

BAB V

RENCANA PRODUKSI DAN KEBUTUHAN OPERASIONAL

A. Proses Operasi

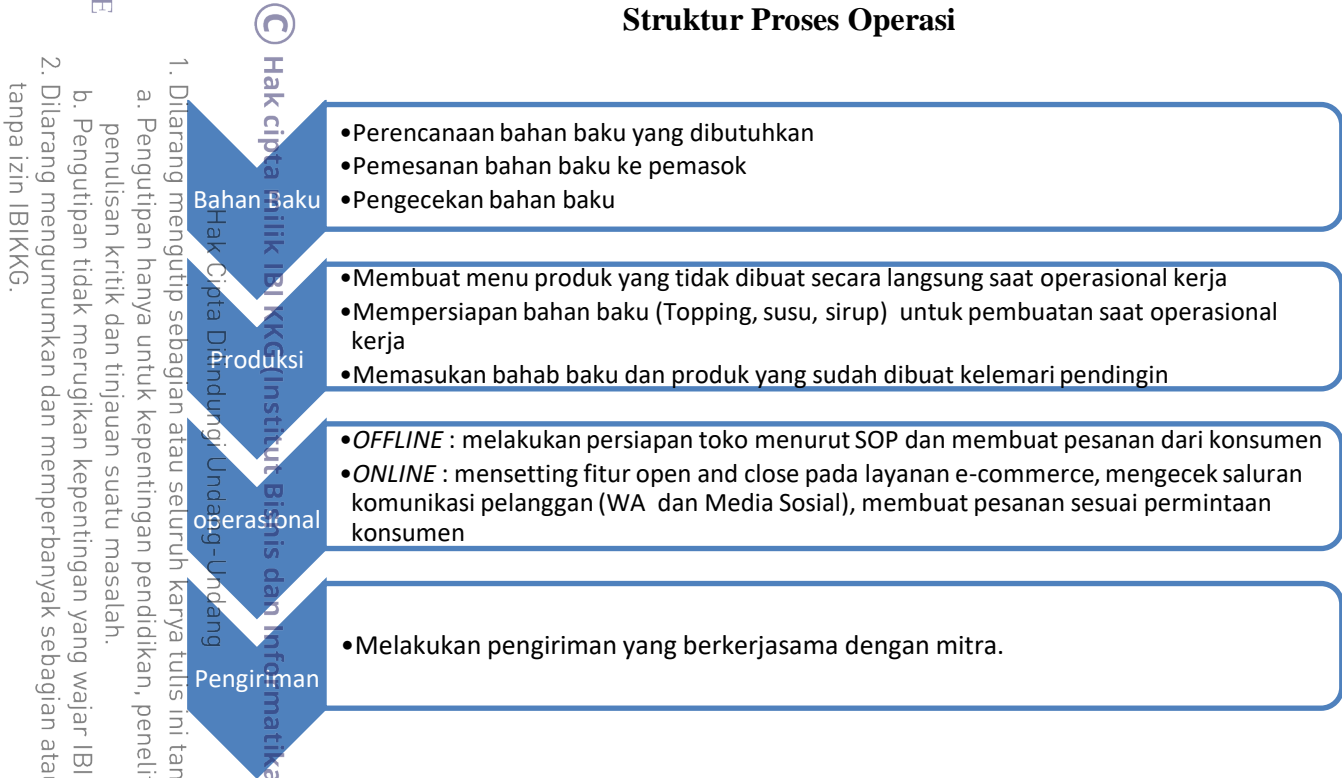
Manajemen operasi merupakan cabang dari manajemen yang menitikberatkan pada pengelolaan praktik bisnis di dalam sebuah organisasi dengan tujuan mencapai tingkat produktivitas yang optimal. Ini melibatkan proses perencanaan, koordinasi, dan pengawasan kegiatan organisasi untuk mencapai profitabilitas operasional semaksimal mungkin, sambil menjaga keseimbangan yang sehat antara pendapatan dan pengeluaran. Manajer operasi memiliki tanggung jawab untuk memastikan bahwa organisasi dapat mengubah sumber daya masukannya, termasuk sumber daya, personel, dan teknologi, menjadi hasil keluaran dengan cara yang paling efisien. Manajemen operasi merupakan bidang bisnis yang fokusnya adalah mengelola kegiatan sehari-hari perusahaan untuk meningkatkan produktivitas dan efektivitas dalam penyediaan layanan atau penyelesaian proyek. Hal ini menunjukkan bahwa individu yang mengelola departemen tersebut bertanggung jawab untuk menjalankan berbagai tanggung jawab manajerial yang beragam. Milkie Miloon juga melakukan beberapa proses pengoperasian, yaitu sebagai berikut:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBKKG.



