



BAB VI



RENCANA ORGANISASI DAN SUMBER DAYA MANUSIA

Hak cipta milik IBI KKG (Insititut Bisnis Informatika Kwik Kian Gie)

Insititut Bisnis Informatika Kwik Kian Gie

A. Kebutuhan Jumlah Tenaga Kerja

Dalam bisnis di bidang jasa, tenaga kerja adalah kunci utama dalam kesuksesan bisnis. *Lashnailcia* membutuhkan tenaga kerja yang berkualitas dan *professional* agar mutu jasa terjamin dan mendapatkan kepuasan pelanggan sehingga perusahaan dapat berkembang sukses. Berikut adalah jumlah kebutuhan tenaga kerja *Lashnailcia* :

Tabel 6.1

Jumlah Kebutuhan Tenaga Kerja *Lashnailcia*

No	Jabatan	Jumlah
1	Pemilik dan Manajer	1
2	<i>Beauty Therapist</i>	2
3	Admin Media Sosial	1

Sumber : *Lashnailcia*, 2023

Berdasarkan tabel 6.1 di atas, *Lashnailcia* membutuhkan 4 tenaga kerja yang terbagi atas 1 manajer, 2 *Beauty Therapist*, dan 1 admin media sosial. Pemilik usaha akan mengisi jabatan manajer. *Lashnailcia* akan beroperasi setiap hari dalam seminggu yaitu hari senin hingga minggu dengan jam kerja mulai pukul 10.00 – 21.00 dengan sistem kerja *Work From Office*. Jam istirahat para tenaga kerja cukup fleksibel berdasarkan jadwal kosong *treatment* yang tersedia.

B. Proses Rekrutmen dan Seleksi Tenaga Kerja

Seleksi karyawan adalah proses pemilihan dan penentuan pelamar yang diterima atau ditolak untuk menjadi karyawan dalam suatu perusahaan atau organisasi

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



(Cen, 2022). Kualitas tenaga kerja sangat menentukan keberhasilan dalam bisnis jasa.

Oleh karena itu dibutuhkan seleksi tenaga kerja yang efektif untuk mendapatkan tenaga kerja yang kompeten yang dapat melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik. Tahap seleksi meliputi rekrutmen, calon karyawan, penyaringan (*screening*) informasi tentang calon karyawan, pengambilan keputusan dan penempatan karyawan. Berikut adalah tahapan seleksi karyawan *Lashnailcia* :

1. Rekrutmen calon karyawan

Informasi lowongan pekerjaan akan di bagikan di akun media sosial pemilik dan melalui situs lowongan pekerjaan. Informasi yang dibagikan berupa posisi yang dibutuhkan, kualifikasi, dan spesifikasi yang ditetapkan perusahaan.

2. Penyaringan (*screening*) informasi tentang calon karyawan

Karyawan yang melamar dan mengirimkan CV kepada perusahaan akan diseleksi secara sekilas untuk mendapatkan kualifikasi yang sesuai kriteria. Setelah lolos seleksi CV maka pelamar tersebut akan di panggil untuk melakukan *interview*. Dalam tahap *interview*, pemilik usaha dapat mengenal lebih lanjut tentang para pelamarnya. Khusus untuk *beauty therapist*, akan dilakukan tes kemampuan untuk *eyelash extension* dan *nail art gel*.

3. Pengambilan keputusan dan penempatan karyawan

Setelah melewati tahap *interview* dan tes kemampuan, pemilik usaha memutuskan karyawan yang sekiranya cocok dengan kriteria perusahaan dan menerima karyawan tersebut untuk bekerja di perusahaan sesuai dengan posisi jabatan yang dipilih pelamar tersebut.



