



BAB V

RENCANA PRODUKSI DAN KEBUTUHAN OPERASIONAL

A. Proses Operasi Jasa

Setiap perusahaan yang menghasilkan produk atau jasa pastilah melaksanakan manajemen operasi. Operasi seringkali didefinisikan sebagai proses transformasi. Dalam manajemen operasi dilakukan proses transformasi yang mengubah *input* menjadi *output* untuk menciptakan produk dan jasa yang kemudian didistribusikan kepada konsumen.

YCD Studio merupakan sebuah usaha yang bergerak dalam bidang jasa yaitu pengajaran seni tari. Proses jasa tersebut dapat dilakukan dengan cara konsumen menghubungi admin melalui *social* media maupun melakukan *booking class* pada aplikasi YCD Studio. Berikut merupakan gambaran proses transformasi operasi jasa YCD Studio:

Tabel 5.1

Proses Operasi Jasa *You Can Dance Studio*



Sumber: *You Can Dance Studio, 2023*

Dalam bidang ini, yang menjadi *input* dalam proses operasi bisnis merupakan minat konsumen dalam seni tari dan keinginan konsumen untuk dibimbing dalam pengajaran seni tari yang akan mendapatkan proses melalui penempatan kelas dan konsumen mendapatkan arahan dan bimbingan di dalam kelas yang telah dipilih.

© Hak cipta milik IBI BKKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Sehingga *output* dalam proses operasi bisnis ini adalah konsumen mendapat *skill* dan *knowledge*.

B. Nama Pemasok

Menurut Kotler dan Amstrong (2018:93), pemasok atau *supplier* adalah rekan penting yang menyediakan sumber daya yang digunakan perusahaan untuk memproduksi produk ataupun jasanya.

Berikut adalah daftar nama-nama pemasok peralatan dan perlengkapan untuk menunjang jalannya kegiatan bisnis YDC Studio:

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak cipta milik IBIKKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Tabel 5.2

Daftar Pemasok *You Can Dance Studio*

No.	Nama Pemasok	Alamat / Website	No. Telepon	Barang yang dibutuhkan
1.	Gramedia	Jl. Matraman Raya No.46-50, Kb. Manggis, Kec. Matraman, Kota Jakarta Timur.	(021) 8581763	Peralatan kantor, kebutuhan administrasi
2.	IKEA	Jl. Jkt Garden City Boulevard No.176, RT.no 79/RW.6, Cakung Tim., Kec. Cakung, Kota Jakarta Timur.	(021) 29853900	<i>Furniture, Decoration</i>
3.	Glodok Elektronik	Jl. Boulevard Raya No.12-16, RT.10/RW.15, Klp. Gading Tim., Kec. Klp. Gading, Jkt Utara,	(021) 4528378	Kebutuhan elektronik (<i>AC, speaker, printer, dll</i>)
4.	Kostum Unik	Jl. Cisanggiri 2 No.16C/11, RT.3/RW.4, Petogogan, Kec. Kby. Baru, Kota Jakarta Selatan	0878-2967-7751	Sewa atau pembuatan kostum untuk pementasan
5.	Zenith Arc	Website	-	Renovasi studio beserta peralatannya (kaca, lampu, dll)
6.	Bardie	Shopee	-	CCTV, Lampu
7.	Ibox	Jalan Boulevard Raya Mall Kelapa Gading 3 Ground Floor #10 - 11, RT.13/RW.18, Klp. Gading Tim., Kec. Klp. Gading, Jkt Utara	0812-9077-7722	Ipad
8.	Lottemart	Jl. Boulevard Bar. Raya No.18, RT.18/RW.8, Klp. Gading Bar., Kec. Klp. Gading, Jkt Utara	(021) 4523820	Alat-alat kebersihan

Sumber: *You Can Dance Studio*

© Hak Cipta milik IBIKKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

1. Ditaring mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



C. Deskripsi Rencana Operasi

Setiap perusahaan memiliki rencana operasi. Rencana operasi disusun untuk menjadi acuan pebisnis untuk mengetahui apa saja yang dibutuhkan dalam mendirikan bisnis dan mengatur jadwal untuk melakukan apa saja yang dibutuhkan untuk membuka dan menjalankan bisnis. Hal ini tentu berguna agar pebisnis memiliki target yang harus tercapai, sehingga pebisnis mampu menjalankan dan mencapai targetnya dengan efektif.