Tabel 4.1

Struktur Proses Operasi



Sumber : Milkie Miloon, 2024.

1. Pemesanan Bahan Baku

Dalam fase ini, penulis akan membuat perencanaan yang mana bahan baku apa saja yang dibutuhkan untuk membuat produk yang ada di Milkie Miloon. Setelah perencanaan, barulah penulis akan melakukan pemesanan kepada pemasok yang sudah survei sebelumnya. Setelah bahan baku sampai ketangan penulis maka pengecekan bahan baku adalah fase selanjutnya. Dimana penulis berusaha sebisa mungkin untuk meminimalisir adanya barang *reject* atau tidak layak dari bahan baku tersebut.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBKKG.



2. Proses Produksi dan Penyiapan

Proses produksi ini akan dilakukan beberapa jam sebelum jam operasional. Dimana penulis mengharapkan ketika toko beroperasi beberapa menu sudah tersedia dan biasa langsung dikonsumsi. Dalam fase ini penulis akan membuat beberapa menu yang tidak mungkin dibuat saat jam operasi, seperti kue dan pudding. Selain itu penulis juga menyiapkan bahan baku lainnya seperti *topping* buah agar saat ada pesanan penulis bisa langsung menyajikan dan tidak membuang banyak waktu. Setelah semua sudah disiapkan, semua bahan dan produk akan dimasukkan kedalam lemari pendingin agar tetap *fresh*.

3. Proses Operasioanal

Proses ini diawali dengan memastikan toko layak dan memenuhi standar SOP untuk dibuka, memastikan karyawan didalamnya sudah berpenampilan baik dan siap untuk menyambut pelanggan. Setelah itu membuka seting toko pada *e-commerce* agar pelanggan dapat memesan baik secara *offline* maupun *online*. Selanjutnya penulis akan menerima pesanan dan membuat pesanan tersebut.

4. Proses Pengiriman

Proses ini merupakan proses pengiriman produk hingga sampai ketangan pelanggan yang memesan secara *online*. Penulis menjalin kerjasama dengan beberapa mitra seperti Shopeefood, Gofood, dan Grabfood dimana mereka memberikan jasa/ layanan antar. Sehingga penulis tidak perlu memikirkan layanan antar untuk proses pengiriman.

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



B. Nama Pemasok

Pemasok dapat dikatakan sebagai individu atau suatu badan usaha yang memberikan akses kepada organisasi lain terhadap barang atau layanannya, dan bertindak sebagai penyedia. Dalam konteks bisnis, tugas utama pemasok adalah mencari barang berkualitas tinggi dengan harga yang kompetitif dari produsen, kemudian menjualnya ke distributor atau pedagang untuk dijual kembali. Seseorang yang bertindak sebagai perantara antara produsen dan pedagang dalam bisnis dikenal sebagai penyedia. Penyedia ini bertanggung jawab untuk memastikan komunikasi berjalan lancar dan barang yang diperdagangkan memiliki kualitas yang dapat diterima.

Tabel 5.2

Daftar Pemasok Bahan Baku Milkie Miloon

Nama Pemasok	Alamat	Produk
PT Indofood Sukses Makmur Bogasari	Wisma Indosemen, Lt. 18, Jl Jendral Sudirman, Rt 3/ Rw 3	Tepung
PT Mitra Multi Packing	Jl. Pergudangan Pantai Indah Dadap Blok GB, No 16, Dadap, Kosambi, Tangerang	Sendok, Garpu, Plastik, Aluminium Foil, Kotak.
Toko Ani	Jl Gunung Sahari I, Jakarta Pusat	Peralatan dan bahan kue dan pudding
Toko Buah	Pasar Pecah Kulit, Pangeran Jayakarta, Jakarta Barat	Buah melon dan lainnya.
PT Sukanda Djaya	Jl Pasir Putih Kav I, Ancol, Pademangan	Aneka Susu

