



BAB VI

RENCANA ORGANISASI DAN SUMBER DAYA MANUSIA

© Hak Cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

6.1 Kebutuhan Jumlah Tenaga Kerja

Menurut UU No. 13 tahun 2003 Bab I pasal 1 ayat 2, disebutkan bahwa tenaga kerja adalah setiap orang yang mampu melakukan pekerjaan guna menghasilkan barang atau jasa baik untuk memenuhi kebutuhan sendiri maupun untuk masyarakat. Dalam menjalankan kegiatan bisnis, tenaga kerja diperlukan untuk membantu pebisnis dalam mencapai tujuan usahanya. Hal tersebut dikarenakan terbatasnya tenaga pebisnis untuk melakukan seluruh aktivitas bisnis serta kurangnya keahlian yang dimiliki pebisnis terhadap pekerjaan yang terspesialisasi. LUCKY COFFEE BEAN berencana mempekerjakan karyawan atau tenaga kerja untuk membantu pemilik bisnis dalam menjalankan usahanya. LUCKY COFFEE BEAN tergolong sebagai usaha baru yang memperhitungkan jumlah kebutuhan tenaga kerja dengan tepat agar usaha yang dijalankan lebih efektif dan efisien. Berikut adalah rincian kebutuhan tenaga kerja yang ada pada LUCKY COFFEE BEAN:

Tabel 6.1 Daftar Kebutuhan Tenaga Kerja

No	Jabatan	Jumlah	Waktu Kerja
1	Pemilik Usaha	1	-
2	Barista <i>Part Time</i>	5	6 jam
3	Barista <i>Full Time</i>	2	9 jam

Pada tabel diatas kebutuhan tenaga kerja hanya berjumlah 7 yaitu barista *part time* dengan jumlah 5 orang dan barista *full time* dengan jumlah 2 orang, barista

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



tersebut sudah termasuk dalam bekerja sebagai kasir, kebersihan, dan pembuat kopi.

② Dalam sehari LUCKY COFFEE BEAN akan mempekerjakan dengan jumlah 4 barista yaitu 1 barista *full time* dan 3 barista *part time*

Tabel 6.2
Waktu Jam Kerja Karyawan

Hari	10:00 s/d 13:00	13:00 sd 16:00	16:00 sd 19:00	19:00 sd 22:00
Senin	Barista Full time 1			
	Barista Part Time 1			
			Barista Part Time 2	Barista Part Time 3
Selasa	Barista Part Time 4			
	Barista Part Time 5			
			Barista Part Time 1	
Rabu	Barista Part Time 2			
	Barista Part Time 3			
		Barista Full time 1		
Kamis	Barista Part Time 5			
			Barista Part Time 1	
			Barista Part Time 2	
Jumat	Barista Full time 1			
	Barista Part Time 3			
			Barista Part Time 4	
Sabtu	Barista Part Time 1			
	Barista Part Time 2			
			Barista Part Time 3	
Minggu	Barista Full time 1			
	Barista Part Time 4			
			Barista Part Time 5	
		Barista Full time 2		

Sumber : LUCKY COFFEE BEAN

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



6.2 Proses Rekrutmen dan Seleksi Tenaga Kerja

Proses rekrutmen dan seleksi tenaga kerja dilakukan untuk mendapatkan atau mencapai tenaga kerja yang sesuai dengan kriteria pekerjaan yang sudah ditetapkan oleh perusahaan. Berikut ini adalah Langkah-langkah proses rekrutmen dan seleksi karyawan di LUCKY COFFEE BEAN:

1. Membuka lowongan pekerjaan

Menyebarkan lowongan pekerjaan melalui sosial media seperti Instagram, facebook, website dan teman kenalan pemilik. Pelamar akan mengirim CV (*Curriculum Vitae*) ke alamat email LUCKY COFFEE BEAN atau pemilik.

2. Melakukan seleksi

Setelah CV diterima oleh LUCKY COFFEE BEAN dalam melakukan pemilihan pelamar-pelamar yang memenuhi kriteria dan kualifikasi yang dibutuhkan untuk menempati setiap jabatan dan selanjutnya akan di informasikan kembali oleh perusahaan melalui *email* ataupun nomor *handphone* kepada calon tenaga kerja.

3. Jadwal *interview*

Setelah di informasikan kepada calon tenaga kerja kemudian akan dilakukan pemanggilan terhadap pelamar yang sesuai dengan kriteria dan kualifikasi untuk melakukan *interview* di waktu dan tempat yang sudah ditentukan oleh LUCKY COFFEE BEAN.

