

BAB VI

RENCANA ORGANISASI

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

A. Bentuk Kepemilikan

1. Bentuk Badan Usaha

Pemilihan bentuk badan usaha merupakan masalah yang timbul pada saat perusahaan akan dibentuk. Untuk itu pemilihan di bentuk perusahaan perlu berbagai pertimbangan yang matang untuk mencegah terjadinya hal-hal yang tidak diinginkan. Menurut M.Fuad (2006:65) di Indonesia ada beberapa bentuk usaha yang dikenal, diantaranya :

a. Perusahaan Perseorangan

Perusahaan perseorangan merupakan perusahaan yang dikelola dan diawasi oleh satu orang. Pada satu sisi, pengelola perusahaan memperoleh semua keuntungan perusahaan, di sisi lain juga menanggung semua resiko.

b. Firma

Firma merupakan bentuk badan usaha yang didirikan oleh beberapa orang dengan menggunakan nama bersama atau satu nama digunakan bersama. Semua anggota bertanggung jawab sepenuhnya baik sendiri-sendiri maupun bersama terhadap utang- utang perusahaan. Apabila mengalami kerugian akan ditanggung bersama, jika perlu dengan seluruh kekayaan pribadi mereka

c. Perseroan Komanditer (*Commanditer Venootschap*)

Bentuk usaha ini merupakan perluasan dari bentuk badan usaha perseorangan. Perseroan komanditer merupakan persekutuan yang didirikan oleh beberapa orang yang menyerahkan dan mempercayakan uangnya untuk dipakai dalam persekutuan. Para anggota menyerahkan uang sebagai modal

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



dengan jumlah yang tidak perlu sama sebagai tanda keikutsertaan dalam persekutuan

d. Perseroan Terbatas (*PT/NV atau Naamloze Vennotschap*)

Perseroan terbatas merupakan suatu badan usaha yang mempunyai kekayaan, hak, serta kewajiban sendiri yang terpisah dari kekayaan, hak, seta kewajiban para pendiri maupun para pemilik. Perseroan terbatas memiliki kelangsungan hidup yang panjang karena perseroan ini akan tetap berjalan meskipun pendiri atau pemilik diukur dengan saham yang dimilikinya.

e. Badan Usaha Milik Negara (BUMN)

Badan Usaha Milik Negara semua perusahaan dalam bentuk apapun dan bergerak dalam bidang usaha apapun yang sebagian atau seluruh modalnya merupakan kekayaan negara, kecuali jika ditentukan lain berdasarkan undang-undang.

f. Koperasi

Menurut UU No.25 Tahun 1992, koperasi adalah bentuk badan usaha yang beranggotakan orang-orang yang melandaskan kegiatannya pada prinsip koperasi sekaligus sebagai gerakan ekonomi rakyat yang berazas kekeluargaan. Tujuannya adalah meningkatkan kesejahteraan anggota pada khususnya dan masyarakat pada umumnya

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Berdasarkan penjelasan badan usaha diatas *iCourse* memilih jenis usaha

Ⓒ perseorangan, dimana perusahaan dijalankan dan dimodali oleh satu orang saja sebagai pemilik dan penanggung jawab. Kelebihan dari perusahaan perseorangan:

1. Mudah dibentuk dan dibubarkan
2. Bekerja dengan sederhana
3. Pengelolanya sederhana
4. Tidak perlu kebijaksanaan pembagian laba

Kelemahannya perusahaan perseorangan

1. Tanggung jawab tidak terbatas
2. Kemampuan manajemen terbatas
3. Sulit mengikuti pesatnya perkembangan perusahaan
4. Sumber dana hanya terbatas pada pemilik
5. Resiko kegiatan perusahaan ditanggung sendiri.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Ⓒ Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

