

BAB V

RENCANA PRODUKSI DAN KEBUTUHAN OPERASIONAL

A. Proses Manajemen Operasi

Manajemen operasi adalah subbidang manajemen yang berfokus pada administrasi praktik bisnis dalam suatu organisasi dengan tujuan mencapai tingkat produktivitas setinggi mungkin. Ini memerlukan perencanaan, koordinasi, dan pengawasan proses organisasi untuk mencapai laba operasi sebesar mungkin sambil mempertahankan keseimbangan yang sehat antara pendapatan dan pengeluaran. Merupakan tanggung jawab manajer operasi untuk memastikan bahwa organisasi mampu mengubah masukannya, yang dapat mencakup hal-hal seperti sumber daya, personel, dan teknologi menjadi keluaran dengan cara yang seefektif mungkin. Manajemen operasi adalah subbidang bisnis yang berfokus pada penanganan aktivitas sehari-hari perusahaan untuk memaksimalkan produktivitas dan efektivitas dalam penyampaian layanan atau penyelesaian proyek. Ini menunjukkan bahwa orang yang mengendalikan departemen akan bertanggung jawab untuk melaksanakan sejumlah tanggung jawab manajerial yang berbeda. Lespresso *Coffee* juga melewati beberapa proses pengoperasian yaitu :

- a. Melakukan survei dan observasi di daerah Pluit, Muara Karang yang bertujuan untuk mengetahui bagaimana minat pembelian kopi di daerah tersebut dan juga melihat ruko yang berpotensi untuk banyak dilihat orang.
- b. Mengurus ruko yang sudah disewa dan melakukan renovasi kecil untuk membuat konsep sesuai pemilik.





- c. Membeli barang-barang untuk *Lespresso Coffee* seperti mesin kopi, bangku, kursi, keperluan *bar* dan *kitchen* dan dekorasi. Pemilik melakukan pembelian alat di IKEA, Otten, dan *e-commerce* seperti Shopee
- d. Melakukan pembelian bahan untuk *testing* makanan dan minuman dari supplier.
- e. Membeli *packingan* untuk *order takeaway* dari supplier di Shopee dan Tokopedia.
- f. Mulai mengurus ojek online untuk *Lespresso Coffee* dan mulai membuat social media.
- g. Mulai membuat konten untuk sosial media seperti *coming soon* dan konten lainnya.
- h. Melakukan *checking* semua hal sebelum membuka *Lespresso Coffee*
- i. Mengundang beberapa orang untuk membantu *update* di social media untuk membantu mempromosikan *Lespresso Coffee*.
- j. Pelanggan memesan minuman atau makanan dan melakukan pembayaran setelah itu pelanggan akan langsung duduk. Pegawai *Lespresso Coffee* akan mengantarkan makanan dan minuman ke pelanggan.

B. Nama Pemasok

Seorang individu atau perusahaan yang memberi organisasi lain akses ke barang atau jasanya dan bertindak dalam kapasitas penyedia dikenal sebagai pemasok. Dalam konteks bisnis, tanggung jawab grosir adalah mencari barang murah dan berkualitas tinggi dari produsen dan kemudian menjual barang tersebut ke distributor atau pedagang untuk dijual kembali. Seseorang yang bekerja sebagai perantara antara produsen dan pedagang dalam bisnis dikenal sebagai penyedia. Orang ini bertanggung jawab untuk memastikan bahwa korespondensi dilakukan dengan cepat dan barang dagangan memiliki kualitas yang dapat diterima.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumbernya.
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBLKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBLKKG.



Berikut nama pemasok yang akan menjadi pemasok bahan baku dan alat alat di Lespresso

Coffee : ©

Tabel 5.1

Daftar Pemasok Lespresso Coffee

PEMASOK LESPRESSO COFFEE			
NO	NAMA	PEMASOK	KETERANGAN
1	IKEA	Perabotan dan dekorasi	Jl. Jalur Sutera Boulevard No.45, Kunciran, Kec. Pinang, Kota Tangerang, Banten 15320 Telp: (021) 29853900
2	Otten Coffee Indonesia	Mesin Kopi dan lainnya	Jalan Senopati No.77, Kebayoran Baru, Selong, Jakarta Selatan 12110
3	Shopee Indonesia	Peralatan dan Perlengkapan dan bahan baku	
4	Multi Toys	Board Game dan PS5	Jl. Boulevard Raya Blok LB 1 No. 30-31, Kelapa Gading Timur, Kelapa Gading, RT.12/RW.18, Klp. Gading Tim., Kec. Klp. Gading, Jkt Utara, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 14240
5	Anomali Coffee Roaster	Biji Kopi	Jl. Kemang Raya No.72, RT.4/RW.2, Bangka, Kec. Mampang Prpt., Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12730
6	Superindo	Susu dan Bahan Baku makanan	Jl. Muara Karang Raya No.2, RT.12/RW.17, Pluit, Kec. Penjaringan, Jkt Utara, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 14450