Sumber : Hasil Olahan Penulis

Hak Cipta: Milik ISI KIS (Institut Teknologi Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta dilindungi Undang-undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



C. Deskripsi Rencana Operasi

Dalam tahapan rencana strategi bisnis ini, rencana operasi merupakan komponen yang menjelaskan bagaimana suatu pekerjaan dilakukan, alur kerja dari awal hingga akhir, dan sumber daya apa saja yang harus digunakan dalam prosesnya. Proses ini dilakukan sebelum bisnis resmi dibuka untuk memungkinkan pencapaian tujuan secara efektif dan efisien serta mengurangi risiko yang mungkin terjadi selama operasi.

Untuk menjalankan bisnisnya, Milkie Miloon melakukan hal-hal berikut:

1. Melakukan Survei Pasar

Untuk menentukan target pasar Milkie Miloon survei pasar dilakukan untuk mengetahui daya beli target pasar, dan peluang yang ada. Survei pasar berguna dalam menentukan ketersediaan produk dan harga jual produk sesuai dengan daya beli target pasar.

2. Melakukan Survei Pada Pesaing

Langkah kedua adalah melakukan survei terhadap perusahaan serupa yang berada di wilayah berdirinya bisnis yang direncanakan. Untuk melawan persaingan, Milkie Miloon melakukan analisis pesaing untuk mengetahui kekuatan dan kelemahan mereka, menemukan target pasar mereka, dan merencanakan strategi pemasaran mereka serta menilai pelanggan mereka.

3. Pemilihan Lokasi

Dalam mendirikan bisnis, pemilihan lokasi sangat penting karena pemilihan lokasi yang tepat dapat berpengaruh pada keberhasilan perusahaan. Milkie Miloon memilih lokasi yang mudah dijangkau dekat dengan jalan raya dan pusat wisata.

1. Ditarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBKKG.



4. Pendaftaran SIUP (Surat Izin Perdagangan) Usaha kecil Menengah dan NIB

Menurut Peraturan Menteri Perdagangan Republik Indonesia Nomor 77/M-DAG/PER12/2013 tentang penerbitan surat izin usaha perdagangan dan tanda daftar perusahaan. Hal-hal yang harus dipersiapkan dalam menjalankan SIUP bagi perseorangan adalah dengan melampirkan :

- a. Fotokopi surat akta pendirian perusahaan
- b. Fotokopi KTP pemilik atau penanggung jawab perusahaan
- c. Surat pernyataan dari pemohon tentang lokasi usaha
- d. Foto pemilik atau penanggung jawab perusahaan berukuran 3x4cm
- e. fotokopi Nomor Pokok Wajib Pajak dan Pendaftaran NIB

Berikut persyaratan pengajuan pembuatan NIB :

- a. NIK (Nomor Induk Kependudukan)
- b. (Nomor Pokok Wajib Pajak)
- c. Alamat email aktif
- d. Nomor ponsel aktif

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBKKG.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBKKG.

Gambar 4.1

NIB (Nomor Induk Berusaha) Milkie Miloon



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA
PERIZINAN BERUSAHA BERBASIS RISIKO
NOMOR INDUK BERUSAHA: 2401230036569

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja, Pemerintah Republik Indonesia menerbitkan Nomor Induk Berusaha (NIB) kepada:

1. Nama Pelaku Usaha	: LARASATI DYAH MAHARANI
2. Alamat	: JL. KOKOSAN NO 4 RT 002 RW 001 Desa/Kelurahan Mangga Besar, Kec. Taman Sari, Kota Adm. Jakarta Barat, Provinsi DKI Jakarta
3. Nomor Telepon Seluler	: +6282240954203
Email	:
4. Kode Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI)	: Lihat Lampiran
5. Skala Usaha	: Usaha Mikro

NIB ini berlaku di seluruh wilayah Republik Indonesia selama menjalankan kegiatan usaha dan berlaku sebagai Angka Pengenal Impor (API-PI), hak akses kepabeanan, serta pendaftaran kepesertaan jaminan sosial kesehatan dan jaminan sosial ketenagakerjaan.

