



BAB VI

RENCANA ORGANISASI DAN SUMBER DAYA MANUSIA

A. Kebutuhan Jumlah Tenaga Kerja

Menurut Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2003, Tenaga kerja adalah setiap orang yang mampu melakukan pekerjaan guna menghasilkan barang dan/atau jasa baik untuk memenuhi kebutuhan sendiri maupun untuk masyarakat.

Tabel 6.1

Rencana Kebutuhan Tenaga Kerja Arla

Jabatan	Jumlah
Kasir	2
Juru Masak	2
Manajer	1
Total	5

Sumber : Arla

Berdasarkan Tabel 6.1. sesaat Arla baru *launching* dibutuhkan 5 orang tenaga kerja, yang terdiri dari 2 orang kasir, 2 orang juru masak dan 1 orang manajer. Menurut Undang-Undang No. 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja menyebutkan bahwa ada 2 skema jam kerja yang berlaku di perusahaan yang ada di Indonesia, yaitu :

1. 7 jam kerja dalam sehari atau 40 jam dalam seminggu yang berlaku untuk 6 hari kerja dengan libur 1 hari
2. 8 jam kerja dalam sehari atau 40 jam dalam seminggu yang berlaku untuk 5 hari kerja dengan libur 2 hari.



Arla sendiri dalam pengembangan bisnisnya akan memilih skema yang 1, yaitu memperkerjakan karyawan 7 jam kerja dalam sehari atau 40 jam dalam seminggu yang berlaku untuk 6 hari kerja dengan libur 1 hari. Arla sendiri akan beroperasi dari jam 08.00 – 22.00 WIB dari hari Senin sampai dengan Sabtu, *shift* pertama akan bekerja dari jam 08.00 – 15.00 WIB, dan yang bertugas adalah 1 orang kasir dan 1 orang juru masak, untuk *shift* kedua akan bekerja dari jam 15.00 – 22.00 WIB dengan 1 orang kasir dan juga 1 orang juru masak, sedangkan penulis selaku pemilik akan bekerja full 6 hari dari jam 08.00 – 22.00 WIB.

B. Proses Rekrutmen dan Seleksi Tenaga Kerja

Menurut Gary Dessler (2020:171), tujuan proses seleksi karyawan adalah untuk mencapai kesesuaian orang dengan pekerjaan. Jika perusahaan berhasil mendapatkan sumber daya manusia yang sesuai dengan kriteria yang dibutuhkan, maka karyawan tersebut dapat langsung bekerja. Proses perekrutan dan seleksi tenaga kerja adalah salah satu proses yang cukup krusial, karena tidak boleh sampai salah pilih sumber daya manusia, jika sampai salah pilih, dikhawatirkan hal tersebut akan mengganggu proses perkembangan bisnis. Berikut proses rekrutmen dan pelatihan tenaga kerja di Arla .

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

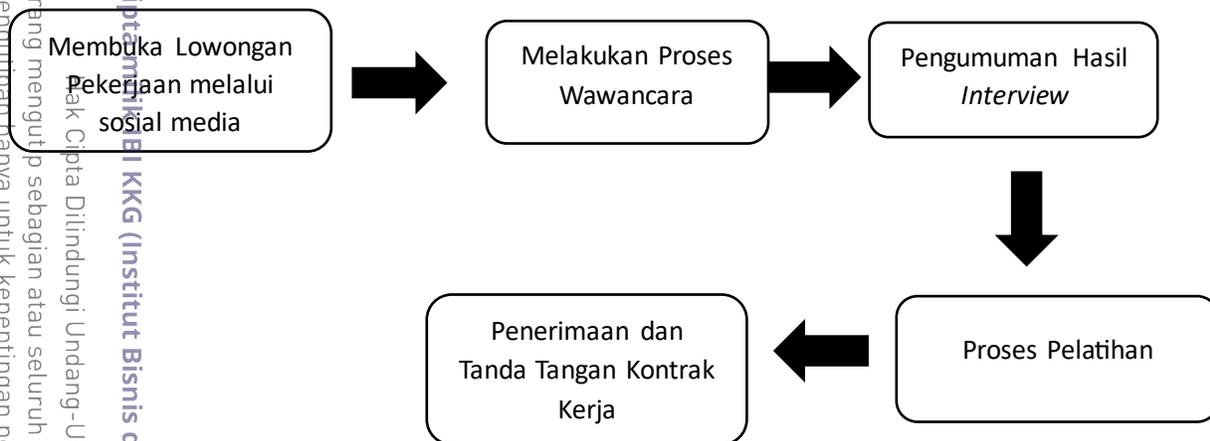
Hak Cipta milik IBI IKKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Gambar 6.1

