**BAB VI**

**RENCANA ORGANISASI DAN SUMBER DAYA MANUSIA**

**A. Kebutuhan Jumlah Tenaga Kerja**

Menurut UU No.13 tahun 2003 Bab I pasal 1 ayat 2 disebutkan bahwa tenaga kerja adalah setiap orang yang mampu melakukan pekerjaan guna menghasilkan barang atau jasa baik untuk memenuhi kebutuhan sendiri maupun untuk masyarakat. Menurut Gary Dessler (2015:4) manajemen sumber daya manusia adalah proses untuk memperoleh, melatih, menilai, dan mengompensasi karyawan, dan untuk mengurus relasi kerja mereka, kesehatan, dan keselamatan mereka, serta hal-hal yang berhubungan dengan keadilan.

Pada saat menjalankan bisnis, tenaga kerja diperlukan untuk membantu pemilik usaha dalam menjalankan proses bisnis. *Shoesclean* memperkerjakan tenaga kerja yang telah disaring dan dilatih agar bisa menjalankan tugas mereka masing-masing dengan baik. Berikut adalah rencana kebutuhan tenaga kerja *Shoesclean*.

**Tabel 6.1**

**Rencana Kebutuhan Tenaga Kerja**

****

|  |  |
| --- | --- |
| **Jabatan** | **Jumlah** |
| Manajer | 1 |
| Kasir | 1 |
| Shoes Technician | 1 |
| **Total** | **3** |

Sumber*:Shoesclean*

Berdasarkan **Tabel 6.1**, rencana jumlah tenaga kerja yang dibutuhkan oleh *Shoesclean* dalam menjalankan kegiatan usaha adalah sebanyak 3 orang tenaga kerja,yang terdiri dari 1 manajer, 1 kasir dan 1 *Shoes Technician*

65

**B. Proses Rekrutmen dan Seleksi Tenaga Kerja**

Setelah menentukan jumlah tenaga kerja yang dibutuhkan, tahap selanjutnya adalah melakukan proses rekrutmen dan seleksi tenaga kerja, setelah proses seleksi selesai maka tenaga kerja akan diberikan pelatihan atau *training*. Menurut Dessler (2015:201) tujuan proses seleksi karyawan adalah untuk mencapai kesesuaian orang-pekerjaan. Tenaga kerja yang telah sesuai dengan kriteria perusahaan dapat segera di *recrut* dan kemudian dapat diperkerjakan langsung oleh perusahaan. Proses rekrutmen, seleksi dan pelatihan tenaga kerja di *Shoesclean* dapat dilihat pada **Gambar 6.1** dibawah ini:

**Gambar 6.1**

**Rencana Kebutuhan Tenaga Kerja**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Pengumuman |  | Melakukan seleksi |  | Tahap *interview /* |
|  | CV (*Curriculum* |  |
| lowongan pekerjaan |  |  | *wawancara* |
|  | *Vitae*) |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pengumuman hasil |  | Pelatihan atau |
| Tanda tangan | training sambil |
| interview / |
| kontrak kerja | bekerja (*On the job* |
| wawancara |
|  | *training*) |
|  |  |

Sumber : *Shoesclean*

Berdasarkan **Gambar 6.1**, proses rekrutmen tenagag kerja dari *Shoesclean* dimulai dari pengumuman lowongan pekerjaan. Selanjutnya masyarakat yang tertarik untuk mendaftar sebagai tenaga kerja dapat mengirimkan surat lamaran kerja dan CV ke email *Shoesclean* untuk kemudian diseleksi lebih lanjut. Para calon karyawan yang telahmelewati seleksi awal akan dipanggil untuk menjalani proses wawancara dan tes kepribadian secara tertulis. Hasil wawancara dan tes tertulis tersebut akan menjadi faktor penentu terpilih atau tidaknya para calon tenaga kerja sebagai tenaga kerja di *Shoesclean*.