Pelaku Usaha dengan NIB tersebut di atas dapat melaksanakan kegiatan berusaha sebagaimana terlampir dengan tetap memperhatikan ketentuan peraturan perundang-undangan.

NIB ini merupakan perizinan tunggal yang berlaku sebagai sertifikasi jaminan produk halal berdasarkan pernyataan mandiri pelaku usaha dan setelah memperoleh pembinaan dari/atau pendampingan Proses Produk Halal (PPH) dari Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Diterbitkan di Jakarta, tanggal: 24 Januari 2023

Menteri Investasi/
Kepala Badan Koordinasi Penanaman Modal,



Dilandatangani secara elektronik

Dicetak tanggal: 24 Januari 2023

Sumber : Milkie Miloon

1. Pendaftaran NPWP

NPWP (Nomor Pokok Wajib Pajak) merupakan nomor yang diberikan kepada wajib pajak yang berguna untuk menuntaskan hak dan kewajiban perpajakannya. Selain berguna untuk urusan perpajakan, NPWP adalah identitas wajib pajak ini juga berfungsi sebagai syarat dari sejumlah pelayanan umum yang tersedia di Indonesia.

Berikut persyaratan pendaftaran NPWP Badan Usaha:

a. Badan Usaha Berorientasi Laba/*Profit-Oriented* Wajib pajak badan yang termasuk dalam bentuk usaha tetap dan kontraktor dan/atau operator di bidang usaha hulu minyak dan gas bumi yang berorientasi pada laba, memiliki syarat pendaftaran NPWP badan sebagai berikut:



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



- 1) Fotokopi: Akta pendirian atau dokumen pendirian dan perubahannya, bagi wajib pajak badan dalam negeri; atau Surat keterangan penunjukan dari kantor pusat, bagi bentuk usaha tetap atau kantor perwakilan perusahaan asing.
- 2) Dokumen yang menunjukkan identitas diri salah satu petugas badan/perusahaan terkait:
 - a. Untuk WNI: fotokopi KTP dan fotokopi kartu NPWP.
 - b. Untuk WNA: fotokopi paspor dan fotokopi kartu NPWP (dalam hal WNA sudah terdaftar sebagai wajib pajak).
- 3) Surat pernyataan yang bermeterai dari salah satu pengurus wajib pajak badan yang menyatakan kegiatan usaha yang dilakukan di tempat atau lokasi kegiatan usaha tersebut dilaksanakan.
- b) Badan Usaha Tidak Berorientasi Laba/*Non-profit Oriented* Syarat ini untuk wajib pajak badan yang tidak berorientasi laba, dokumen yang disyaratkan berupa 2 hal berikut:
 - 1) Dokumen yang menunjukkan identitas diri dari salah satu pengurus badan atau perusahaan tersebut:
 - a. Fotokopi KTP jika pengurus seorang WNI
 - b. Fotokopi paspor pengurus jika pengurus perusahaan merupakan seorang WNA.
 - 2) Surat pernyataan yang bermeterai dari salah satu pengurus wajib pajak badan yang isinya menyatakan kegiatan yang dilakukan di tempat atau lokasi kegiatan tersebut dilakukan.
- c) Badan Usaha Operasi Kerjasama/*Joint Operation* Bagi wajib pajak badan yang

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta dimiliki IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian GIE)

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



usahanya berbentuk operasi kerjasama (*joint operation*), syarat atau dokumen yang dibutuhkan sebagai berikut:

Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

- 1) Fotokopi perjanjian kerja sama atau akta pendirian sebagai bentuk kerja sama operasi.
- 2) Fotokopi kartu NPWP masing-masing anggota bentuk kerja sama operasi yang wajib memiliki NPWP.
- 3) Dokumen yang menunjukkan identitas diri salah satu pengurus perusahaan anggota bentuk kerjasama operasi (*joint operation*):
 - a. Jika WNI: fotokopi KTP dan kartu NPWP; atau
 - b. Jika WNA: fotokopi paspor dan NPWP jika WNA terdaftar sebagai Wajib Pajak.
- 4) Siapkan juga surat pernyataan ber materai dari salah satu pengurus Wajib Pajak badan yang menyatakan kegiatan usaha yang dilakukan di tempat atau lokasi kegiatan usaha tersebut dilakukan.