Rencana Kebutuhan Tenaga Kerja Arla



Sumber : Arla

C. Job Description (Uraian Kerja)

Menurut Hasibuan (2007:32) *Job description* adalah gambaran tertulis yang menguraikan tugas dan tanggung jawab, kondisi pekerjaan, hubungan pekerjaan dan aspek-aspek pekerjaan pada suatu jabatan tertentu dalam organisasi.

Uraian kerja adalah suatu dokumen tertulis yang menjelaskan secara rinci mengenai pekerjaan yang dilakukan, cara melakukannya, dan kondisi kerja yang terkait. Uraian kerja memuat informasi mengenai tugas dan tanggung jawab yang harus dilakukan oleh tenaga kerja di Arla. Hal ini penting dilakukan agar setiap pekerjaan dapat dipahami dengan baik dan menjadi panduan bagi para pekerja dalam menentukan tanggung jawab yang harus dilaksanakan. Berikut merupakan uraian pekerjaan yang ada di Arla :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipannya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBKKG.





a. Kasir

Tugas dan tanggung jawab Kasir :

- 1) Menyapa konsumen saat memasuki atau meninggalkan kedai Arla
- 2) Bersikap baik dan ramah kepada pelanggan yang ada di kedai Arla
- 3) Mencatatkan penjualan dan pendapatan harian Arla
- 4) Menjaga kebersihan tempat
- 5) Memberikan struk belanja konsumen

b. Juru Masak

Tugas dan tanggung jawab Juru Masak :

- 1) Membuat, memasak, dan menyajikan makanan dengan baik
- 2) Membuat pesanan sesuai dengan yang di pesan oleh konsumen
- 3) Menjaga kebersihan bahan baku dan dapur
- 4) Membersihkan peralatan yang sudah selesai digunakan
- 5) Mencatat, mengecek, dan melaporkan persediaan bahan baku kepada *owner* Arla

c. Manajer

Tugas dan tanggung jawab Manajer :

- 1) Mengontrol pekerjaan yang dilakukan setiap hari
- 2) Sebagai pengambil keputusan utama di Arla
- 3) Merencanakan target pertumbuhan dan penyusunan anggaran Arla
- 4) Memecahkan masalah yang terdapat pada Arla
- 5) Mengevaluasi pertumbuhan Arla dan pekerjaan yang dilakukan oleh para pekerja

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



D. Spesifikasi dan Kualifikasi Jabatan

Arla memiliki 2 bagian pekerjaan yang di setiap bagian memiliki spesifikasi dan kualifikasi pekerjaan yang berbeda. Spesifikasi dan kualifikasi adalah sebuah hal yang harus dicantumkan, agar tenaga kerja yang ingin melamar tau hal yang dibutuhkan oleh Arla, dengan begitu Arla lebih mudah untuk mendapatkan tenaga kerja yang kompeten karena diawal sudah dijelaskan dengan detail spesifikasi dan kualifikasi jabatan tersebut. Dengan adanya spesifikasi dan kualifikasi hal tersebut juga dapat mendukung Arla untuk terus berjalan dengan baik, karena tenaga kerja dapat memberikan performa terbaik mereka juga. Berikut spesifikasi dan kualifikasi jabatan yang diperlukan Arla :

1. Kasir

Spesifikasi :

- a. Pria/Wanita
- b. Minimal pendidikan SMA
- c. Maksimal berumur 45 tahun

Kualifikasi :

- a. Menguasai Microsoft Word dan Microsoft Excel
- b. Jujur
- c. Mampu bekerja keras
- d. Mampu berkomunikasi dengan baik

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak Cipta Milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



