



BAB VI

RENCANA ORGANISASI DAN SUMBER DAYA MANUSIA

Menurut Garry Dessler (2020 : 3), “*Human resource management (HRM) is the process of acquiring, training, appraising, and compensating employees, and of attending to their labor relations, health and safety, and fairness concerns.*” Manajemen sumber daya manusia (HRM) adalah proses pengadaan, pelatihan, penilaian, dan kompensasi karyawan, serta memperhatikan hubungan tenaga kerja, kesehatan dan keselamatan, serta masalah keadilan.”

A. Jumlah Pekerja Yang Diperlukan

Manajemen sumber daya manusia adalah bidang pengembangan sumber daya manusia yang menangani perencanaan sumber daya manusia, penerapan, perekrutan, pelatihan, pengembangan karir, dan inisiatif untuk pengembangan organisasi. Semua kegiatan di perusahaan atau organisasi membutuhkan sumber daya manusia yang mahir di bidangnya masing-masing.

Untuk mengoperasikan bisnisnya, CTA *Speed Shop* membutuhkan karyawan untuk bidang pemasaran, kasir, dan mekanik. Bagian pemasaran tentunya akan mengiklankan produk di toko dan memasarkan berbagai jenis produk. Bagian kasir tentunya akan mengatur pembelian di bengkel dan di internet. Bagian mekanik, tentu saja, digunakan untuk memperbaiki mobil atau memasang bagian ke motor besar yang dimiliki konsumen. Tabel 6.1 menunjukkan persyaratan tenaga kerja.

Tabel 6.1

Rencana Kebutuhan Tenaga Kerja Bengkel CTA *Speed Shop*

Divisi	Jumlah tenaga kerja
Manager	1
Kasir	1
Mekanik	2

Sumber: CTA *Speed Shop*, 2023



Karena CTA *Speed Shop* adalah bengkel modifikasi motor yang tidak terlalu besar, tidak ada jumlah karyawan yang terlalu banyak digunakan. Kami hanya berkonsentrasi pada mekanik, sehingga pelanggan dapat yakin bahwa mekanik kami yang berpengalaman akan menyelesaikan pekerjaan dengan baik. Untuk bagian pemasaran, manajer bisnis dapat melakukannya sendiri.

B. Proses Pencari Kerja dan Seleksi

Bengkel CTA *Speed Shop* harus mengevaluasi kemampuan, kedisiplinan, kesopanan, dan tanggung jawab atas pekerjaan yang diberikan selama proses perekrutan karyawan. Dalam proses ini, mereka harus mengikuti beberapa tahap perekrutan. Berikut adalah langkah-langkah yang diambil bengkel CTA *Speed Shop* untuk merekrut karyawan.

1. Menyediakan Lowongan

Menggunakan media sosial dan orang-orang di lingkungan Anda untuk menyebarkan informasi lowongan pekerjaan. Bengkel CTA *Speed Shop* juga memberikan pengumuman tulisan yang akan dipasang di depan bengkel. Setelah mendapatkan calon pekerja, mereka akan ditanyai tentang posisi yang akan ditawarkan dan jika mereka menemukan kandidat yang cocok, mereka akan melanjutkan.

2. Seleksi

Pada langkah kedua, kami akan memilih karyawan berdasarkan CV yang dikirim ke bengkel CTA *Speed Shop*.

3. Test Kemampuan Karyawan

Pada tahap ketiga ini, terutama karyawan yang akan bekerja sebagai mekanik, akan diuji kemampuan mereka dengan menggunakan Standar Operasi Standar (SOP)

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



bengkel CTA *Speed Shop*, termasuk keterampilan, kesopanan terhadap pelanggan, rasa tanggung jawab yang tinggi, dan kebersihan di tempat kerja.

4. Test Kepribadian

Pada tahap keempat, tes kepribadian, bengkel CTA *Speed Shop* akan menilai kejujuran seseorang. Selain itu, bengkel CTA *Speed Shop* menginginkan karyawan yang memiliki loyalitas tinggi terhadap perusahaan. Ini dilakukan untuk memungkinkan suasana kerja yang menyenangkan dan kerja sama yang efektif.

5. Mengikuti Wawancara

Pada tahap kelima, bengkel CTA *Speed Shop* akan melakukan wawancara dengan karyawan yang sudah terpilih mengenai bimbingan pekerjaan, seperti masalah gaji dan jam kerja; menanyakan apakah mereka tertarik untuk bekerja di bengkel CTA *Speed Shop*; dan menjelaskan daftar pekerjaan yang akan dilakukan di bengkel CTA *Speed Shop*.