66

Sebelum mulai pelatihan sambil bekerja atau *on the job training*, karyawan harus menandatangani kontrak kerja selama 1 tahun pertama.

1. **Uraian Kerja (*Job Description*)**

Menurut Gary Dessler (2015:131) deskripsi pekerjaan adalah pernyataan tertulis mengenai apa yang sebenarnya dilakukan pekerja, bagaimana ia melakukannya, dan bagaimana kondisi kerja dari pekerjaan tersebut. Diantaranya seperti nama jabatan, lingkungan dan lokasi pekerjaan, informasi pelaporan, ringkasan pekerjaan, sifat pekerjaan, tujuan pekerjaan, tugas-tugas yang harus dilakukan, kondisi kerja, mesin dan peralatan yang akan digunakan serta bahaya dan resiko yang terlibat didalamnya Berikut *Job Description* dari *Shoesclean* untuk setiap bagian :

1. Owner/Manajer
	1. Melakukan negosiasi harga serta pembelian bahan baku dengan supplier *Shoesclean*.
	2. Mengatur proses operasi sehari-hari *Shoesclean*.
	3. Mengatur keuangan *Shoesclean*
	4. Melakukan *Quality Control* terhadap jasa yang sudah dikerjakan oleh *Shoes* *Technician* .
	5. Melakukaprn omosi melalui media sosial.
2. Kasir/ *Shoes Technician*
	1. Menerima pembayaran
	2. Mengoperasikan mesir kasir
	3. Melaporkan penjualan kepada manajer
	4. Menerima order atau pesanan konsumen

67

* 1. *Shoes Technician*
		1. Melakukan C*leaning* dan *Unyellowing* terhadap semua sepatu konsumen dengan cepat dan berkualitas.
		2. Melakukan pengeringan terhadap sepatu konsumen dan memberikan kepada PIC untuk dilakukan pengecekan.
1. **Spesifikasi dan Kualifikasi Jabatan**

Setiap bagian *Shoesclean* membutuhkan tenaga kerja yang ditempatkan sesuai dengan spesifikasi dan kualifikasi yang telah ditentukan untuk mendukung proses berjalannya bisnis supaya dapat berjalan. Spesifikasi dan kualifikasi dari masing-masing bagian *Shoescleank* adalah sebagai berikut :

1. Kasir/ PIC Spesifikasi :
	1. Minimal pendidikan SMA/SMK minimal berusia 21 tahun
	2. Berumur maksimal 30 tahun
	3. Menguasai matematika dasar
	4. Ramah
	5. Jujur
	6. Teliti
	7. Mampu bekerja dalam tim

Tugas : Mencatat pembayaran hasil jasa dan mengecek hasil pekerjaan dari *Shoes Technician*

68

1. *Shoes Technic* Spesifikasi :
	1. Pendidikan minimal SMA/SMK
	2. Berumur maksimal 30 tahun Kualifikasi :
2. Teliti
3. Tekun
4. Ramah
5. Jujur
6. Dapat bekerja dalam tim

Tugas : melakukan pencucian sepatu konsumen dan juga melakukan pengeringan sepatu serta menjaga kualitas jasa yang diberikan

1. **Struktur Organisasi Perusahaan**

Struktur organisasi dibutuhkan oleh semua perusahaan, baik perusahaan dalam skala kecil atau perusahaan dalam skala besar. Struktur organisasi berfungsi memberikan kejelasan tugas dan wewenang seseorang dalam perusahaan tersebut. Menurut Stephen P Robbins dan Mary Coulter (2016:336) ada beberapa struktur organisasi perusahaan, antara lain :

*1. Simple structure*

Banyak perusahaan memulai usahanya dengan menggunakan struktur sederhana, dengan sedikit departementalisasi, kontrol yang luas, dan sentralisasi tinggi.

*2. Functional structure*

Mengelompokkan spesialisasi pekerjaan yang sama dalam 1 bagian.

