



BAB VI

RENCANA ORGANISASI DAN SUMBER DAYA MANUSIA

6.1. Kebutuhan Jumlah Tenaga Kerja

Tenaga diartikan sebagai setiap orang yang mampu melakukan pekerjaan guna menghasilkan barang atau jasa untuk memenuhi kebutuhan sendiri maupun untuk masyarakat, sebagaimana disebutkan pada UU No.13 tahun 2003 Bab I Pasal 1 ayat 2. Oleh karena itu, diperlukan manajemen tenaga kerja atau sumber daya manusia untuk mengatur tenaga kerja perusahaan agar dapat menjadi nilai yang besar bagi perusahaan dan menghindari kerugian yang tidak diinginkan.

Usaha *Invited by Chast* saat ini masih dijalankan oleh 1 orang, yaitu pemiliknya sendiri yang merangkap semua bagian dalam usaha *Invited by Chast*. Namun, untuk memfokuskan usaha ke dalam pengembangan, maka dibutuhkan tenaga kerja dengan jumlah 1 orang untuk membantu di bagian produksi, gudang, pengemasan, dan *customer service*. Sehingga, pemilik dapat fokus dengan hanya merangkap pekerjaan desain, sumber daya manusia, keuangan, *purchasing*, pemasaran dan manajer. Kebutuhan tenaga kerja pada *Invited by Chast* diputuskan berdasarkan proyeksi penjualan dan kinerja usaha yang masih sangat sederhana dan belum besar. Berikut ini merupakan jumlah tenaga kerja yang dibutuhkan dalam usaha *Invited by Chast*:

Tabel 6.1
Jumlah Kebutuhan Tenaga Kerja *Invited by Chast*

No.	Jabatan	Jumlah
1	Manajer	1
2	Karyawan	1

Sumber: *Invited by Chast*

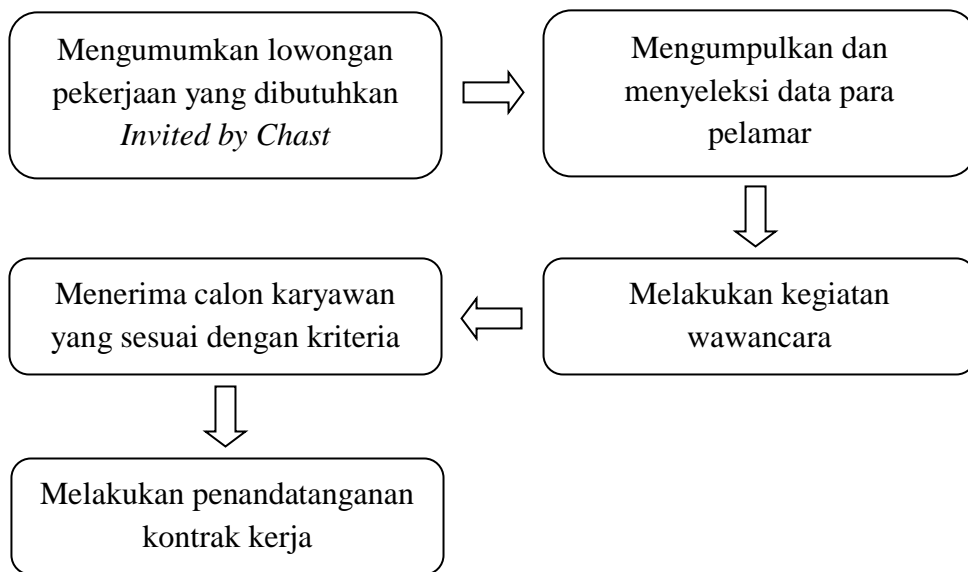
6.2. Proses Rekrutmen dan Seleksi Tenaga Kerja

Perusahaan membutuhkan tenaga kerja, dan oleh karena kebutuhan itulah diadakannya rekrutmen tenaga kerja. Namun, setiap pekerjaan memiliki kriteria masing-



masing, sesuai dengan apa yang diharapkan oleh pemilik usaha terhadap kinerja usahanya. Oleh sebab itu, dilakukan seleksi tenaga kerja untuk memilah para calon tenaga kerja yang mendaftarkan diri agar tenaga kerja yang diterima dapat sesuai dengan kriteria yang diinginkan. Sama halnya dalam usaha *Invited by Chast* yang membutuhkan tenaga kerja, dan merencanakan kegiatan rekrutmen serta seleksi tenaga kerja. Berikut ini merupakan proses rekrutmen dan seleksi tenaga kerja pada usaha *Invited by Chast*:

Gambar 6.1
Proses Rekrutmen dan Seleksi Tenaga Kerja *Invited by Chast*



Sumber: *Invited by Chast*

Dari gambar di atas, terdapat 5 langkah dalam proses rekrutmen dan seleksi tenaga kerja dari usaha *Invited by Chast*. Hal pertama yang harus dilakukan adalah mengumumkan lowongan pekerjaan yang dibutuhkan, sebab dengan menyebarkan berita bahwa usaha *Invited by Chast* membutuhkan tenaga kerja, maka para pencari kerja akan terpanggil untuk mencoba. Setelah itu, para pelamar akan mengirimkan data diri mereka dan data-data tersebut akan dikumpulkan serta diseleksi, sebab *Invited by Chast* pastinya memiliki kriterianya sendiri dalam menerima tenaga kerja. Maka, data yang diambil adalah data orang yang sesuai dengan kriteria usaha dan pemilik. Namun, seleksi tidak akan berujung dengan 1 pilihan yang terbaik. Oleh karena itu, para pelamar yang dirasa kompeten akan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
© Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



dipanggil untuk melakukan wawancara langsung. Setelah itu *Invited by Chast* akan menghubungi pelamar yang terpilih untuk memberitakan bahwa dirinya diterima. Sampai pada penandatanganan kontrak kerja dengan tenaga kerja baru tersebut.

6.3 Uraian Kerja (*Job Description*)

Uraian kerja menjelaskan uraian, kondisi, tanggung jawab, hubungan, dan hal-hal lain dalam pekerjaan masing-masing jabatan dalam sebuah organisasi. Uraian kerja dapat mempermudah karyawan untuk mengerti dan melaksanakan pekerjaannya yang baik dan benar sesuai dengan tujuan perusahaan. Dengan adanya uraian kerja, maka pimpinan juga dapat menilai salah benarnya pekerjaan yang dilakukan oleh karyawan, sehingga menjadi acuan kerja yang harus diikuti. Berikut ini merupakan uraian kerja dari usaha *Invited by Chast*:

a. Manajer

Pemilik usaha *Invited by Chast* juga menjabat sebagai manajer dan memiliki uraian pekerjaan sebagai berikut:

1. Menyusun strategi untuk mempertahankan, menjalankan, dan mengembangkan usaha dari segala aspek bisnis
2. Mengevaluasi visi dan misi usaha, serta memastikan bahwa arah usaha tetap sesuai dengan visi dan misi yang ada
3. Menentukan pekerjaan apa saja yang dibutuhkan dalam usaha
4. Membayar gaji karyawan
5. Mengatur dan mengorganisasikan manajemen usaha
6. Membuat keputusan bisnis
7. Mempertahankan semangat kerja dan loyalitas karyawan
8. Mengawasi dan mengikuti perkembangan pasar
9. Menjaga kelancaran operasional usaha



10. Meminimalisir kerugian usaha

- a) Mengawasi kinerja bawahan, agar tetap sesuai dengan SOP yang berlaku
- b. Memberi kejelasan pembagian tugas pada bawahan
- c. Bertanggung jawab atas operasional usaha
- d. Bertugas sebagai *designer*, pemasaran, keuangan, *purchasing*, serta HRD

b. Staff Umum

Staff umum usaha *Invited by Chast* memiliki uraian pekerjaan sebagai berikut:

- a) Melaporkan pekerjaan kepada manajer
- b) Melakukan tugas yang berhubungan dengan produksi
- c) Melakukan pengemasan
- d) Mengatur *stock*
- e) Melayani pelanggan

6.4 Spesifikasi dan Kualifikasi Jabatan

Setiap usaha memiliki spesifikasi dan kualifikasinya masing-masing terhadap setiap posisi yang akan diduduki oleh calon tenaga kerja. Pastinya ada kriteria tertentu yang harus ada pada calon tenaga kerja perusahaan, agar dapat mengerjakan bagiannya dengan baik, efektif, dan tidak mengalami kesulitan. Sehingga dapat bekerja dalam jangka waktu yang panjang dan tidak mengeluarkan biaya yang besar untuk melakukan proses rekrutmen dan seleksi lagi. Berikut ini adalah spesifikasi dan kualifikasi setiap jabatan yang ada dalam usaha *Invited by Chast*:

a. Manajer/ *Owner*

Berikut ini merupakan spesifikasi dan kualifikasi dari manajer/ *owner*:

- 1) Pendidikan minimal SMA/K atau sederajat
- 2) Wanita berumur 17-30 tahun
- 3) Memiliki pengalaman minimal 1 tahun dalam bagian desain

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak cipta milik IBIKKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



- 4) Memiliki pandangan terhadap estetika
 - 5) Pernah merangkai aksesoris menjadi nilai tambah
 - 6) Memiliki kemampuan menggambar
 - 7) Memiliki selera fashion yang tinggi
 - 8) Teliti
 - 9) Kreatif
 - 10) Jujur
- Staff Umum**

Berikut ini merupakan spesifikasi dan kualifikasi dari *staff* umum:

- 1) Pendidikan minimal SMA/K atau sederajat
- 2) Wanita berumur 17-30 tahun
- 3) Memiliki pandangan terhadap estetika
- 4) Pernah merangkai aksesoris menjadi nilai tambah
- 5) Memiliki kemampuan menghafal yang baik
- 6) Memiliki keinginan untuk belajar
- 7) Memiliki tata bahasa yang baik dan sopan
- 8) Ramah
- 9) Teliti
- 10) Kreatif
- 11) Jujur

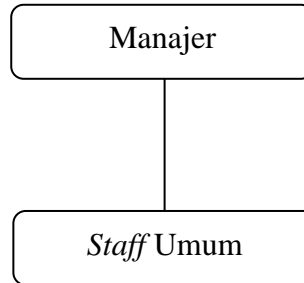
6.5. Struktur Organisasi Perusahaan

Setiap perusahaan pastinya memiliki struktur organisasi, yang menjelaskan kedudukan dari posisi-posisi yang ada dalam perusahaan tersebut. Struktur organisasi juga dapat memberikan kejelasan dari alur hubungan dalam perusahaan tersebut, sehingga jalur



komunikasi juga jelas dan terhindar dari konflik komunikasi. Berikut ini merupakan struktur organisasi usaha *Invited by Chast*:

Gambar 6.2
Struktur Organisasi Usaha *Invited by Chast*



Sumber: *Invited by Chast*

6.6 Kompensasi dan Balas Jasa Karyawan

Memberikan kompensasi kepada karyawan merupakan kewajiban perusahaan dan juga dapat meningkatkan semangat kerja karyawan. Karyawan akan merasa dirinya berjasa dan dihargai atas kinerjanya ketika mereka mendapatkan kompensasi, sehingga terciptanya loyalitas dan kestabilan kinerja. Namun, pemberian kompensasi harus mengikuti ketentuan yang berlaku, sehingga adil dan tidak menyebabkan konflik yang merugikan kedua belah pihak.

Usaha *Invited by Chast* menetapkan upah kepada karyawannya secara adil dan layak, sesuai dengan peraturan pemerintah yang berlaku. Penetapan upah pada *Invited by Chast* berdasarkan Upah Minimum Provinsi (UMP) DKI Jakarta tahun 2022 yang diresmikan oleh Gubernur DKI Jakarta, Anies Baswedan yaitu sebesar Rp 4.641.854,- per bulannya.

Sumber: <https://money.kompas.com/read/2021/12/27/170000326/resmi-ump-dki-jakarta-2022-naik-jadi-rp-4-64-juta> diakses tanggal 3 Februari 2022.

Bentuk kompensasi yang diberikan oleh *Invited by Chast* kepada karyawannya berupa gaji pokok setiap bulan dan tunjangan hari raya sebesar gaji pokoknya selama satu bulan. Namun, untuk karyawan yang masa kerjanya belum mencapai 1 tahun, tunjangan



hari rayanya sebesar setengah dari gaji pokoknya selama satu bulan. Berikut ini merupakan tabel gaji karyawan usaha *Invited by Chast*:

Tabel 6.2
Rincian Gaji Karyawan Usaha *Invited by Chast* Tahun 2023

No.	Jabatan	Jumlah	Gaji/bulan/orang	THR/tahun/orang	Total Biaya Gaji per tahun
1	Manajer	1	Rp 6,000,000	Rp 6,000,000	Rp 78,000,000
2	Karyawan	1	Rp 4,650,000	Rp 1,550,000	Rp 57,350,000
TOTAL					Rp 135,350,000

Sumber: *Invited by Chast*

Berdasarkan tabel 6.2 di atas, terdapat kesimpulan bahwa jumlah biaya gaji yang harus dibayar *Invited by Chast* pada tahun 2023 sebesar Rp 135.350.000,-. Biaya tersebut dikeluarkan untuk membayar gaji pokok dan tunjangan hari raya pemilik sebesar gaji pemilik selama sebulan karena pemilik telah bekerja terlebih dahulu dari tahun 2020 yang diberikan pada hari raya Natal dan THR karyawan sebesar gaji sebulannya yang dikalikan dengan lama dia bekerja karena belum mencapai 1 tahun dan dibagikan pada hari raya Lebaran. Meskipun terdapat 10 posisi dalam usaha *Invited by Chast*, tenaga kerja yang dibutuhkan dan dibayar hanya 2, karena pekerjaan setiap posisi yang belum banyak, dan proyeksi penjualan yang menunjukkan bahwa usaha *Invited by Chast* cukup dikerjakan oleh 2 (dua) orang saja. Maka, pemilik merangkap tugas manajer, keuangan, *designer*, pemasaran, *purchasing*, dan HRD. Sedangkan satu orang karyawan akan merangkap tugas produksi, pengemasan, gudang, dan *customer service*. Dengan begitu, maka gaji yang dikeluarkan tidak akan melebihi anggaran, dan tenaga kerja tidak melebihi kebutuhan.