



## BAB VI

### RENCANA ORGANISASI DAN SUMBER DAYA MANUSIA

#### © Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

#### A. Kebutuhan Jumlah Tenaga Kerja

Dalam hal etika perusahaan, tenaga kerja dan pencapaian tujuan perusahaan saling terkait erat. Berdasarkan permintaan, Dodol Beko peran antar tenaga kerja saling memiliki keterkaitan yang erat. Berdasarkan permintaan, Dodol Beko memiliki kebutuhan untuk mempekerjakan karyawan. Dodol Beko membutuhkan karyawan yang efektif untuk pengoperasian dan hasil yang optimal. Dodol Beko membutuhkan 4 karyawan dalam membantu pengoperasian perusahaan secara optimal. Berikut adalah rincian kebutuhan karyawan Dodol Beko:

**Tabel 6.1**

**Jumlah Tenaga Kerja Dodol Beko**

No	Keterangan	Jumlah Tenaga Kerja				
		2024	2025	2026	2027	2028
1	Manajer	1	1	1	1	1
2	Admin	1	1	1	1	1
3	Staff Produksi	1	1	2	2	2
4	Keuangan	1	1	1	1	1

Sumber: Dodol Beko, 2023

#### B. Proses Rekrutmen dan Seleksi Tenaga Kerja

Menemukan dan merekrut karyawan untuk mengisi posisi yang tidak terisi untuk suatu perusahaan adalah proses rekrutmen. Menentukan tenaga kerja yang ideal untuk melakukan tugas melalui perekrutan yang dapat dilakukan menggunakan internet, referensi, dan iklan (Desler, 2020:139). Berikut adalah rincian proses rekrutmen dan seleksi karyawan Dodol Beko:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



## 1. Membuka Lowongan Pekerjaan

Pemilik membuat poster lowongan pekerjaan menggunakan platform online pada sosial media dan website lowongan pekerjaan untuk mempublikasikan pembukaan lowongan pekerjaan pada minggu pertama di bulan Oktober 2023.

## 2. Seleksi Berkas

Setelah pelamar melakukan pengiriman berkas kepada Dodol Beko, pemilik menyeleksi calon karyawan yang sesuai dengan kriteria yang sesuai dan dibutuhkan oleh Dodol Beko pada minggu kedua di bulan Oktober 2023.

## 3. Interview

Pemilik menginterview karyawan yang sudah diseleksi berkasnya. Pada tahap ini pemilik secara langsung dan bertemu secara langsung kepada para calon karyawan agar dapat melihat secara langsung sikap para calon karyawannya pada minggu ketiga di bulan Oktober 2023.

## 4. Karyawan di terima

Pemilik menerima karyawan melalui telepon nomer karyawan yang bisa dihubungi dan melakukan pertemuan untuk mengajarkan apa yang harus mereka lakukan dalam pekerjaannya, agar memahami bagaimana dan apa yang mereka lakukan. Setelah itu karyawan melakukan tanda tangan kontrak dengan pemilik pada minggu keempat di bulan Oktober 2023:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

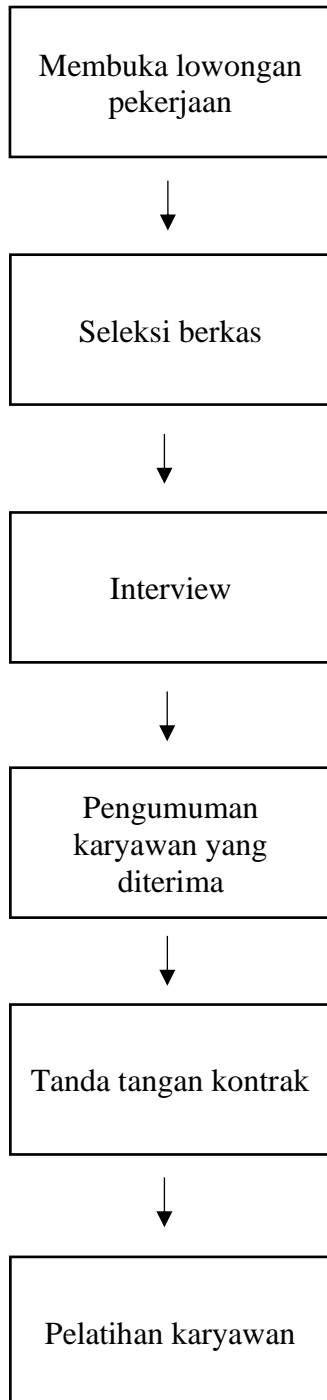
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

## Bagan 6.1

### Proses Rekrutmen dan Seleksi Tenaga Kerja Dodol Beko



Sumber: Dodol Beko, 2023

#### © Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

**Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie**



**KWIK KIAN GIE**  
SCHOOL OF BUSINESS

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



### C. Uraian Kerja (*Job Description*)

Hal yang terpenting dalam melakukan analisis pekerjaan karyawan adalah uraian kerja. uraian kerja adalah ringkasan dari tugas karyawan dan menguraikan persyaratan dan kondisi kerja karyawan (Dessler: 2020:111). Karyawan Dodol Beko bekerja selama 8 jam per hari di mulai pada jam 09.00 – 17.00.

