



BAB V

RENCANA JASA DAN KEBUTUHAN OPERASIONAL



Hak Cipta Dilindungi Undang-undang
 Hak Cipta Dilindungi Undang-undang
 Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

5.1 Proses Jasa

Home Gym adalah bisnis yang berjalan di dalam bidang jasa. Dalam pengoperasionalnya peralatan yang dipakai adalah peralatan gym. Sedangkan untuk fasilitas lain yang terdapat pada *Home Gym* adalah fasilitas pendukung.

Home Gym memiliki alat gym yang terbaik di kelasnya untuk konsumen. Alat gym yang baik dapat memberikan hasil yang sangat memuaskan bagi konsumen. *Home Gym* sendiri beroperasi setiap harinya dari jam yakni :

Senin- Minggu : 24 jam.

Home Gym sendiri membuka fasilitas Gymnya selama 24 jam dengan sistem pintu otomatis dengan fingerprint dan untuk jam kerja karyawan *Home Gym* sendiri adalah dari jam 8.00-22.00.

Tentunya ketika melaksanakan bisnis *Home Gym* diperlukan tenaga manusia supaya suatu usaha dapat berjalan secara baik. Sumber manusia yang dapat digunakan dalam jasa ini yakni: Personal Trainer, Marketing, Customer service. Setiap divisi tersebut memiliki job desk yang dapat dikerjakan.

5.2 Nama Pemasok

Pemasok ialah hal yang sangat penting dalam usaha jasa *Home Gym*. Pemasok memiliki tujuan untuk memberikan sumber daya yang dibutuhkan perusahaan agar dapat mencantumkan sebuah jasa. Dengan adanya media sosial yang ada sangatlah mudah mendapatkan para pemasok. Oleh karena itu, sangatlah penting untuk dapat menemukan

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
 2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



pemasok yang memiliki harga dan kualitas yang terbaik. Berikut adalah pemasok yang memberikan harga dan kualitas yang terbaik.

Berikut adalah **Tabel 5.1** yang menampilkan nama pemasok untuk Home Gym

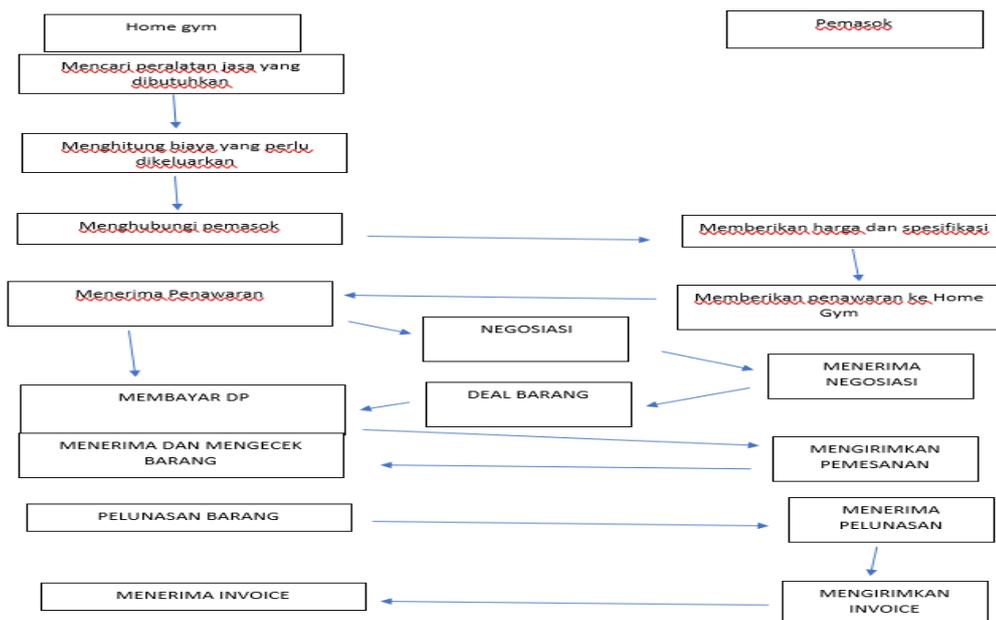
Tabel 5.1
Daftar Pemasok Usaha Home Gym

Nama Pemasok	Telepon	Alamat	Barang
Sentra Furniture	081290147637	Ruko Mega Boulevard RV.1 No.3 Kota Harapan Indah, Medan Satria, Bekasi Regency, West Java 17132	Menjual Furniture
Techni Audio	082111923728	Jembatan Milenium Glodok Blok D nomor 12-14, Jakarta Barat. Telp 021-9181551	Menjual speaker dan audio
Gym Fitness Indo	082225626139	Ruko Darwin Timur no.11-12 Scienta boulevard, gading serpong, 15344	Peralatan Gym