6. Menerima Pekerja Baru

Setelah semua proses seleksi di bengkel CTA *Speed Shop* selesai, tahap terakhir akan dimulai dengan pengumuman karyawan yang diterima berdasarkan evaluasi yang telah dilakukan sebelumnya.

C. Uraian Kerja

Berikut adalah uraian pekerjaan yang harus dilakukan oleh karyawan yang memiliki tanggung jawab penuh sesuai dengan jabatannya. Uraian pekerjaan ini akan menjelaskan apa yang harus dilakukan oleh divisi yang sudah ditetapkan.

1. *Manager*

- a. Menentukan barang apa yang akan dibeli atau dijual kepada pelanggan sesuai dengan tren pasar



b. Memesan produk dan membayar pemasok.

C c. Menciptakan prosedur pemasaran atau pengiklanan produk untuk membuat bengkel lebih dikenal.

d. Menciptakan visi dan misi perusahaan

e. Menentukan bagaimana bisnis bekerja.

f. Menjaga relasi yang baik dengan pemasok

g. Memberikan kebijakan kepada pelanggan untuk mempromosikan produk.

h. Bertanggung jawab penuh atas keuangan perusahaan.

i. Mencari dan memilih karyawan

J. Memastikan bahwa produk yang dijual memiliki kualitas yang baik.

2. Kasir

a. Melakukan transaksi penjualan dengan pelanggan di bengkel CTA *Speed Shop*

b. Memonitor pesanan pelanggan dan prosedur transaksi *e-commerce* saat ini

c. Menjaga produk yang habis di bengkel CTA *Speed Shop* dan melaporkannya.

d. Membuat dan mengirimkan laporan penjualan setiap hari dan setiap bulan

e. Memberikan label harga untuk setiap produk yang telah ditetapkan oleh pemilik usaha

3. Mekanik

a. Memasang komponen yang telah dibeli pelanggan.

b. Melakukan perawatan kendaraan pelanggan secara teratur

c. Menerima dan mengidentifikasi kendaraan yang diklaim oleh pelanggan

d. Melakukan tes drive pada mobil yang telah dimodifikasi.

e. Bertanggung jawab penuh terhadap kendaraan yang telah dimodifikasi.

f. Bertanggung jawab atas toko yang bersih dan rapi.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



g. Mengambil dan mengantar kendaraan pelanggan melalui towing.

h. Mengambil barang-barang dari distributor jika diperlukan

D. Spesifikasi Jabatan dan Kualifikasi

1. Manager

- Pria umur 25 sampai 30 tahun
- Pendidikan minimal S1
- Memiliki pengalaman kerja di bidang otomotif minimal 1 tahun
- Mampu mendelegasikan tugas ke mekanik
- Memiliki sifat jujur, tekun, teliti dan bertanggung jawab
- Memiliki kemampuan komunikasi yang baik
- Memiliki tingkat disiplin dan kesopanan yang tinggi

2. Kasir

- Wanita usia 22 sampai 30 tahun
- Pendidikan minimal D3
- Memiliki pengalaman kerja di bidang kasir minimal 1 tahun
- Mampu mengoperasikan aplikasi berbasis data seperti ms.excel dan office
- Memiliki sifat jujur, tekun, teliti dan bertanggung jawab
- Memiliki kemampuan komunikasi yang baik
- Memiliki tingkat disiplin dan kesopanan yang tinggi
- Mampu bekerja dalam kelompok dan memiliki sifat patuh terhadap atasan

3. Mekanik

- Laki-Laki berusia 20-35 tahun
- Pendidikan minimal SMA/SMK
- Memiliki semangat dan motivasi kerja yang tinggi

Hak Cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



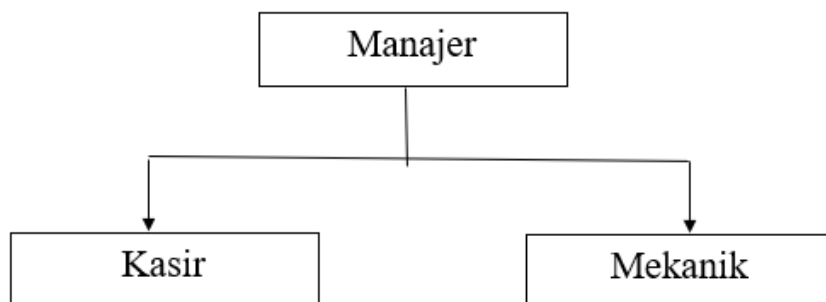
- d. Memiliki rasa tanggung jawab dan kemauan belajar yang tinggi
- e. Mampu menjaga kebersihan dengan baik
- f. Memiliki sifat jujur, tekun, teliti, dan disiplin
- g. Mampu bekerja secara organisasi dan dibawah tekanan
- h. Memiliki mental dan fisik yang kuat.

