

**STRATEGI PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN
DALAM MEMAKSIMALKAN KINERJA KARYAWAN
DI PT ADHIWIYATA BINA BESTARI**

Oleh:

Nama : Eva Christina Solaiman

NIM : 29199109

Skripsi

**Diajukan sebagai salah satu syarat
Untuk memperoleh gelar Sarjana Manajemen**

Program Studi Manajemen
Konsentrasi Manajemen Sumber Daya Manusia



KWIK KIAN GIE
SCHOOL OF BUSINESS

INSTITUT BISNIS dan INFORMATIKA KWIK KIAN GIE

JAKARTA

APRIL 2023

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie



KWIK KIAN GIE
SCHOOL OF BUSINESS



© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

PENGESAHAN

**STRATEGI PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN
DALAM MEMAKSIMALKAN KINERJA KARYAWAN
DI PT ADHIWIYATA BINA BESTARI**

Diajukan Oleh

Nama : Eva Christina Solaiman

NIM : 29199109

Jakarta, 28 Maret 2023

Disetujui Oleh :

Pembimbing

(Kristin Handayani, S.SI., M.M.)

**INSTITUT BISNIS dan INFORMATIKA KWIK KIAN GIE
JAKARTA
2023**

ABSTRAK

Sumber daya manusia (SDM) merupakan hal terpenting dalam sebuah perusahaan, mereka merupakan motor penggerak perusahaan tersebut. Tanpa adanya sumber daya manusia, sebuah perusahaan tidak akan berjalan sesuai dengan apa yang diharapkan.

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui strategi yang diterapkan oleh PT Adhiwiyata Bina Bestari dalam melakukan pelatihan dan pengembangan sumber daya manusia untuk memaksimalkan kinerja karyawan; dan mengetahui kendala saja yang dihadapi dalam melakukan pelatihan dan pengembangan sumber daya manusia di PT Adhiwiyata Bina Bestari.

Metode penelitian yang digunakan adalah kualitatif deskriptif dengan menggambarkan hasil penelitian apa adanya. Data yang diperoleh dalam penelitian ini diperoleh dari hasil wawancara langsung dengan coordinator dan karyawan PT Adhiwiyata Bina Bestari sebagai teknik pengumpulan data. Data yang didapat kemudian diolah dalam bentuk kata-kata atau teks yang kemudian dijelaskan dalam bentuk deskriptif.

Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa bahwa strategi pelatihan dan pengembangan sumber daya manusia yang di terapkan oleh PT Adhiwiyata Bina Bestari dalam memaksimalkan kinerja karyawan yaitu : pelatihan dengan Instruktur, *E-learning*, pelatihan karyawan simulasi, pelatihan karyawan langsung, *coaching* dan mentoring, *group discussions and activities, role-playing, job rotation, dan independent self-study*.

Selama melakukan pelatihan dan pengembangan sumber daya manusia di PT Adhiwiyata Bina Bestari, tidak ada kendala apapun karena diterapkannya metode *trial and error*.

Kata Kunci : Strategi, Pelatihan, Pengembangan, dan Kinerja Karyawan



ABSTRACT

Human resources (HR) is the most important thing in a company, they are the driving force of the company. Without human resources, a company will not run as expected.

This study aims to determine the strategy applied by PT Adhiwiyata Bina Bestari in conducting training and developing human resources to improve employee performance; and knowing the obstacles encountered in conducting training and human resource development at PT Adhiwiyata Bina Bestari.

The research method used is descriptive qualitative by describing the research results as they are. The data obtained in this study were obtained from direct interviews with the coordinator and employees of PT Adhiwiyata Bina Bestari as a data collection technique. The data obtained is then processed in the form of words or text which are then explained in a descriptive form.

The results of this study indicate that the training and human resource development strategy applied by PT Adhiwiyata Bina Bestari in improving employee performance are: training with instructors, E-learning, simulated employee training, direct employee training, coaching and mentoring, group discussions and activities, role-playing, job rotation, and independent self-study.