5. Mendesain *Layout* bisnis

Milkie Miloon harus membuat ruang atau tata letak tempat baik tempat produksi, kasir maupun ruang tunggu yang bagus, menarik serta nyaman bagi pelanggan. Sehingga pelanggan merasa nyaman berada di tempat Milkie Miloon.

6. Merekrut Karyawan

Dalam bisnis Sumber daya manusia (SDM) merupakan peran penting dalam sebuah berjalanya suatu bisnis karena dengan adanya Sumber Daya Manusia yang memiliki kemampuan yang tepat maka bisnis akan berjalan dengan efektif dan efisien

Oleh karena itu, Milkie Miloon memiliki tenaga kerja yang tepat untuk dipekerjakan.



Karyawannya yang sudah memiliki pemahaman dasar tentang proses pengolahan pastry, penggunaan dan perawatan peralatannya, dan memiliki sikap jujur dan baik dalam berkomunikasi dengan pelanggan.

7. Membeli Peralatan dan Perlengkapan

Peralatan dan perlengkapan yang akan digunakan harus disediakan. Pastikan bahwa semua peralatan dan perlengkapan yang dipilih adalah peralatan dan perlengkapan yang tepat untuk mencegah pengeluaran yang berlebihan.

Pada tahap ini, Milkie Miloon membuat daftar dan membeli alat dan perlengkapan yang dibutuhkan untuk membantu dalam berjalannya sebuah bisnis.

8. Membeli bahan baku

Bahan baku akan menentukan kualitas dari produk yang dihasilkan. Milkie Miloon akan memilih menggunakan bahan baku dengan kualitas baik. Agar dapat menjadi pesaing dari pesaing yang lainnya.

9. Membuat SOP dan *Job description*

SOP dan deskripsi pekerjaan sangat penting untuk membagi bidang pekerjaan dan menjaga agar semuanya dapat konsisten. Dengan cara ini, pelanggan yang datang dapat mengetahui bahwa semua aspek dan komponen dalam Milkie Miloon tidak berubah dari hari ke hari.

10. Melatih tenaga kerja

Tenaga kerja yang terpilih harus dilatih dengan baik agar mereka dapat menyajikan kualitas produk Milkie Miloon dengan baik, memuaskan pelanggan baru dan pelanggan tetap. Agar terciptanya pelanggan *loyal* terhadap Milkie Miloon.

11. Melakukan Promosi

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBKKG.
 2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBKKG.



Promosi membantu meningkatkan citra publik perusahaan dan mencapai target penjualan dan mendapatkan laba yang maksimal. Promosi Milkie Miloon dilakukan melalui media sosial, pasar, situs web, dan pendekatan terhadap mitra bisnis lainnya.

12. Membuka Usaha Milkie Miloon

Setelah semua rencana sudah dijalankan dan sudah terencana dengan sangat matang.

Milkie Miloon siap melayani konsumen yang datang.

Berikut adalah tabel susunan rencana operasi Milkie Miloon yang akan dilaksanakan pada tahun 2024, tepatnya pada bulan Agustus hingga bulan Desember sebagai periode persiapan pembukaan usaha Milkie Miloon.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Tabel 5.3

Susunan Rencana Operasi Milkie Miloon Tahun 2024

No	Kegiatan	Agustus				September				Oktober				November				December					
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
1	Melakukan Survei Pasar	■	■																				
2	Melakukan Survei Pesaing		■	■																			
3	Pemilihan Lokasi				■	■																	
4	Pendaftaran SIUP dan NIB						■	■															
5	Pendaftaran NPWP								■	■													
6	Mendesaign Layout										■	■											
7	Merekrut karyawan												■	■									
8	Membeli peralatan dan perlengkapan												■	■									
9	Membeli bahan baku													■	■								
10	Membuat SOP dan <i>Job Description</i>															■	■						
11	Melatih tenaga kerja																■	■					
12	Melakukan Promosi																		■	■			
13	Membuka usaha Milkie Miloon																				■	■	