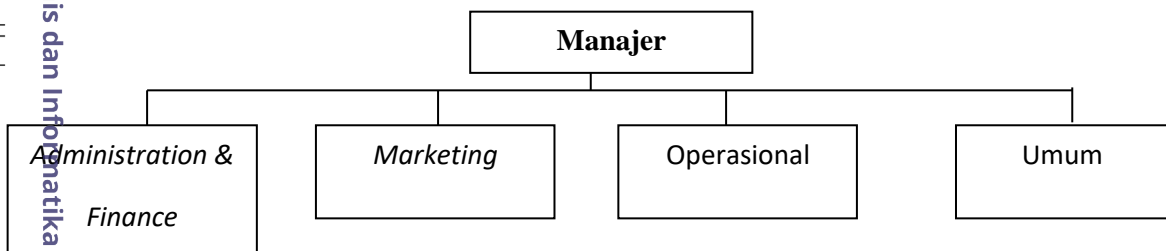


B. Struktur Organisasi

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Dalam usaha mencapai tujuannya Setiap perusahaan baik yang berskala kecil maupun berskala besar pasti memiliki struktur organisasi, dengan adanya struktur organisasi, setiap bagian dapat mengetahui tugas dan tanggung jawab yang harus di alakan sehingga hasil yang didapat bisa maksimal. Struktur organisasi *iCourse* sederhana gambar 6.1 merupakan gambar struktur organisasi dari *iCourse*.

Gambar 6.1
Struktur Organisasi *iCourse*



Sumber : *iCourse* 2013

Berdasarkan gambar 6.1 dapat dikatakan bahwa struktur organisasi yang digunakan *iCourse* adalah struktur organisasi sederhana yang memiliki spesifikasi dan fungsi pekerjaan masing-masing setiap bagian. Struktur organisasi tersebut menggambarkan Manajer yang membawahi bagian Administrasi dan Keuangan, Pemasaran, Operasional dan Umum. Bagian Administrasi dan Keuangan terdiri dari 2 orang *Customer Service* dan 1 orang Keuangan. Untuk pemasaran terdiri dari 1 orang *Marketing Supervisor*, dan 2 orang *Marketing Staff*. Operasional terdiri dari 10 orang Guru yaitu 4 Guru *Native* dan 6 Guru Lokal. Sedangkan bagian umum terdiri dari 2 orang *Cleaning Service*.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



1. Manajer

Manajer adalah orang yang bertanggung jawab penuh terhadap perusahaan dan mempunyai peran di dalam mengatur seluruh kegiatan yang berlangsung di dalam *iCourse*. berikut adalah wewenang dan tanggung jawab manajer *iCourse* :

- a. Mengatur dan mengawasi jalannya kegiatan operasional *iCourse*
- b. Menjadi pemimpin untuk usahanya dan memastikan semua kegiatan berjalan sesuai dengan utaian tugas untuk masing-masing fungsi kerja.
- c. Menetapkan kebijakan perusahaan sesuai dengan dunia nyata bisnis.
- d. Memimpin evaluasi yang dilakukan secara berkala yang membahas tentang kejadian penting yang terjadi di *iCourse*.

Spesifikasi untuk jabatan Manajer:

- a. Pendidikan minimal S1 Manajemen atau Bisnis
- b. Memiliki pengalaman kerja minimal 1 tahun dalam mengelola bisnis pendidikan.
- c. Tegas disiplin, memiliki dedikasi yang tinggi, jujur, memiliki motivasi yang tinggi, cekatan, dan memiliki kemampuan yang baik kepada konsuen maupun rekan kerja.
- d. Mampu mengambil keputusan yang bijak dan baik sesuai dengan visi dan misi perusahaan.
- e. Laki-Laki/Perempuan, Umur 24-45

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



2. *Customer Service*

- C** Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
 2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.
- a. Menerima feedback dari orang tua murid dan membuat laporan feedback untuk di laporkan kepada Manajer
 - b. Mengurus pembayaran dan mengingatkan orangtua murid/ anggota *iCourse* mengenai pembayaran.
 - c. Meng-*input* data-data anggota baru
 - d. Bertugas dalam mengatur schedule teacher dan juga pengelompokan siswa didik.
 - e. Memberikan informasi jadwal kelas.
 - f. Menyediakan perlengkapan kelas, modul-modul pelajaran.