Data diolah oleh Lespresso Coffee, 2023

C. Deskripsi Rencana Operasi

Rencana strategis berfungsi sebagai dasar untuk peta rute yang dihasilkan selama perencanaan operasional. Untuk memastikan bahwa rencana strategis dilaksanakan sebagaimana dimaksud, rencana operasional merinci tenggat waktu, item tindakan, dan tolok ukur penting yang harus dicapai oleh keuangan atau bisnis. Rencana operasional memberikan ringkasan tujuan dan sasaran

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak cipta milik IBI KKG Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



organisasi yang paling penting, serta rincian tentang bagaimana organisasi bermaksud untuk mencapai hal-hal ini.

Dalam proses perencanaan operasional, tanggung jawab terkait keuangan atau bisnis dijelaskan secara rinci berdasarkan jadwal rencana operasional. Jadwal harus ditentukan berdasarkan momentum standar organisasi. Menyusun rencana operasional tahunan adalah proses yang fleksibel dan terus berkembang oleh karena itu, menjaga presisi dan berkolaborasi secara efektif sangat penting untuk mencapai kesuksesan.

Rencana organisasi bisnis yang disusun dengan baik membuat anggota tim bekerja bersama secara efisien, memastikan bahwa setiap orang memahami apa yang perlu dilakukan dan apa peran mereka di dalamnya, dan mengarahkan keputusan penting tentang strategi jangka panjang organisasi. Rencana operasi ini sangat penting karna dapat membantu pemilik untuk *tracking* kira-kira persiapan sudah sampai mana. Berikut adalah gambaran rencana operasi Lespresso *Coffee*:

1. Survei Pasar dan pesaing juga lokasi Lespresso *Coffee*

Dalam bisnis pastinya sangat membutuhkan survei tempat dahulu agar pemilik bisa mengetahui lokasi yang ingin dia bangun bisnis. Survei pasar pun juga tidak kalah pentingnya. Survei pasar juga harus dilakukan oleh pemilik bisnis agar pemilik bisa mengetahui apakah bisnisnya sesuai dengan target pasarnya atau sesuai dengan pasarnya. Maka dalam proses ini penulis melakukan survei ke lokasi usaha yang ada di Pluit Muara Karang, Jakarta Utara, dimana lokasi tersebut dekat dengan tempat tinggal warga serta dekat dengan Baywalk Mall dan PIK sehingga menjadikan lokasi tersebut strategis. Pemilik juga melihat pasar di Muara Karang sesuai dengan target penulis.

2. Melakukan penyewaan ruko dan design layout serta renovasi ruko



Setelah melakukan survey maka pemilik melakukan penyewaan ruko serta pemilik juga *design layout* juga sehingga setelah melakukan penyewaan ruko maka bisa langsung untuk melakukan renovasi sehingga dengan itu bisa langsung melakukan yang lain.

3. Melakukan survey pemasok dan menetapkan pemasok

Dalam bisnis dapat mempelajari lebih lanjut tentang pemasok mereka, baik yang ada maupun yang prospektif dengan melakukan studi pemasok atau audit pemasok. Dengan informasi ini, bisnis akan lebih dapat memastikan apakah pemasok ini sesuai dengan kebutuhan mereka atau tidak. Penulis melakukan survei pemasok perlengkapan, peralatan, dan juga bahan baku. Setelah penulis melakukan survey maka penulis menetapkan mana yang menjadi pemasok mereka.