Untuk mewujudkan tujuan dari perusahaan, karyawan sangat dibutuhkan dalam menunjang operasional perusahaan. Di setiap bidang, karyawan yang tepat diperlukan untuk mencapai tujuan yang diinginkan perusahaan. Untuk mencari karyawan yang tepat dan sesuai dengan sasaran, pemilik perusahaan harus membuat spesifikasi dan kualifikasi jabatan. Berikut adalah uraian kerja dan spesifikasi jabatan karyawan Dodol Beko, yaitu:

#### 1. Manajer

##### a. *Job Description*

- (1) Memantau kegiatan karyawan
- (2) Melakukan pemantauan operasional perusahaan
- (3) Melakukan briefing pada karyawan lainnya
- (4) Menilai kinerja karyawan

##### b. *Job Specification*

- (1) Berusia 22 – 30 Tahun
- (2) Pria
- (3) Pendidikan terakhir minimal S1 Jurusan Bisnis/ Manajemen
- (4) Menguasai Microsoft Office, sosial media dan aplikasi keuangan
- (5) Mempunyai pengalaman dalam menjalankan bisnis online

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



## 2. Admin

### a. *Job Description*

- (1) Melakukan pendataan produk
- (2) Mengoperasikan media sosial dan *e-commerce*
- (3) Menerima pemesanan

### b. *Job Specification*

- (1) Minimal berusia 20 Tahun keatas
- (2) Wanita
- (3) Pendidikan terakhir minimal SMA/SMK
- (4) Menguasai Microsoft Office dan sosial media

## 3. Produksi

### a. *Job Description*

- (1) Memproduksi produk
- (2) Melakukan *stock opname*
- (3) Melakukan *quality control*
- (4) Mengemas produk
- (5) Membuat produk

### b. *Job Specification*

- (1) Minimal berusia 18 Tahun keatas
- (2) Pria
- (3) Minimal pendidikan terakhir SMA/ setingkat

## 4. Finance

### a. *Job Description*

- (1) Melakukan pendataan pemasukan dan pengeluaran uang perusahaan
- (2) Membuat laporan keuangan

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



(3) Menerima pembayaran konsumen

**C** b. *Job Specification*

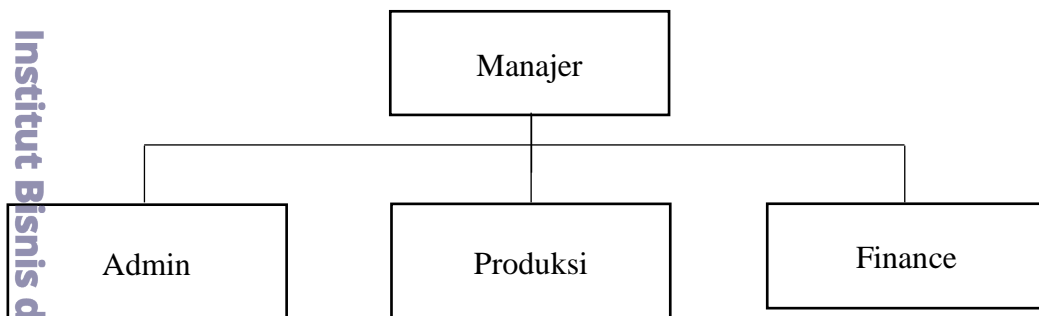
- a. Berusia 20 – 30 Tahun
- b. Wanita
- c. Pendidikan terakhir minimal SMA/SMK Jurusan Akuntansi
- d. Menguasai aplikasi keuangan
- e. Memiliki pengalaman di bidang keuangan minimal selama 1 tahun

**D. Struktur Organisasi Perusahaan**

Struktur organisasi perusahaan umumnya digambarkan seperti bagan atau garis hirarki yang mengidentifikasi komponen – komponen perusahaan akan menggambarkan struktur organisasi perusahaan. setiap karyawan dalam jangkauan perusahaan memiliki posisi dan tujuan tertentu karena struktur organisasi perusahaan. struktur organisasi Dodol Beko, sebagai berikut:

**Bagan 6.2**

**Struktur Organisasi Dodol Beko**



Sumber: Dodol Beko, 2023

**E. Kompensasi dan Balas Jasa Tenaga Kerja**

Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 36 Tahun 2021 Pasal 36

Tentang Pengupahan menjelaskan bahwa:

Upah usaha mikro dan usaha kecil ditetapkan berdasarkan kesepakatan antara

pengusaha dengan pekerja/buruh di perusahaan dengan ketentuan:

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

**C** Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



- a. Paling sedikit sebesar 50% dari rata – rata konsumsi masyarakat tingkat provinsi;
- b.** Nilai upah yang disepakati paling sedikit 25% di atas garis kemiskinan di tingkat provinsi.

Berikut adalah Biaya Gaji Karyawan Dodol Beko pada tahun 2023:

**Tabel 6.2**

**Biaya Gaji Karyawan Dodol Beko Tahun 2024**

(Rupiah)

No	Jabatan	Jumlah	Gaji/bulan	Gaji/tahun	THR	Total
1	Manajer	1	4.000.000	48.000.000	4.000.000	52.000.000
2	Produksi	1	3.000.000	36.000.000	3.000.000	39.000.000
3	Admin	1	3.000.000	36.000.000	3.000.000	39.000.000
4	<i>Finance</i>	1	3.000.000	36.000.000	3.000.000	39.000.000
<b>Total</b>						<b>169.000.000</b>

Sumber: Dodol Beko, 2023

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

**Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)**

**Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.