Spesifikasi untuk Jabatan *Customer Service*:

- a. Pendidikan minimal Diploma 1 semua jurusan komunikasi atau manajemen
- b. Dapat mengoperasikan komputer dan *Microsoft Office*
- c. Memiliki kemampuan berkomunikasi dengan sangat baik.
- d. Jujur, cekatan, mau bekerja keras, kemampuan bekerja sama tim dan mampu bekerja dibawah tekanan.
- e. Perempuan, usia 20- 30

3. *Cleaning Service*

- a. Menjaga dan merawat peralatan dan perlengkapan.
- b. Membuat kegiatan laporan check list kebersihan setiap hari
- c. Bertanggung jawab terhadap sarana dan prasarana *iCourse*, maintenance peralatan dan perlunya perbaikan diwajibkan membuat laporan kebutuhan perbaikan dan memperbaikinya.



Spesifikasi untuk Jabatan Cleaning Service:

- a. Pendidikan minimal SMA
- b. Mampu mengerjakan semua deskripsi pekerjaan yang di berikan *iCourse*
- c. Jujur, pekerja keras, cekatan, dan rapih dalam pekerjaan.
- d. Laki-Laki /Perempuan, usia 20- 25

4. Keuangan

- a. Melakukan segala pencatatan mengenai pengeluaran dan juga pemasukan, rekapitulasi pembayaran kursus, dan membuat laporan keuangan bulanan
- b. Menangani hal-hal mengenai pembayaran jasa operasional *iCourse*.
- c. Menyiapkan laporan keuangan untuk dilaporkan kepada Manajer.
- d. Bertanggung jawab langsung kepada Manajer untuk segala pekerjaannya.

Spesifikasi untuk jabatan keuangan *iCourse*:

- a. Pendidikan minimal D3 jurusan Akuntansi/Keuangan
- b. Dapat mengoperasikan Komputer dan *Microsoft Office*
- c. Jujur, teliti, pekerja keras, mampu bekerja dibawah tekanan, berorientasi kepada deadline.
- e. Perempuan, usia 20- 25

5. *Native Teacher, Local Teacher & Guru* anak-anak

- a. Mengajar dengan baik membantu peserta didik mengerti materi pembelajaran
- b. Harus membuat peserta didik nyaman dengan dirinya dalam hal membimbing
- c. bertanggung jawab penuh atas perkembangan peserta didik yang di ajar.
- d. Melakukan *interview placement test*
- e. Meng-input data di *iCourseSystem*

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



- f. Selalu memberi laporan dan berkomunikasi dengan *Manager* mengenai hal-hal penting yang terjadi dikelas.

Spesifikasi Jabatan Teacher *iCourse* :

- a. Pendidikan minimal S1 berlatar belakang pendidikan bahasa
- b. Memiliki pengalaman mengajar bahasa asing minimal 1 tahun
- c. Memiliki kemampuan mengajar dengan baik dan tidak kaku mengajar
- d. Dapat mengoperasikan komputer dan *Microsoft Office*
- e. Memiliki Surat Rekomendasi memiliki kemampuan mengajar dari Kedutaan Negara Asing untuk Indonesia/ Pusat Perwakilan Kebudayaan Negara Asing untuk Indonesia
- f. Laki-laki/ Perempuan Usia 24-40

6. Marketing Supervisor

- a. Menyusun strategi promosi dan Mengelola program - program pemasaran yang dapat menguntungkan perusahaan.
- b. Mengatur dan mengawasi kerja para staf pemasaran.
- c. Menerapkan strategi pemasaran yang telah ditetapkan oleh Manajer.
- d. Menjaga agar pendapatan perusahaan tetap stabil dan selalu mencapai target.

