



## BAB VI

### RENCANA ORGANISASI DAN SUMBER DAYA MANUSIA

#### 6.1 Kebutuhan Jumlah Tenaga Kerja

Arti Manajemen Sumber Daya Manusia menurut Dessler (2018) merupakan proses untuk memperoleh, melatih, menilai dan mengoperasikan karyawan serta untuk mengurus hubungan kerja, kesehatan, dan keselamatan mereka. Menurut UU Nomor 13 tahun 2003 Bab I pasal 1 ayat 2, dapat diartikan bahwa tenaga kerja merupakan setiap orang yang mampu melakukan pekerjaan untuk menghasilkan barang ataupun jasa baik untuk memenuhi kebutuhan sendiri maupun untuk masyarakat. Untuk usaha yang baru dibangun, tentu saja memilih tenaga kerja sangatlah penting. Tanpa seorang tenaga kerja tentu ini akan sulit bahkan tidak terealisasikan. Sumber daya manusia merupakan faktor yang penting dalam suatu usaha karena, merupakan kunci yang menentukan pertumbuhan dan perkembangan perusahaan. Berikut merupakan rencana kebutuhan tenaga kerja

NEST3.Co:

Tabel 6.1

Rencana Kebutuhan Tenaga Kerja NEST3.Co

Jabatan	Jumlah
Manajer	1
Penjaga Bangunan	1
Pemanen Sarang dan Pemelihara Bangunan	2
Total	4

Sumber : (NEST3.Co, 2021)

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Berdasarkan data Tabel 6.1 diatas dapat dijelaskan, rencana kebutuhan tenaga kerja yang dibutuhkan NEST3.Co dalam menjalankan operasional usaha sebanyak 4 orang, yang terdiri dari 1 pengelola, 1 penjaga gedung dan 2 Pemanen sarang serta pemelihara bangunan.

Untuk waktu kerja para pekerja terbagi menjadi dua yakni *full time* dan *part-time*. *Manager* memiliki waktu kerja selama 2 jam sehari dengan jadwal kerja setiap hari. Penjaga bangunan memiliki waktu kerja selama 15 jam sehari dari jam 17.00 hingga 07.00 dengan jadwal kerja setiap hari. Sedangkan, Pemanen sarang dan Pemelihara bangunan bekerja selama 4 jam dari jam 09.00 hingga 13.00 dengan jadwal kerja sekali dalam 1 bulan.

## 6.2 Proses Rekrutmen dan Seleksi Tenaga Kerja

Jika jumlah pekerja telah ditentukan maka, langkah selanjutnya merupakan kegiatan proses rekrutmen dan seleksi pekerja. Tujuan dari proses seleksi tenaga kerja menurut Dessler (2018), ialah untuk mencapai kemauan orang terhadap pekerjaan. Hal ini dilakukan agar perusahaan menemukan tenaga kerja yang sesuai dengan kriteria yang telah ditetapkan dan dapat dipekerjakan dengan baik oleh perusahaan. Proses rekrutmen, seleksi dan *training* pekerja di NEST3.Co dapat dilihat pada Gambar 6.1 sebagai berikut:

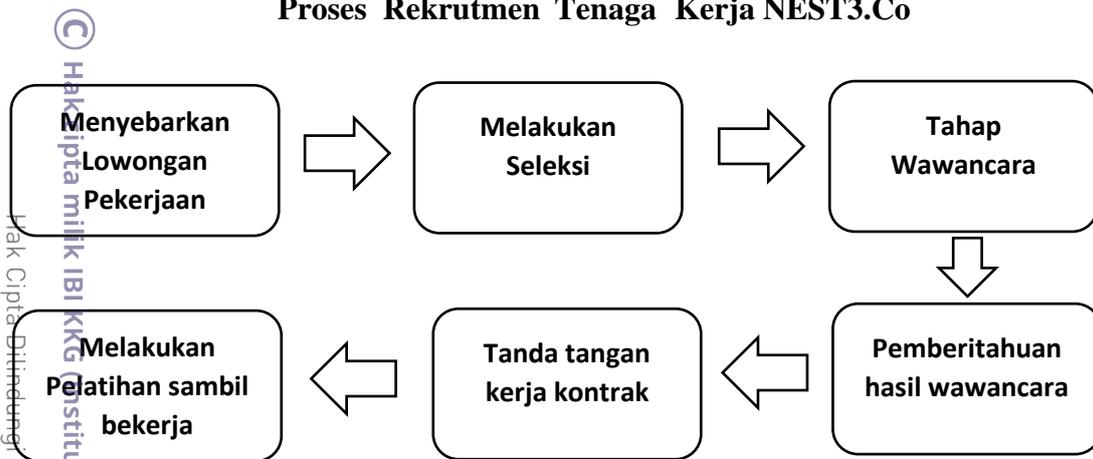
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Gambar 6.1

