



BAB VI

RENCANA ORGANISASI DAN SUMBER DAYA MANUSIA

A. Kebutuhan Jumlah Tenaga Kerja

Dalam menjalankan usaha, terdapat kebutuhan untuk memiliki sumber daya manusia yang dapat membantu kelancaran operasional usaha hingga mencapai tujuan yang telah ditetapkan. Toko Bangunan Makmur adalah perusahaan baru sehingga kebutuhan akan jumlah karyawan cenderung terbatas. Berikut jumlah sumber daya manusia yang diperlukan oleh Toko Bangunan Makmur Abadi :

Tabel 6.1
Kebutuhan Jumlah Tenaga Kerja

No	Jabatan	Jumlah
1	Manajer	1
2	Helper	1
3	Kenek	1
4	Supir	1

Sumber : Toko Bangunan Makmur Abadi, 2023

Kebutuhan jumlah tenaga kerja Toko Bangunan Makmur Abadi berjumlah 4 orang. Dalam menjalankan usahanya, manajer Toko Bangunan Makmur Abadi sebagai pemilik usaha akan bekerja di bagian keuangan sembari memonitor aktivitas usaha. Tenaga kerja pada Toko Bangunan Makmur Abadi memiliki kewajiban waktu kerja dari hari senin hingga minggu dengan waktu kerja mulai dari jam 08.00 -17.00 WIB terkecuali di hari minggu, Toko Bangunan Makmur Abadi hanya beroperasi dari jam 08.00-14.00 WIB.



B. Proses Rekrutmen dan Seleksi Tenaga Kerja

Menurut Ajabar (2020:18) rekrutmen adalah langkah – langkah yang dilakukan guna mencari, mendapatkan dan menarik individu pelamar kerja untuk ambil bagian dan menduduki posisi kerja pada suatu organisasi. Dalam merekrut tenaga kerja yang memiliki posisi kerja di luar toko seperti kenek dan supir, kriteria yang dibutuhkan tidak tinggi. Untuk posisi kenek, yang utama adalah ketelitian dan fisik yang kuat, sementara untuk supir harus memiliki kemampuan mengemudi kendaraan terutama mobil truk dan memiliki SIM (Surat Izin Mengemudi). Bagi tenaga kerja yang bekerja di dalam toko seperti pegawai juga tidak memerlukan kriteria pendidikan yang tinggi namun harus pandai berkomunikasi dengan konsumen, memiliki sifat baik dan pandai berhitung. Kecakapan dalam berkomunikasi sangat diperlukan oleh tenaga kerja yang ditempatkan di posisi karyawan karena karyawan memiliki tugas utama yaitu berinteraksi dengan konsumen sehingga posisi ini dapat mempengaruhi citra perusahaan. Toko Bangunan Makmur Abadi memiliki beberapa tahapan rekrutmen tenaga kerja untuk posisi *manager* dan *helper* yaitu sebagai berikut :

1. Membuat dan menyebarluaskan informasi mengenai lowongan kerja

Membuat dan menyebarluaskan informasi lowongan pekerjaan di media sosial maupun pemberitahuan *mouth to mouth* kepada warga sekitar toko.

Penerimaan *curriculum vitae* (CV)

Perusahaan menerima CV pelamar untuk mengidentifikasi latar belakang, pengalaman dan kemampuan yang dimiliki sehingga nantinya akan dilakukan seleksi untuk masuk ke tahap wawancara.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Insitut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



3. Wawancara dengan calon karyawan

Kandidat yang berhasil lolos seleksi CV akan mengikuti tahap berikutnya yaitu wawancara guna mengetahui lebih lanjut mengenai kemampuan yang dimiliki, kepribadian dan juga untuk mengetahui kesesuaian spesifikasi kandidat dengan posisi yang dibuka.

4. Pemberitahuan hasil wawancara

Setelah melalui proses wawancara, kandidat yang lolos akan di konfirmasi kembali untuk melakukan tahap selanjutnya.

5. Pengujian kemampuan calon karyawan

Selanjutnya, akan dilakukan pelatihan kemampuan untuk kandidat sehingga perusahaan mengetahui apakah kemampuan dari kandidat sesuai dengan posisi yang dibuka.