Berikut adalah rencana operasi pendirian *YCD Studio* dari sebelum perusahaan beroperasi hingga perusahaan dibuka:

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik IBIKKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Tabel 5.3

Jadwal Rencana Operasi Bisnis *You Can Dance Studio*

©

No	KEGIATAN	AGST 2023				SEP 2023				OKT 2023				NOV 2023				DES 2023				JAN 2024			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Melakukan Analisis Bisnis																								
2	Survei dan Pemilihan Lokasi																								
3	Menetapkan dan Menyewa Ruko																								
4	Merenovasi Ruko																								
5	Membeli Peralatan dan Perlengkapan																								
6	Pendaftaran NPWP																								
7	Pembuatan SIUP																								
8	Membuat SOP dan <i>Job Description</i>																								
9	Perekrutan Tenaga Kerja																								
10	Membuat Rencana Pemasaran																								
11	Melakukan Promosi																								
12	Pembukaan <i>You Can Dance Studio</i>																								

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis Kwik Kian Gie

Institut Bisnis

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Sumber: *You Can Dance Studio*



Berdasarkan **Tabel 5.3** diatas, jadwal rencana operasi bisnis YCD Studio diuraikan

sebagai berikut:

1. Melakukan Analisis Bisnis

Langkah pertama yang harus dilakukan adalah menganalisis bisnis. Analisis bisnis dilakukan untuk mengetahui kelayakan usaha dan kebutuhan modal awal, survei pesaing, survei pasar dan survei pemasok. Kelayakan usaha perlu diriset untuk mengetahui apakah usaha tersebut masih layak dan menarik untuk dibuka pada era sekarang. Selain itu, kebutuhan modal awal juga perlu dianalisa, agar tidak ada kerugian ketika bisnis dijalankan.

Survei pesaing juga dilakukan, agar pebisnis dapat mengetahui strategi dan kelemahan apa saja yang dimiliki pesaing untuk bertahan di industri ini, sehingga pebisnis dapat meniru, memodifikasi ataupun mengantisipasi strategi yang dapat merugikan pebisnis ke depannya.

Survei pasar dilakukan untuk mengetahui pangsa pasar yang akan dimasuki, karakteristik pasar, serta apa yang konsumen inginkan untuk setiap perusahaan dalam memenuhi kebutuhan atau keinginannya. Dengan demikian, pebisnis mampu membuat strategi yang tepat untuk tetap bertahan, bahkan unggul dalam industri.

2. Survei dan Pemilihan Lokasi

Pada tahap ini, survei lokasi dilakukan untuk mencari tempat usaha berdiri berada dalam lokasi yang strategis yang dapat mendukung berjalannya bisnis. Sebagai contoh seperti lokasi yang mudah dijangkau dan dekat dengan pusat perbelanjaan atau sekolah.



3. Menetapkan dan Menyewa Ruko

Setelah pemilihan lokasi yang strategis, selanjutnya mencari dan menetapkan ruko untuk disewa. Proses pemilihan ruko tentunya telah melewati berbagai pertimbangan dari segi biaya sewa, luas bangunan, dll. Langkah selanjutnya adalah melakukan segala proses penyewaan ruko tersebut.

Merenovasi Ruko

Dalam hal ini, YCD Studio akan merenovasi *interior* sesuai dengan apa yang telah direncanakan, yaitu dengan tema *industrial eclectic*, di mana studio akan bergaya klasik dan modern dalam satu desain, tembok berwarna silver dengan desain tulisan berbahan besi yang dilengkapi dengan lampu-lampu LED maupun lampu sorot berwarna sehingga menimbulkan kesan elegan klasik namun modern. Namun, tentu ruang studio akan tetap didesain agar pelajar nyaman dalam melakukan latihan, dengan *crumb floor* berwarna putih, kaca studio, serta aksesoris-aksesoris yang mendukung konsep utama.

Membeli Peralatan dan Perlengkapan

Setelah mengetahui pemasok mana saja yang dipilih dari hasil survei dan mendapatkan lokasi usaha, selanjutnya pebisnis mulai membeli peralatan dan perlengkapan yang dibutuhkan untuk menjalankan kegiatan usaha. Peralatan dan perlengkapan yang dibeli harus sesuai dengan apa yang benar-benar dibutuhkan perusahaan agar barang-barang yang dibeli tidak sia-sia dan tidak menghamburkan lebih banyak uang.