C. Uraian Kerja

© Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

Uraian kerja merupakan dokumen formal organisasi yang berisi ringkasan informasi penting mengenai suatu jabatan untuk memudahkan dalam membedakan jabatan yang satu dengan yang lain dalam suatu organisasi (Solahudin, 2021). Berikut adalah uraian kerja dari *Lashmailcia*:

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. *Manajer*
 - a. Merencanakan strategi bisnis
 - b. Mengambil keputusan
 - c. Mengawasi dan mengontrol kegiatan operasional usaha
 - d. Membuat laporan keuangan
 - e. Melakukan evaluasi terhadap kinerja karyawan
 - f. Merekrut, memberhentikan, dan memberikan gaji karyawan
 - g. Melakukan pengecekan stok secara berkala dan melakukan pembelian
 - h. Melayani pelanggan untuk melakukan *treatment*
2. *Beauty Therapist*
 - a. Melayani pelanggan untuk melakukan *treatment*
 - b. Menjaga kebersihan ruang kerja
3. *Admin media sosial*
 - a. Bertanggung jawab atas media sosial perusahaan
 - b. Menjawab atau menangani pertanyaan dan keluhan pelanggan
 - c. Mencatat jadwal *treatment* pelanggan
 - d. Melakukan dokumentasi untuk konten promosi
 - e. Memposting konten promosi
 - f. Melayani transaksi pelanggan
 - g. Menjaga hubungan baik dengan pelanggan



D. Spesifikasi dan Kualifikasi Jabatan

© Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

Spesifikasi pekerjaan adalah uraian persyaratan kualitas minimum orang yang bisa diterima agar dapat menjalankan satu jabatan dengan baik dan kompeten (Solahudin, 2021). Spesifikasi dan kualifikasi jabatan bertujuan agar perusahaan mendapatkan tenaga kerja yang baik sehingga dapat memajukan perusahaan. Berikut adalah spesifikasi dan kualifikasi pada setiap jabatan yang dibutuhkan *Lashnailcia* :

1. Manajer

- a. Pria atau Wanita
- b. Usia 21 – 35 Tahun
- c. Pendidikan minimal S1 Administrasi Bisnis / Manajemen
- d. Memiliki ketertarikan di bidang kecantikan
- e. Memiliki jiwa kepemimpinan
- f. Berorientasi untuk mengembangkan bisnis
- g. Memiliki kemampuan berkomunikasi yang baik
- h. Sehat jasmani dan rohani
- i. Disiplin, jujur, teliti, bertanggung jawab, kreatif dan inovatif

2. Beauty Therapist

- a. Wanita
- b. Usia 19 – 27 Tahun
- c. Pendidikan minimal SMA / Sederajat
- d. Memiliki sertifikat kursus *eyelash extension / nail art gel*
- e. Memiliki pengalaman *eyelash extension / nail art gel* minimal 1 tahun
- f. Memiliki kemampuan komunikasi yang baik
- g. Disiplin, jujur, bertanggung jawab, sopan, ramah, dan teliti
- h. Berpenampilan bersih dan rapi

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



i. Sehat jasmani dan rohani

③ Admin Media Sosial

- a. Wanita
- b. Usia 19 – 27 Tahun
- c. Pendidikan minimal SMA / Sederajat
- d. Mengerti media sosial (tidak gaptek)
- e. Memiliki kemampuan komunikasi yang baik
- f. Memiliki kemampuan dasar mengedit foto dan video
- g. Disiplin, jujur, bertanggung jawab, sopan, ramah, teliti, kreatif dan inovatif
- h. Berpenampilan bersih dan rapi
- i. Sehat jasmani dan rohani

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

E. Struktur Organisasi Perusahaan

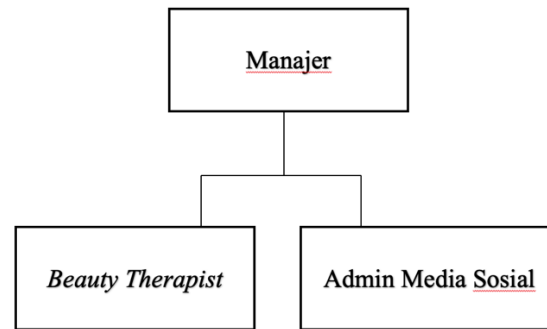
Struktur organisasi perusahaan mendefinisikan bagaimana tugas dan tanggung jawab setiap pekerjaan dibagi, dikelompokkan, dan dikoordinasikan secara formal.