4. Pendaftaran Akte Sewa dan NPWP untuk usahanya

Warga negara dengan pendapatan wajib harus mendaftar ke lembaga jasa keuangan dan mendapatkan Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP). Pendaftaran pajak dan pendaftaran NPWP dapat dilakukan secara online melalui website Direktorat Jenderal Pajak, selain melalui pusat layanan pajak (www.pajak.go.id). Dalam membangun bisnis, pemilik harus memiliki NPWP usahanya dan Berikut persyaratan pengajuan pembuatan NPWP untuk wajib pajak badan:

- 1) Fotokopi Akta pendirian atau dokumen pendirian dan perubahannya, bagi wajib pajak badan dalam negeri atau Surat keterangan penunjukan dari kantor pusat, bagi bentuk usaha tetap atau kantor perwakilan perusahaan asing.
- 2) Dokumen yang menunjukkan identitas diri salah satu petugas badan/perusahaan terkait: Untuk WNI: fotokopi KTP dan fotokopi kartu NPWP. Untuk WNA:



fotokopi paspor dan fotokopi kartu NPWP (dalam hal WNA sudah terdaftar sebagai wajib pajak).

- 3) Surat pernyataan yang bermaterai dari salah satu pengurus wajib pajak badan yang menyatakan kegiatan usaha yang dilakukan di tempat atau lokasi kegiatan usaha tersebut dilaksanakan.

5. Pendaftaran NIB untuk Lespresso *Coffee*

Pendaftaran NIB bisa dilakukan secara *online*. Pendaftaran bisa dilakukan di (<https://oss.go.id/>). Langkah – langkah dalam membuat NIB di situs OSS :

- 1) Pilih DAFTAR.
- 2) Pilih Usaha Mikro dan Kecil (UMK)
- 3) Pilih Jenis Pelaku Usaha.
- 4) Melengkapi Data Pelaku Usaha seperti KTP, Nama Lengkap dll.
- 5) Aktivasi Akun.
- 6) Pendaftaran Berhasil.

6. Membeli Peralatan dan Perlengkapan

Setelah melakukan pendaftaran SIUP dan NPWP maka pemilik akan melakukan pembelian peralatan dan perlengkapan yang akan digunakan untuk menjalankan usaha. Pemilik akan melakukan pembelian perlengkapan dan peralatan di Shopee Indonesia dan juga melakukan pembelian mesin di Otten.

7. Membeli Bahan Baku



Setelah peralatan dan peralatan dibeli maka pemilik akan melakukan pembelian bahan baku di Pemasok yang sudah ditentukan.

8. Membuat SOP dan *Job Description*

SOP adalah panduan yang digunakan untuk memastikan kegiatan operasional dari sebuah perusahaan atau organisasi berjalan lancar. Sedangkan *Job description* atau uraian jabatan atau gambaran tugas adalah suatu pernyataan tertulis yang berisi tujuan dari dibentuknya suatu jabatan/tugas. SOP yang baik penting agar semua anggota perusahaan punya pedoman kerja untuk ditaat, dan *job description* penting agar setiap anggota perusahaan mengetahui dengan jelas apa yang menjadi tugas, peran, serta wewenang .

9. Merekrut dan Melatih Tenaga Kerja

Dalam rekrutmen kerja ini dapat meningkatkan kinerja mereka dalam pekerjaan mereka dan kemajuan dalam profesi mereka dengan berpartisipasi dalam program pelatihan yang dirancang khusus untuk mereka. Dalam prosedur ini, kandidat dicari dan dievaluasi sebelum perekrutan akhir dilakukan. Bergantung pada skala perusahaan, staf ketenagakerjaan mungkin besar atau kecil. Lespresso *Coffee* akan merekrut total 4 orang yang terdiri dari 3 *barista* dan 1 *staff accounting*. Dengan adanya pelatihan ini membuat para tenaga kerja mengerti *job description* mereka dan bisa melakukan yang terbaik dalam pekerjaannya. Pelatihan ini akan dilakukan selama renovasi sudah hampir jadi. Pelatihan ini akan dilakukan di Bulan Oktober



10. Melakukan pendaftaran ojek *online*

Setelah merekrut tenaga kerja, maka selanjutnya adalah melakukan pendaftaran untuk ojek *online* yang akan digunakan di Lespresso *Coffee*

11. Melakukan pengecekan

Setelah itu pemilik melakukan pengecekan untuk semua hal agar tidak ada yang kurang. Pemilik memastikan bahwa semua sudah sesuai dengan rencana.

12. Mengundang beberapa *influencer* sebelum buka

Pemilik akan menggunakan *influencer* untuk membantu mempromosi Lespresso *Coffee* sebelum buka.

13. Melakukan Promosi

Lespresso *Coffee* akan melakukan promosi melalui media sosial, brosur, mouth to mouth promotion, dan meminta bantuan kepada teman-teman dari penulis untuk datang dan mempromosi Lespresso *Coffee*

14. Pembukaan Toko

Setelah semua proses telah dilakukan, maka hal selanjutnya yang akan dilakukan yaitu tahap terakhir adalah pembukaan Lespresso *Coffee*. Berikut adalah rencana operasi Lespresso *Coffee* yang dimulai dari Mei 2023 hingga pembukaan usaha di bulan Januari 2024.