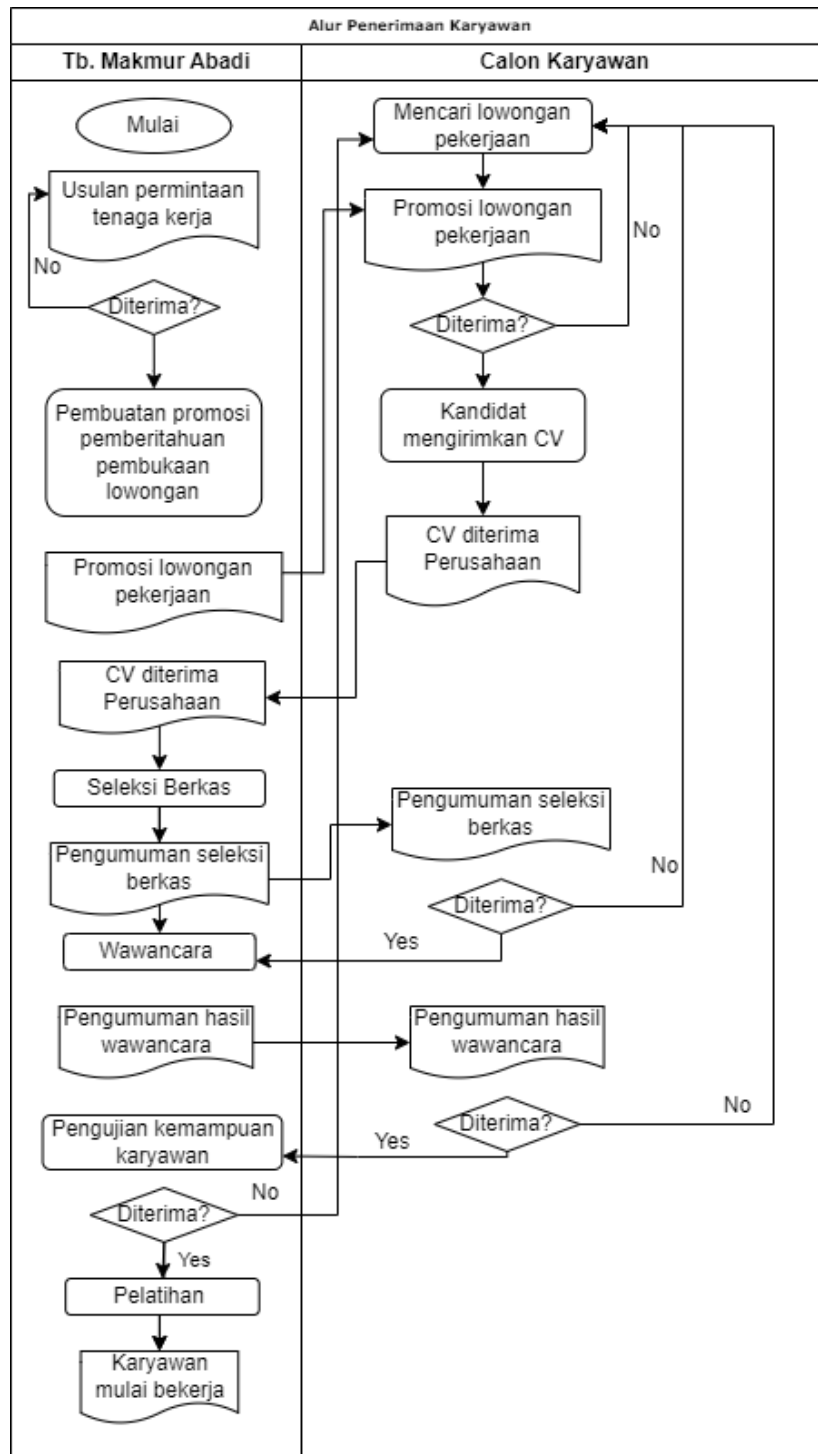
6. Pelatihan untuk karyawan

Kandidat yang lolos ke tahap ini akan di hubungi kembali untuk mengikuti pelatihan untuk pembelajaran mengenai job desc dari setiap posisi. Pelatihan ini juga beresensi agar karyawan lebih mudah beradaptasi terhadap lingkungan kerja baru.