69

*3. Divisional structure*

Terdiri dari beberapa unit atau divisi. Dalam struktur ini, setiap divisi memiliki otonomi yang terbatas, dengan memiliki manajer divisi yang memiliki control atas unitnya, dan bertanggungjawab atas divisinya.

Berikut adalah struktur organisasi *Shoesclean* pada **Gambar 6.2** :

**Gambar 6.2**

**Struktur Organisasi *Shoesclean***

******

Manager

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kasir |  |  | Administrasi |  |  | *Teknisi Sepatu* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Sumber : *Shoesclean*

Berdasarkan **Gambar 6.2** diatas, struktur organisasi yang dimiliki oleh *Shoesclean* termasuk ke dalam jenis struktur *simple*. Struktur organisasi yang sederhana ini dipilih karena bisnis ini masih baru dibuat dan masih dalam skala yang kecil.

**F. Kompensasi dan Balas Jasa Karyawan**

Balas jasa kepada karyawan perlu diberikan oleh pihak perusahaan atas waktu dan tenaga yang diberikan keryawan terhadap perusahaan. Perusahaan wajib membalas jasa dengan memberikan gaji dan THR (Tunjangan Hari Raya) kepada karyawannya. Menurut Undang-Undang Republik Indonesia No 40 Tahun 2004 tentang sistem Jaminan Sosial Nasional menyatakan gaji adalah hak pekerja yang diterima dan dinyatakan dalam bentuk uang sebagai imbalan dari pemberi kerja kepada pekerja ditetapkan dibayar menurut suatu perjanjian kerja, kesepakatan, atau peraturan perundang-undangan, termasuk tunjangan

70

bagi pekerja dan keluarganya atas suatu pekerjaan dan tau jasa yang telah atau akan dilakukan.

Berdasarkan konsep diatas, *Shoesclean* memberikan kompensasi kepada karyawannya berupa pembayaran langsung dalam bentuk gaji dan pembayaran tidak langsung dalam bentuk tunjangan hari raya.

1. Gaji Pokok

Gaji pokok adalah imbalan dasar yang dibayarkan kepada pekerja menurut tingkat atau jenis pekerjaan yang besarnya ditetapkan berdasarkan kesepakatan. Berdasarkan peraturan yang telah ditetapkan oleh pemerintah, UMP (Upah Minimum Kabupaten) Kabupaten Bogor 2019 ditetapkan Rp 3.763.405,88 dan dituangkan dalam Pergub No. 78 Tahun 2015. Nilai UMP ini naik 8,03% dari tahun 2018 yang lalu. Sebagai acuan dasar penetapan UMP masih sama dengan tahun 2018 yang mengacu ke PP 78/2015. <http://www.gajiumr.com/gaji-umr-jawa-barat/>diakses pada 24 juni 2019).

2. Tunjangan Hari Raya (THR)

Tunjangan Hari Raya (THR) diberikan setahun sekali pada saat sebelum Hari Raya (Idul Fitri, Natal, Nyepi, dan sebagainya) sesuai dengan peraturan Menteri Ketenagakerjaan Republik Indonesia Nomor 6 tahun 2016 tentang Tunjangan Hari Raya Keagamaan bagi pekerja di perusahaan. Tunjangan yang diberikan sebesar gaji pokok dalam satu bulan.

**Tabel 6.2** menggambarkan proyeksi kompensasi karyawan*Shoesclean*pada tahunpertama. Berdasarkan **Tabel 6.2**, gaji pokok yang diperoleh para karyawan *Shoesclean* adalah sebagai berikut: *owner/* manajer sebesar Rp 5.500.000, kasir sebesar Rp 3.780.000, *Shoes Technician* sebesar Rp 3.900.000.