Spesifikasi untuk jabatan *Marketing Supervisor*:

- a. Pendidikan minimal D3 Jurusan Komunikas atau Manajemen
- b. Pengalaman kerja di bidang Sales bidang Pendidikan minimal 3 tahun
- c. Memiliki kemampuan memimpin, memotivasi, mengorganisir, dan bekerja dibawah tekanan.
- d. Tegas, jujur, dan mampu bekerja sama dalam kelompok
- e. Laki-laki/ Perempuan, usia 24- 35

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



7. *Marketing Staff*

- C** Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.
- b. Bertugas untuk mencari konsumen dan menjaga hubungan baik dengan anggota *iCourse*
 - c. Mempresentasikan program *iCourse* dan meyakinkan calon konsumen untuk bergabung di *iCourse*
 - d. Bertanggung jawab kepada *Marketing Supervisor*
 - e. Mengatasi dan menyelesaikan masalah dengan member yang tidak dapat ditangani sendiri oleh *Customer Service*.

Spesifikasi Jabatan *Marketing Staff*

- a. Pendidikan minimal D3 Jurusan Manajemen atau Komunikasi
- b. Dapat berkomunikasi dengan sangat baik,
- c. Memiliki pengalaman dalam bidang Sales minimal 1tahun
- d. Jujur, rajin, cekatan, mau bekerja keras, berorientasi pada target, mampu bekerja dibawah tekanan dan bisa bekerja tim.
- e. Laki-laki/ Perempuan, usia 21- 30

C Balas Jasa

Balas jasa merupakan salah satu komponen penting dalam manajemen, karena dengan adanya balas jasa, seorang karyawan dapat termotivasi untuk melakukan pekerjaannya lebih baik dari sebelumnya sehingga secara tidak langsung kinerja perusahaan juga dapat lebih baik.

Menurut Dessler (2013: 378) kompensasi karyawan adalah segala bentuk bayaran atau penghargaan yang di berikan kepada karyawan dan berasal dari pekerjaan mereka, kompensasi karyawan memiliki dua komponen utama yaitu, pembayaran langsung (upah, gaji, insentif, komisi,dan bonus) dan pembayaran tidak



langsung (dalam bentuk tunjangan keuangan seperti asuransi dan liburan yang dibayar oleh perusahaan).

Balas jasa yang di terapkan di *iCourse* adalah pembayaran langsung berupa gaji serta bonus dan pembayaran tidak langsung berupa tunjangan hari raya(THR).

Dibawah ini merupakan Tabel Gaji pada tahun pertama beserta rincian balas jasa yang akan diberikan *iCourse* kepada karyawannya :

Tabel 6.1
Balas Jasa *iCourse* Tahun 2014-2018

Tenaga Kerja	2014				2015				2016	2017	2018
	Jumlah Karyawan	Gaji Bulanan	THR 70%	Gaji Tahunan	Jumlah Karyawan	Gaji Bulanan	THR 100%	Gaji Tahunan			
Manajer	1	6.000.000	4.200.000	76.200.000	1	6.600.000	6.600.000	85.800.000	94.380.000	103.818.000	114.199.800
Marketing Supervisor	1	4.000.000	2.800.000	50.800.000	1	4.400.000	4.400.000	57.200.000	62.920.000	69.212.000	76.133.200
Marketing Staff	2	1.900.000	1.330.000	46.930.000	3	2.090.000	2.090.000	81.510.000	89.661.000	98.627.100	108.489.810
Teacher Asing	4	7.000.000	4.900.000	340.900.000	6	10.000.000	10.000.000	780.000.000	858.000.000	943.800.000	1.038.180.000
Teacher Anak-anak	2	4.000.000	2.800.000	98.800.000	2	4.400.000	4.400.000	114.400.000	125.840.000	138.424.000	152.266.400
Teacher Lokal	4	4.000.000	2.800.000	194.800.000	4	6.000.000	6.000.000	312.000.000	343.200.000	377.520.000	415.272.000
Customer Service	2	1.600.000	1.120.000	39.520.000	2	1.760.000	1.760.000	45.760.000	50.336.000	55.369.600	60.906.560
Bagian Umum	2	1.500.000	1.050.000	37.050.000	2	1.650.000	1.650.000	42.900.000	47.190.000	51.909.000	57.099.900
Keuangan	1	2.200.000	1.540.000	27.940.000	1	2.420.000	2.420.000	31.460.000	34.606.000	38.066.600	41.873.260
Total	19 Orang			912.940.000	22 Orang			1.551.030.000	1.706.133.000	1.876.746.300	2.064.420.930