Posisi kenek dan supir tidak diwajibkan untuk menyertakan Curriculum Vitae (CV) saat melamar pekerjaan karena posisi tersebut lebih menekankan keterampilan praktis dan pengalaman lapangan dibandingkan dengan latar belakang pendidikan formal atau riwayat pekerjaan.

Gambar 6.1

Alur Penerimaan Karyawan Toko Bangunan Makmur Abadi



Sumber : Toko Bangunan Makmur Abadi, 2023

C Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



C. Uraian Kerja (*Job Description*)

Menurut Muhdar (2021:90) uraian pekerjaan merupakan pernyataan tertulis yang mencakup kewajiban, kondisi serta aspek dari suatu jabatan. *Job Description* pada Toko Bangunan Makmur Abadi terbagi menjadi 2 yaitu pegawai di dalam toko seperti *Manager* dan *Helper* sedangkan untuk pekerja di luar toko seperti kenek dan supir. Berikut *Job Description* setiap jabatan di Toko Bangunan Makmur Abadi :

1. *Manager*

- a. Bertanggung jawab atas keseluruhan operasional perusahaan
- b. Melayani calon konsumen yang datang ke toko
- c. Membuat dan menetapkan Standar Operasional Prosedur (SOP)
- d. Merekrut maupun memberhentikan karyawan
- e. Melakukan pengawasan seluruh pekerja di toko
- f. Melakukan pengelolaan catatan keuangan perusahaan.
- g. Melakukan pemesanan barang kepada pemasok
- h. Melakukan pembayaran kepada pemasok sesuai tanggal jatuh tempo
- i. Packing produk yang dibeli konsumen

2. *Helper*

- a. Melayani calon konsumen yang datang ke toko
- b. Menerima dan melakukan perhitungan jumlah pembayaran yang diterima dari konsumen
- c. Merapihkan etalase toko
- d. Melakukan *stock* opname secara berkala
- e. Melakukan *restock* barang di etalase toko
- f. Mengecek barang yang dikirim pemasok



- g. Menuliskan nota penjualan
- h. Packing produk yang dibeli konsumen

C

Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Supir

- a. Mengendarai mobil ke alamat tujuan pembeli yang tertera pada nota
- b. Menaikkan maupun menurunkan barang yang dikirim ke konsumen
- c. Bertanggung jawab terhadap barang yang dikirim.

Kenek

- a. Menaikkan maupun menurunkan barang yang dikirim ke konsumen
- b. Menerima nota pembelian dari *Helper*
- c. Menerima pembayaran dari konsumen apabila pembayarannya dilakukan secara langsung dan tunai serta memberikannya kepada *manager*

D. Spesifikasi dan Kualifikasi Pekerjaan

Menurut Muhdar (2021:95) spesifikasi pekerjaan adalah serangkaian persyaratan untuk individu agar dapat diterima dan ditugaskan dalam satu jabatan dengan baik. Persyaratan tersebut dibuat berdasarkan tuntutan pekerjaan yang tersedia di perusahaan dan bertujuan untuk membantu perusahaan dalam mencapai tujuannya. Berikut spesifikasi pekerjaan pada Toko Bangunan Makmur Abadi :

1. Manager

- a. Pria / Wanita berusia 23 – 45 tahun
- b. Lulusan minimal D3 dari fakultas ekonomi
- c. Kemampuan komunikasi yang baik
- d. Memiliki pengalaman kerja di bidang penyedia bahan bangunan



- e. Jujur dan bertanggung jawab
- f. Teliti dan disiplin

C Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Helper

- a. Pria / Wanita berusia 18 – 40 tahun
- b. Lulusan minimal SMA
- c. Memiliki sikap jujur dan dapat bertanggung jawab
- d. Teliti dan disiplin
- e. Memiliki keterampilan komunikasi yang baik