71

**Tabel 6.2**

**Proyeksi Gaji Pokok Karyawan Tahun 2020 ( dalam Rupiah)**

****

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Jabatan | Banyak | Gaji per bulan |  | Total gaji |
|  | setahun |
|  |  |  |  |  |  |
| 1 | Owner / Manager | 1 | Rp | 5,500,000 | Rp | 66,000,000 |
| 2 | Kasir | 1 | Rp | 3,780,000 | Rp | 45,360,000 |
| 3 | *Shoes Technician* | 1 | Rp | 3,900,000 | Rp | 46,800,000 |
| Total |  |  | Rp 13,180,000 | Rp 158,160,000 |

Sumber : *Shoesclean*

**Tabel 6.3** menggambarkan proyeksi tunjangan hari raya yang diperoleh setiap

karyawan sebesar gaji pokok masing-masing dan diberikan setahun sekali.

**Tabel 6.3**

**Proyeksi THR Tahun 2020 ( dalam Rupiah)**

****

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** |  | **Jabatan** | **Banyak** | **THR** | **Total THR** |
| 1 |  | Owner/Manager | 1 | Rp 5,500,000 | Rp | 5,500,000 |
| 2 |  | Kasir | 1 | Rp 3,780,000 | Rp | 3,780,000 |
| 3 |  | *Shoes Technician* | 1 | Rp 3,900,000 | Rp | 3,900,000 |
| Total |  |  |  | Rp 13,180,000 |

Sumber :*Shoesclean*

**Tabel 6.3** menggambarkan kompensasi keseluruhan berupa gaji pokok dan

tunjangan hari raya yang diperoleh karyawan selama tahun 2020.

**Tabel 6.4**

**Proyeksi Kompensasi Karyawan Tahun 2020 (dalam Rupiah)**

****

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** |  | **Jabatan** | **Banyak** | **Gaji per** |  | **Total gaji** |  | **THR** | **Total gaji +** |
|  | **bulan** |  | **setahun** |  |  | **THR** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  | Owner / | 1 | Rp 5,500,000 | Rp | 66,000,000 | Rp | 5,500,000 | Rp | 71,500,000 |
|  | Manager |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  | kasir | 1 | Rp 3,780,000 | Rp | 45,360,000 | Rp | 3,780,000 | Rp | 49,140,000 |
| 3 |  | *Shoes* | 1 | Rp 3,900,000 | Rp | 46,800,000 | Rp | 3,900,000 | Rp | 50,700,000 |
|  | *Technician* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Total |  |  |  | Rp 158,160,000 | Rp 13,180,000 | Rp 171,340,000 |

Sumber : *Shoesclean*

Proyeksi kompensasi karyawan untuk lima tahun ke depan dipaparkan sebagai berikut, dengan kenaikan sebesar 10% setiap tahun untuk menyesuaikan kenaikan UMK.