2. Juru Masak

Spesifikasi :

- a. Pria/Wanita
- b. Pendidikan minimal SMA
- c. Maksimal berumur 45 tahun

Kualifikasi :

- a. Mampu bekerja dalam tim
- b. Memiliki kemauan untuk belajar
- c. Menyukai bekerja di dapur
- d. Jujur, rajin, dan bertanggung jawab
- e. Mampu bekerja keras

3. Manajer

Spesifikasi :

- a. Pria
- b. Pendidikan minimal S1 Manajemen
- c. Maksimal berumur 55 tahun

Kualifikasi :

- a. Memiliki jiwa kepemimpinan
- b. Tegas dan berani
- c. Jujur dan bertanggung jawab
- d. Memiliki skill analitis yang baik
- e. Mengerti tentang bisnis makanan

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

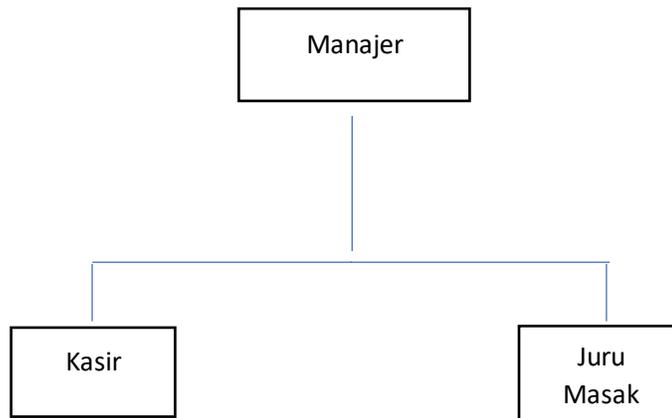


E. Struktur Organisasi Perusahaan

Menurut Robbins dan Coulter (2017:359), terdapat beberapa jenis struktur organisasi tradisional yaitu *simple structure*, *functional structure*, dan *divisional structure*.

Dari beberapa jenis struktur organisasi yang ada, Arla sendiri dalam pengembangannya memilih untuk menggunakan *simple structure* karena struktur ini rendah departementalisasi, spesialisasi, formalisasi, serta kebijakan yang mengatur kegiatan operasionalnya (www.community.linohvr.com) dan tentunya *simple structure* juga cocok bagi Arla.

Gambar 6.2
Struktur Organisasi Arla



Sumber : Arla

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBKKG.



F. Kompensasi dan Balas Jasa Karyawan

Ⓒ Kompensasi dan balas jasa karyawan merupakan tindakan yang wajib dilakukan oleh perusahaan sebagai bentuk penghargaan atas kerja keras dan dedikasi mereka. Kompensasi tersebut dapat berupa upah dan fasilitas tambahan. Menurut Undang-Undang Republik Indonesia No. 40 Tahun 2004 tentang Sistem Jaminan Sosial Nasional, upah atau gaji merupakan hak yang diterima oleh pekerja dalam bentuk uang sebagai kompensasi atas pekerjaan yang telah atau akan dilakukan, yang ditetapkan dan dibayar sesuai dengan kesepakatan kerja, peraturan perundang-undangan, atau perjanjian yang berlaku. Termasuk dalam upah tersebut adalah fasilitas tambahan yang diberikan kepada pekerja dan keluarganya. Berikut rincian gaji dan kompensasi yang diberikan Arla kepada karyawan.

1. Gaji Pokok

Menurut Hasibuan (2017:118), Gaji adalah balas jasa yang dibayar secara periodic kepada karyawan tetap serta mempunyai jaminan yang pasti. Maksudnya, gaji akan tetap dibayarkan walaupun pekerja tersebut tidak masuk kerja.