Sumber : Milkie Miloon

D. Rencana Alur Produk dan Jasa

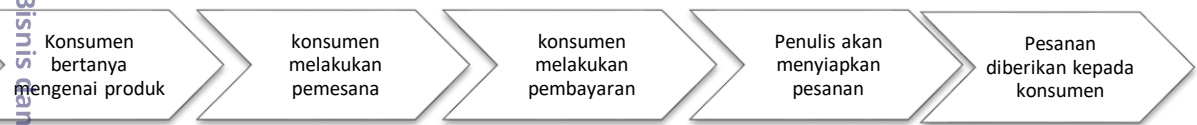
Setiap bisnis memerlukan strategi produksi yang dapat diandalkan untuk mencapai potensi maksimum mereka dalam menghasilkan *output*. Namun, perencanaan produksi yang efisien



merupakan proses yang kompleks yang melibatkan berbagai aktivitas untuk memastikan bahwa jumlah material, mesin, dan tenaga kerja yang diperlukan tersedia pada waktu dan tempat yang tepat. Perencanaan produksi mirip dengan memiliki peta jalan yang mengarahkan pemilik bisnis ke arah tujuan mereka dan memberikan perkiraan waktu yang diperlukan untuk mencapai tujuan tersebut.

Tabel 5.4

Susunan Rencana Alur Produk Bisnis Milkie Miloon



Sumber : Hasil Olahan Penulis

Berikut adalah penjelasan dari rencana operasi :

1. Konsultasi

Pada tahapan ini, konsumen melakukan pertanyaan mengenai produk yang ditawarkan oleh Milkie Miloon, baik dari deskripsi produk hingga harga perproduk baik di toko atau *online* maupun di Whatsapp ataupun media sosial.

2. Pemesanan

Saat pelanggan sudah menentukan pilihan, proses pemesananpun dilakukan dan kasir ataupun admin akan memproses pemesanan tersebut lalu dikirim kebagian dapur/produksi.

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang menyalin atau menjiplak sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBKKG.



3. Pembayaran

Pada tahapan ini, pelanggan akan melakukan pembayaran baik secara tunai maupun debit jika melakukan pembelian di toko *offline*. Bagi pelanggan yang melakukan pemesanan pada toko *offline* maka dapat melakukan pembayaran secara tunai, gopay, shopeepay, ovo, ataupun *via mobilebanking* melalui *virtual account*.

4. Produksi

Setelah pesanan dikirim ke bagian dapur/ produksi. Maka pesanan akan dibuat dan disiapkan sesuai dengan data dan dipersiapkan baik *take away* ataupun *dine in*.

5. Pengiriman

Produk dapat disajikan dan dikirim pada pelanggan baik melalui pesan – antar, *take away* ataupun *dine – in* hingga ketangan pelanggan.

E. Rencana Pembelian dan Penggunaan Bahan Baku persediaan

Bahan baku dan peralatan merupakan salah satu komponen penting yang mendukung beroprasinya suatu usaha. Oleh karena itu, Milkie Miloon memiliki pemasok yang sekaligus menjadi rekan bisnis dalam jangka waktu panjang. Dimana bisnis jasa dan produk memerlukan persediaan perlengkapan yang dibutuhkan. Sehingga pembelian akan dilakukan dari pihak pemasok dengan alur sebagai berikut:

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.