72

**Tabel 6.5**

**Proyeksi Kompensasi Karyawan Tahun 2021 (dalam Rupiah)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **No** |  | **Jabatan** |  | **Banyak** |  |  | **Gaji per** |  | **Total gaji** |  |  | **THR** | **Total gaji +** |
|  |  |  |  |  |  |  |  | **setahu** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | **bulan** |  |  | **n** |  |  |  |  | **THR** |
| 1 |  | Owner / |  | 1 |  | Rp 6,050,000 |  | Rp | 72,600,000 |  | Rp | 6,050,500 | Rp | 78,650,000 |  |
|  | Manager |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  | kasir |  | 1 |  | Rp 4,158,000 |  | Rp | 49,896,000 |  | Rp | 4,158,000 | Rp | 54.054,400 |  |
| 3 |  | *Shoes* |  | 1 |  | Rp 4,290,000 |  | Rp | 51,480,000 |  | Rp | 4,290,000 | Rp | 55,770,000 |  |
|  | *Technician* |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Total |  |  |  |  |  |  |  |  | Rp 173,976,000 |  | Rp 14,498,000 | Rp 188,474,000 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Sumber : *Shoesclean* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | **Tabel 6.6** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | **Proyeksi Kompensasi Karyawan Tahun 2022 (dalam Rupiah)** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **No** |  | **Jabatan** | **Banyak** |  | **Gaji per** |  | **Total gaji** |  |  | **THR** | **Total gaji +** |
|  |  |  |  | **bulan** |  |  | **setahun** |  |  |  | **THR** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 |  | Owner / | 1 |  | Rp 6,655,000 |  | Rp | 79,860,000 |  | Rp | 6,655,000 | Rp | 86,515,000 |  |
|  |  | Manager |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 2 |  | kasir | 1 |  | Rp 4,573,800 |  | Rp | 54,885,600 |  | Rp | 4,573,800 | Rp | 59,459.400 |  |
|  | 3 |  | *Shoes* | 1 |  | Rp 4,719,000 |  | Rp | 56,628,000 |  | Rp | 4,719,000 | Rp | 61,347,000 |  |
|  |  | *Technician* |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Total |  |  |  |  |  | Rp 191,373,600 |  | Rp 15,947,800 | Rp 207,321,400 |  |
|  | Sumber : *Shoesclean* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **Tabel 6.7** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | **Proyeksi Kompensasi Karyawan Tahun 2023 (dalam Rupiah)** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **No** |  | **Jabatan** | **Banyak** |  | **Gaji per** |  | **Total gaji** |  |  | **THR** | **Total gaji +** |
|  |  |  |  | **bulan** |  |  | **setahun** |  |  |  | **THR** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 |  | Owner / | 1 |  | Rp 13,310,000 |  | Rp 159,720,001 |  | Rp 13,310,000 | Rp 173,030.001 |  |
|  |  | Manager |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 2 |  | kasir | 1 |  | Rp | 5,031,180 |  | Rp | 60,374,160 |  | Rp | 5,031,180 | Rp | 65,405,340 |  |
|  | 3 |  | *Shoes* | 1 |  | Rp | 5,190,900 |  | Rp | 62,290,800 |  | Rp | 5,190,900 | Rp | 67,481,700 |  |
|  |  | *Technician* |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Total |  |  |  |  |  | Rp 282,384,961 |  | Rp 23,532,080 | Rp 305,917,041 |  |
|  | Sumber : *Shoesclean* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

73

**Tabel 6.8**

**Proyeksi Kompensasi Karyawan Tahun 2024 (dalam Rupiah)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **No** |  | **Jabatan** |  | **Banyak** |  | **Gaji per** |  |  | **Total gaji** |  | **THR** |  | **Total gaji +** |  |
|  |  |  |  | **bulan** |  |  | **setahun** |  |  |  | **THR** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 |  | Owner / |  | 1 |  | p 14,641,000 | Rp 175,692,001 |  | Rp14,641,000 |  | Rp190,333,001 |  |
|  |  | Manager |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 2 |  | kasir |  | 1 |  | Rp 5,534,298 | Rp | 66,411,576 |  | Rp 5,534,298 |  | Rp 71,945,874 |  |
|  | 3 |  | *Shoes* |  | 1 |  | Rp 5,709.990 | Rp | 68,519,880 |  | Rp 5,709.990 |  | Rp 74,229,870 |  |
|  |  | *Technician* |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Total |  |  |  |  |  |  | Rp 310,623,457 | Rp 25,885,288 |  | Rp336,508,745 |  |
|  | Sumber : *Shoesclean* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | **Tabel 6.9** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **Proyeksi Kompensasi Karyawan Selama 5 Tahun (dalam Rupiah)** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Tahun** |  |  | **2020** |  | **2021** |  |  | **2022** |  | **2023** |  |  | **2024** |  |
| Total Kompensasi |  | p 171,340,000 | Rp 188,474,000 |  | Rp 207,321,400 | Rp 305,917,041 | Rp 336,508,745 |
|  |  |  | *Sumber: Tabel 6.5, tabel 6.6, tabel 6.7, tabel 6.8, tabel 6.9, data diolah* |  |  |  |

74