Sumber : *iCourse* 2013

Biaya tenaga kerja diasumsikan naik 10% setiap tahunnya, sedangkan khusus untuk Guru Asing mengalami kenaikan sebesar Rp 3.000.000,- untuk Guru Lokal kenaikan sebesar Rp 1.000.000,- dikarenakan kenaikan jumlah peserta didik,

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Tabel 6.2
Insentif Pencapaian Target Bulanan (Rupiah)
Tahun 2014

new student join (orang)	Insentif per Job				
	Marketing		Teachers		
	Marketing Supervisor	Marketing Staff	Native	Lokal	Anak
1	50.000	35.000	20.000	15.000	15.000
5	250.000	175.000	100.000	75.000	75.000
10	500.000	350.000	200.000	150.000	150.000
15	750.000	525.000	300.000	225.000	225.000
20	1.000.000	700.000	400.000	300.000	300.000
25	1.250.000	875.000	500.000	375.000	375.000
30	1.500.000	1.050.000	600.000	450.000	450.000
35	1.750.000	1.225.000	700.000	525.000	525.000
40	2.000.000	1.400.000	800.000	600.000	600.000
45	2.250.000	1.575.000	900.000	675.000	675.000
50	2.500.000	1.750.000	1.000.000	750.000	750.000
55	2.750.000	1.925.000	1.100.000	825.000	825.000
60	3.000.000	2.100.000	1.200.000	900.000	900.000
65	3.250.000	2.275.000	1.300.000	975.000	975.000
70	3.500.000	2.450.000	1.400.000	1.050.000	1.050.000
75	3.750.000	2.625.000	1.500.000	1.125.000	1.125.000
80	4.000.000	2.800.000	1.600.000	1.200.000	1.200.000
85	4.250.000	2.975.000	1.700.000	1.275.000	1.275.000
90	4.500.000	3.150.000	1.800.000	1.350.000	1.350.000
95	4.750.000	3.325.000	1.900.000	1.425.000	1.425.000
100	5.000.000	3.500.000	2.000.000	1.500.000	1.500.000
105	5.250.000	3.675.000	2.100.000	1.575.000	1.575.000
110	5.500.000	3.850.000	2.200.000	1.650.000	1.650.000
115	5.750.000	4.025.000	2.300.000	1.725.000	1.725.000
120	6.000.000	4.200.000	2.400.000	1.800.000	1.800.000
125	6.250.000	4.375.000	2.500.000	1.875.000	1.875.000
130	6.500.000	4.550.000	2.600.000	1.950.000	1.950.000
135	6.750.000	4.725.000	2.700.000	2.025.000	2.025.000
140	7.000.000	4.900.000	2.800.000	2.100.000	2.100.000
145	7.250.000	5.075.000	2.900.000	2.175.000	2.175.000
150	7.500.000	5.250.000	3.000.000	2.250.000	2.250.000

Sumber : *iCourse 2013*

Pada tabel diatas dapat dilihat jumlah insentif pencapaian target yang akan diberikan oleh *iCourse* kepada karyawannya didasarkan pada pencapaian target deal peserta didik baru, tergantung pencapaian setiap bulannya dan di rencanakan setiap tahun mengalami kenaikan sebesar 10%.

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.