Tabel 5.2

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Jadwal Rencana Kegiatan Operasional Lespresso Coffee

No	Kegiatan	Bulan dan Tahun																							
		Agustus 2023				September 2023				Oktober 2023				November 2023				Desember 2023				Januari 2024			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Survei pasar, survey pesaing dan lokasi Lespresso Coffee	█	█																						
2	Melakukan pembelian ruko dan design layout serta renovasi ruko			█	█	█	█	█	█	█	█	█	█												
3	Melakukan survei dan menetapkan pemasok.				█	█																			
4	Melakukan pendaftaran Akte Sewa NPWP						█																		
5	Mempersiapkan NIB							█																	
6	Mempersiapkan serta membeli peralatan dan perlengkapan								█	█															
7	Membeli bahan baku												█												
8	Membuat SOP dan Job Description														█										
9	Merekrut tenaga kerja dan melakukan pelatihan																█								
10	Melakukan pendaftaran di ojek online dan website																█								
11	Melakukan pengecekan																	█							
12	Mengundang beberapa influencer untuk membantu promosi sebelum buka																		█	█	█				
13	Melakukan promosi untuk menarik pelanggan di social media																				█	█	█	█	█
14	Membuka usaha																								█

Data diolah Oleh : Lespresso Coffee, 2023

- a. Dilarang menyalin sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa izin IBIKKG.
- b. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
- c. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Copyright © 2023 Kwik Kian Gie School of Business. All rights reserved.



D. Rencana Alur produk atau jasa

Setiap bisnis membutuhkan strategi produksi yang andal untuk mencapai potensi penuh mereka dalam hal output. Namun demikian, perencanaan yang efisien adalah proses yang rumit yang mencakup berbagai macam aktivitas untuk memastikan bahwa jumlah material, mesin, dan sumber daya manusia yang dibutuhkan dapat diakses kapan dan di mana mereka dibutuhkan.

Merencanakan produksi sesuatu analog dengan memiliki alur yang memberi tahu pemilik ke mana tujuan bisnis itu dan kira-kira berapa lama waktu yang kita perlukan untuk sampai ke sana. Berikut rincian alur produk dalam *Lespresso Coffee* :

Gambar 5.1

Alur Produk *Lespresso Coffee*



Sumber : *Lespresso Coffee*, 2023

E. Rencana Alur Pembelian dan Penggunaan Bahan Persediaan

Bahan dan alat yang digunakan dalam proses pembuatan atau dalam penyampaian jasa adalah contoh dari jenis produk yang membentuk persediaan organisasi. Bahan persediaan sangat penting untuk berjalannya *Lespresso Coffee*. Maka dari itu manager akan melakukan *stocking* setiap 1 minggu untuk melihat sisa bahan persediaan berapa banyak dan manajer juga yang akan langsung memesan ke pemasok untuk barang persediaan yang sudah mau abis.

1. Pelajaran menulis bagian-bagian atau seluruh karya tulis ini tanpa menentumkan penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBKKG.



F. Rencana Kebutuhan Teknologi dan Peralatan Usaha

Saat ini kemajuan teknologi berkembang dengan sangat cepat, pengaruh dari perkembangan tersebut juga berbeda tidak hanya pada manusia yang mungkin merasakan kemudahan akses dan kompetensi dari kemajuan teknologi ini, bahkan dalam dunia bisnis saat ini, teknologi telah menjadi salah satunya. dikenal sebagai aspek-aspek yang mendorong keberhasilan suatu usaha. Lespresso *Coffee* memanfaatkan sejumlah teknologi berbeda untuk menjalankan perusahaannya secara efektif dan efisien, seperti:

1. Mesin Kopi



Sumber : Otten Coffee, n.d

2. Grinder



Sumber : Otten Coffee, n.d

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang menyalin sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBKKG.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBKKG.