Sumber: Home Gym

Gambar 5.1

Alur pemesanan peralatan dan perlengkapan pada Home Gym



Sumber: Home Gym

Hak Cipta Dilindungi Undang-undang

Hak Cipta Dilindungi Undang-undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



5.3 Deskripsi Rencana Operasi

Rencana operasi merupakan proses yang dilaksanakan guna melaksanakan usaha supaya tertata rapi guna memperoleh hasil efisien ataupun efektif. Proses ini dilaksanakan sebelum dibuka resmi yaitu.

1. Melaksanakan Perhitungan Kelayakan pada usaha.

Melihat tren ataupun perkembangan pada pusat kebugaran, mempergunakan alat analisa atau memperhitungkan modal yang diperlukan.

2. Melaksanakan Survey pesaing

Proses ini dibuat sebelum usaha resmi dibuka, menganalisis pesaing, bagaimana bisnis mereka dapat berjalan, apakah kelemahan ataupun keunggulan pesaing, apakah kesempatan yang dapat *Home Gym* gunakan.

3. Pemilihan Lokasi

Lokasi merupakan hal paling penting sebelum memulai usaha. Lokasi yang dipilih haruslah strategis dan mudah di jangkau, penulis akan membuat tempat kebugarannya di Pondok Ungu Permai blok AC 3 No 1 dikarenakan berada di jalan utama dan mudah diakses oleh warga.

4. Menyewa Tempat Usaha

Sesudah melaksanakan pemilihan lokasi, penulis akan menyewa tempat yang ada di Pondok Ungu Permai Blok AC 3 No 1.

5. Melakukan Renovasi Tempat Usaha

Penulis akan bekerja sama dengan desain interior guna merenovasi tempat usaha supaya memiliki desain yang enak dilihat selain itu kegunaan bekerja sama dengan desain interior untuk menyusun peralatan gym agar terlihat rapih dan juga luas.



6. Pendaftaran NPWP

WNI yang sudah memiliki penghasilan ataupun penghasilan tidak kena pajak harus mendaftarkan diri ke KPP. Pendaftaran NPWP sendiri di zaman sekarang sudah sangat mudah dengan mengakses web Direktorat Jendral Pajak, Kementerian Keuangan yang alamatnya <http://www.pajak.co.id> secara klik e-registration. Kemudian bisa mengirim printoutnya lewat pos ke KPP.

7. Membuat SIUP.

Menurut Perda Nomor 22 tahun 2002, hal yang dibutuhkan guna memperoleh SIUP untuk usaha perorangan haruslah menyertakan:

- Fotocopy KTP
- Fotocopy Surat Izin Tempat Usaha
- Fotocopy Surat Akte Pendirian perusahaan
- Fotocopy NPWP
- Neraca Perdagangan

8. Membeli peralatan

Mencari pemasok peralatan fitness dengan kualitas terbaik dan harga terjangkau.

9. Merekrut dan Menseleksi Tenaga Kerja

Membuka lowongan pekerjaan di website. Terkecuali manajer dikarenakan jabatan ini akan dijabat pemilik. Sesudah itu akan melaksanakan proses penyeleksian karyawan selaras bidang pekerjaan yang diperlukan.

10. Melaksanakan Pelatihan

Memberi pelatihan pada pekerja yang sudah direkrut supaya selaras berdasar standar yang diperlukan.



11. Pengenalan

- c. Melakukan promosi di Instagram dan juga facebook untuk memperkenalkan *Home Gym* (Menciptakan Brand Awareness), dengan memberikan diskon, tanggal buka.

12. Launching

Melaksanakan pembukaan *Home Gym*.