4. *Interview* calon tenaga kerja

Interview pelamar dilakukan untuk mengetahui latar belakang, kepribadian, sifat, dan kemampuan calon tenaga kerja. Jika calon tenaga kerja memenuhi kriteria yang sudah ditetapkan oleh LUCKY COFFEE BEAN.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
Hak Cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



5. Penerimaan calon tenaga kerja

Setelah dilakukannya *interview* kepada calon tenaga kerja maka tenaga kerja yang diterima dan kemudian segera dihubungi oleh perusahaan untuk melakukan pelatihan kerja.

6. Melakukan pelatihan tenaga kerja

Tenaga kerja akan diberikan pelatihan oleh perusahaan sesuai dengan SOP yang sudah ditetapkan oleh LUCKY COFFEE BEAN. Pelatihan tenaga kerja ini dilakukan agar tenaga kerja mengerti sistem kerja yang ada pada LUCKY COFFEE BEAN.

6.3 Uraian kerja (*Job Description*)

Uraian kerja adalah deskripsi tertulis apa yang harus dikerjakan dan tanggung jawab apa yang harus dilakukan seorang karyawan dalam kaitannya dengan pekerjaan tertentu. Berikut ini adalah masing-masing tugas yang ada pada jabatan di LUCKY COFFEE BEAN:

1. Pemilik Usaha

- a. Mengawasi dan bertanggung jawab dalam menjalankan usaha.
- b. Membuat dan mencatat laporan keuangan usaha.
- c. Melakukan promosi usaha.
- d. Memberikan pelatihan dan mengevaluasi tenaga kerja.
- e. Memberikan motivasi kepada tenaga kerja.
- f. Mengawasi kinerja tenaga kerja.
- g. Membuat strategi usaha yang baik.

2. Barista *Full Time*

- a. Membuat pesanan konsumen.



© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

- b. Bertanggung jawab atas kebersihan tempat usaha. Mesin kopi, peralatan.
 - c. Memastikan kualitas biji kopi dari *supplier*.
 - d. Hafal resep minuman dan makanan.
 - e. Harus dapat berinteraksi dengan baik kepada pelanggan.
 - f. Memberikan training kepada barista *partime* baru.
 - g. Merekomendasikan makanan dan minuman kepada konsumen.
 - h. Semua barista *part time* dan *full time* dapat merangkap sebagai kasir juga.
 - i. Setiap *shift* malam melakukan pengecekan stock dan bahan baku yang tersedia.
3. Barista *part time* :
 - a. Membuat pesanan konsumen.
 - b. Harus memahami resep minuman dan makanan.
 - c. Harus dapat berinteraksi dengan baik kepada pelanggan.
 - d. Bertanggung jawab menjaga kebersihan tempat usaha.
 - e. Membantu barista *full time* dalam pengecekan mesin setiap hari nya.
 - f. Setiap *shift* malam melakukan pengecekan stock dan bahan baku yang tersedia.
 - g. Setiap shift malam melakukan pengecekan stock dan bahan baku yang tersedia.

6.4 Spesifikasi dan Kualifikasi Jabatan

Spesifikasi dan kualifikasi jabatan merupakan pernyataan tertulis tentang syarat-syarat atau kualifikasi pendidikan, tingkat pengalaman, fisik, emosi, keterampilan teknis dan komunikasi yang diperlukan untuk melakukan suatu

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



pekerjaan. Spesifikasi dan kualifikasi jabatan dibutuhkan pada saat perusahaan membuka lowongan pekerjaan.

Berikut ini adalah Spesifikasi dan kualifikasi jabatan yang harus dimiliki oleh calon tenaga kerja LUCKY COFFEE BEAN :

1. Barista *full time* dan *part time*
 - a. Pendidikan minimal SMA/SMK/ sederajat.
 - b. Pria / wanita minimal 17 tahun dan maksimal 35 tahun.
 - c. Mampu berkomunikasi dengan baik.
 - d. Bersemangat dan tertarik dengan kopi.
 - e. Disiplin dan berkomitmen.
 - f. Mampu bekerja sama dalam tim dan proaktif.
 - g. Bersedia jika ada hari bekerja full time.
 - h. Lebih diutamakan memiliki pengalaman menjadi barista.
 - i. Lebih diutamakan memiliki kemampuan dasar pada *latte art* dan kalibrasi.
 - j. Berpenampilan menarik.
 - k. Mampu bekerja di hari *weekend*.