Pendaftaran NPWP

Setiap warga negara yang memiliki penghasilan di atas PTKP (Penghasilan Tidak Kena Pajak) wajib untuk mendaftarkan diri ke kantor pelayanan pajak. Pendaftaran NPWP juga dapat dilakukan secara online yaitu

© Hak cipta milik IBI IKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



dengan mendaftarkan diri melalui situs Direktorat jenderal pajak (www.pajak.go.id). Berikut persyaratan pengajuan pembuatan NPWP untuk wajib pajak:

C Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

- a. **Wajib Pajak Orang Pribadi yang Tidak Menjalankan Usaha atau Pekerjaan Bebas**
 - (1) Kartu identitas (KTP) bagi WNI
 - (2) Paspor dan KITAS/KITAP bagi WNA
- b. **Wajib Pajak Orang Pribadi yang Menjalankan Usaha atau Pekerjaan Bebas atau Pengusaha Tertentu**
 - (1) Kartu identitas (KTP) bagi WNI
 - (2) Paspor dan KITAS/KITAP bagi WNA
 - (3) Dokumen izin kegiatan usaha yang diterbitkan oleh instansi berwenang atau surat keterangan tempat kegiatan usaha atau pekerjaan bebas dari pejabat pemerintah daerah sekurang-kurangnya Lurah atau Kepala Desa
- c. **Wajib Pajak Orang Pribadi dengan Status Wanita Kawin yang Dikenai Pajak Terpisah Dari Suaminya**
 - (1) Kartu identitas (KTP) bagi WNI
 - (2) Paspor dan KITAS/KITAP bagi
 - (3) WNA Fotokopi kartu NPWP suami
 - (4) Fotokopi kartu keluarga
 - (5) Fotokopi surat perjanjian pemisahan penghasilan dan harta atau surat pernyataan menghendaki melaksanakan hak dan kewajiban perpajakan terpisah dari hak dan kewajiban perpajakan suami.

Sumber: <https://www.online-pajak.com/daftar-npwp-online-wajib-pajak-orang-pribadi>

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



7. Pembuatan SIUP

Pembuatan surat izin diwajibkan oleh setiap orang pribadi atau badan yang akan menjalankan kegiatan usaha. Setiap surat izin yang diajukan akan berbeda jenisnya karena hal tersebut tergantung pada jenis dan ukuran usaha yang akan dijalankan serta karakteristik usaha tersebut. Surat izin yang dimaksud adalah Surat Izin Usaha Perdagangan atau yang dikenal dengan SIUP. Hal-hal yang harus dipersiapkan untuk mendapatkan SIUP Kecil Perorangan Baru sebagai berikut:

- a. Surat Pernyataan Kedudukan Usaha/Badan Usaha
- b. Fotocopy KTP Pemohon dan Fotocopy KTP Penerima Kuasa (jika proses permohonan dikuasakan)
- c. Fotocopy NPWP Pemohon
- d. Isi Formulir Permohonan (bermaterai cukup), dilengkapi dengan Surat Kuasa Pengurusan (jika proses permohonan dikuasakan)
- e. Surat Pernyataan (belum memiliki SIUP, bukan minimarket, dan peruntukan kantor)
- f. Softcopy Pas Foto Penanggung Jawab Perusahaan/Pemohon (berwarna, ukuran 3 x 4)

Sumber: <http://pelayanan.jakarta.go.id/site/detailperizinan/571>

8. Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

8. Membuat SOP dan *Job Description*

SOP merupakan prosedur standar operasinal yang digunakan untuk setiap perusahaan, agar perusahaan dapat menjalankan kegiatan produksi dengan lebih efektif dan efisien. Selain itu, *job description* juga harus dibuat detail dan sejelas mungkin, agar setiap pekerja di perusahaan mengetahui apa saja tugas dan tanggung jawab yang harus mereka kerjakan sesuai dengan jabatan yang diemban.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



9. Perekrutan Tenaga Kerja

Setelah membuat SOP dan *job description*, YCD Studio mulai untuk merekrut pegawai dan karyawan yang akan bekerja diperusahaan. Proses perekrutan tenaga kerja harus sesuai dengan kriteria dan standar yang ditetapkan YCD Studio, yang juga telah disesuaikan dengan kesanggupan perusahaan dalam membayar gaji tenaga kerjanya.

