional Indonesia dan lulus dengan nilai yang baik.

(C) Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

B. Ukuran Bisnis

Ukuran Bisnis adalah bentuk besaran suatu usaha yang dapat dikelompokkan kedalam beberapa kategori, berdasarkan UU Nomor 20 tahun 2008 tentang Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah, berikut adalah Pengertian UMKM:

- a. Usaha Mikro

Usaha Mikro adalah usaha produktif milik orang perorangan dan atau badan usaha perorangan yang memenuhi kriteria Usaha Mikro sebagaimana diatur dalam Undang – Undang ini, berikut adalah kriteria usaha mikro:

1. Memiliki kekayaan bersih paling banyak Rp. 50.000.000,00 (lima puluh juta rupiah) tidak termasuk tanah dan bangunan tempat usaha atau
2. Memiliki hasil penjualan tahunan paling banyak Rp.300.000.000,00 (tiga ratus juta rupiah)

b. Usaha Kecil

Usaha Kecil adalah usaha ekonomi produktif yang berdiri sendiri, yang dilakukan oleh orang perorangan atau badan usaha yang bukan merupakan anak perusahaan atau bukan cabang perusahaan yang dimiliki, dikuasai, atau menjadi bagian baik langsung maupun tidak langsung dari usaha menengah atau usaha besar yang memenuhi kriteria Usaha Kecil sebagaimana dimaksud dalam Undang – Undang ini.

1. Memiliki kekayaan bersih lebih dari Rp. 50.000.000,00 (lima puluh juta rupiah) sampai dengan paling banyak Rp.500.000.000,00 (lima ratus juta rupiah) tidak termasuk tanah dan bangunan tempat usaha atau
2. Memiliki hasil penjualan tahunan lebih dari Rp.300.000.000,00 (tiga ratus juta rupiah) sampai dengan Rp.2.500.000.000,00 (dua milyar lima ratus juta rupiah).

c. Usaha Menengah

Usaha Menengah adalah usaha ekonomi produktif yang berdiri sendiri, yang dilakukan oleh orang perseorangan atau badan usaha yang bukan merupakan anak perusahaan atau cabang perusahaan yang dimiliki, dikuasai, atau menjadi bagian baik langsung maupun tidak langsung dengan Usaha Kecil atau usaha besar dengan jumlah kekayaan bersih atau hasil penjualan tahunan sebagaimana diatur dalam Undang – Undang ini.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



1. Memiliki kekayaan bersih lebih dari Rp.500.000.000,00 (lima ratus juta rupiah) sampai dengan paling banyak Rp10.000.000.000,00 (sepuluh milyar rupiah) tidak termasuk tanah dan bangunan tempat usaha
2. Memiliki hasil penjualan tahunan lebih dari Rp.2.500.000.000,00 (dua milyar lima ratus juta rupiah).

Menurut kategori Biro Pusat Statistik (BPS), usaha kecil identik dengan industri kecil dan industri rumah tangga, BPS mengklasifikasikan industri berdasarkan jumlah pekerjanya, yaitu :

- a. Usaha Mikro dengan jumlah tenaga kerja 1- 4 orang.
- b. Usaha Kecil dengan jumlah tenaga kerja 5-19 orang.
- c. Usaha Menengah dengan jumlah tenaga kerja 20-99 orang.
- d. Usaha Besar dengan jumlah tenaga kerja sebanyak 100 orang atau lebih.

iCourse tergolong dalam usaha kecil hal ini dapat dilihat dari jumlah kekayaan bersih lebih dari Rp.50.000.000,00 (lima puluh juta rupiah) sampai dengan paling banyak Rp. 500.000.000,00 (lima ratus juta rupiah) tidak termasuk tanah dan bangunan tempat usaha, memiliki hasil penjualan tahunan lebih dari Rp. 300.000.000,00 (tiga ratus juta rupiah) sampai dengan paling banyak Rp.2.500.000.000,00 (dua milyar lima ratus juta rupiah).

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



C. Peralatan, Perlengkapan, dan Tenaga Kerja

C. Peralatan

Peralatan adalah segala benda yang digunakan untuk menunjang kegiatan perusahaan baik dalam hal operasional maupun yang lainnya yang berhubungan dengan kegiatan perusahaan. *iCourse* akan menggunakan beberapa peralatan untuk menunjang kegiatan operasional perusahaan. Dibawah ini merupakan tabel kebutuhan peralatan yang digunakan *iCourse* untuk kegiatan operasional yang di kelompokkan dalam 2 kelompok yaitu peralatan Kelas, Kantor dan Ruang Guru.