Tabel 5. 2
Rencana Operasi Usaha *Home Gym*

NO	KEGIATAN	2022																			
		AGUSTUS				SEPTEMBER				OKTOBER				NOVEMBER				DESEMBER			
		I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV				
1	Perhitungan bisnis	▶																			
2	Membeli Survey Pesaing			▶																	
3	Pemilihan Tempat Lokasi					▶															
4	Menyewa Tempat usaha							▶													
5	Melakukan Renovasi Tempat Usaha								▶												
6	Pendaftaran NPWP											▶									
7	Membuat SIUP								▶												
8	Membeli Peralatan									▶											
9	Merekrut Tenaga Kerja											▶									
10	Melatih Tenaga Kerja													▶							
11	Pengenalan														▶						
12	Launching																▶				

Sumber: Home Gym

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh isi laporan ini dengan cara apapun, termasuk menerjemahkannya ke dalam bahasa lain, tanpa izin IBIKKG.
 2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



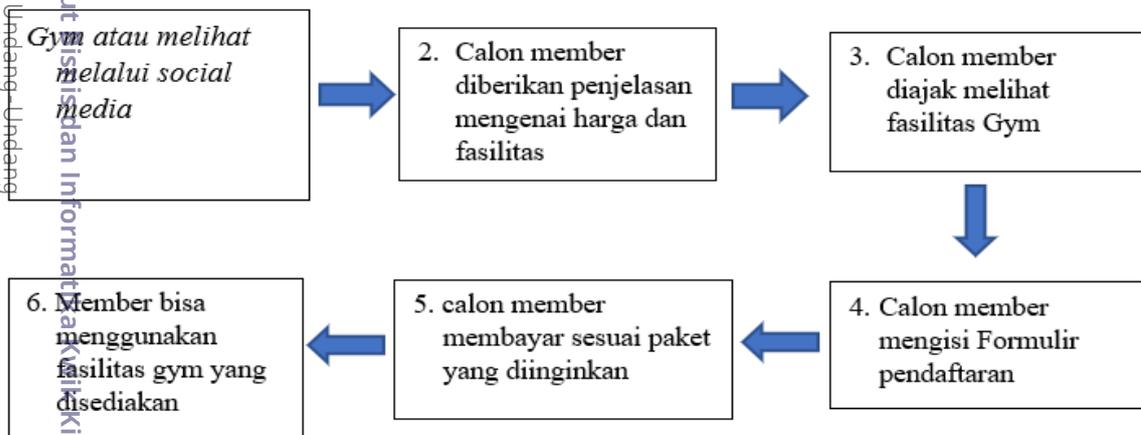
5.4 Rencana Alur Produk atau Jasa

Rencana aliran produk merupakan serangkaian aktivitas yang menciptakan produk.

Rincian aktivitas di atas dimuatkan pada bentuk diagram alur. Proses pada gambar, menunjukkan proses awal hingga informasi yang dibutuhkan guna membuat produk, tahap pembuatan, dan produk jadi akhir

Di bawah gambar alur jasa dari *Home Gym* :

Gambar 5.2
Alur Perekrutan Member



Sumber: Home Gym

Berdasarkan Gambar 5.2 diatas alur pembelian produk jasa *Home Gym* adalah sebagai berikut:

1. Calon member datang ke *Home Gym*

Calon member datang ke *Home Gym* agar dapat menjadi membership atau hanya untuk melihat kelengkapan fasilitas gym yang ada di *Home Gym*.

2. Calon member diberi penjelasan

Calon member diberikan penjelasan mengenai ketersediaan alat yang ada di tempat fitness dan juga daftar harga *Home Gym*.

3. Calon member mengisi formulir pendaftaran

Jika calon member yang tertarik bergabung calon member dapat mengisi formulir pendaftaran yang sudah ada.