E. Struktur Organisasi Bisnis

Bengkel CTA *Speed Shop* terdiri dari hanya tiga bagian, yaitu Manager , Kasir, dan Mekanik, dan memiliki struktur organisasi yang sederhana, seperti yang ditunjukkan pada gambar 6.1.

Gambar 6.1

Struktur Organisasi Bengkel CTA Speed Shop



Sumber: Struktur Bengkel CTA *Speed Shop*

Tugas pokok setiap divisi dapat dijelaskan sesuai dengan fungsi dan posisi. Setiap bagian dapat diberikan penjelasan tentang tugas utamanya berdasarkan fungsinya dan tempatnya.

1. Manager

Manager adalah divisi tertinggi dalam suatu perusahaan dan bertanggung jawab penuh atas kemajuan perusahaan. Tugas utama mereka adalah menciptakan dan mengimplementasikan visi misi perusahaan dalam aktivitas kerja mereka.



Selain itu, sebagai manajer, dia diberi wewenang penuh untuk memeriksa, membeli, dan menjual barang-barang yang dimiliki perusahaan setiap hari.

2. Kasir

Bagian kasir bertanggung jawab penuh atas keuangan perusahaan. Tugas utama kasir adalah menerima pembayaran dari pelanggan, memantau arus keluar perusahaan, menarik uang perusahaan, dan bertanggung jawab atas barang yang masuk dan keluar dari perusahaan.

3. Mekanik

Mekanik bertanggung jawab atas kebersihan area perusahaan dan motor konsumen, serta kendaraan konsumen dan bagian modifikasi yang sudah dipasang sesuai keinginan konsumen. Tugas utama mekanik juga adalah memasangkan dan mencoba kendaraan konsumen yang ingin diubah sesuai keinginan konsumen dan memberikan saran yang tepat.

F. Kompensasi dan Balas Jasa Karyawan

Bengkel CTA *Speed Shop* membayar karyawannya dengan gaji bulanan yang tidak sebanding dengan gaji rata-rata kasir dan mekanik di bengkel modifikasi motor matic di Provinsi Jakarta. Setelah mempelajari data gaji di Jakarta, keputusan gaji ini dibuat. Kami tidak akan mengambil upah sesuai UMR Jakarta karena bengkel CTA *Speed Shop* baru dibuka. Selain itu, seperti yang diatur dalam Peraturan Menteri Ketenagakerjaan No 6 tahun 2016, bengkel CTA *Speed Shop* akan memberikan Tunjangan Hari Raya (THR), yang akan diberikan setiap tahun. Anggaran gaji pokok karyawan ditampilkan dalam tabel berikut.



Tabel 6.2:

Proyeksi Gaji dan Kompensasi Karyawan Bengkel CTA Speed Shop untuk tahun 2025

No	Jabatan	JML	Gaji/Bulan	Gaji/Tahun	THR	Total
1	Manager	1	Rp3.500.000	Rp42.000.000	Rp1.750.000	Rp43.750.000
2	Kasir	1	Rp3.000.000	Rp36.000.000	Rp1.500.000	Rp37.500.000
3	Mekanik	2	Rp6.000.000	Rp72.000.000	Rp3.000.000	Rp75.000.000
	Total	4	Rp12.500.000	Rp150.000.000	Rp6.250.000	Rp156.250.000

Sumber: CTA Speed Shop2024

Tabel 6.3

Proyeksi Gaji dan Kompensasi Karyawan bengkel CTA Speed Shop 2025-2029

	2025	2026	2027	2028	2029
Manager	Rp43.750.000	Rp45.806.250	Rp47.959.144	Rp50.213.224	Rp52.573.245
Kasir	Rp37.500.000	Rp39.262.500	Rp41.107.838	Rp43.039.906	Rp45.062.781
Mekanik	Rp75.000.000	Rp78.525.000	Rp82.215.675	Rp86.079.812	Rp90.125.563

Sumber: CTA Speed Shop2024

Data upah minimum regional karyawan di bengkel modifikasi motor kota DKI Jakarta digunakan untuk menghasilkan proyeksi gaji dan kompensasi karyawan bengkel CTA Speed Shop di atas selama lima tahun. Selama 5 tahun dari tahun 2025–2029, upah gaji karyawan meningkat 4,7% setiap tahunnya. Peningkatan ini disebabkan oleh kenaikan inflasi tahunan di DKI Jakarta