Proses Rekrutmen Tenaga Kerja NEST3.Co



Sumber : (NEST3.Co, 2021)

6.3 Uraian Kerja

*Job Description* merupakan panduan yang dibuat perusahaan yang menjelaskan kegiatan, tugas, tanggung jawab dan bidang-bidang lainnya dari suatu jabatan. Dengan semakin jelasnya *job description* yang diberikan maka, akan memudahkan tenaga kerja untuk melaksanakan tugas yang akan dilakukan. *Job*

*Description* setidaknya harus memuat informasi sebagai berikut :

- a. *Job identification*, yakni informasi yang berisi mengenai nama posisi, kode pekerjaan, serta posisi jabatan dalam struktur organisasi.
- b. *Job summary*, yaitu berisi informasi mengenai gambaran umum tentang pekerjaan seperti apa pekerjaan itu, cara kerjanya, dan mengapa itu perlu dilakukan.
- c. *Task & Responsibility*, ialah berisi informasi tugas apa yang perlu dilakukan dan tanggung jawab apa yang harus ditanggung.

Berikut merupakan uraian pekerjaan yang terdapat di dalam usaha budidaya

sarang burung walet NEST3.Co :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:  
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.  
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.  
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



- 1) Manager
  - a) Melakukan penjualan dan negosiasi dengan pedagang besar atau pengepul
  - b) Melakukan promosi melalui media sosial
  - c) Mengawasi kegiatan burung walet di sore hari
  - d) Ikut mengoperasikan proses pemanenan
  - e) Mengatur keuangan perusahaan
  - f) Mengontrol dan mengawasi tenaga kerja
- 2) Penjaga Bangunan
  - a) Menjaga dan mengawasi bangunan selama 24 jam
  - b) Melakukan pemeliharaan pada area lingkungan sekitaran bangunan
  - c) Selalu memberikan informasi mengenai keadaan bangunan sekitar
- 3) Pemanen sarang dan Pemelihara bangunan
  - a) Melakukan proses pemanenan dan penyemprotan hama
  - b) Membersihkan kotoran burung walet
  - c) Melakukan maintenance pada bangunan seperti perbaikan kabel listrik, lampu, suara twiter, dan lain sebagainya.

**© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)**

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

#### 6.4 Spesifikasi dan Kualifikasi jabatan

Menurut Robbins dan Coulter (2016:377), Pengertian Spesifikasi jabatan dan Kualifikasi jabatan merupakan kualifikasi minimum seseorang harus berhasil melakukan pekerjaan tertentu. Spesifikasi dan Kualifikasi posisi tersebut lebih lanjut tentang informasi mengenai keahlian, kecakapan, pengalaman, tingkat Pendidikan, dan kemampuan yang harus dimiliki oleh seseorang untuk menduduki jabatan tersebut agar dapat dilakukan dengan baik.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Berikut ini merupakan spesifikasi dan kualifikasi jabatan dalam usaha budidaya

② Sarang burung walet NEST3.Co sebagai berikut :

a. Pengelola (Manager)

1) Spesifikasi :

a) Minimal Pendidikan S1

2) Kualifikasi :

a) Memiliki pengalaman minimal 1 tahun di bidang budidaya

b) Menguasai konsep pemeliharaan, penjualan, dan proses pemanenan

c) Dapat mengelola sumber daya manusia dengan baik

d) Dapat membuat laporan keuangan

e) Teliti

f) Jujur

g) Sopan

h) Dapat bekerja dalam tim

b. Penjaga bangunan

1) Spesifikasi :

a) Pendidikan minimal sekolah dasar

b) Telah memiliki keluarga

c) Umur 25 – 50 tahun

2) Kualifikasi :

a) Jujur

b) Ramah

c) Sopan

d) Teliti

c. Pemanen sarang dan Pemelihara bangunan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie



KWIK KIAN GIE  
SCHOOL OF BUSINESS

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



- 1) Spesifikasi :
  - a) Pendidikan minimal Sekolah dasar
  - b) Diutamakan Pria
  - c) Usia minimal 18 tahun
  - d) Memiliki fisik yang kuat
  - e) Tidak takut ketinggian
  - f) Tidak takut kotor
- 2) Kualifikasi :
  - a) Jujur
  - b) Sopan
  - c) Dapat bekerja dalam tim
  - d) Teliti

### © Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

## 6.5 Struktur Organisasi Perusahaan

Struktur organisasi merupakan suatu hal yang dibutuhkan dalam sebuah organisasi. Yang berfungsi baik mengarahkan ataupun wewenang masing-masing pekerja dalam sebuah perusahaan. Struktur organisasi ini diperlukan pada setiap perusahaan baik skala kecil ataupun besar. Menurut Robbins dan Coulter (2016:336) ada beberapa jenis struktur yang dapat dijabarkan sebagai berikut:

### a. *Simple Structure*

Jenis struktur organisasi biasanya diterapkan pada bisnis kecil yang dimana pemilik usaha merangkap menjadi manager. Yang menjadi kekuatan pada struktur organisasi ini ada pada kesederhanaannya yakni lebih cepat dalam mengambil keputusan, fleksibel, biaya kecil, serta pertanggungjawaban yang jelas.



Kelemahannya ialah tingginya sentralisasi dan rendahnya formalitas sehingga tidak cocok jika usaha berkembang menjadi lebih besar.

b. *Functional Structure*

Jenis struktur organisasi lebih mengombinasikan spesialisasi pekerjaan yang serupa atau terkait. Keuntungan dari struktur ini adalah biaya kecil yang dikeluarkan dan karyawan dikelompokkan dengan orang lain yang memiliki tugas serupa. Sedangkan, kerugian dari struktur organisasi adalah bahwa mengejar target fungsional dapat menyebabkan manajer tidak melakukan yang terbaik untuk seluruh organisasi dan spesialis fungsional menjadi lebih terisolasi dan memiliki sedikit pemahaman tentang apa yang dilakukan unit lain.

c. *Divisional Structure*

Jenis struktur organisasi ini merupakan struktur yang terdiri dari divisi bisnis yang terpisah. Struktur organisasi ini lebih banyak digunakan di perusahaan yang sudah besar karena, setiap divisi memiliki wewenang terbatas, dengan manajer divisi yang memiliki wewenang atas unitnya dan bertanggung jawab atas kinerjanya.

Keuntungan dari struktur ini ialah berfokus pada hasil, dimana manajer divisi bertanggung jawab atas apa yang terjadi pada produk dan layanan mereka. Namun untuk kerugian struktur ini adalah duplikasi kegiatan dan sumber daya meningkatkan biaya dan mengurangi efisiensi.

Berdasarkan tiga jenis struktur organisasi diatas, NEST3.Co pada saat ini merupakan sebuah usaha kecil yang menggunakan *simple structure* sebagai struktur bisnis. Berikut merupakan susunan struktur organisasi NEST3.Co :

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak cipta milik IBI RKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

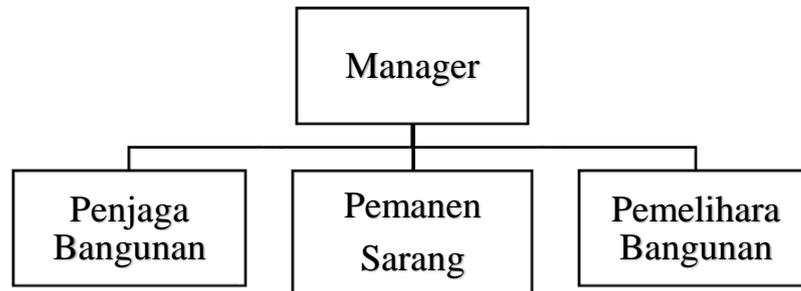
Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

**Gambar 6.2**  
**Struktur Organisasi NEST3.Co**



Sumber : (NEST3.Co, 2022)

### 6.6 Kompensasi dan Balas Jasa Karyawan

Kompensasi dan balas jasa kepada karyawan perlu diberikan oleh perusahaan berdasarkan waktu dan energi yang telah diberikan karyawan kepada perusahaan.