Jumlah tenaga kerja yang dimiliki *Lashnailcia* relatif sedikit dan memiliki struktur organisasi sederhana karena merupakan bisnis yang baru merintis. Berikut adalah struktur organisasi *Lashnailcia*:



Gambar 6.1

Struktur Organisasi *Lashnailcia*



Sumber : *Lashnailcia*, 2023

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

F. Kompensasi dan Balas Jasa Karyawan

Kompensasi adalah pemberian balas jasa langsung dan tidak langsung, uang atau barang kepada karyawan sebagai imbalan jasa yang diberikan kepada perusahaan (Solahudin, 2021). Menurut Pasal 1 angka 30 Undang-undang Nomor 13 tahun 2013 tentang Ketenagakerjaan (UU 13/2003), Upah adalah hak pekerja yang diterima dan dinyatakan dalam bentuk uang sebagai imbalan dari pengusaha atau pemberi kerja kepada pekerja yang ditetapkan dan dibayarkan menurut suatu perjanjian kerja, kesepakatan, atau peraturan perundang-undangan, termasuk tunjangan bagi pekerja dan keluarganya atas suatu pekerjaan dan/atau jasa yang telah atau akan dilakukan. Penetapan upah untuk para tenaga kerja *Lashnailcia* adalah mengacu pada Peraturan Pemerintah Republik Indonesia nomor 36 tahun 2021 pasal 36 (tentang pengupahan) yaitu:

1. Ketentuan upah minimum sebagaimana dimaksud dalam pasal 23 sampai dengan pasal 35 dikecualikan bagi usaha mikro dan usaha kecil.
2. Upah pada usaha mikro dan usaha kecil ditetapkan berdasarkan kesepakatan antara Pengusaha dengan Pekerja/Buruh di perusahaan dengan ketentuan:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



- a. Paling sedikit sebesar 50% (lima puluh persen) dari rata-rata konsumsi masyarakat di tingkat provinsi; dan
- b. Nilai Upah yang disepakati paling sedikit 25% (dua puluh lima persen) di atas garis kemiskinan di tingkat provinsi.
- c. Rata-rata konsumsi masyarakat dan garis kemiskinan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf a dan huruf b menggunakan data yang bersumber dari lembaga yang berwenang di bidang statistik.

Pemberian THR (Tunjangan Hari Raya) untuk karyawan *Lashnailcia*, ditetapkan sebesar 1 bulan gaji. Berikut adalah rincian kompensasi dan Balas Jasa Karyawan :

Tabel 6.2

Rincian Kompensasi dan Balas Jasa Karyawan

Jabatan	Jumlah	Gaji / bulan	Total Gaji / bulan	Total Gaji / tahun	THR	Total
Manajer	1	5.850.000	5.850.000	70.200.000	5.850.000	76.050.000
Beauty Therapist	2	3.600.000	7.200.000	86.400.000	7.200.000	93.600.000
Admin Media Sosial	1	4.000.000	4.000.000	48.000.000	4.000.000	52.000.000
TOTAL	4	13.450.000	17.050.000	204.600.000	17.050.000	221.650.000

Sumber : *Lashnailcia*, 2023

Tabel 6.3

Proyeksi Kompensasi dan Balas Jasa Karyawan Tahun 2024 – 2028

No	Jabatan	2024	2025	2026	2027	2028
1	Manajer	76.050.000	79.852.500	83.845.125	88.037.381	92.439.250
2	Beauty Therapist	93.600.000	98.280.000	103.194.000	108.353.700	113.771.385
3	Admin Media Sosial	52.000.000	54.600.000	57.330.000	60.196.500	63.206.325
	TOTAL	221.650.000	232.732.500	244.369.125	256.587.581	269.416.960

Sumber : *Lashnailcia*, 2023

Berdasarkan Tabel 6.3, Gaji karyawan diasumsikan mengalami kenaikan sebesar 5%. Kenaikan gaji karyawan merupakan kesepakatan antara pemilik usaha dan

karyawan yang akan disesuaikan dengan kemampuan perusahaan dan kinerja

karyawan.

Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