During the training and development of human resources at PT Adhiwiyata Bina Bestari, there were no obstacles due to the trial and error method being applied..

Keywords: *Strategy, Training, Development, and Employee Performance*



KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas segala berkat dan karunia-Nya sehingga skripsi ini berhasil diselesaikan dengan judul “STRATEGI PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DALAM MEMAKSIMALKAN KINERJA KARYAWAN”. Penulis skripsi ini dimaksudkan untuk memenuhi sebagian dari persyaratan dalam menyelesaikan studi S-1 Manajemen Insititut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie.

Pada kesempatan ini, penulis ingin mengucapkan rasa terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu penulis selama proses penyusunan skripsi, baik berupa bimbingan, nasihat, petunjuk maupun dorongan sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini. Penulis khususnya ingin mengucapkan terima kasih kepada:

Ibu Kristin Hanayani selaku dosen pembimbing yang dengan penuh kesabaran dan perhatian telah bersedia meluangkan waktu, tenaga, dan pikiran untuk memberikan bimbingan, kritik dan masukan berharga dalam penulisan skripsi ini. Seluruh dosen Insititut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie yang telah mengajar dan memberikan ilmu pengetahuan kepada penulis selama menjalankan proses perkuliahan sehingga penulis dapa menyelesaikan program pendidikan S-1 (Strata Satu).

Seluruh staf dan karyawan Insititut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie yang mendukung dan membantu proses belajar.

Kepada keluarga penulis yang telah memberikan doa dan dukungan.

Kepada rekan-rekan Insititut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie yang telah memberikan masukan dan semangat.

Seluruh pihak yang tidak penulis sebutkan satu-persatu yang telah membantu penulis selama ini.

Demikian skripsi ini dibuat, semoga dapat bermanfaat bagi pihak yang membaca.

Jakarta, Maret 2023
Penulis,

Eva Christina Solaiman



DAFTAR ISI

ABSTRAK	i
ABSTRACT	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR GAMBAR	viii
DAFTAR LAMPIRAN	ix
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Rumusan Masalah	8
C. Tujuan Penelitian	8
D. Manfaat Penelitian	9
E. Sistematika Penulisan	10
BAB II KAJIAN TEORI	11
A. Landasan Teoritis	11
1. Strategi	11
a. Pengertian Strategi	11
b. Tujuan Strategi	13
c. Konsep Strategi	14
d. Tahapan Strategi	16
2. Manajemen Sumber Daya Manusia Strategis	17
a. Pengertian Manajemen Sumber Daya Manusia Strategis	17
b. Prinsip Manajemen Sumber Daya Manusia Strategis	19
c. Perspektif Manajemen Sumber Daya Manusia Strategis	20
d. Tujuan Manajemen Sumber Daya Manusia Strategis	23
e. Konsep Keunggulan Kompetitif Manajemen Sumber Daya Manusia Strategis	24
3. Kinerja Karyawan	24
a. Pengertian Kinerja Karyawan	24
b. Kriteria Kinerja Karyawan	27
c. Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Kinerja Karyawan	28
d. Penilaian Kinerja	29





e. Mengukur Kinerja Karyawan	30
f. Memaksimalkan Kinerja Karyawan	32
4. Pelatihan	34
a. Pengertian Pelatihan	34
b. Tujuan dan Manfaat Pelatihan	37
c. Jenis Pelatihan	39
d. Prinsip-Prinsip Pelatihan	43
e. Sistem dan Metode Pelatihan	44
f. Manajemen Pelatihan	46
g. Tantangan Kebutuhan Pelatihan	47
5. Pengembangan Sumber Daya Manusia	48
a. Pengertian Pengembangan Sumber Daya Manusia	48
b. Tujuan Pengembangan Sumber Daya Manusia	51
c. Faktor-Faktor Pengembangan Sumber Daya Manusia	55
d. Jenis Pengembangan Sumber Daya Manusia	56
e. Prinsip Pengembangan Sumber Daya Manusia	57
f. Pentingnya Pengembangan Sumber Daya Manusia	59
6. Strategi Pelatihan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	62
7. Evaluasi Pelatihan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	67
B. Penelitian Terdahulu	69
C. Kerangka Pemikiran	75
BAB III METODE PENELITIAN	76
A. Jenis Pelatihan	76
B. Tempat dan Waktu Penelitian	80
C. Teknik Pengambilan Sampel	80
D. Teknik Pengumpulan Data	81
E. Teknik Analisis Data	83
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	86
A. Deskripsi Objek Penelitian	86
1. Tentang Objek Penelitian	86
2. Visi dan Misi	88
3. Struktur Organisasi	89
4. Daftar Jasa Pelatihan	93
5. Motivasi Perusahaan	94