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie



3. Showcase



Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)



Sumber : Shopee, n.d

4. Milk Jug



Sumber : Shopee, n.d

5. Freezer



Sumber : Shopee, n.d

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Selanjutnya merupakan peralatan yang digunakan oleh Lespresso *Coffee* dalam menjalankan

kegiatan operasionalnya:

1. Tablet dan mesin kasir



Sumber: Shopee, n.d

2. Air Conditioner



Sumber: Shopee, n.d

1. Disamping mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBKKG.



3. PS 4



Sumber: Shopee, n.d

4. Board Game



Sumber : Haydan, 2019

5. Computer



Sumber: PCMag, n.d

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Penulisan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Penulisan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



6. CCTV



Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)



Sumber: Xiaomi Indonesia, n.d

7. Wi-fi



Sumber: Aliexpress, n.d

G. Rencana Layout

Ruko yang di sewa oleh pemilik Lespresso *Coffee* memiliki 3,5 lantai yang dimana pada lantai 1 akan dibuat tempat *indoor non smoking* dan *outdoor smoking*, Lantai 1 juga akan menjadi tempat *bar* dan *kitchen* untuk menghasilkan produk. Lantai 2 akan dibuat menjadi *meeting section* dan *self box* yang dimana di lantai ini benar benar hening suaranya untuk orang yang melakukan *meeting* atau pekerjaan lainnya yang membutuhkan fokus. *Self Box* ini jadi diberikan sekat per bangku dan meja sehingga pelanggan yang duduk disini hanya bisa sendiri karena dibuat jenisnya hampir seperti wartel. Untuk lantai 3 sendiri akan dibuat *gaming section* yang dimana di lantai ini

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan sumber dan menyebutkan nama penulisannya.
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

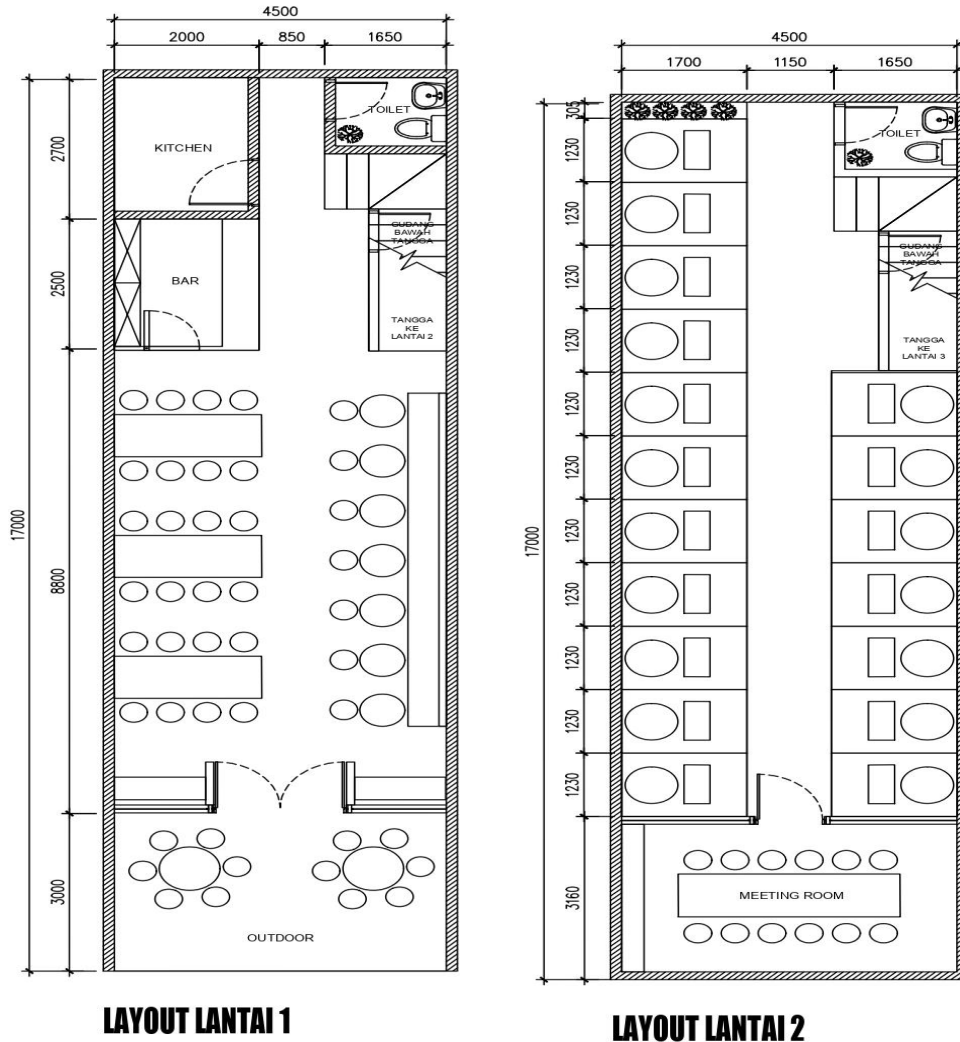


juga dibuat sekat sehingga suaranya tidak bocor kebawah. Disini juga terdapat *indoor* dan *outdoor* *smoking area*. Untuk lantai 3,5 sendiri akan dibuat *backoffice* dari *Lespresso Coffee*. Berikut

rencana *Layout Lespresso Coffee* :