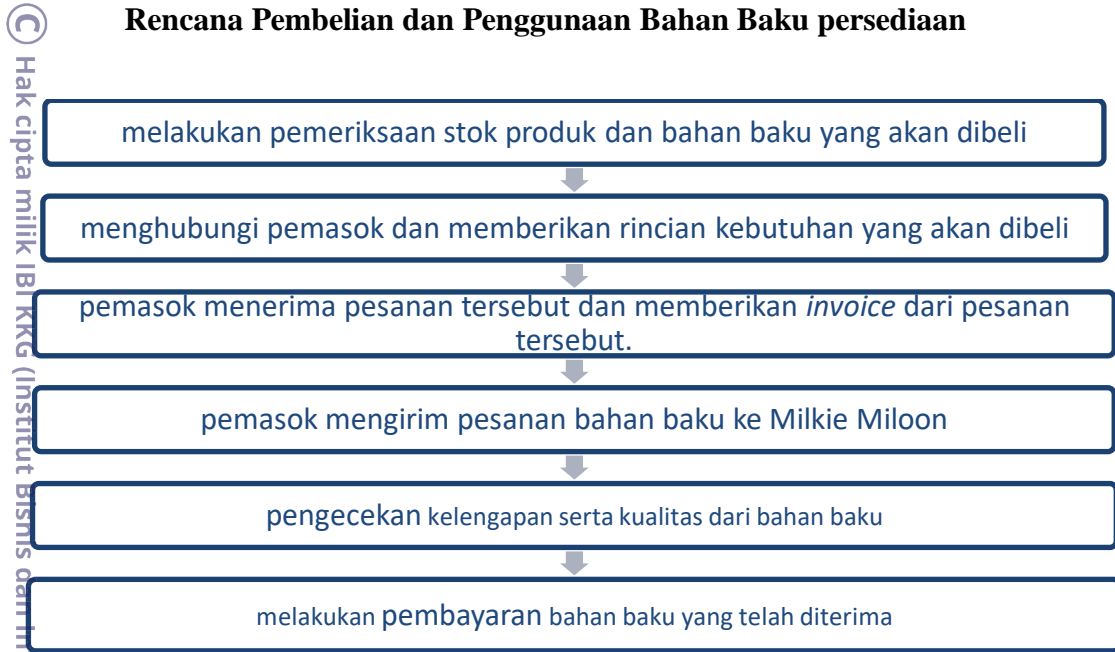
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBKKG.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBKKG.



Tabel 5.5

Rencana Pembelian dan Penggunaan Bahan Baku persediaan



Sumber : Milkie Miloon

F. Rencana Kebutuhan Teknologi dan Peralatan Usaha

Peralatan dan barang tersebut merupakan barang yang dibutuhkan oleh Milkie Miloon untuk menunjang operasional. Peralatan tersebut adalah peralatan yang dapat digunakan berkali – kali atau dalam jangka waktu yang panjang. Berikut adalah rincian peralatan dan interior yang dibutuhkan oleh Milkie Miloon:

© Hak cipta milik IBI KKG (Institut bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



Tabel 5.6

Daftar Peralatan Milkie Miloon

Keterangan	Unit
Cosmos Blender	2
Panci 1 Set	1
Spatula 1 Set	1
Kompur 2 tungku dan regulator	1
Gas 12 Kg	1
Talenan	2
<i>Showcase Frigate</i>	1
Kulkas	1
Oven	1
Timbangan	1
Alat Makan	2
Bon Printer	1
Kain Lap	5
Alat Sapu	1
Alat Pel	1
Alat Parutan Manual	2
Ember	3
Rak Dapur Bagian Atas	4
Rak Dapur Bagian Bawah	4
Rak Penyimpanan 7 Susun	2
Etalase Kaca	3
Meja Kursi	4
Meja Panjang	2
Meja Kecil	2
Bantal Lesehan (4 pcs)	1
<i>Bean Bag</i>	4
Hiasan Dinding	1
Hiasan Meja	1
Lampu	6
<i>Tab</i>	1
AC 1/2 pk	4
Kipas	2
<i>Exhaust Fan</i>	2
CCTV	4
Total	74

Sumber : Milkie Miloon

C Hak cipta milik IBI KKG (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBIKKG.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBIKKG.



G. Layout Bangunan Tempat Usaha

Setiap tempat usaha mempunyai bangunan fisik untuk menjalankan bisnisnya.

Milkie Miloon yang berlokasi di wilayah Taman Sari, Jakarta Barat dengan luas 4 x 9,25 meter. Dimana gambar bagian kiri merupakan lantai 1, bagian tengah merupakan lantai 2 dan bagian kanan merupakan lantai 3 dari Milkie Miloon. Berikut adalah layout dari bangunan Milkie Miloon:

Gambar 5.2

Layout Milkie Miloon



Sumber : Milkie Miloon

1. Ditaring mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik dan tinjauan suatu masalah.
 - Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IBKIKG.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IBKIKG.

Hak Cipta Milkie Miloon (Institut Bisnis dan Informatika Kwik Kian Gie)