Tabel 3.2
Peralatan Kantor dan Ruang Guru *iCourse*

Nama Peralatan	Jumlah	Harga Satuan (Rp)	Total Harga (Rp)
Meja Customer Service.	2	500.000	1.000.000
Meja Komputer	4	300.000	1.200.000
Kursi Kantor	10	100.000	1.000.000
Sofa <i>double seater</i>	2	800.000	1.600.000
Sofa Besar	1	2.000.000	2.000.000
TV 40"	1	6.000.000	6.000.000
TV 32"	1	3.500.000	3.500.000
Meja Set	2 set	500.000	1.000.000
Komputer	5	5.000.000	25.000.000
AC	5	3.000.000	15.000.000
Printer	2	400.000	800.000
Telpon	2	150.000	300.000
Fax	1	1.500.000	1.500.000
Peralatan kebersihan	2 set	150.000	300.000
Mesin Fotocopy	1	8.000.000	8.000.000
Rak Buku	4	500.000	2.000.000

Sumber: Best Pongs, *Electronic solution*, Global Mitra Copierindo 2013

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Tabel 3.3
Peralatan Kelas iCourse

Nama Perlengkapan	Jumlah	Harga Satuan	Total Harga
Kursi guru	12	110.000	1.320.000
Kursi murid	100	110.000	11.000.000
Kursi Anak-anak	20	100.000	2.000.000
TV 32"	12	3.500.000	42.000.000
AC	10	2.500.000	25.000.000
White Board	12	200.000	1.800.000
Peralatan kelas Anak	2 set	1.500.000	3.000.000

Sumber: *Best Pongs, Electronic solution* 2013

2. Perlengkapan

Perlengkapan adalah segala benda yang berumur ekonomis kurang dari satu tahun. *iCourse* akan menggunakan beberapa perlengkapan demi kelancaran operasional perusahaan dan memudahkan proses pelayanan kepada konsumen. dibawah ini merupakan tabel kebutuhan perlengkapan yang digunakan *iCourse* untuk menunjang kegiatan operasional.

Tabel 3.4
perlengkapan iCourse

Nama Perlengkapan	Jumlah	Harga Satuan	Total Harga
Kertas HVS(rim)	20	40.000	800.000
Isi Ulang Tinta printer	10	50.000	500.000
Tonner Mesin FotoCopy	15	120.000	1.800.000
Isi staples	30	5.000	150.000
Isi Spidol (botol)	100	6.000	600.000
Selotip	10	5.000	50.000
Tissue	20	10.000	200.000
Lem	10	5.000	50.000
Pengaris	10	5.000	50.000
Sabun cuci tangan (liter)	36	10.000	360.000
Karbol (liter)	36	10.000	360.000
Pengharum ruangan	60	10.000	600.000
Catridge	8	50.000	400.000
Staples	10	10.000	100.000
Penghapus whiteboard	20	5.000	100.000
Spidol	150	6.000	900.000
Gunting	10	5.000	50.000

Sumber: *Lottmart, Global Mitra Coperindo* 2013

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



3. Tenaga Kerja

Tenaga kerja adalah segala sumberdaya manusia yang digunakan untuk menggerakkan kegiatan belajar mengajar dan operasional perusahaan. Demi kelancaran dan juga konsistensi operasional *iCourse*, maka dibutuhkan tenaga kerja untuk melangsungkan kegiatan belajar mengajar dan operasional *iCourse*. Jam operasional *iCourse* adalah jam 10.00 sampai 22.00

Sumber daya manusia yang dibutuhkan oleh *iCourse* (dapat dilihat pada table 3.5) berjumlah 19 orang dengan posisi satu manajer, dua orang bagian administrasi, satu orang bagian keuangan, teacher berjumlah 10 orang dan 2 orang bagian umum.

Tabel 3.5
Jumlah Kebutuhan Tenaga Kerja *iCourse* 2014

Tenaga kerja	Jumlah (orang)
Manajer	1
Keuangan	1
Teacher Asing	4
Teacher Lokal	4
Teacher Anak-Anak	2
Customer Service	2
Cleaning Service	2
Marketing Supervisor	1
Marketing Staff	2
Jumlah	19

Sumber: *iCourse* 2013

(C) Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



D. Latar Belakang pemilik

Nama : Marcel
 Tempat, Tanggal Lahir : Bekasi, 28 Maret 1991
 Jenis Kelamin : Laki-Laki
 Alamat : Jl. Masjid Hidayatullah No.6 Bekasi Selatan
 Email : marccelz@yahoo.com

Marcel adalah pemilik tunggal dari usaha penyedia jasa pendidikan bahasa asing *iCourse*, anak kedua dari tiga bersaudara ini cukup menyukai mempelajari bahasa asing, , berlatar belakang pendidikan terakhir di perguruan tinggi institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie jurusan Ilmu Administrasi Bisnis dan pernah mengikuti kursus bahasa asing di *English First* selama satu tahun menjadikan ia memiliki dasar bahasa inggris untuk berkomunikasi dalam bahasa inggris dan suka mempelajari bahasa.

Pada semester 8 pemilik melakukan magang kerja di sebuah perusahaan kursus bahasa asing Rumah Bahasa sebagai Relationship Officer selama lebih dari satu bulan, ia mendapat pelatihan sales marketing agar bisa meyakinkan konsumen untuk melakukan *deal* bergabung menjadi murid Rumah Bahasa.

Sejak SMA pemilik memiliki Visi hidup untuk mendirikan suatu usaha agar mendapat penghasilan yang lebih dan dapat berinovasi untuk produk/barang yang di jual sehigga bisa menghasilkan keuntungan yang lebih besar. Dari pengalaman dan visi untuk berwirausaha serta adanya peluang pasar yang membutuhkan, penulis memutuskan untuk menyusun perencanaan bisnis pembelajaran bahasa asing yang menyediakan lebih dari satu bahasa asing yang saat ini masih jarang tempat seperti *iCourse* yang menyediakan empat program bahasa di satu tempat.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.