Perusahaan wajib memberikan kompensasi dan membalas jasa karyawan dengan memberikan gaji pokok dan THR (Tunjangan Hari Raya) kepada karyawannya.

Berdasarkan hal tersebut, maka NEST3.Co memberikan kompensasi dan balas jasa kepada karyawannya berupa pembayaran seperti gaji pokok & tunjangan hari raya.

#### a. Gaji Pokok

Gaji pokok merupakan imbalan yang harus dibayarkan kepada para pekerja sesuai dengan jenis / tingkat pekerjaan yang besarnya ditentukan berdasarkan kesekapatan. Berdasarkan kebijakan yang telah ditetapkan pemerintah, UMK (Upah Minimum Kabupaten) Tanjung Jabung Barat ditetapkan Rp 2.649.034. (Sumber : <https://upahminimum.com/umr-jambi-terbaru.html>)



b. Tunjangan Hari Raya (THR)

Tunjangan Hari Raya (THR) diberikan sekali dalam 1 tahun pada saat sebelum Hari Raya ( Tahun baru Imlek, Idul Fitri, Natal, Nyepi dan lainnya) sesuai dengan kebijakan Menteri Ketenagakerjaan Republik Indonesia Nomor 6 tahun 2016 tentang Tunjangan Hari Raya Keagamaan bagi pekerja. Tunjangan yang diberikan sebesar gaji pokok dalam satu bulan.

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Dalam Tabel 6.2 dapat digambarkan kompensasi keseluruhan dalam bentuk gaji pokok serta tunjangan hari raya yang diperoleh oleh karyawan selama tahun 2021. Pembayaran Gaji dimulai february 2022 untuk 11 bulan.

**Tabel 6.2**

**Proyeksi Gaji dan Kompensasi Karyawan Tetap NEST3.Co Tahun 2022**

(dalam rupiah)

No	Jabatan	Jumlah	Gaji Per Bulan	Total gaji setahun	THR	Total Gaji + THR
1	Manager	1	4.000.000	48.000.000	4.000.000	52.000.000
2	Penjaga Bangunan	1	2.650.000	31.800.000	2.650.000	34.450.000
Total			6.650.000	79.800.000	6.650.000	86.450.000

Sumber (NEST3.Co, 2021)

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



**Tabel 6.3**

**Proyeksi Upah dan Kompensasi Pemanen Sarang dan Pemelihara  
Bangunan Tahun 2022  
(dalam rupiah)**

No	Jabatan	Jumlah	Upah	Total Upah setahun	THR	Total Upah + THR
	Pemanen sarang	1	100.000	1.200.000	100.000	1.300.000
	Pemelihara Banguna	1	100.000	1.200.000	100.000	1.300.000
						2.600.000

Sumber : NEST3.Co, 2021

Pada tabel 6.2 diatas didapatkan Proyeksi Gaji dan Kompensasi Karyawan tetap NEST3.Co pada tahun 2022 sebesar Rp 86.450.000 dan Pada tabel 6.3 Proyeksi Upah dan Kompensasi Pemanen sarang dan Pemelihara Bangunan NEST3.Co pada tahun 2022 sebesar 2.600.000 sehingga ditotalkan sebesar Rp 89.050.000.

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Berikut merupakan Proyeksi Gaji dan Upah serta Kompensasi Karyawan NEST3.Co pada tahun 2022 – 2026 yang disajikan dalam tabel 6.4 :

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

**Tabel 6.4**  
**Proyeksi Gaji dan Upah serta Kompensasi Karyawan NEST3.Co**  
**(dalam rupiah)**

Tahun	Total Kompensasi
2022	89.050.000
2023	91.721.500
2024	94.473.145
2025	97.307.339
2026	100.226.560

Sumber : NEST3.Co, 2021

Proyeksi Gaji dan Upah serta kompensasi karyawan untuk lima tahun kedepan dapat digambarkan pada tabel 6.4 dengan kenaikan sebesar 3% setiap tahun untuk menyesuaikan kenaikan UMK.

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.