Gambar 5.1

Rencana *Layout Lespresso Coffee*



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

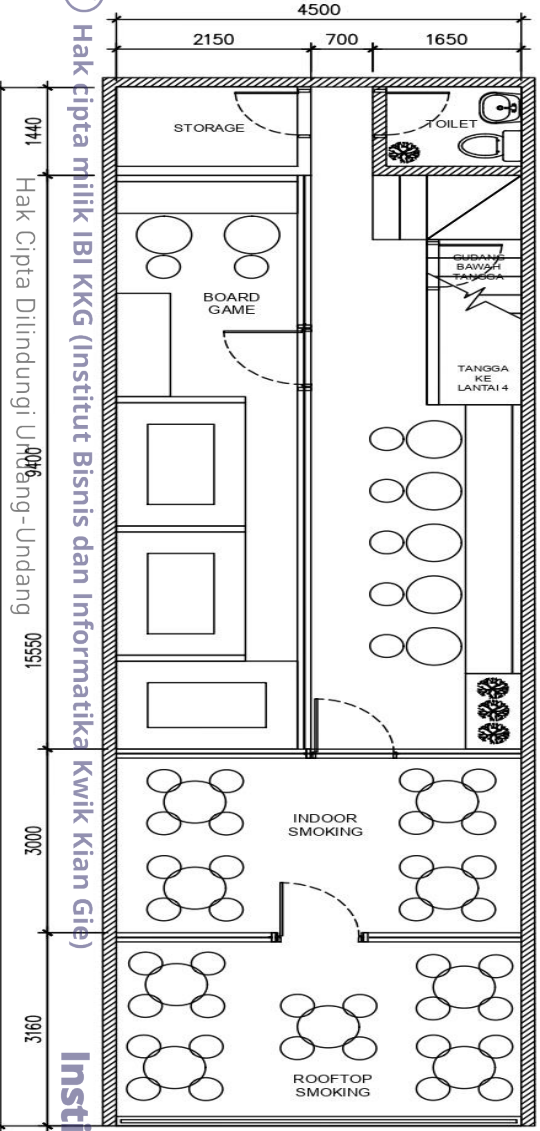
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

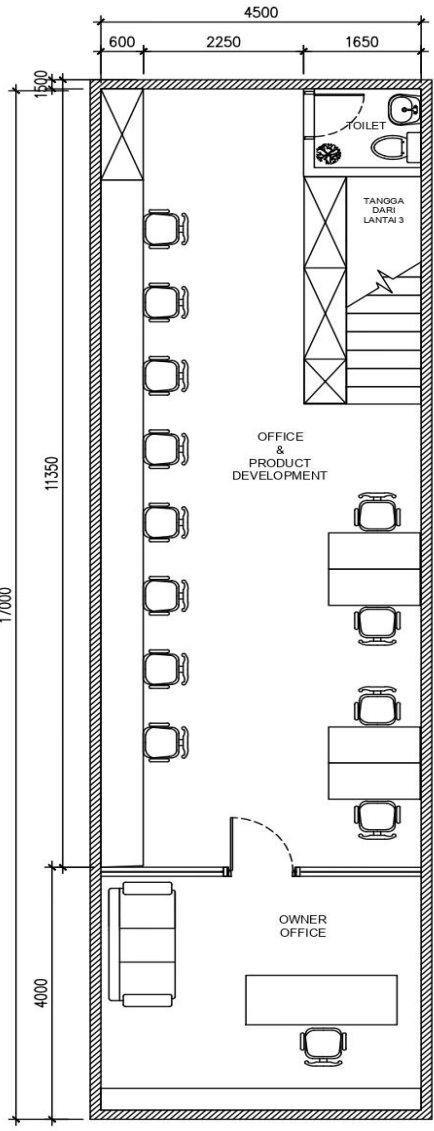
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



C Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)



Lantai 3



Lantai 3,5

Sumber: Lespresso Coffee, 2023

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh kar...
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.