Supir

- a. Pria berusia 20 – 35 tahun
- b. Memiliki Surat Izin Mengemudi (SIM) A
- c. Memiliki kesehatan jasmani yang baik
- d. Bersedia melakukan pekerjaan yang membutuhkan tenaga fisik

Kenek

- a. Pria berusia 20 – 35 tahun
- b. Memiliki kesehatan jasmani yang baik
- c. Bersedia melakukan pekerjaan yang membutuhkan tenaga fisik

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

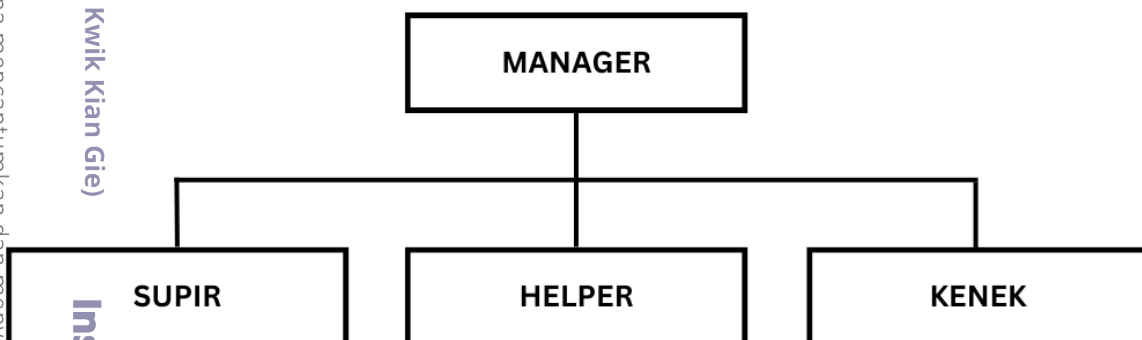
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



E. Struktur Organisasi Perusahaan

Menurut Muhtadin dan Yusuf (2023:169) struktur organisasi merupakan susunan dan relasi antar setiap bagian maupun posisi pada suatu perusahaan ataupun organisasi dalam kegiatan operasionalnya untuk mencapai tujuan. Toko Bangunan Makmur Abadi merupakan usaha baru sehingga struktur organisasi yang digunakan adalah struktur organisasi sederhana. Berikut struktur organisasi Toko Bangunan Makmur Abadi :

Gambar 6.2
Struktur Organisasi Toko Bangunan Makmur Abadi



Sumber : Toko Bangunan Makmur Abadi, 2023

Gambar 6.2 di atas memperlihatkan bahwa pemilik selaku *manager* perusahaan memiliki jabatan tertinggi pada struktur organisasi Toko Bangunan Makmur Abadi dan membawahi *helper*, supir dan keneK.



F. Kompensasi dan Balas Jasa Karyawan

Menurut Winata (2022:14) kompensasi merupakan imbalan yang diterima karyawan sebagai imbalan atas kontribusinya terhadap perusahaan dimana hal ini merujuk pada praktik terstruktur yang mencakup hubungan kerja dengan memberikan manfaat, baik materil maupun non-materil kepada karyawan. Mengacu pada Peraturan Pemerintah (PP) No.36 tahun 2021 pasal 1 ayat 1 tentang pengupahan, upah adalah hak pekerja / buruh yang diterima dan dinyatakan dalam bentuk uang sebagai imbalan dari pengusaha atau pemberi kerja kepada pekerja atau buruh yang ditetapkan dan dibayarkan menurut suatu perjanjian kerja, kesepakatan atau peraturan perundang-undangan, termasuk juga tunjangan bagi pekerja atau buruh dan keluarganya atas suatu pekerjaan dan atau jasa yang telah atau akan dilakukan, (Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 36 Tahun 2021 Tentang Pengupahan, 2021).

1. Gaji Karyawan

UMK kota Jakarta tahun 2024 adalah Rp5.067.381 dimana daftar UMK sangat penting dalam tumpuan penetapan minimal gaji karyawan sesuai dengan wilayah perusahaan berada. Toko Bangunan Makmur Abadi yang merupakan usaha baru mengacu pada upah rata – rata karyawan di kota Jakarta tahun 2025 dan mematuhi Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 36 Tahun 2021. Tahun 2025 yang diperkirakan terdapat peningkatan sebesar 5% yang didapat dari rata – rata UMK 5 tahun kebelakang dari 2019 – 2024.