4. Calon member membayar berdasarkan paket yang dipilihnya
5. Member bisa menggunakan fasilitas yang ada

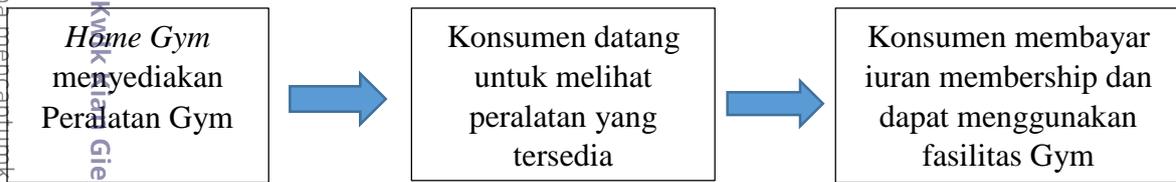
Jika sudah membayar member dapat menikmati fasilitas yang ada di *Home Gym*.

5.5 Rencana Alur Pembelian dan Penggunaan Bahan Persediaan

Usaha jasa *Home Gym* adalah perusahaan jasa yang menyewakan alat fitness, agar dapat menggunakan alat fitness sendiri konsumen harus melakukan pembayaran. Jika sudah melakukan pembayaran konsumen sudah disebut sebagai member sehingga konsumen sudah dapat menggunakan seluruh fasilitas di *Home Gym*.

Berikut ini adalah gambar yang menerangkan aktivitas usaha *Home Gym* dimulai dari pembayaran membership hingga konsumen dapat menikmati fasilitas gym yang ada.

Gambar 5.3
Alur Pembelian dan Penggunaan Bahan Persediaan



Sumber: Home Gym

5.6 Rencana Kebutuhan Teknologi dan Peralatan Usaha

Peralatan yang digunakan merupakan peralatan bisnis yang digunakan pada umumnya. Ada beberapa peralatan khusus diantaranya *tread* dan juga *peralatan Gym*. Daftar teknologi dan peralatan dirincikan sebagai berikut:

1. Mesin Router

Router merupakan alat operasional yang membantu jalannya bisnis dimana router sendiri memberikan kemudahan dalam mengakses internet yang ada sehingga staff yang berada di tempat fitness bisa mempromosikan *Home Gym* dan router berguna agar member tidak merasa bosan saat berada di tempat fitness dikarenakan bisa membuka sosial media.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
 1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
 2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
 Institut Esnia dan Informatika Kwik Kian Gie



2. Komputer

Ⓒ Komputer sebagai peralatan operasional dimana membantu mobilitas yang baik sehingga digunakan sebagai operasional pendataan.

3. Meja kerja

Meja sebagai peralatan operasional dimana membantu jalannya suatu usaha dimana meja akan terpakai untuk menaruh computer dan juga barang – barang lainnya.

4. Kursi kerja

Kursi sebagai peralatan operasional dimana kursi dapat berguna untuk staff duduk dan menjalankan operasi gym.

5. AC

AC sebagai peralatan operasional dimana berguna untuk mendinginkan ruangan yang berada di tempat fitness sehingga membership tidak merasa kepanasan.

6. Rak barang

Rak barang sebagai peralatan operasional dimana rak sendiri membantu menyimpan barang-barang membership *Home Gym*.

7. CCTV

Penggunaan CCTV memiliki tujuan dalam mengawasi seluruh aktivitas usaha. CCTV yang di pilih sendiri adalah CCTV yang peka terhadap sensor sehingga mudah untuk mendeteksi orang yang berada di sekitar Gym

8. Peralatan Gym

Peralatan Gym memiliki tujuan yang penting dimana peralatan Gym sangat diperlukan dalam aktivitas dalam berolahraga fitness. Peralatan yang digunakan sendiri merupakan barang import dan berkualitas baik.



5.7 Lay- Out Ruko Tempat Usaha

Masing-masing bisnis yang dilakukan pastinya mempunyai bangunan fisik dimana bangunan tersebut yang menjadi tempat jalanya sebuah perusahaan. Layout ialah proses penetapan bentuk dan pemosisian fasilitas yang bisa menetapkan efisiensi operasi.