Arla termasuk dalam golongan usaha kecil yang menerapkan ketentuan gaji karyawan usaha kecil dan mikro berdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 36 Tahun 2001 Pasal 36, yang dimana pada intinya gaji karyawan usaha kecil ditetapkan berdasarkan kesepakatan kedua belah pihak yaitu pemberi kerja dan pekerja. Arla sendiri menentukan gaji pokok bagi para karyawan adalah sebesar Rp 3.000.000 untuk juru masak dan Rp 2.500.000 untuk kasir, yang dimana angka tersebut akan kian berkembang seturut dengan perkembangan bisnis Arla. Gaji yang diberikan Arla bisa lebih kecil dari UMR karena jam kerja yang kurang dari 8 jam dan terkait dengan latar belakang

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBKKG.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBKKG.



pendidikan para pekerja dan tentunya angka tersebut adalah kesepakatan bersama antara para pekerja dengan Arla

2. Tunjangan Hari Raya (THR)

Tunjangan Hari Raya atau THR adalah pendapatan di luar gaji atau non-upah yang wajib dibayarkan oleh perusahaan atau pemberi kerja kepada pekerja menjelang Hari Raya Keagamaan. Berikut proyeksi gaji dan THR karyawan Arla.

Tabel 6.2

Proyeksi Gaji dan THR Karyawan Arla 2024-2028

2024						
No	Jabatan	Banyak	Gaji/Bulan	Total Gaji Setahun	THR	Total Gaji + THR
1	Kasir	2	Rp2.500.000	Rp60.000.000	Rp1.250.000	Rp62.500.000
2	Juru Masak	2	Rp3.000.000	Rp72.000.000	Rp1.500.000	Rp75.000.000
3	Manajer	1	Rp4.900.000	Rp58.800.000	Rp2.450.000	Rp63.700.000
2025						
No	Jabatan	Banyak	Gaji/Bulan	Total Gaji Setahun	THR	Total Gaji + THR
1	Kasir	2	Rp3.000.000	Rp72.000.000	Rp3.000.000	Rp78.000.000
2	Juru Masak	2	Rp3.500.000	Rp84.000.000	Rp3.500.000	Rp91.000.000
3	Manajer	1	Rp5.400.000	Rp64.800.000	Rp5.400.000	Rp75.600.000
2026						
No	Jabatan	Banyak	Gaji/Bulan	Total Gaji Setahun	THR	Total Gaji + THR
1	Kasir	2	Rp3.500.000	Rp84.000.000	Rp3.500.000	Rp91.000.000
2	Juru Masak	2	Rp4.000.000	Rp96.000.000	Rp4.000.000	Rp104.000.000
3	Manajer	1	Rp5.900.000	Rp70.800.000	Rp5.900.000	Rp82.600.000
2027						
No	Jabatan	Banyak	Gaji/Bulan	Total Gaji Setahun	THR	Total Gaji + THR
1	Kasir	2	Rp4.000.000	Rp96.000.000	Rp4.000.000	Rp104.000.000
2	Juru Masak	2	Rp4.500.000	Rp108.000.000	Rp4.500.000	Rp117.000.000
3	Manajer	1	Rp6.400.000	Rp76.800.000	Rp6.400.000	Rp89.600.000
2028						
No	Jabatan	Banyak	Gaji/Bulan	Total Gaji Setahun	THR	Total Gaji + THR
1	Kasir	2	Rp4.500.000	Rp108.000.000	Rp4.500.000	Rp117.000.000
2	Juru Masak	2	Rp5.000.000	Rp120.000.000	Rp5.000.000	Rp130.000.000
3	Manajer	1	Rp6.900.000	Rp82.800.000	Rp6.900.000	Rp96.600.000

Sumber : Arla

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Proyeksi gaji dan THR karyawan Arla diproyeksikan dari tahun 2024-2028. Menurut

Tabel 6.2. berikut adalah keterangan tentang proyeksi gaji dan THR karyawan Arla tahun

2024-2028 :

1. Pada tahun pertama Arla berdiri THR yang diberikan kepada karyawan hanya akan berjumlah setengah dari gaji karyawan perbulan, dan tentunya hal ini telah dibicarakan kepada karyawan dan sudah disepakati.

2. Mulai tahun 2025-2028 THR yang diberikan Arla kepada karyawan sudah berjumlah 1 bulan gaji dari karyawan tersebut.

3. Setiap tahun Arla menaikkan gaji para karyawan sebesar Rp 500.000 dengan begitu secara otomatis THR dari karyawan Arla setiap tahun juga akan mengalami peningkatan.