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



6. Pelatihan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia di PT Adhiwiyata Bina Bestari	94
B. Deskripsi Narasumber Penelitian	99
C. Pembahasan Hasil Penelitian	101
1. Strategi Pelatihan dan Pengembangan yang Diterapkan di PT Adhwiyata Bina Bestari	101
2. Keterampilan yang Diperlukan di PT Adhiwiyata Bina Bestari ...	104
3. Sarana dan Prasarana	121
4. Kendala dalam Melakukan Pelatihan dan Penembangan di PT Adhiwiyata Bina Bestari	122
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	124
A. Kesimpulan	124
B. Saran	125
DAFTAR PUSTAKA	126
LAMPIRAN-LAMPIRAN	129

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1	Penelitian Terdahulu 1	69
Tabel 2.2	Penelitian Terdahulu 2	70
Tabel 2.3	Penelitian Terdahulu 3	70
Tabel 2.4	Penelitian Terdahulu 4	71
Tabel 2.5	Penelitian Terdahulu 5	72
Tabel 2.6	Penelitian Terdahulu 6	72
Tabel 4.1	Data Informan PT Adhiwiyata Bina Bestari	99
Tabel 4.2	Daftar Ruang PT Adhiwiyata Bina Bestari	121
Tabel 4.3	Fasilitas PT Adhiwiyata Bina Bestari	122

Hak Cipta © Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie (IBIKKG)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

DAFTAR GAMBAR

Gambar	2.1	Kerangka Pemikiran	75
Gambar	3.1	Komponen dalam Analisis Data	85
Gambar	4.1	Struktur Organisasi PT Adhiwiyata Bina Bestari	89
Gambar	4.2	Daftar Keterampilan	105
Gambar	4.3	<i>Self Motivation Abilities</i>	107
Gambar	4.4	<i>Effective Communication Skills</i>	108
Gambar	4.5	<i>Sales and Marketing Skills</i>	110
Gambar	4.6	<i>Handling Complain</i>	111
Gambar	4.7	<i>Negotiation Skills</i>	112
Gambar	4.8	<i>Leadership Skills</i>	113
Gambar	4.9	<i>Problem Solving and Decision Making</i>	114
Gambar	4.10	Strategi Pengambilan Keputusan Berdasarkan SWOT Analysis ...	115
Gambar	4.11	<i>Time Management</i>	116
Gambar	4.12	<i>Emotional Intelligence</i>	117
Gambar	4.13	<i>Project Management Skills</i>	119
Gambar	4.14	<i>Finance for Non-Finance</i>	120

Hak Cipta dilindungi oleh Undang-Undang. Tidak diperbolehkan untuk menyalin atau mendistribusikan sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber.

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	Pedoman Wawancara	129
Lampiran 2	Hasil Interview (Wawancara) a. Informan 1 b. Informan 2 c. Informan 3 d. Informan 4 e. Informan 5 f. Informan 6 g. Informan 7	131 131 135 137 139 141 143 145
Lampiran 3	Foto Wawancara a. Informan 1 b. Informan 2 c. Informan 3 d. Informan 4 e. Informan 5 f. Informan 6 g. Informan 7	150 150 151 151 152 152 153 153
Lampiran 4	Ruangan Kelas	154

© Hak Cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