Home Gym berlokasi di Jln raya Bekasi, pondok ungu permai AC 3 no 1, dimana pusat kebugaran ini sendiri menempati bangunan ruko hoek yang berukuran 5,5 x 12,5 m dan terdiri dari dua lantai. Ruko ini akan berdiri di jalan utama dimana dilewati banyak masyarakat setiap harinya,

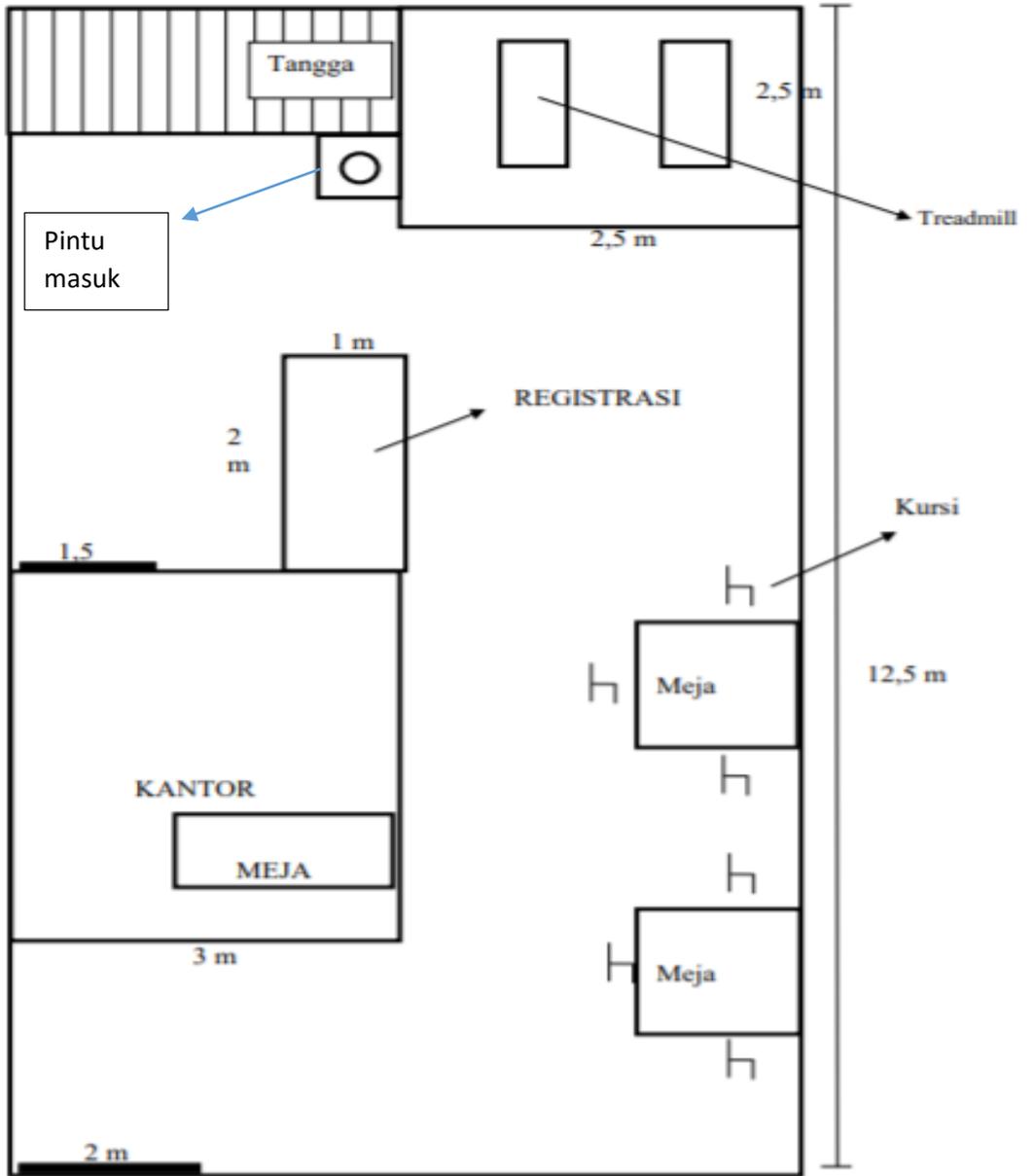
Fungsi lantai pada tempat kebugaran Home Gym sendiri berbeda – beda. Fungsi lantai pertama dipergunakan untuk kantor, tempat membership bersantai dan juga untuk tempat treadmill. Untuk lantai dua sendiri adalah tempat dimana peralatan gym seperti : *bench press, squat rack* berada dan juga pada lantai dua terdapat tempat untuk mandi dan juga buang air kecil.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Gambar 5.4
Lay- Out Pusat Kebugaran *Home Gym*