2. THR

Tunjangan Hari Raya (THR) merupakan pendapatan di luar gaji yang diberikan menjelang hari raya keagamaan. Ketentuan pembayaran THR telah diatur oleh

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Copyright © Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

pemerintah dalam peraturan Menteri Ketenagakerjaan No. 6 Tahun 2016 tentang

C Tunjangan Hari Raya Keagamaan bagi pekerja/buruh dalam suatu perusahaan. Peraturan THR 2025 sudah tercantum dalam Peraturan Menteri Ketenagakerjaan (Permenaker) No. 6 Tahun 2016 tentang Tunjangan Hari Raya Keagamaan untuk para pekerja atau buruh perusahaan. Terdapat revisi dari peraturan sebelumnya, Peraturan Menteri Ketenagakerjaan dan Transmigrasi No.PER.04/MEN/1994. Peraturan mengenai 2 jenis pegawai yang berhak mendapatkan THR adalah sebagai berikut :

1. Para karyawan atau buruh berdasarkan Perjanjian Kerja Waktu Tertentu (PKWT) atau Perjanjian Kerja Waktu Tidak Tertentu (PKWTT) yang sudah memiliki masa kerja satu tahun atau lebih
2. Setiap karyawan atau buruh yang pindah ke perusahaan lain, dan melanjutkan masa kerjanya, jika dari perusahaan lamanya tidak mendapatkan THR Berdasarkan pasal 5 PP Nomor 6 Tahun 2016 tentang Tunjangan Hari Raya Keagamaan bagi Pekerja/Buruh Perusahaan, waktu paling lambat pemberian THR adalah 7 hari sebelum hari raya keagamaan. Bagi yang sudah bekerja setahun penuh atau lebih, besaran THR adalah dibayarkan senilai satu kali gaji. Sementara untuk mereka yang bekerja kurang dari setahun, pembayaran THR disesuaikan dengan perhitungan secara proporsional.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis atau mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Penelitian hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Penelitian tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

Tabel 6.2

Daftar Tahunan UMR Jakarta

Rata - Rata Upah 5 Tahun Sebelum		
2019	Rp 3.940.973	
2020	Rp 4.267.349	8,3%
2021	Rp 4.416.186	3,5%
2022	Rp 4.641.854	5,1%
2023	Rp 4.900.798	5,6%
2024	Rp 5.067.381	3,8%

Sumber : Badan Pusat Statistik UMP DKI Jakarta

Tabel 6.3

Rincian Kompensasi dan Balas Jasa Karyawan Tb. Makmur Abadi Tahun 2025

Posisi	Jumlah	Gaji / bulan	Total gaji/ bulan	Total gaji / tahun	THR	Total
Manager	1	Rp 5.600.000	Rp 5.600.000	Rp 67.200.000	Rp 5.600.000	Rp 72.800.000
Helper	1	Rp 5.500.000	Rp 5.500.000	Rp 66.000.000	Rp 5.500.000	Rp 71.500.000
Kenek	1	Rp 5.300.000	Rp 5.300.000	Rp 63.600.000	Rp 5.300.000	Rp 68.900.000
Supir	1	Rp 5.300.000	Rp 5.300.000	Rp 63.600.000	Rp 5.300.000	Rp 68.900.000
Total			Rp 21.700.000	Rp 260.400.000	Rp 21.700.000	Rp 282.100.000

Sumber : Toko Bangunan Makmur Abadi, 2023

Tabel 6.4

Rincian Kompensasi dan Balas Jasa Karyawan Tb. Makmur Abadi Tahun 2026

Posisi	Jumlah	Gaji / bulan	Total gaji/ bulan	Total gaji / tahun	THR	Total
Manager	1	Rp 5.880.000	Rp 5.880.000	Rp 70.560.000	Rp 5.880.000	Rp 76.440.000
Helper	1	Rp 5.775.000	Rp 5.775.000	Rp 69.300.000	Rp 5.775.000	Rp 75.075.000
Kenek	1	Rp 5.565.000	Rp 5.565.000	Rp 66.780.000	Rp 5.565.000	Rp 72.345.000
Supir	1	Rp 5.565.000	Rp 5.565.000	Rp 66.780.000	Rp 5.565.000	Rp 72.345.000
Total			Rp 22.785.000	Rp 273.420.000	Rp 22.785.000	Rp 296.205.000