10. Membuat Rencana Pemasaran

Merencanakan strategi pemasaran yang akan digunakan YCD Studio dapat dikenal masyarakat luas serta dapat menarik minat masyarakat. Strategi dan media yang akan digunakan untuk promosi dipikirkan secara matang agar sesuai dengan kebutuhan usaha, dana dan tepat pada target yang dituju YCD Studio

11. Melakukan Promosi

Kegiatan promosi berfungsi sebagai sarana untuk memperkenalkan perusahaan dan menarik minat pelanggan untuk membeli produk atau jasa yang ditawarkan. Promosi yang baik adalah yang bersifat efektif dan efisien. YCD Studio melakukan kegiatan promosi melalui berbagai media sosial seperti Instagram, Tiktok dan Facebook. YCD Studio juga akan melakukan *endorsement* dengan mendatangkan *dancer* hebat seperti Bailey Sok, 5000 Mbitious, atau Niana Guerrero sebagai bintang tamu pada pembukaan studio.

12. Pembukaan *You Can Dance Studio*

Setelah seluruh proses dilakukan, maka tahap terakhir adalah pembukaan usaha YCD Studio. Acara pembukaan akan diadakan dengan tema *private party* yang akan mengundang *dancer* hebat seperti Bailey Sok, 5000 Mbitious, atau Niana Guerrero sebagai bintang tamu untuk memberikan *workshop*.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



D. Rencana Alur Jasa

YCD Studio memiliki alur bagaimana jasa diberikan dan sampai kepada konsumen. Alur proses pelayanan jasa tersebut digambarkan dalam gambar dibawah ini

Gambar 5.1
Alur Jasa *You Can Dance Studio*



Sumber: *You Can Dance Studio*

Berdasarkan Gambar 5.1 diatas, dapat dijelaskan alur proses pendaftaran sampai pada pelatihan di YCD Studio:

1. Pelanggan melakukan *booking* kelas secara online melalui media sosial maupun aplikasi YCD Studio hingga proses pembayaran untuk mengambil slot kelas yang diinginkan.
2. Pelanggan datang ke YCD Studio untuk mengikuti kelas yang diinginkan. Pelanggan yang belum *booking* kelas juga dapat langsung mendaftar dan menyelesaikan proses administrasi di YCD Studio dan memilih kelas yang diinginkan, akan tetapi apabila slot kelas pada saat itu belum penuh.
3. Pelanggan yang datang ke YCD Studio akan disambut karyawan bagian administrasi dengan sapaan dan senyum yang ramah. Setelah menyambut,



karyawan administrasi menanyakan keperluan pelanggan. Dalam hal ini karyawan administrasi perlu aktif memimpin percakapan.

C Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

7. Kemudian pelanggan hanya perlu menunjukkan bukti transaksi *booking* kelas yang telah dilakukan.

8. Setelah pelanggan menunjukkan bukti transaksi *booking* kelas, maka karyawan administrasi memverifikasi bukti transaksi pelanggan sesuai dengan data pada server. Setelah proses verifikasi pelanggan, maka karyawan bagian administrasi perlu untuk menginput data pelanggan ke server.

9. Setelah itu karyawan administrasi memberikan kupon promo mengikuti kelas gratis sebanyak 4x pertemuan, bebas milih genre yang diinginkan. Kemudian karyawan administrasi juga menjelaskan terkait promo lain dan *event-event* yang akan dilaksanakan YCD Studio.

10. Setelahnya, karyawan administrasi mempersilahkan dan mengarahkan konsumen ke studio untuk dapat memulai kelas.

11. Setelah itu, konsumen dapat langsung mengikuti aktivitas belajar sesuai dengan kelas yang telah di *booking*.

E. Rencana Kebutuhan Teknologi dan Peralatan Usaha

Untuk meningkatkan efektivitas dan efisiensi suatu pekerjaan pada era globalisasi ini bisnis harus menggunakan peralatan dengan teknologi terkini. Dengan teknologi, selain pekerjaan yang dimudahkan, juga sangat membantu meningkatkan keamanan dan kenyamanan dalam bekerja. Berikut adalah beberapa teknologi dan peralatan yang digunakan oleh YCD Studio:

1. Penyejuk Ruangan (AC)

Penyejuk ruangan bersifat wajib dimiliki untuk sirkulasi dan distribusi udara sejuk yang menunjang kenyamanan pegawai dan konsumen. YCD Studio

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



dilengkapi dengan penyejuk ruangan untuk setiap studio dan lobby untuk meningkatkan kualitas udara dalam ruangan.

Gambar 5.2

Contoh Gambar Air Conditioner pada You Can Dance Studio



Sumber: www.google.co.id

Speaker

YCD Studio menyediakan fasilitas speaker bagi para pengajar untuk membantu menunjang kegiatan selama berada dalam kelas.