Sumber: Home Gym

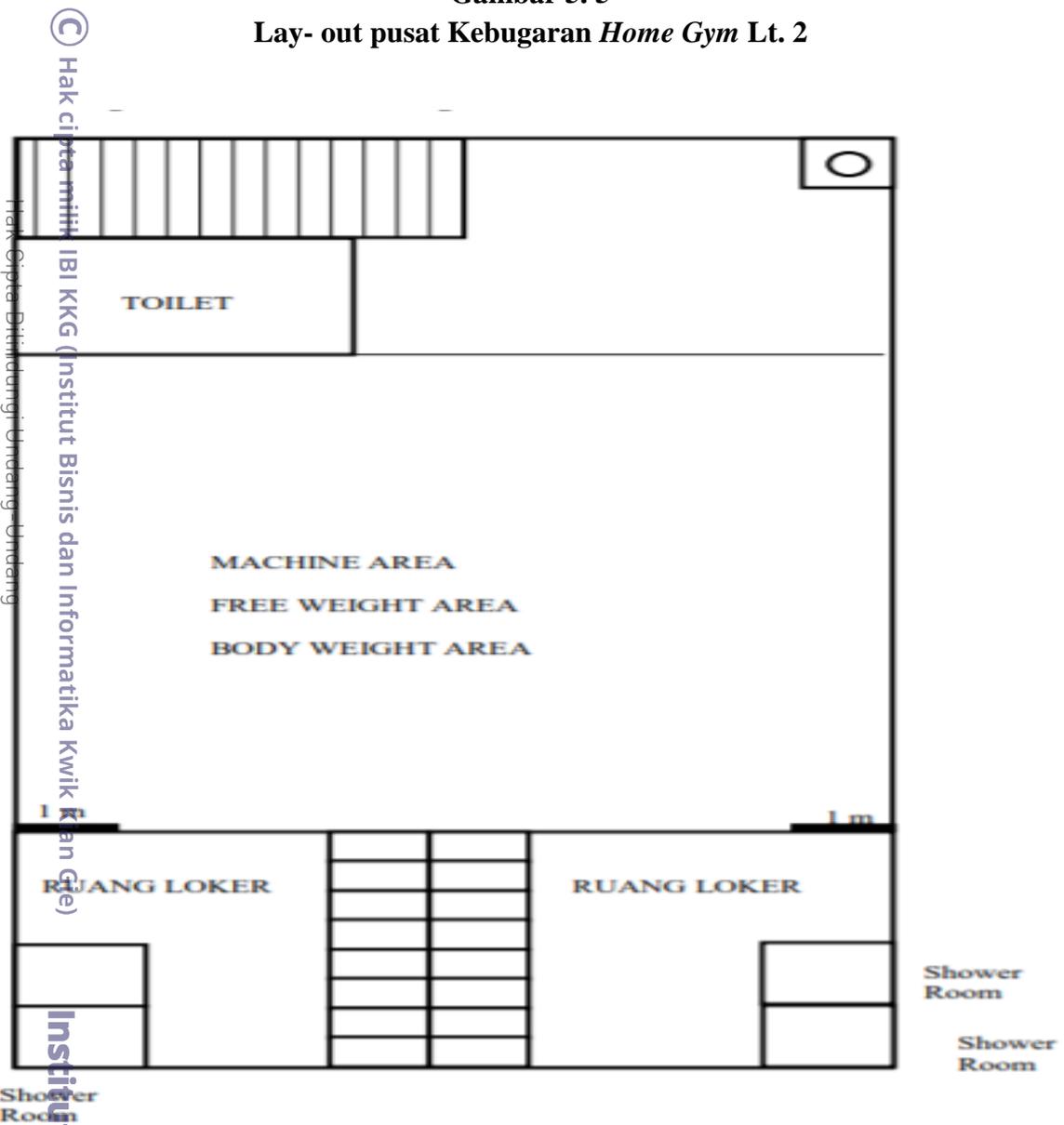
© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Gambar 5. 5
Lay- out pusat Kebugaran *Home Gym* Lt. 2



Sumber : Home Gym

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

© Hak cipta dimiliki IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)



Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie



© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.