Tabel 6.5

Rincian Kompensasi dan Balas Jasa Karyawan Tb. Makmur Abadi Tahun 2027

Posisi	Jumlah	Gaji / bulan	Total gaji/ bulan	Total gaji / tahun	THR	Total
Manager	1	Rp 6.174.000	Rp 6.174.000	Rp 74.088.000	Rp 6.174.000	Rp 80.262.000
Helper	1	Rp 6.063.750	Rp 6.063.750	Rp 72.765.000	Rp 6.063.750	Rp 78.828.750
Kenek	1	Rp 5.843.250	Rp 5.843.250	Rp 70.119.000	Rp 5.843.250	Rp 75.962.250
Supir	1	Rp 5.843.250	Rp 5.843.250	Rp 70.119.000	Rp 5.843.250	Rp 75.962.250
Total			Rp 23.924.250	Rp 287.091.000	Rp 23.924.250	Rp 311.015.250

Tabel 6.6

Rincian Kompensasi dan Balas Jasa Karyawan Tb. Makmur Abadi Tahun 2028

Posisi	Jumlah	Gaji / bulan	Total gaji/ bulan	Total gaji / tahun	THR	Total
Manager	1	Rp 6.482.700	Rp 6.482.700	Rp 77.792.400	Rp 6.482.700	Rp 84.275.100
Helper	1	Rp 6.366.938	Rp 6.366.938	Rp 76.403.250	Rp 6.366.938	Rp 82.770.188
Kenek	1	Rp 6.135.413	Rp 6.135.413	Rp 73.624.950	Rp 6.135.413	Rp 79.760.363
Supir	1	Rp 6.135.413	Rp 6.135.413	Rp 73.624.950	Rp 6.135.413	Rp 79.760.363
Total			Rp 25.120.463	Rp 301.445.550	Rp 25.120.463	Rp 326.566.013

Tabel 6.7

Rincian Kompensasi dan Balas Jasa Karyawan Tb. Makmur Abadi Tahun 2029

Posisi	Jumlah	Gaji / bulan	Total gaji/ bulan	Total gaji / tahun	THR	Total
Manager	1	Rp 6.806.835	Rp 6.806.835	Rp 81.682.020	Rp 6.806.835	Rp 88.488.855
Helper	1	Rp 6.685.284	Rp 6.685.284	Rp 80.223.413	Rp 6.685.284	Rp 86.908.697
Kenek	1	Rp 6.442.183	Rp 6.442.183	Rp 77.306.198	Rp 6.442.183	Rp 83.748.381
Supir	1	Rp 6.442.183	Rp 6.442.183	Rp 77.306.198	Rp 6.442.183	Rp 83.748.381
Total			Rp 26.376.486	Rp 316.517.828	Rp 26.376.486	Rp 342.894.313

Tabel 6.8

Proyeksi Kompensasi dan Balas Jasa Karyawan Tb. Makmur Abadi Tahun 2025 – 2029

	2025	2026	2027	2028	2029
Biaya Gaji	Rp 282.100.000	Rp 296.205.000	Rp 311.015.250	Rp 326.566.013	Rp 342.894.313

Sumber : Toko Bangunan Makmur Abadi, 2023

Tabel 6.8 di atas merupakan proyeksi peningkatan gaji karyawan setiap tahunnya melalui kenaikan rata - rata upah 5 tahun sebelumnya sebesar 5%. Keputusan terkait peningkatan upah bagi karyawan tersebut di atas merupakan kesepakatan yang

dicapai antara pemilik perusahaan dan karyawan. Evaluasi kenaikan gaji untuk para karyawan akan dipertimbangkan dengan memperhatikan faktor masa kerja, kinerja individu dan kemampuan keuangan perusahaan.

Hak Cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.