6.5 Struktur Organisasi Perusahaan

Struktur organisasi adalah suatu susunan komponen-komponen atau unit-unit kerja dalam sebuah organisasi. Struktur organisasi menunjukkan bahwa adanya pembagian kerja dan bagaimana fungsi atau kegiatan-kegiatan berbeda dikoordinasikan. Selain itu, struktur organisasi juga menunjukkan mengenai spesialisasi-spesialisasi dari pekerjaan, saluran perintah maupun penyampaian laporan.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Menurut Stephen P. Robbins dan Timothy A. Judge (2015:338), struktur

organisasi adalah bagaimana tugas pekerjaan akan dibagi, dikelompokan, dan dikoordinasikan secara formal. Dalam bukunya, Stephen P. Robbins dan Timothy A. Judge (2015:340) membuat beberapa desain struktur organisasi yaitu sebagai berikut:

1. Struktur Sederhana

Tipe struktur ini memiliki tingkat departementalisasi yang lebih sedikit, tentang kontrol yang kuat, otoritas yang lebih terpusat, dan formalisasi yang sedikit. Ini adalah sebuah organisasi yang “datar” dimana hanya ada dua atau tiga struktur vertikal dan sedikit karyawan. Kesederhanaan pada struktur ini menjadi kekuatan dalam pengambilan keputusan yang dapat dilakukan lebih cepat, fleksibel, dan biaya yang rendah. Kelemahannya adalah struktur tipe ini tidak cocok untuk perusahaan yang berkembang menjadi besar karena memiliki formalisasi yang rendah dan sentralisasi yang tinggi.

2. Struktur Birokrasi

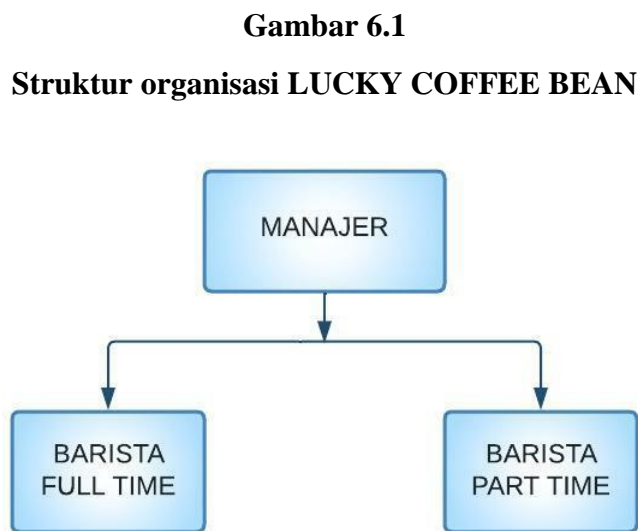
Pada struktur ini, dapat dicirikan dengan adanya banyak tugas rutin yang dijalankan lewat spesialisasi pekerjaan, peraturan, dan kebijakan yang ketat. Kekuatan dari tipe struktur ini adalah standarisasi operasional rentang kontrol yang sempit dan proses pengambilan keputusan yang cenderung lambat karena harus melalui beberapa rantai komando.

3. Struktur Matriks

Struktur matriks sering juga disebut dengan struktur organisasi proyek karena karyawannya yang berada pada unit fungsional yang juga harus mengerjakan kegiatan atau proyek organisasi yang ditugaskan

kepadanya. Kelemahan dari struktur ini adalah terjadinya multi komando dimana karyawan harus melapor pada dua pimpinan yaitu pimpinan di unit fungsional dan juga pimpinan proyek. Struktur ini biasa digunakan untuk perusahaan yang berskala besar atau perusahaan multinasional yang memiliki jajaran pekerjaan kompleks.

Struktur yang dipakai oleh LUCKY COFFEE BEAN adalah struktur sederhana, dikarenakan LUCKY COFFEE BEAN termasuk usaha kecil dengan owner atau pemilik bertindak sebagai manajer yang memiliki peran paling tinggi di dalam perusahaan. Berikut ini adalah struktur organisasi yang ada pada LUCKY COFFEE BEAN :



Sumber : LUCKY COFFEE BEAN

6.6 Kompensasi Dan Balas Jasa Karyawan

Kompensasi dan balas jasa langsung merupakan hak bagi karyawan dan menjadi kewajiban perusahaan untuk membayarnya. *Benefit dan Service* adalah kompensasi tambahan (finansial atau nonfinansial) yang diberikan berdasarkan kebijaksanaan perusahaan terhadap semua karyawan dalam usaha untuk



meningkatkan kesejahteraan mereka. Kompensasi dan balas jasa yang dapat diberikan adalah berupa upah, gaji dan rewards lainnya

Menurut undang-undang (UU) No.40 tahun 2004 tentang sistem jaminan sosial nasional bahwa Gaji atau upah adalah hak pekerja yang diterima dan dinyatakan dalam bentuk uang sebagai imbalan dari pemberi kerja kepada pekerja yang ditetapkan dan dibayar menurut suatu perjanjian kerja, kesepakatan, atau peraturan perundang-undangan, termasuk tunjangan bagi pekerja dan keluarganya atas suatu pekerjaan dan/atau jasa yang telah atau akan dilakukan. Berikut ini adalah daftar upah minimum kota Bogor:

Tabel 6.3
Daftar UMK/UMR Bogor tahun 2016-2022 (Rupiah)

No	Tahun	UMK
1	2022	4.330.249
2	2021	4.169.806
3	2020	4.169.806
4	2019	3.842.785
5	2018	3.557.146
6	2017	3.272.143
7	2016	3.022.765

Sumber : <https://upahminimum.com/umr-bogor-terbaru.html>

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak cipta milik IBI RKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Gambar 6.2

Gaji rata-rata barista *full time*

Bangun karier yang akan Anda cintai



Sumber: https://id.indeed.com/career/barista/salaries/Bogor?from=top_sb

Gambar 6.3

Gaji rata-rata barista *part time*

Bangun karier yang akan Anda cintai



Sumber: <https://id.indeed.com/career/barista/salaries/Bogor>

Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Tabel 6.4

Biaya gaji barista *Full Time* tahun 2023 (Rupiah)

Jumlah Pekerja	Shift/Minggu	Biaya TK/Jam	Jam kerja	Gaji TK/Bulan
1	4	20.000	9	2.880.000
1	4	20.000	9	2.880.000
Total				5.760.000

Sumber: LUCKY COFFEE BEAN

Tabel 6.5

Biaya Gaji Barista *Part Time* tahun 2023 (Rupiah)

Jumlah Pekerja	Shift/Minggu	Biaya TK/Jam	Jam kerja	Gaji TK/Bulan
1	4	15.000	6	1.440.000
1	4	15.000	6	1.440.000
1	4	15.000	6	1.440.000
1	4	15.000	6	1.440.000
1	4	15.000	6	1.440.000
Total				7.200.000

Sumber: LUCKY COFFEE BEAN

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik IBIKKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie



Tabel 6.6

Biaya Gaji dan THR Tenaga Kerja Tahun 2023 (Rupiah)

No	Jabatan	Unit	Gaji/Bulan	Total Gaji/Bulan	Total Gaji/Tahun	THR	Total	
1	Manajer	1	3.000.000	3.000.000	36.000.000	3.000.000	39.000.000	
2	Barista <i>Full Time</i>	2	2.880.000	5.760.000	69.120.000	5.760.000	74.880.000	
3	Barista <i>Part Time</i>	5	1.440.000	7.200.000	86.400.000	7.200.000	93.600.000	
Total								207.480.000

Sumber: Tabel 6.4; Tabel 6.5

Pada tabel 6.4 biaya gaji dan THR pada tahun 2023. Karena LUCKY COFFEE BEAN memperkirakan akan membuka usahanya pada awal tahun 2023 di bulan Februari, sedangkan lebaran Idul Fitri pada bulan April maka THR yang akan didapat tetap full dari gaji pokoknya.

Gaji barista yang penulis buat tidak sesuai atau berbeda standar umur/umk dengan yang ada di daerah Bogor penulis mengikuti standar gaji rata-rata barista yang ada di daerah Bogor, dengan ketentuan dari peraturan pemerintah sebagai berikut:

- Dalam UU Cipta Kerja, tepatnya Pasal 81 angka 28 UU Cipta Kerja, ketentuan mengenai upah minimum tidak berlaku bagi Usaha Mikro dan Kecil (UMK). Artinya, UMK boleh menggaji di bawah upah minimum.
- Besaran gaji yang harus dibayarkan oleh UMK, tidak didasarkan atas upah minimum, tapi berdasarkan kesepakatan antara pengusaha dengan karyawan pada perusahaan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik IBIKKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



tersebut. Namun besaran gaji tersebut setidaknya-tidaknya harus sebesar rata-rata konsumsi masyarakat (Pasal 81 angka 28 UU Cipta Kerja). Sebagai informasi, ketentuan mengenai upah bagi UMK masih akan diatur lebih lanjut dalam Peraturan Pemerintah sebagai peraturan pelaksana dari UU Cipta Kerja.

Sumber: SmartLegal.id

Berdasarkan pada tabel 6.6 penulis menetapkan kenaikan gaji pada karyawan atau barista untuk 5 tahun kedepan sebesar 6,5% per tahunnya, sesuai dengan perhitungan kenaikan gaji yang didapatkan dari perhitungan kenaikan UMP/UMK pada peraturan undang-undang cipta kerja yang sudah dibuat dan ditetapkan oleh pemerintah indonesia. Untuk melihat rincian kenaikan gaji dan THR karyawan selama 5 tahun kedepan dapat dilihat pada lampiran.

Hak Cipta Diduduki Undang-Undang

Hak cipta milik BIKK (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar BIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin BIKKG.