Gambar 5.3

Contoh Gambar Speaker pada You Can Dance Studio



Sumber: www.id.jbl.com

Printer

YCD Studio dilengkapi dengan printer yang akan membantu kegiatan seperti keperluan administrasi dan mencetak jadwal pengajar.

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Gambar 5.4

Contoh Gambar *Printer* pada *You Can Dance Studio*



Sumber: www.google.co.id

4. Komputer

Untuk menunjang kinerja karyawan, YCD Studio memfasilitasi staf dengan komputer. Perangkat ini memiliki fungsi untuk menyimpan dokumen perusahaan, melakukan kegiatan administrasi dan kegiatan operasional lainnya.

Gambar 5.5

Contoh Gambar *Komputer* pada *You Can Dance Studio*



Sumber: www.google.co.id

5. CCTV

Untuk meminimalisir terjadinya hal-hal yang tidak diinginkan, YCD Studio memakai fasilitas CCTV untuk mengawasi seluruh aktivitas yang ada

dalam perusahaan untuk memastikan keamanan dan keselamatan seluruh kegiatan yang ada di YCD Studio.

Gambar 5.6

Contoh Gambar CCTV pada *You Can Dance Studio*



Sumber. www.bardi.co.id

Laptop

Laptop akan digunakan oleh pemilik sebagai fasilitas untuk meringankan pekerjaan pemilik seperti menyimpan dokumen perusahaan, kegiatan promosi, menyimpan dokumentasi, dll.

Gambar 5.7

Contoh Gambar Laptop pada *You Can Dance Studio*



Sumber: www.asus.com

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie



7. Ipad

YCD Studio menyediakan fasilitas Ipad di setiap studio dan untuk karyawan bagian marketing untuk menunjang kegiatan selama berada dalam kelas dan untuk melakukan kegiatan promosi.

Gambar 5.8

Contoh Gambar Ipad pada *You Can Dance Studio*



Sumber: www.ibox.co.id

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



F. *Layout* Tempat Usaha

C *Layout* atau desain tata letak adalah suatu penentuan tata letak desain pada elemen tertentu sehingga menghasilkan visual yang menarik. *Layout* dalam bisnis sangat berperan penting untuk meningkatkan efisiensi pengelolaan semua fasilitas dan ruang kerja sehingga proses operasional perusahaan berjalan dengan teratur dan nyaman. YCD

Studio menyewa ruko 2 lantai yang berada di Jl. Boulevard Raya Kelapa Gading Timur, Kelapa Gading, dengan luas bangunan 416 m².

Berikut adalah *layout* YCD Studio:

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Gambar 5.10

Layout Lantai 1 *You Can Dance Studio*



Sumber: *You Can Dance Studio*

Gambar 5.11

Layout Lantai 1 *You Can Dance Studio (3D)*



Sumber: *You Can Dance Studio*

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

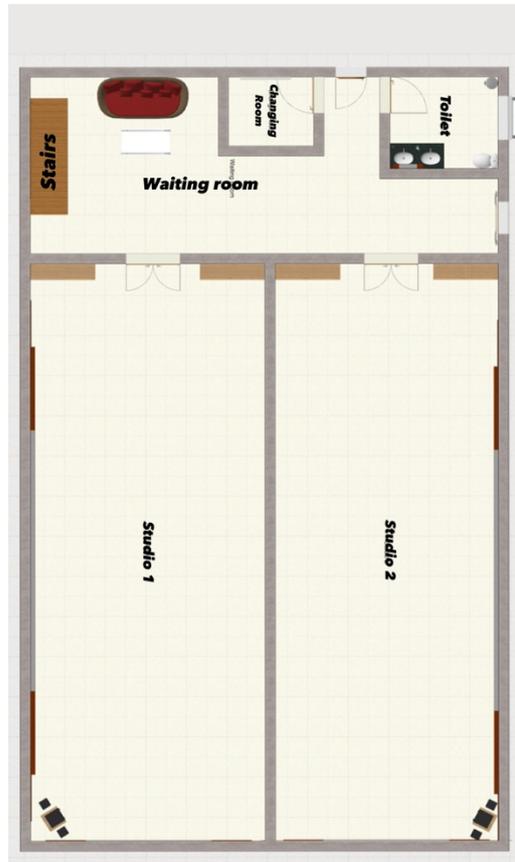
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Gambar 5.12

Layout Lantai 2 You Can Dance Studio



Sumber: *You Can Dance Studio*

Gambar 5.13

Layout Lantai 2 You Can Dance Studio (3D)



Sumber: *You Can Dance Studio*

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.